



تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۴

شماره: ۱۴۰۴/۲۲/۹۲۹۶ ص

شرکت آب و فاضلاب استان یزد

آگهی فراخوان شناسایی و انتخاب سرمایه گذاران متقاضی

مشارکت در توسعه، تکمیل و بهره برداری بلند مدت از تاسیسات انتقال، جمع آوری و تصفیه طرح فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده از بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل

شرکت آب و فاضلاب استان یزد در نظر دارد براساس قوانین و مقررات مربوطه از جمله دستورالعمل اجرایی ماده ۲۰ قانون الحاق ۲ و مفاد قانون تشکیل شرکت های آب و فاضلاب مصوب سال ۱۳۶۹ و اساسنامه شرکتها، تامین مالی، توسعه، تکمیل و بهره برداری و نگهداری بلند مدت از تاسیسات انتقال، جمع آوری و تصفیه طرح فاضلاب شهر ندوشن را در ازای استفاده از بخشی از پساب تصفیه شده به منظور کاربری معین و با حجم مشخص برای دوره زمانی محدود و معین به روش بیع متقابل و با شرایط ذیل، از طریق مناقصه عمومی به متقاضی واجد شرایط واگذار نماید.

- تعهدات اصلی سرمایه گذار

تامین مالی، توسعه، تکمیل، بازسازی و بهره برداری و نگهداری بلند مدت طرح فاضلاب شهر ندوشن و ایجاد تاسیسات انتقال پساب تا محل مصرف. شامل: احداث (تصفیه خانه با ظرفیت ۶۵۰ متر مکعب در شبانه روز و نصب پشت سیفونی ها) و بهره برداری از کل تاسیسات موجود و احداثی به همراه اجرای تعهدات مازاد

تعهدات اصلی سرمایه پذیر

واگذاری حداکثر ۲,۹ میلیون متر مکعب پساب در کل دوره واگذاری پساب مطابق مشخصات کیفی مندرج در اسناد و تحویل آن به سرمایه گذار در ورودی تصفیه خانه فاضلاب شهر ندوشن. مدت دوره واگذاری پساب و بهره برداری تجاری: حداکثر به مدت ۲۵ سال پس از تاریخ شروع دوره تحویل پساب.

کلیه اشخاص حقیقی و یا حقوقی که مطابق قانون اجازه مشارکت در قراردادهای سرمایه گذاری را دارند و امکان تامین مالی، دانش و تجربه قابل قبول در زمینه کارهای موضوع مناقصه را دارا بوده می توانند جهت دریافت اسناد مربوطه، به سایت شرکت آب و فاضلاب استان به آدرس www.abfayazd.ir و یا پایگاه ملی مناقصات به آدرس iets.mporg.ir مراجعه نموده و اسناد را دریافت نمایند. متقاضیان موظف هستند پس از تکمیل مدارک خواسته شده (به همراه یک حلقه لوح فشرده حاوی فایل اسکن شده کلیه مدارک)، را حداکثر تا ساعت ۱۳ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۸ به دبیرخانه شرکت آب و فاضلاب استان یزد به آدرس: یزد - خیابان آیت الله کاشانی - روبروی سه راه مسکن - شرکت آب و فاضلاب استان یزد تحویل نمایند. متقاضیان برای کسب اطلاعات بیشتر می توانند با دفتر قراردادهای شرکت آب و فاضلاب استان یزد با شماره تلفن: ۰۳۵-۳۱۶۴۳۲۲۵ تماس حاصل نمایند.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد

سهامی خاص

صفحه ۱ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
--------------	---	----------------------------

جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو



شرکت آب و فاضلاب استان یزد

اسناد ارزیابی کیفی

مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات
جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن استان یزد
"در ازای واگذاری بخشی از پساب
شهر ندوشن به روش بیع متقابل"

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲ از ۳۸
----------------------------	---	--------------

بخش اول

فرم شماره ۱

ارزیابی کیفی سرمایه‌گذاران

شرکت آب و فاضلاب استان یزد در نظر دارد براساس قوانین و مقررات مربوطه از جمله ماده ۲۰ قانون الحاق ۲ و مفاد قانون تشکیل شرکت های آب و فاضلاب مصوب سال ۱۳۶۹ و اساسنامه شرکتها، تامین مالی / احداث/تکمیل/توسعه/ ارتقا/ بهره‌برداری و نگهداری بلند مدت طرح‌های آب و فاضلاب شهر ندوشن را در ازای استفاده از پساب تصفیه شده به منظور کاربری معین و با حجم مشخص برای دوره زمانی محدود و معین به روش بیع متقابل و با شرایط ذیل، به متقاضی واجد شرایط واگذار نماید.

۱. موضوع :

ارزیابی کیفی طبق آیین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون مناقصات و انتخاب سرمایه‌گذاران جهت مشارکت در تأمین مالی، توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت از تاسیسات انتقال، جمع‌آوری و تصفیه طرح فاضلاب شهر ندوشن از طریق امکان استفاده از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل طبق مشخصات فنی، استانداردهای ملی و خواسته‌های سرمایه‌پذیر جهت استفاده در صنعت/کشت و صنعت.

حدود کار سرمایه‌گذار:

رئوس حدود کار سرمایه‌گذار و شرایط واگذاری حق استفاده از پساب به شرح زیر می‌باشد. شرح و حدود کار نهایی به همراه جزئیات و شرایط آنها در اسناد مناقصه درج می‌گردد:

- تامین مالی هزینه‌های پروژه مطابق شرایط ذکر شده در اسناد
- تکمیل (شامل ساخت تصفیه‌خانه به ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه‌روز و نصب ۱۳۸۰ فقره پشت سیفونی)، توسعه و بهره‌برداری و نگهداری بلند مدت طرح فاضلاب شهر ندوشن مطابق شرایط، مشخصات و الزامات فنی مندرج در اسناد.
- انتقال پساب تحویلی از محل نقطه تحویل به محل مصرف. کلیه اقدامات مورد نیاز در این بخش از جمله تامین مالی، احداث، نگهداری، بهره‌برداری و نوسازی، اخذ مجوزها و آزاد سازی مسیر به عهده سرمایه‌گذار می‌باشد و سرمایه‌پذیر در اینخصوص هیچگونه تعهدی ندارد.
- انجام اقدامات جنبی و تکمیلی مورد نیاز طرح شامل تملک زمین/ آزاد سازی مسیرها/ تامین برق/ اخذ مجوزها مطابق شرایط ذکر شده در اسناد
- سایر تعهدات اصلی سرمایه‌گذار به شرح زیر است:
 - انجام مطالعات تفصیلی توسعه شبکه جمع‌آوری و تصفیه‌خانه فاضلاب و سایر مطالعات تکمیلی و مورد نیاز
 - اجرای کلیه تاسیسات جمع‌آوری و انتقال فاضلاب اعم از شبکه فرعی، اصلی و انتقال در بخش توسعه شبکه
 - تامین و نصب حداقل پنج عدد دبی سنج -حداقل چهار عدد در شبکه و یک عدد در ورودی خط انتقال با کلیه تجهیزات انتقال داده و اطلاعات
 - اجرای کامل ساختمانها و تاسیسات تصفیه فاضلاب
 - تامین، نصب و راه اندازی کلیه تجهیزات الکترو مکانیکال، کنترل، ابزار دقیق، تله متری و انتقال پیام مورد نیاز
 - توسعه ساختمانها، ابنیه فنی، جاده‌ها و سایر تاسیساتی مورد نیاز جهت اجرایی شدن پروژه حاضر
 - بهره‌برداری، راهبری، تعمیر و نگهداری از تاسیسات موجود و احداث شده، در دوره احداث پروژه و بهره‌برداری تجاری
 - بازسازی و نوسازی اساسی تاسیسات شبکه، خط انتقال و تصفیه‌خانه در طول دوره قرارداد.
 - احداث تصفیه‌خانه به انضمام احداث راه دسترسی

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳ از ۳۸
----------------------------	---	--------------

- نصب انشعاب مشترکین در طول دوره احداث و بهره‌برداری
 - نصب پشت سیفونی انشعابات فاضلاب و جاری سازی (وصل) انشعابات مشترکین
 - واگذاری تاسیسات توسعه و بازسازی شده در پایان دوره قرارداد به سرمایه‌پذیر.
 - تامین مالی تعهد مازاد- با توجه به مفاد قرارداد در این بخش پروژه تعریف شده است و سرمایه‌گذار متعهد به تامین مالی آن می‌باشد.
 - مشخصات پساب تحویلی: مطابق ضوابط سازمان حفاظت از محیط زیست تخلیه به آبهای سطحی می‌باشد.
- توضیح: در این اسناد منظور از متقاضی/ سرمایه‌گذار/ مناقصه گر، شخصی است که در فرایند ارزیابی کیفی و مناقصه جهت مشارکت در پروژه شرکت می نمایند.

۲. محل اجرای کار:

استان یزد- شهرستان میبد- شهر ندوشن

۳. موعدها و زمان های کلیدی:

- دوره تامین مالی، احداث و توسعه: ۲ سال.
- دوره بهره‌برداری تجاری: ۲۵ سال
- دوره واگذاری امکان استفاده از پساب: مطابق درخواست سرمایه‌گذاران و حداکثر ۲۵ سال

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۴ از ۳۸
----------------------------	---	--------------

۴. میزان پساب قابل واگذاری:

- حداکثر میزان پساب قابل واگذاری سالانه و مجموع مطابق جدول زیر می‌باشد:

جدول شماره ۱- میزان پساب قابل واگذاری در طرح فاضلاب شهر ندوشن

سال	متوسط میزان پساب روزانه - مترمکعب	حداکثر میزان پساب سالانه - میلیون مترمکعب
۱۴۰۵	۲۸۰	۰.۱۰۲
۱۴۰۶	۲۹۲	۰.۱۰۶
۱۴۰۷	۳۰۴	۰.۱۱۱
۱۴۰۸	۳۱۷	۰.۱۱۶
۱۴۰۹	۳۲۹	۰.۱۲۰
۱۴۱۰	۳۴۲	۰.۱۲۵
۱۴۱۱	۲۷۳	۰.۱۰۰
۱۴۱۲	۲۸۰	۰.۱۰۲
۱۴۱۳	۲۸۷	۰.۱۰۵
۱۴۱۴	۲۹۴	۰.۱۰۷
۱۴۱۵	۳۰۲	۰.۱۱۰
۱۴۱۶	۳۰۵	۰.۱۱۱
۱۴۱۷	۳۰۹	۰.۱۱۳
۱۴۱۸	۳۱۳	۰.۱۱۴
۱۴۱۹	۳۱۶	۰.۱۱۵
۱۴۲۰	۳۲۰	۰.۱۱۷
۱۴۲۱	۳۲۴	۰.۱۱۸
۱۴۲۲	۳۲۸	۰.۱۲۰
۱۴۲۳	۳۳۲	۰.۱۲۱
۱۴۲۴	۳۳۶	۰.۱۲۳
۱۴۲۵	۳۴۰	۰.۱۲۴
۱۴۲۶	۳۴۴	۰.۱۲۶
۱۴۲۷	۳۴۸	۰.۱۲۷
۱۴۲۸	۳۵۲	۰.۱۲۹
۱۴۲۹	۳۵۷	۰.۱۳۰

توضیح یک: تعداد سالهای واگذاری در جدول فوق متناظر با سقف دوره واگذاری ذکر شده در بند قبل می‌باشد و براساس پیشنهاد سرمایه‌گذار نهایی می‌گردد.

- میزان پساب واگذار شده طبق قرارداد: مطابق درخواست متقاضیان و با رعایت مقادیر ذکر شده در جدول فوق می‌باشد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۵ از ۳۸
----------------------------	---	--------------

۵. سرمایه‌پذیر/ مناقصه‌گزار: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

۶. سرمایه‌گذار/ متقاضی/ مناقصه‌گر:

- سرمایه‌گذار، کلیه اشخاص حقیقی و یا حقوقی که مطابق قانون اجازه مشارکت در قراردادهای سرمایه‌گذاری را دارند و دانش و تجربه قابل قبول در زمینه کارهای موضوع مناقصه را دارا بوده و حائز شرایط ذکر شده در اسناد حاضر گردند.
 - سرمایه‌گذار مطابق شرایط ذکر شده در اسناد حاضر، می‌تواند کارگزار پساب و یا مصرف‌کننده پساب باشد.
- تبصره: در صورتیکه سرمایه‌گذار دانش و تجربه و توان اجرایی مطابق معیارهای ارزیابی کیفی مندرج در اسناد ارزیابی کیفی در زمینه کارهای موضوع مناقصه را دارا نمی‌باشد، باید پیمانکاران ذیصلاح مطابق شرایط ذکر شده در این اسناد را معرفی و مشارکت نامه محضری با لحاظ نمودن مفاد ماده ۱۶ این سند را ارائه نماید.

۷. نحوه تکمیل جداول ارزیابی: جداول مربوط به معیارهای ارزیابی کیفی و امتیاز آنها به پیوست این استعلام می‌باشد که متقاضیان

می‌بایست، نسبت به ارائه مستندات جهت دریافت امتیاز مربوطه اقدام لازم را معمول نمایند. روش محاسبه امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها، در جداول مربوطه ذکر گردیده است. ارائه مدارک و مستندات لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها ضروری است.

تبصره یک: متقاضیان موظف به اعلام حجم پساب مورد نیاز، برنامه استفاده از پساب و دوره واگذاری حق استفاده از پساب می‌باشند. با توجه به اینکه حجم سرمایه‌گذاری در این فراخوان متأثر از شرایط فوق می‌باشد، لذا اعلام این موارد الزامی است.

تبصره دو: مطابق مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۷۵۰۰۰/ت ۵۶۲۸۷ هـ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۶ در صورت ارائه اسناد و اطلاعات خلاف واقع از سوی متقاضیان در چاقوب ضوابط و قوانین با آنها برخورد خواهد گردید.

۸. حداقل امتیاز قابل قبول: حداقل امتیاز قابل قبول جهت شروع فرایند مناقصه، ۶۰ درصد امتیاز کل و احراز سایر شرایط ذکر شده در این اسناد می‌باشد.

۹. مهر و امضای اسناد و مدارک: تمام اسناد ارزیابی، از جمله این استعلام و اسناد ارزیابی کیفی و کلیه مدارک و مستندات ارائه شده توسط متقاضی باید به مهر و امضای مجاز صاحبان امضای مجاز شرکت‌های سرمایه‌گذاری یا سرمایه‌گذار رسیده باشد. مدارک فاقد مهر و امضا و مدارک ارائه شده بدون ارائه مستندات لازم پذیرفته نخواهد شد.

۱۰. نحوه انجام ارزیابی کیفی:

ارزیابی کیفی متقاضیان به روش وزنی می‌باشد.

در این روش مجموع ضریب وزنی معیار صد درصد می‌باشد و هر متقاضی در ازای هر معیار، امتیازی بین صفر تا صد کسب می‌کند. امتیاز کل هر متقاضی، معادل مجموع حاصل ضرب امتیاز کسب شده برای هر معیار وزنی مربوط می‌باشد.

ابتدا کمیسیون مناقصه نسبت به ارزیابی شکلی مدارک متقاضیانی که اسناد خود را در مهلت مقرر تحویل داده‌اند اقدام نموده و متقاضیانی که اسناد آنها از نظر شکلی مورد تایید کمیسیون باشند، جهت ارزیابی کیفی به کمیته فنی بازرگانی ارسال شده و پس از اعلام نظر کمیته، کمیسیون مناقصه جهت بازگشایی سایر پاکت‌ها اقدام خواهد نمود.

صفحه ۶ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
--------------	---	----------------------------

۱۱. مدارک مورد نیاز جهت ارزیابی شکلی: متقاضی موظف است مدارک ذیل را به همراه بقیه مستندات ارزیابی کیفی ارائه دهد:

۱- آخرین روزنامه رسمی مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز معتبر ۲- اساسنامه ۳- تصویر کارت ملی و شناسنامه دارندگان امضای مجاز ۴- فرم شماره (۱) استعلام ارزیابی کیفی ۵- فرم شماره (۲) اظهارنامه دارا بودن ماشین‌آلات و تجهیزات ۶- فرم شماره (۳) اظهارنامه توان اجرای کار ۷- فرم شماره (۴) اظهارنامه امکان تامین منابع مالی پروژه ۸- فرم شماره (۵) اطلاعات کلی و حقوقی شرکت ۹- مدارک پیوست خواسته شده ۱۰- گواهی امضای صاحبان امضای مجاز ۱۱- رتبه ها و گواهینامه های صلاحیت اعلام شده در اسناد ۱۲- صورتهای مالی حسابرسی شده

۱۲. اطلاعات عمومی موضوع ارزیابی کیفی که جهت تکمیل اسناد ارزیابی در اختیار متقاضیان قرار می‌گیرد، به شرح زیر می‌باشد:

- گزارش شناخت موضوع مناقصه
- معیارهای ارزیابی و ضریب وزنی معیارها
- جداول و فرمهای ارزیابی

۱۳. به اسناد دارای ابهام، خدشه، عیب، نقص یا مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۴. با توجه به سابقه برگزاری مناقصه طرح در سال ۱۴۰۳، حداقل تعداد متقاضیان جهت بازگشایی اسناد، یک مناقصه‌گر تعیین می‌گردد.

توضیح: در صورت عدم وجود متقاضی طی دو مرحله فراخوان، امکان مذاکره و عقد قرارداد با شرکتهای دولتی متقاضی مشارکت در پروژه براساس مبانی مالی تعیین شده در گزارش توجیهی طرح وجود خواهد داشت.

در صورت حضور متقاضیان به صورت مشارکت، باید یک مشارکت نامه تهیه گردد که در آن (۱) کلیه اعضا متضامناً مسئول خواهند بود، (۲) هیچ محدودیتی در رابطه با تعداد شرکا وجود نخواهد داشت، (۳) مشارکت نامه باید به نحوی به امضا برسد که برای تمامی اعضا به لحاظ قانونی الزام‌آور باشد. (۴) یکی از اعضا به عنوان رهبر مشارکت معرفی خواهد شد تا از طرف دیگر اعضای مشارکت مکلف به دریافت دستورات و مکاتبات باشد. عدم ارائه مشارکت نامه منجر به عدم پذیرش پیشنهاد خواهد شد. امتیاز کل مشارکت به صورت مجموع وزنی امتیاز هریک از شرکا و براساس میزان سهم آن‌ها تعیین خواهد شد.

همچنین جهت احراز صلاحیت مشارکت، رهبر مشارکت به تنهایی باید حداقل ۴۰ درصد امتیاز کل و ۴۰ درصد امتیاز توان تامین مالی را کسب نماید. عدم رعایت این شرط منجر به رد پیشنهاد مشارکت خواهد شد. به عبارتی شرایط احراز امتیاز رهبر مشارکت مطابق معیارهای تعیین شده یکبار جداگانه بررسی می‌شود. پس از آن شرایط گروه مشارکت متناسب با درصد سهمشان مورد بررسی قرار می‌گیرد.

تبصره ۱: اعضای گروه مشارکت متعهد هستند، همزمان با ارزیابی کیفی نسبت به ارائه و بارگذاری مشارکت نامه محضری همراه با سایر اسناد ارزیابی کیفی اقدام نمایند.

تبصره ۲: گروه مشارکت سرمایه‌گذاری موظف است مشارکت نامه محضری مطابق نمونه پیوست را تنظیم و با مهر و امضای کلیه اعضای تعهدآور آن مشارکت، ضمیمه اسناد ارزیابی کیفی حاضر قرار دهد، از فرایند ارزیابی کیفی حذف خواهد شد.

۱۵. علاوه بر شرایط ذکر شده در بندهای قبل، متقاضی باید شرایط زیر را دارا باشد:

❖ امکان تامین سرمایه مورد نیاز و داشتن سابقه مدیریتی، اجرایی و بهره‌برداری پروژه‌های مشابه شامل:

- در بخش توان تامین مالی باید حداقل ۵۰ درصد امتیاز درج شده در جدول شماره ۶ را کسب نماید و اطلاعات و مستندات لازم ارائه شود.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۷ از ۳۸
----------------------------	---	--------------

- در بخش سابقه مدیریتی، اجرایی و بهره‌برداری علاوه بر ارائه مستندات لازم متقاضی و یا یکی از اعضای مشارکت، حداقل شرایط زیر را دارا باشد:

- دارا بودن رتبه ۲ طرح و ساخت غیر صنعتی در رشته آب و فاضلاب
- دارا بودن رتبه ۴ پیمانکاری در رشته آب به همراه معرفی یک مشاور ذیصلاح و دارای تجربه طراحی و نظارت حداقل دو پروژه با ظرفیت مشابه

تبصره ۱: در صورتی که متقاضی، مصرف‌کننده عمده پساب (بیش از ۵۰ درصد) و تامین‌کننده مالی پروژه باشد به تشخیص دستگاه مناقصه‌گزار می‌تواند این موضوع از حالت الزام خارج شود و متقاضی می‌تواند نسبت به معرفی پیمانکار همکار خود متناسب با شرایط اسناد مناقصه و حداکثر تا پایان دوره پیشبرد قرارداد و معرفی مشاور همکار، حداکثر تا یک ماه پس از انعقاد قرارداد اقدام نماید.

۱۶. متقاضیان موظف به رعایت موارد زیر در ارائه پیشنهاد می‌باشند و پیشنهادهایی که به ترتیب خواسته شده ارائه نشود، مورد بررسی قرار نخواهند گرفت:

- متقاضیانی که به صورت مشارکت در فرایند ارزیابی کیفی شرکت می‌کنند، باید مدارک خود را به صورت یک مجموعه کامل ارائه نمایند و از ارسال مدارک جداگانه برای هر یک از اعضا خودداری نمایند.

- مدارک و مستندات مربوط به هر ردیف در جدول‌ها باید مطابق شماره همان ردیف شماره‌گذاری و مشخص شود.

۱۷. با توجه به هدف از ارزیابی کیفی علاوه بر احراز توانایی انجام کار، شناسایی شرایط درخواستی متقاضی درخصوص پساب می‌باشد، لذا متقاضیان موظف به اعلام طرح و برنامه اجرایی خود جهت استفاده از پساب، طول دوره درخواست واگذاری حق استفاده از پساب به شرح جداول مندرج در اسناد حاضر می‌باشد.

سرمايه‌پذير:	متقاضی:
شرکت آب و فاضلاب استان یزد	محل مهر و امضای تعهد آور متقاضی
	تاریخ:

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۸ از ۳۸
----------------------------	---	--------------

ترتیب ارائه اسناد

- (۱) آگهی آخرین تغییرات دارندگان امضای مجاز معتبر در زمان بازگشایی پاکتها
- (۲) فرم شماره (۵) اطلاعات کلی و حقوقی شرکت
- (۳) اساسنامه
- (۴) تصویر شناسه ملی شرکت
- (۵) تصویر گواهی ثبت نام مؤدیان مالیاتی
- (۶) تصویر شناسنامه و کارت ملی دارندگان حق امضاء مجاز
- (۷) فرم شماره (۱) استعلام ارزیابی کیفی سرمایه‌گذاران
- (۸) فرم شماره (۲) اظهارنامه دارا بودن ماشین آلات و تجهیزات
- (۹) فرم شماره (۳) اظهارنامه توان اجرای کار
- (۱۰) فرم شماره (۴) اظهار نامه امکان تامین منابع مالی پروژه
- (۱۱) جداول ۱، ۲، ۳، ۴، ۵، ۶ و مستندات پیوستی به ترتیب
- (۱۲) نمونه مشارکت‌نامه محضری
- (۱۳) گواهی امضای محضری
- (۱۴) صورت‌های مالی حسابرسی شده
- (۱۵) تصویر گواهینامه‌های صلاحیت معتبر درخواستی در اسناد

تبصره: امتیاز هر جدول منوط به مدارک و مستندات ارائه شده می‌باشد و در صورت عدم ارائه مستندات امتیازی به سرمایه‌گذار تعلق نخواهد گرفت. سرمایه‌گذار می‌بایست نسبت به مهر و امضای تمامی مدارک و مستندات اقدام نماید.

(تمام اعضای مشارکت سرمایه‌گذار باید کلیه مدارک را مهر و امضا نمایند و اعضای همکار فقط مدارک مربوط به شرکت خود را مهر و امضا می‌نمایند).

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۹ از ۳۸
----------------------------	---	--------------

بخش دوم گزارش شناخت پروژه

الف- طرح فاضلابی که بخشی از پساب آن در اختیار سرمایه‌گذار قرار می‌گیرد:

۱- عنوان طرح : [اطلاعات شامل وضعیت موجود و طرح توسعه تا افق طرح می‌باشد]

واگذاری حق استفاده از پساب تصفیه‌خانه فاضلاب شهر ندوشن در ازای سرمایه‌گذاری در طرح توسعه، تکمیل، بازسازی و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن، شامل تامین مالی، طراحی و انجام مطالعات تکمیلی، مهندسی، تامین مصالح و تجهیزات، توسعه شبکه جمع‌آوری و احداث تصفیه‌خانه فاضلاب شهر ندوشن در طول دوره احداث و بهره‌برداری، نصب انشعابات و اجرای پشت سیفونی در طول دوره احداث و بهره‌برداری، احداث راه دسترسی به تصفیه‌خانه، تامین آب، برق و گاز، نگهداری و بهره‌برداری بلند مدت و انتقال تاسیسات به سرمایه‌پذیر به روش بیع متقابل طبق مشخصات فنی، استانداردهای ملی و خواسته‌های سرمایه‌پذیر.

۲- اهداف پروژه :

هدف از اجرای این پروژه تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات فاضلاب شهر ندوشن جهت بازچرخانی پساب و استفاده در صنایع بمنظور رونق تولید، اشتغال و کسب و کار در منطقه و همچنین حفظ سلامت جامعه و محیط زیست بعنوان یکی از اصلی ترین مولفه های توسعه پایدار می‌باشد.

۳- مشخصات کلی طرح :

۳-۱- محدوده طرح

شهر ندوشن واقع در شهرستان میبد در استان یزد میباشد که در طول جغرافیایی 33° و 2° و عرض جغرافیایی 53° و 33° قرار گرفته است. این شهر از شمال به شهرستان اردکان، از جنوب به شهرستان ابرکوه، از شرق به دهستان کذاب و شهرستان تفت واز غرب به استان فارس محدود شده است.

۳-۲- خصوصیات اقلیمی منطقه

۳-۲-۱- آب و هوا

ندوشن از نظر اقلیمی جزء مناطق نیمه کوهستانی بوده و در طول سال دارای بادهای منطقه ای خاص خود می‌باشد. ندوشن برخوردار از جریان هوای مدیترانه ای (از سمت غرب) و جریانات شمال غرب از مبدأ دریای سیاه می‌باشد. طول زیاد این دو مسیر و وجود جبال البرز و زاگرس باعث شده این دو جریان قبل از رسیدن به منطقه رطوبت خود را از دست بدهد.

۳-۲-۲- زمین شناسی عمومی

توپوگرافی منطقه ندوشن تپه ماهور می‌باشد. با توجه به وضعیت لایه های خاک و آزمایشات، زمین محل پروژه به گروه III از آئین نامه ۲۸۰۰ ایران نزدیک می‌باشد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۱۰ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

طبقه بندی نوع زمین

نوع زمین	توصیف لایه بندی زمین	پارامترها		
		Cu (kPa)	N1 (60)	vs (m/s)
I	سنگ و شبه سنگ، شامل سنگ های آذرین، دگرگونی و رسوبی و خاک های سیمانه بسیار محکم با حداکثر ۵ متر مصالح ضعیف تر تا سطح زمین.	-	-	>750
II	خاک خیلی متراکم یا سنگ سست، شامل شن و ماسه خیلی متراکم، رس بسیار سخت با ضخامت بیشتر از ۳۰ متر که مشخصات مکانیکی آن با افزایش عمق به تدریج بهبود یابد. سنگ های آذرین یا رسوبی سست، مانند توف و یا سنگ متورق و یا کاملاً هوازده .	>250	>50	375-750
III	خاک متراکم یا متوسط، شامل شن و ماسه متراکم تا متوسط یا رس های سخت با ضخامت بیشتر از ۳۰ متر.	70-250	15-50	175-375
IV	خاک متوسط تا نرم، لایه های خاک غیر چسبنده یا با کمی خاک چسبنده با تراکم متوسط تا کم، لایه های خاک کاملاً چسبنده نرم تا محکم.	<70	<15	<175

۳-۳- مطالعات جمعیتی

نتایج مطالعات جمعیتی شهر ندوشن به شرح جدول ذیل می‌باشد.

جدول شماره ۲- پیش بینی جمعیت شهر ندوشن در سالهای مختلف

سال	سال تهیه گزارش	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۱۰	سال ۱۴۱۵	سال ۱۴۲۰	سال ۱۴۲۵	سال ۱۴۳۰
جمعیت پیش بینی شده (نفر)	۳۷۳۵	۳۸۲۴	۴۰۵۹	۴۳۰۸	۴۵۷۳	۴۸۵۴	۵۱۵۲

۳-۴- مبانی طرح فاضلاب

۳-۴-۱ سابقه و کلیات طرح

طرح کلی تاسیسات فاضلاب شهر ندوشن شامل ۴۰ کیلومتر شبکه جمع‌آوری و خط انتقال فاضلاب به قطر ۲۰۰ میلیمتر و ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز تصفیه‌خانه فاضلاب با فرآیند تصفیه لجن فعال هوادهی گسترده می‌باشد که در حال حاضر ۳۲ کیلومتر از شبکه و خط انتقال انجام شده است.

جهت تکمیل و توسعه تاسیسات فاضلاب شهر ندوشن نیاز به ایجاد ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز تصفیه‌خانه با فرآیند لجن فعال هوادهی گسترده و نصب ۱۳۸۰ فقره پشت سیفونی می‌باشد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۱۱ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

تبصره: امکان تغییر فرایند تصفیه فاضلاب با توجه به میزان تصفیه مورد نیاز سرمایه‌گذار و با رعایت ضوابط و استانداردهای تصفیه فاضلاب و اخذ تاییدیه آبفا وجود دارد.

هدف از اجرای این پروژه تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات فاضلاب شهر ندوشن جهت بازچرخانی پساب و استفاده در صنایع بمنظور رونق تولید، اشتغال و کسب و کار در منطقه و همچنین حفظ سلامت جامعه و محیط زیست بعنوان یکی از اصلی ترین مولفه های توسعه پایدار می‌باشد.

۳-۴-۲ مبانی کمی و کیفی تصفیه‌خانه فاضلاب

- مبانی کمی فاضلاب ورودی به تصفیه‌خانه ندوشن

سال	متوسط کل فاضلاب ورودی به تصفیه‌خانه (میلیون مترمکعب در سال)
۱۴۰۵	۰/۱۱۴
۱۴۱۰	۰/۱۳۹
۱۴۱۵	۰/۱۵۷
۱۴۲۰	۰/۱۶۷
۱۴۲۵	۰/۱۷۷
۱۴۳۰	۰/۱۸۸

- مبانی کیفی طرح تصفیه‌خانه فاضلاب ندوشن

نام شهر یا منطقه	سرانه بار آلی gr	سرانه بار معلق gr	سرانه نیترژن gr	سرانه فسفر gr	غلظت BOD میلیگرم بر لیتر	غلظت TSS میلیگرم بر لیتر	TKN میلیگرم بر لیتر	TP میلیگرم بر لیتر
ندوشن	۴۷	۵۷	۸	۲	۲۶۰	۳۱۰	۴۵	۱۲

۳-۴-۳ مشخصات پساب و لجن خروجی

در خصوص پارامترهای کیفی پساب، درجه تصفیه ملاک عمل در طراحی تصفیه‌خانه فاضلاب شهر ندوشن مطابق استاندارد تخلیه به منابع آب سطحی سازمان حفاظت محیط زیست ایران می‌باشد.
در خصوص پارامترهای کیفی لجن مازاد خروجی نیز، لجن می بایست استاندارد کلاس B را داشته باشد.

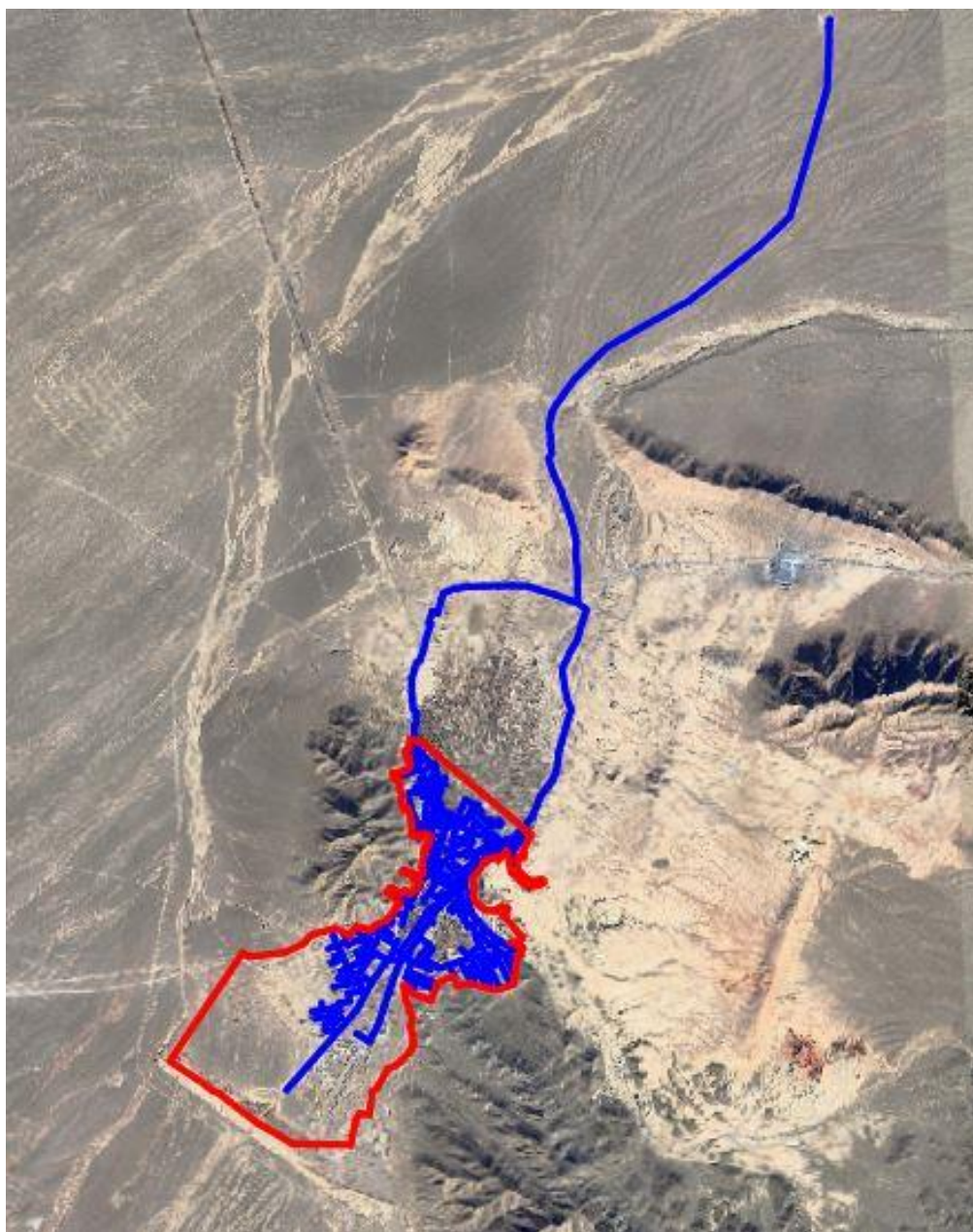
۳-۵-۳ گزینه پیشنهادی مصوب طرح فاضلاب

گزینه مصوب تصفیه‌خانه فاضلاب شهر ندوشن لجن فعال هوادهی گسترده می‌باشد. با اینحال، امکان تغییر فرایند تصفیه فاضلاب با توجه به میزان تصفیه مورد نیاز سرمایه‌گذار و با رعایت ضوابط و استانداردهای تصفیه فاضلاب و اخذ تاییدیه آبفا وجود دارد.

صفحه ۱۲ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
---------------	---	----------------------------

۳-۶- نقشه سایت پلان و اولویت بندی اجرایی (در صورت وجود):

در شکل زیر نمایی از محدوده طرح فاضلاب شهر ندوشن به همراه خطوط انتقال فاضلاب که تا کنون اجرا شده است، نمایش داده شده است.



شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۱۳ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

ب- سایر طرح‌های آب و فاضلابی که سرمایه‌گذار در آنها مسئولیتی دارد:

سرمایه‌گذار به منظور تامین مالی تعهد مازاد طرح، بایستی تامین مالی و اجرای پروژه‌های ذیل را انجام دهد:

ردیف	عنوان فعالیت به ترتیب اولویت	محدوده	مقدار
۱	خرید و تجهیز ماشین امداد و حوادث فاضلاب	سطح استان یزد	۲ دستگاه
۲	خرید و ن و ربات ویدیومتری بازرسی شبکه‌های فاضلاب و تجهیزات مربوطه	سطح استان یزد	۱ عدد
۳	اصلاح معایب لوله‌گذاری شبکه فاضلاب شهر ندوشن	شهر ندوشن	شبکه موجود
۴	بازسازی شبکه آب شرب به همراه استانداردسازی انشعابات مربوطه در شهرهای ندوشن و میبد	شهرهای ندوشن و میبد	۳۰ کیلومتر
۵	تعویض کنتورهای خراب	سطح استان یزد	۲۱،۵۰۰ فقره

کلیات

طرح‌های مذکور:

۱- مشخصات فنی خودرو امداد و حوادث فاضلاب

الف - خرید

۱- خودرو : کامیون ۸ تن با کفی (ایسوزو) ۲ دستگاه (در صورت عدم امکان تامین خودرو ایسوزو ، خودرو مشابه لا تایید سرمایه‌پذیر جایگزین گردد)

۲- دیزل ژنراتور ۱۰۰kva: یک دستگاه

۳- تابلو برق متناسب تجهیزات : (۲ دستگاه)

- تابلو راه انداز الکتروپمپ برای راه اندازی حداکثر چهار عدد الکتروپمپ همزمان

- قابلیت ورود ی برق شهر به تابلو برق

- قابلیت راه اندازی یک الکتروپمپ با اینورتر

- کابل متناسب با پمپها ۴۰۰ متر (۲۰۰ متر برای هر خودرو)

۴- جرثقیل : ۲ دستگاه

- جرثقیل ۵ تن و قابل نصب بر روی کفی کامیون

ب - نصب و مونتاژ تجهیزات بر روی دو کامیون

- نصب دیزل ژنراتور بر روی کامیون

- نصب تابلو برق بر روی کامیون

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۱۴ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

- نصب حداقل ۲ نور افکن برای روشنایی هر خودرو برای عملیات در شب
- تهیه و جاسازی علائم مناسب و کافی هشدار و ایمنی مانند تابلو ، کله قندی ، شبرنگ و غیره
- محل مناسب جهت استقرار ۲ عدد تویی انسداد
- نصب آرم و نوشته مربوط به آبفا
- نصب علائم هشدار بر روی خودرو
- نصب چراغ گردان در سقف و انتهای خودرو
- جانمایی دو کفکش سائز کوچک
- تعبیه امکانات کافی برای یدک کشیدن پمپ SP در انتهای خودرو
- نصب و مونتاژ جرثقیل ۵ تن بر روی کامیون
- جانمایی و ایجاد فضای مناسب جهت قرار گرفتن ۴ عدد الکترو پمپ لجن کش با توان و ابعاد متفاوت بر روی کامیون (لجن کش ها و متعلقات آن توسط آبفا تحویل می‌گردد)
- جانمایی و ایجاد فضای مناسب برای کلیه اتصالات و لوله های رانش پمپ بر روی کامیون
- تعبیه جعبه ابزار در کنار خودرو با تجهیز به ابزار آلات کار

۲- شرح خرید خوروی ون و ربات ویدیومتری شبکه فاضلاب :

خرید و مونتاژ یک دستگاه ربات ویدیومتری همراه با جمع کننده کابل، یک دستگاه کامپیوتر، پرینتر، سخت افزار و نرم افزار مناسب دستگاه ویدیومتری خریداری شده و متعلقات مربوطه بر روی دستگاه ون جهت بازرسی شبکه های فاضلاب در سطح استان یزد.

مشخصات فنی خوروی ون و ربات ویدیو متری

خودروی ون:

- تویوتا هایس مدل ۲۰۲۵ با حجم موتور ۳۵۰۰ سی سی و با ظرفیت ۱۳ نفر سرنشین

ربات ویدیومتری:

- قابلیت بازرسی شبکه از قطر ۲۰۰ الی ۱۲۰۰ میلیمتر و اقطار بالاتر توسط بدنه کمکی روبات دوربین
- قابلیت حرکت در شبکه حداقل ۱۵۰ متر و یا بالاتر
- قابلیت تهیه فیلم و عکس از تمام سطح لوله بصورت دیجیتال و با کیفیت مناسب
- قابلیت بزرگنمایی Optical ۱۰x و Dhghthal ۱۰x یا بیشتر
- قابلیت اندازه گیری شیب لحظه ای و شیب میانگین از شبکه توسط سنسور مخصوص
- دارای نرم افزار با قابلیت ورود اطلاعات و گزارش دهی بر اساس استاندارد WRC باشد .
- حداقل قدرت موتور متناسب با طول کابل و حرکت در مسیرهای شیبدار و لغزنده فاضلابی
- قابلیت اندازه گیری قطر و ترکهای موجود در لوله
- قابلیت اندازه گیری قطر و میزان تغییر قطر لوله
- دارای سیستم ضد انفجار
- دارای بدنه ضد ضربه ، ضد آب و ضد زنگ
- دارای استاندارد IP۶۸
- هدایتگر مناسب جهت انتقال دوربین به منهول حداقل با عمق ۱۰ متر (با وینچ مکانیکی)

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۱۵ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

- داشتن چرخ و ابزار کمکی جهت بازدید از اقطار مختلف (۲۰۰ تا ۱۲۰۰)
- امکان بازدید ربات در شبکه های تحت بهره‌برداری فاضلاب و لغزنده و در صورت لزوم داشتن چرخها با جنس خاص و مناسب .
- دوربین دارای بازوی مکانیکی جهت تغییر ارتفاع هد دوربین جهت قرار گرفتن در مرکز لوله با اقطار مختلف و همچنین بالاتر قرار گرفتن هد دوربین از سطح تراز فاضلاب در لوله باشد .
- سیستم روشنایی مناسب جهت پوشش کامل شبکه برای فیلمبرداری و عکسبرداری متناسب با اقطار مختلف
- مجهز به لیزر جهت اندازه گیری
- قابلیت چرخش هد دوربین در تمام زوایا (دورانی و عمودی)
- نصب تجهیزات بر روی خودرو مناسب (خودرو شرکت آب و فاضلاب)
- گارانتی سیستم تا ۲ سال
- خدمات پس از فروش تا ۱۰ سال

۳- مشخصات فنی رفع نقص و اصلاح معایب شبکه جمع‌آوری فاضلاب موجود شهر ندوشن:

رفع نواقص شبکه موجود جمع‌آوری فاضلاب شهر ندوشن شامل:

- رفع انشعابات معیوب یا مزاحم
- رفع آسیب دیدگی سطحی و سوراخ شدگی لوله‌ها
- ماهیچه‌بندی منهول‌ها
- تعویض و همسطح‌سازی دریچه‌های منهول
- اصلاح لوله‌گذاری
- شست‌وشوی شبکه
- ویدیومتری شبکه

۴- مشخصات بازسازی شبکه آب شرب به همراه استانداردسازی انشعابات مربوطه در شهرهای میبد و ندوشن:

کروکی ۳۰ کیلومتر بازسازی شبکه در دوره پیشبرد قرارداد از طرف سرمایه‌پذیر به سرمایه‌گذار اعلام می‌گردد.

۵- مشخصات تعویض ۲۱،۵۰۰ فقره کنتور خراب در سطح استان:

کنتورهایی که باید تعویض گردند شامل کنتورهای با قطر ۱/۲ اینچ می‌باشد و فهرست کنتورهای نیازمند تعویض در دوره پیشبرد قرارداد از طرف سرمایه‌پذیر به سرمایه‌گذار اعلام می‌گردد.

ج- رئیس تعهدات دوطرف

❖ تعهدات سرمایه‌پذیر (شرکت آب و فاضلاب استان یزد)

- ۱- تامین زمین مورد نیاز و امکان دسترسی به ساختگاه پروژه
- ۲- همکاری با سرمایه‌گذار جهت خرید انشعاب برق و گاز
- ۳- همکاری با سرمایه‌گذار جهت دریافت مجوزهای لازم
- ۴- تامین فاضلاب خام ورودی به میزان تعیین شده در قرارداد

صفحه ۱۶ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
---------------	---	----------------------------

۵- تعیین طرح‌هایی (از جمله طرح‌های آب و فاضلاب) که سرمایه‌گذار باید در آنها هزینه نماید

۶- سایر تعهداتی که در اسناد مناقصه درج خواهد شد.

❖ تعهدات سرمایه‌گذار :

- ۱- تامین مالی جهت انجام موضوع موافقتنامه قرارداد و تعهدات سرمایه‌گذار
- ۲- انجام مطالعات تفصیلی توسعه شبکه جمع‌آوری و تصفیه‌خانه فاضلاب و سایر مطالعات تکمیلی و مورد نیاز
- ۳- اجرای کلیه تاسیسات جمع‌آوری و انتقال فاضلاب اعم از شبکه فرعی، اصلی و انتقال در بخش توسعه شبکه
- ۴- تامین و نصب حداقل پنج عدد دبی سنج - حداقل چهار عدد در شبکه و یک عدد در ورودی خط انتقال با کلیه تجهیزات انتقال داده و اطلاعات
- ۵- اجرای کامل ساختمانها و تاسیسات تصفیه فاضلاب
- ۶- تامین، نصب و راه اندازی کلیه تجهیزات الکترو مکانیکال، کنترل، ابزار دقیق، تله متری و انتقال پیام مورد نیاز
- ۷- تامین و انتقال آب و برق و گاز مورد نیاز تصفیه‌خانه.
- ۸- احداث و توسعه ساختمانها، ابنیه فنی، جاده ها و سایر تاسیساتی مورد نیاز جهت اجرایی شدن پروژه حاضر
- ۹- توسعه تاسیسات انتقال پساب تا محل مصرف توافق شده.
- ۱۰- بهره‌برداری، راهبری، تعمیر و نگهداری از تاسیسات موجود و تاسیسات احداث شده، در دوره احداث پروژه و بهره‌برداری تجاری
- ۱۱- بازسازی و نوسازی اساسی تاسیسات شبکه، خط انتقال و تصفیه‌خانه در طول دوره قرارداد.
- ۱۲- احداث تصفیه‌خانه مورد نیاز به انضمام احداث راه دسترسی
- ۱۳- نصب انشعاب مشترکین در طول دوره احداث و بهره‌برداری
- ۱۴- نصب پشت سیفونی انشعابات فاضلاب و جاری سازی (وصل) انشعابات مشترکین
- ۱۵- واگذاری تاسیسات توسعه و بازسازی شده در پایان دوره قرارداد به سرمایه‌پذیر.
- ۱۶- تامین مالی تعهد مازاد - با توجه به مفاد قرارداد در این بخش پروژه توسط سرمایه‌پذیر تعریف شده است و سرمایه‌گذار متعهد به تامین مالی آن می‌باشد.

د- روشها، دستورالعملها و استانداردهای اجرایی :

مطابق ضوابط سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت نیرو، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و شرکت آب و فاضلاب استان یزد که در اسناد درج گردیده است.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۱۷ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

بخش سوم- جداول ارزیابی کیفی

۳-۱- شرایط و معیارهای ارزیابی متقاضیان

متقاضیان شرکت در ارزیابی کیفی می‌بایست معیارهای لازم به منظور تامین منابع مالی و خدمات خواسته شده را داشته باشند. ارزیابی متقاضیان به استناد مدارک و بر اساس معیارهای ذکر شده در بند ۳-۲ ذیل انجام خواهد شد.

۳-۲- اهمیت و ضریب وزنی معیارهای ارزیابی

با توجه به اهمیت هر یک از معیارهای مورد نظر و با توجه به اینکه برای هر یک از موارد وزن جداگانه‌ای انتخاب شده است، امتیاز و ضریب وزنی هر یک از معیارها در جدول شماره ۴ آورده شده است.

جدول ۴- جدول ضرایب وزنی تعیین امتیاز ارزیابی کیفی

ردیف	معیار ارزیابی	شرح	امتیاز جزء	ضریب وزنی	
۱	تجربه و توان انجام پروژه	۱-۱- داشتن دانش و تجربه انجام پروژه های مشارکت عمومی- خصوصی	۲۰	۴۰	
		۲-۱- داشتن دانش و تجربه در زمینه کارهای موضوع قرارداد (غیر از تامین مالی) ^۱	۵۰		
		۳-۱- توان برنامه ریزی و مدیریتی و داشتن نظام تضمین کیفیت	۲۰		
		۳-۱- داشتن حسن سابقه در سرمایه گذاری یا دیگر بخش های قرارداد	۱۰		
۲	شرایط استفاده از پساب	در صورتیکه متقاضی، مصرف کننده حداقل ۵۰ درصد میزان پساب درخواستی باشد.	۱۰۰	۱۰	
۳	توان مالی متقاضی*	۱-۳- داشتن سابقه تامین مالی پروژه طی ۱۰ سال گذشته به مبلغ بیش از ۴۵۰ میلیارد ریال	۲۵	۵۰	
		۲-۳- میزان سرمایه ثبت شده شرکت بیش از ۱۳۰ میلیارد ریال	۱۰		
		معیارهای مقبول داشتن شرایط حداقلی از:	وجه نقد یا اسناد مالکیت با قابلیت نقد شوندگی بالا بیش از ۴۵۰ میلیارد ریال		۶۵
			تأیید اعتبار غیر مشروط از سوی بانک ها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر		
			بیش از ۴۵۰ میلیارد ریال بالاترین درآمد ناخالص سالیانه مطابق اسناد حسابرسی شده در یکی از ۱۰ سال گذشته بیش از ۴۵۰ میلیارد ریال		
			ارزش دارایی های ثابت (منقول و غیر منقول) بیش از ۴۵۰ میلیارد ریال		
جمع			۱۰۰	۱۰۰	

^۱ با توجه به ماهیت کار و شرح خدمات سرمایه‌گذار (مدیریت طرح، اجراء بهره‌برداری، خدمات مهندسی، تامین کالا، بهره‌برداری و ...) این بخش به تفکیک امتیاز داده شود.

صفحه ۱۸ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
---------------	---	----------------------------

- متقاضی باید حداقل ۶۰ درصد امتیاز کل و سایر الزامات مندرج در اسناد را اخذ نماید.
- امتیاز ردیفهای فوق در گروههای مشارکت براساس مسئولیت هر یک از اعضا در انجام وظایف تعیین شده در مشارکتنامه مشارکت آنها و یا درصد سهمشان، مبنای انجام بررسی و ارزیابی خواهد بود.
- سوابق متقاضیان در ۱۰ سال گذشته مورد بررسی قرار می‌گیرد و برای کارهایی که بیش از ۶۰ درصد پیشرفت فیزیکی دارند، ملاک محاسبه قرار خواهد گرفت.
- در صورتیکه متقاضی در کارهای قبلی، عضوی از گروه مشارکت و یا پیمانکار دست دوم بوده است، متناسب با مسئولیت و حجم کارهای مورد تعهد وی، مورد ارزیابی قرار می‌گیرد.
- در صورتیکه متقاضی یا یکی از اعضای مشارکت وی، موسسات اعتباری و مالی باشد (با حداقل ۴۰ درصد سهم در گروه مشارکت)، امتیاز کامل به توان مالی متقاضی داده می‌شود.
- در صورتیکه اعتبار مالی متقاضی در یک فرایند اعتبارسنجی معتبر مورد بررسی قرار گرفته باشد، به جای بررسی پارامترهای بند ۳-۳ جدول فوق، از نتایج اعتبارسنجی متقاضی استفاده می‌شود.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۱۹ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول ۵- ارزیابی تجربه و توان انجام کار

ردیف	شرح	تعداد کار	امتیاز
۱	احداث پروژه تصفیه خانه فاضلاب با ظرفیت حداقل ۶۰۰ متر مکعب در شبانه روز- طی ۱۰ سال گذشته (پیمانکار توسعه تصفیه خانه فاضلاب با رتبه حداقل ۴ در رشته آب)	حداقل ۲ قرارداد	۱۵
۲	حسن سابقه در کارهای گذشته و ارزیابی کارفرمایان قبلی (پیمانکار احداث تصفیه خانه فاضلاب)	حداقل ۲ قرارداد	۷
۳	ساختار سازمانی پیمانکار توسعه تصفیه خانه فاضلاب (طبق توضیحات زیر)	مطابق شرایط ذیل	۳
۴	اجرای پروژه شبکه جمع آوری فاضلاب بطول حداقل ۱۰ کیلومتر طی ۱۰ سال گذشته (پیمانکار اجرای تاسیسات جمع آوری فاضلاب با رتبه حداقل ۴ در رشته آب)	حداقل ۱۰ کیلومتر	۱۵
۵	حسن سابقه در کارهای گذشته و ارزیابی کارفرمایان قبلی (پیمانکار اجرای تاسیسات جمع آوری فاضلاب)	حداقل ۲ قرارداد	۷
۶	ساختار سازمانی پیمانکار اجرای تاسیسات جمع آوری فاضلاب (طبق توضیحات زیر)	مطابق شرایط ذیل	۳
۷	مدیریت پروژه بصورت مشارکتی (پروژه مشابه)	حداقل ۲ قرارداد	۱۰
۸	سابقه مدیریتی در امور اجرایی	طبق توضیحات زیر	۱۰
۹	سابقه مدیریتی در امور تامین تجهیزات		۱۰
۱۰	سابقه مدیریتی در امور تامین مالی		۱۰
۱۱	داشتن پروژه های بهره‌برداری مشابه	حداقل ۲ مورد	۱۰
جمع			۱۰۰

توضیحات:

- در خصوص امتیاز ردیف ۲ و ۵ : براساس امتیاز ارزیابی کارفرمایان قبلی طی ۱۰ سال گذشته برای دو پروژه برای هر پیمانکار و یا ارائه تقدیر نامه^۱ ها و تشویق نامه^۲ ها.
- در خصوص امتیاز ردیف ۳ و ۶ : کامل بودن سازمان و کفایت کارکنان اصلی و ثابت مشاور، پیاده سازی سیستم و نظامهای مدیریتی و اطلاعاتی امتیاز تعلق می^۳ گیرد.
- تبصره: امتیاز هر ردیف براساس مستندات ارائه شده مربوط به آن تعلق می گیرد و الزامی به معرفی دو شرکت پیمانکار توسط سرمایه گذار نمی باشد.
- در صورت داشتن پروژه غیر مشابه ۵۰ درصد امتیاز تعلق خواهد گرفت. (بند ۷ و ۱۱)
- سابقه مدیریتی در امور اجرایی، مشاوره و تامین تجهیزات در کلیه امور اجرایی قابل ارائه می باشد. به منظور ارزیابی توان مدیریتی در امور مختلف از شاخص هایی نظیر: ۱- داشتن دفتر مدیریت پروژه PMO و پیاده

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲۰ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

سازي استانداردهای مدیریت پروژه از جمله PMBOK در سازمان و پروژه ها ۲- داشتن مدرک مدیریت پروژه ۳- داشتن گواهینامه تضمین کیفیت، استفاده خواهد شد. لذا ارائه مستندات مذکور جهت امتیازدهی الزامی است (بندهای ۸ و ۹ و ۱۰)

- در ارزیابی توان مالی برای مبالغ کمتر از مقادیر تعیین شده، متناسباً امتیاز داده خواهد شد.

۳-۳- مدارک و مستندات لازم برای ارزیابی کیفی و تعیین امتیاز معیارها

- متقاضی موظف است مدارک ذیل را به همراه بقیه مستندات ارزیابی در پاکت‌های ارزیابی کیفی ارائه دهد:
- برای متقاضیانی که بصورت گروه مشارکت شرکت می‌کنند، ارائه مشارکت‌نامه مشارکت ثبت شده در دفاتر اسناد رسمی الزامی است.
 - تصویر اساسنامه و آخرین روزنامه رسمی مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز معتبر در زمان بازگشایی پاکت‌ها
 - اصل گواهی امضاء از دفاتر اسناد رسمی برای افراد دارای امضای مجاز شرکت
 - کپی برابر اصل شناسنامه و کارت ملی سهامداران عمده و دارندگان امضاء مجاز و پدران آنها
 - مدارک مالکیت یا قرارداد اجاره دفتر شرکت (کپی برابر اصل سند مالکیت یا اجاره نامه دفتر)
 - اطلاعات مربوط به تعداد و نوع سرمایه‌گذاری‌های مشابه انجام شده در رشته و زمینه کاری در ده سال گذشته و ارائه مستندات آن شامل تصویر قراردادها و در صورت اتمام کار گواهی تسویه حساب آنها.
 - اطلاعات مربوط به حسن سابقه در کارهای قبلی مربوط به کارهای ده سال گذشته که در آنها نام و نشانی مقام مطلع در دستگاه‌های کارفرمایی، موضوع و مبلغ قراردادها و نام و نشانی دستگاه نظارت ذکر شده و مستند به تأیید دستگاه کارفرمایی می‌باشد.
 - رونوشت مصدق اظهارنامه‌های مالیاتی در ۱۰ سال گذشته با تأیید اداره دارایی
 - مفاسد حساب تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده به سازمان تأمین اجتماعی براساس تأیید تأمین اجتماعی در ۱۰ سال گذشته
 - مدارک تأیید کننده دارائیهای ثابت (مستند به اظهارنامه های مالیاتی یا گواهی بیمه دارائی‌های دفاتر قانونی) در ۵ سال گذشته
 - ترازنامه یا حساب سود و زیان متقاضی طی ۱۰ سال گذشته
 - هر گونه سند معتبر جهت اثبات توان مالی مشارکت نظیر تأیید بانکها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر
 - اطلاعات مربوط به شروع و پایان کار پروژه‌های انجام شده در ده سال گذشته شامل مبلغ سرمایه‌گذاری، دوره ساخت، دوره بهره‌برداری و هر گونه مستندات تأیید کننده اتمام عملیات اجرایی پروژه‌ها
 - کپی برابر اصل مدارک تحصیلی و گواهینامه های دریافتی اعضای هیئت مدیره
 - چارت سازمان مدیریتی شرکت یا تشکیلات به همراه شرح وظایف بخش‌ها و اشخاص مختلف
 - گواهینامه‌های اخذ شده (اصل گواهینامه و یا کپی برابر اصل شده آنها توسط صادرکننده و یا دادگستری ارائه

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲۱ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

گردد)

- کپی برابر اصل شناسنامه، کارت ملی، مدارک تحصیلی و گواهینامه های دریافتی کارکنان کلیدی
 - گواهی مصدق یا برابر اصل گواهینامه های دریافتی متقاضی در زمینه های ایزو، ایمنی بهداشت و محیط زیست
 - مدارک موید استقرار سیستم های جامع انفورماتیک درمورد مدیریت یکپارچه سازمان اعم از مدیریت مالی و اداری
 - متقاضی موظف است کلیه جداول ارزیابی و برگه های تعهدنامه و فرم های خوداظهاری را تکمیل و پس از مهر و امضا ارائه نماید. (کلیه فرم ها و جداول بخش چهارم اسناد)
 - سایر مدارک خواسته شده.
- تبصره:** با توجه به اینکه امتیازات ارزیابی بر اساس مدارک و مستندات مذکور محاسبه می گردد. در صورت عدم ارائه هر یک از مدارک و مستندات امتیاز آیتم مربوطه صفر تلقی خواهد شد.

صفحه ۲۲ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
---------------	---	----------------------------

بخش چهارم

فرم‌های ارزیابی کیفی و جداول معیارها

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲۳ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

فرم شماره ۱: اظهار نامه دارا بودن امکان تامین منابع مالی پروژه

اینجانب /اینجانبان (محل درج نام و نام خانوادگی) دارندگان امضای مجاز شرکت با سمت / سمت‌های در شرکت مطابق اگهی آخرین تغییرات معتبر در زمان ارزیابی کیفی فوق‌الذکر تعهد می‌نمایم که امکان تامین منابع مالی پروژه حاضر را دارا می‌باشم و کلیه عواقب و مسئولیت این تاییدیه به عهده دارنده امضای مجاز این شرکت می‌باشد و انجام این موضوع را منوط به شرایط تامین مالی مورد نظر خود نمی‌نمایم و دریافت یا عدم دریافت تسهیلات با شرایط ذکر شده در پیشنهاد این شرکت خللی در انجام تعهدات قراردادی ایجاد نخواهد نمود. تایید می‌نمایم که سرمایه‌پذیر هیچگونه تعهدی در تامین مالی قرارداد نداشته و تنها امکان استفاده از پساب طرح فاضلاب مطابق شرایط ذکر شده در اسناد مناقصه را در طول دوره بهره‌برداری تجاری در اختیار سرمایه‌گذار قرار می‌دهد.

نام و نام خانوادگی دارندگان امضای مجاز

محل مهر و امضای شرکت

توضیح: چنانچه متقاضی بصورت کنسرسیوم یا سایر اشکال مشارکت باشد این فرم برای هر یک از شرکتهای تشکیل دهنده مشارکت جداگانه تکمیل گردد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲۴ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

فرم شماره ۲- نمونه مشارکت‌نامه اعضای گروه مشارکت

در مواردی که متقاضی به جای یک شرکت از مجموعه‌ای از شرکت‌ها و سرمایه‌گذاران تشکیل شده باشد لازم است مشارکت‌نامه اعضای گروه مشارکت مطابق فرمتی که در ادامه آمده است تنظیم و ارائه گردد:

نمونه فرمت مشارکت‌نامه اعضای گروه مشارکت (جهت درج در اسناد)

نظر به اینکه شرکت آب و فاضلاب استان یزد به شماره ثبت ۱۲۶۸ و شناسه ملی ۱۰۸۶۱۱۷۵۳۹۷ که از این پس سرمایه‌پذیر نامیده می‌شود، در نظر دارد " واگذاری امتیاز فروش پساب تصفیه‌خانه شهر ندوشن با کاربری معین و حجم مشخص برای دوره زمانی محدود و معین در ازای تامین مالی و انجام خدمات خواسته شده " را از طریق مناقصه به شرکتهای واجد شرایط واگذار نماید، از اینرو شرکت‌های زیر آمادگی خود را برای مشارکت در فرایند مناقصه مذکور اعلام می نمایند، اعضای گروه مشارکت :

- شرکت با شماره ثبت و شناسه ملی به عنوان عضو و رهبر گروه مشارکت و به نمایندگی آقا/ خانم شماره ملی.....

- شرکت با شماره ثبت و شناسه ملی به عنوان عضو گروه مشارکت و به نمایندگی آقا/ خانم شماره ملی.....

- شرکت با شماره ثبت و شناسه ملی به عنوان عضو گروه مشارکت و به نمایندگی آقا/ خانم شماره ملی.....

در این مشارکت‌نامه اعضای گروه مشارکت فوق اگر به صورت انفرادی مطرح شوند طرف و یا عضو و اگر به صورت جمع مطرح شوند، طرفین و یا اعضا نامیده می‌شود .

ماده ۱- موضوع مشارکت‌نامه

موضوع مشارکت‌نامه عبارت است از مشارکت و همکاری تضامنی اعضای فوق با یکدیگر برای تهیه و ارائه مدل مالی و پیشنهاد فنی، بازرگانی، مالی و حقوقی در مرحله مناقصه ، و نیز در صورت برنده شدن در مناقصه ، انجام کامل پروژه واگذاری حق استفاده از پساب تصفیه‌خانه شهر ندوشن با کاربری معین و حجم مشخص برای دوره زمانی محدود و معین در ازای تامین مالی و انجام خدمات خواسته شده به صورت مشارکت (Joint venture). کلیه اعضای گروه مشارکت در قبال سرمایه‌پذیر مشترکاً، منفرداً و متضامناً مسئول می‌باشند.

ماده ۲- مدت مشارکت‌نامه

این مشارکت‌نامه از تاریخ امضا توسط اعضا نافذ و آغاز می‌شود و در شرایط زیر خاتمه می‌یابد:

۱-۲- مشارکت و همکاری اعضا منجر به برنده شدن در مناقصه نگردد.

۲-۲- سرمایه‌پذیر، مناقصه و یا پیمان را لغو نماید.

صفحه ۲۵ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
---------------	---	----------------------------

۲-۳- در صورت برنده شدن در مناقصه، زمان خاتمه این مشارکت‌نامه متناسب با مدت پیمان و قوانین حاکم بر آن خواهد بود. در این صورت اعضا منفرداً حق تصمیم به خاتمه این مشارکت‌نامه را نخواهند داشت.

ماده ۳- حق السهم هر یک از اعضا

سهام اعضا گروه مشارکت در اجرای کلیه تعهدات موضوع مشارکت‌نامه به قرار زیر تسهیم شده است:

الف - شرکت : % و مسئول

ب - شرکت : % و مسئول

ج - شرکت : % و مسئول

تبصره ۱: اعضای گروه مشارکت متعهد می‌گردند در صورت برنده شدن در مناقصه نسبت به ارائه مشارکت‌نامه محضری اقدام نمایند.

تبصره ۲: هیچ یک از اعضای گروه مشارکت حق واگذاری سهام و مسئولیت های خود به اشخاص ثالث بدون رضایت تمام شریک ها و سرمایه‌پذیر را ندارد.

ماده ۴- مسئولیت و تعهدات هر یک از اعضا

الف - مرحله تشریفات مناقصه

ارائه کلیه تضمین های مورد نیاز در این پروژه به عهده راهبر گروه یا به صورت تجمیع تضامین شرکا می‌باشد در صورت عدم انجام تعهدات در فرآیند ارجاع کار یا عدم انجام تعهدات قراردادی ضبط ضمانتنامه و یا دیگر تضمین های اخذشده بدون توجه به میزان مسئولیت اشخاص یادشده صورت می پذیرد.

ب- دوره مجاز قرارداد

اعضای گروه مشارکت متعهد می گردند در صورت برنده شدن در مزایده و ابلاغ قرارداد، قبل از تاریخ قطعیت پروژه نسبت به ثبت شرکت پروژه و انتقال کلیه مسئولیتهای گروه مشارکت به این شرکت اقدام نمایند.

ماده ۵- قانون مشارکت‌نامه و حکمیت

این مشارکت‌نامه از هر حیث تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران می‌باشد. در صورت بروز حوادث قهری و یا هر گونه اختلاف میان اعضای گروه مشارکت درخصوص اجرای این مشارکت‌نامه، آقا/ خانم/ انجمن/ جامعه/ نظام صنفی/ تشکل حرفه‌ای به عنوان داور اعلام نظر خواهد کرد. در صورت عدم توافق اعضا با نظر داور موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قانونی حل و فصل خواهد شد.

صفحه ۲۶ از ۳۸	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	شرکت آب و فاضلاب استان یزد
---------------	---	----------------------------

ماده ۶- نسخ مشارکت‌نامه

این مشارکت‌نامه در نسخه شامل ۶ ماده و ۴ تبصره و در صفحه تهیه و تنظیم، مهر و امضا و مبادله گردیده و هر نسخه حکم و اعتبار واحد را دارد .

نام عضو گروه مشارکت	شرکت	شرکت	شرکت
نام امضا کننده			
سمت			
مهر و امضا			
نام امضا کننده			
سمت			
مهر و امضا			

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲۷ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

فرم شماره ۳- نمونه فرم گواهی تصدیق امضا صاحبان امضا مجاز

مقتضی است فرمی مطابق فرم زیر برای هر یک از صاحبان امضا مجاز تهیه و در دفاتر اسناد رسمی گواهی گردد.

دفتر اسناد رسمی شماره.....

خواهشمند است نمونه امضا اینجانب: فرزند:..... به شماره شناسنامه:.....

و کد ملی..... را جهت ارائه به شرکت گواهی فرمائید.

آدرس:.....

تلفن:.....

فقط صحت امضا خانم/آقا:.....

فرزند:.....

به شماره شناسنامه:..... و کد ملی:.....

که تحت شماره:..... به ثبت رسیده است

و با علامت (x) نمایان است، گواهی می‌گردد.

نمونه امضا: (x)

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲۸ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

فرم شماره ۴- اطلاعات کلی و حقوقی شرکت

نام شرکت: محل ثبت:

کد اقتصادی شرکت: کدپستی:

شماره ثبت: تاریخ ثبت: شناسه ملی شرکت:

سرمایه ثبت شده: سرمایه‌پرداخت شده: شماره تلفن تماس با پیش شماره:

موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه):

نشانی قانونی شرکت:

شماره نمابر: شماره همراه:

نام و سمت دارندگان امضای مجاز شرکت:

مشخصات اعضای هیات مدیره و سایر سهامداران:

ردیف	سمت	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک تحصیلی	تاریخ ورود به شرکت	درصد سهام	نمونه امضا تعهد آور
۱	مدیر عامل						
۲	رئیس هیات مدیره						
۳	نایب رئیس هیات مدیره						
۴	عضو هیات مدیره						
۵	عضو هیات مدیره						

توضیح: این فرم برای هر عضو مشارکت یا همکار متقاضی به صورت مجزا باید تکمیل و ارائه شود. اطلاعات سایر سهامداران در فرم های مربوطه باید ارائه گردد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۲۹ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

فرم شماره ۵: فرم تعهد استفاده از پساب در کاربری تعیین شده

جدول شماره ۷- شرایط پیشنهادی مصرف پساب متقاضی

ردیف	شرح	واحد	شرایط پیشنهادی سرمایه‌پذیر	شرایط اولیه پیشنهادی متقاضی
۱	برنامه و محل استفاده پساب	--	صنعت	
۲	درصد پساب که مورد استفاده متقاضی می‌باشد			

تذکر: ضروری است در ردیف ۲ مشخص شود که چند درصد از پساب به طور مستقیم توسط متقاضی مورد استفاده قرار می‌گیرد. بدیهی است درصد مانده پساب نیز (تا سقف قابل واگذاری) می‌تواند در اختیار سرمایه‌گذار قرار گیرد تا سرمایه‌گذار بتواند به عنوان کارگزار جهت استفاده در مصارف مورد تایید مطابق سیاست‌های وزارت نیرو واگذار نماید.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۰ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول شماره ۸ - نمونه فرم تجربیات در انجام قراردادهای مشابه

ردیف	موضوع قرارداد	انجام شده						نام و آدرس کارفرما تلفن/ فاکس
		نوع قرارداد	مبلغ قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه طبق برنامه	تاریخ خاتمه واقعی	میزان تاخیر غیر مجاز
۱								
۲								
۳								
...								
...								

صحت مراتب فوق مورد تأیید است : مهر و امضاء مجاز شرکت

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۱ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول شماره ۹- نمونه فرم ارائه اطلاعات مالی متقاضی

ردیف	سابقه تامین مالی پروژه (میلیارد ریال)	میزان سرمایه ثبت شده (میلیارد ریال)	وجه نقد یا اسناد مالکیت با قابلیت نقد شوندگی بالا (میلیارد ریال)	تائید اعتبار غیر مشروط بانکها و موسسات مالی (میلیارد ریال)	بالاترین درآمد ناخالص سالانه (میلیارد ریال)	ارزش داراییهای ثابت (منقول و غیر منقول) (میلیارد ریال)
۱۴۰۳						
۱۴۰۲						
۱۴۰۱						
...						
...						
۱۳۹۴						

صحت مراتب فوق مورد تائید است : مهر و امضاء مجاز شرکت

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۲ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدل شماره ۱۰- وضعیت مالی و اعتباری متقاضی

شرح	مبلغ (میلیون ریال)	ملاحظات
- جمع اعتبارات و موجودی نقدی		
- اوراق بهادار		
- اسناد دریافتی		
- اندوخته قانونی		
- سپرده نقدی حسن انجام کار		
- وثیقه های نقدی		
- بدهی به بانک ها و سایرین		
- جمع ضمانت نامه های مورد تعهد		
- اسناد پرداختی		
- جمع وام دریافتی		
- اندوخته های قانونی		
- ارزش واقعی دارائی های ثابت		
- سایر موارد		

صحت مراتب فوق مورد تأیید است : مهر و امضاء مجاز شرکت

- اطلاعات جدول فوق می بایست بر اساس بر اساس آخرین ترازنامه تکمیل گردد.
- چنانچه متقاضی بصورت کنسرسیوم یا سایر اشکال مشارکت باشد این پرسشنامه برای هر یک از شرکتهای تشکیل دهنده مشارکت جداگانه تکمیل گردد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۳ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول شماره ۱۱- نمونه فرم مشخصات سهامداران :

الف - اشخاص حقیقی :

ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان سهام	تاریخ احراز سهام	سمت در شرکت	مدارک تحصیلی	سابقه کار مفید
۱						
۲						
...						

ب - اشخاص حقوقی:

ردیف	نام موسسه	میزان سهام	تاریخ احراز سهام	نام و سمت نماینده در شرکت	سایر ملاحظات
۱					
۲					
...					

صحت مراتب فوق مورد تأیید است : مهر و امضاء مجاز شرکت

* چنانچه متقاضی بصورت کنسرسیوم یا سایر اشکال مشارکت باشد این پرسشنامه برای هر یک از شرکتهای تشکیل دهنده مشارکت جداگانه تکمیل گردد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۴ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول شماره ۱۲- مشخصات مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره و مدیران و ارشد:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک تحصیلی	تاریخ ورود به شرکت	درصد سهام	نمونه امضا تعهد آور
۱							
۲							
...							

مهر و امضاء مجاز شرکت

صحت مراتب فوق مورد تأیید است :

* چنانچه متقاضی بصورت کنسرسیوم یا سایر اشکال مشارکت باشد این پرسشنامه برای هر یک از شرکتهای تشکیل دهنده مشارکت جداگانه تکمیل گردد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۵ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول شماره ۱۳- مشخصات کارکنان کلیدی:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک تحصیلی	تاریخ ورود به شرکت	گواهینامه ها
۱						
۲						
...						

صحت مراتب فوق مورد تأیید است :

مهر و امضاء مجاز شرکت

* چنانچه متقاضی بصورت کنسرسیوم یا سایر اشکال مشارکت باشد این پرسشنامه برای کارکنان کلیدی هر یک از شرکتهای تشکیل دهنده مشارکت جداگانه تکمیل گردد.

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۶ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول شماره ۱۴- تجربه تامین مالی متقاضی در زمینه های مختلف

ردیف	موضوع قرارداد	انجام شده						نام و آدرس کارفرما/خریدار/سرمایه پذیر تلفن/ فاکس
		نوع قرارداد	مبلغ قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه طبق برنامه	تاریخ خاتمه واقعی	درصد پیشرفت کار تا تاریخ به لحاظ پرداخت صورت وضعیت
۱								
۲								
۳								
...								
...								

* ارقام به میلیون ریال

** مدت زمان می بایستی به ماه درج شود.

صحت مراتب فوق مورد تأیید است :

مهر و امضاء مجاز شرکت

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۷ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

جدول شماره ۱۵ - گواهینامه ها و استانداردها

ردیف	شرح	مرجع صدور	تایخ اعتبار	توضیحات
۱				
۲				
۳				
...				

صحت مراتب فوق مورد تأیید است :

مهر و امضاء مجاز شرکت

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۸ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

فرم شماره ۶: تعهد نامه تایید صحت اسناد و مدارک و اطلاعات ارسالی

بدینوسیله اینجانبان و دارندگان امضاء مجاز و تعهدآور شرکت سرمایه‌گذار و اینجانبان و دارندگان امضاء مجاز شرکت اعلام و متعهد می‌گردیم که کلیه اطلاعات فرم‌های پیوست در کمال صحت و درستی و بر اساس مستندات و واقعیت‌های موجود در خصوص توانایی‌های مالی، فنی، مدیریتی و غیره متعلق به شرکت تنظیم و تأیید شده است.

صاحبان امضاء مجاز شرکت

۱ - نام و نام خانوادگی _____ مهر و امضاء _____

۲- نام و نام خانوادگی

شرکت آب و فاضلاب استان یزد	اسناد ارزیابی کیفی مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن "در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل"	صفحه ۳۹ از ۳۸
----------------------------	---	---------------

فرم شماره ۷

تعهدنامه سرمایه‌گذار در خصوص عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ و بخشنامه مدیریت تعارض منافع وزارت نیرو شماره

۱۳۹۹/۰۸/۱۸ مورخ ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰

این سرمایه‌گذار با امضای ذیل این ورقه، بدین وسیله تأیید می‌نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ و بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع ابلاغی وزارت نیرو به تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ نمی‌باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما حق دارد که قرارداد را فسخ نموده و تضامین سرمایه‌گذار را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می‌گردد که هرگاه سرمایه‌گذار، پیمان مربوط را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان به اثبات برسد، یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون و بخشنامه فوق هستند، در این پیمان سهام و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و تضامین سرمایه‌گذار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می‌باشد.

این سرمایه‌گذار متعهد می‌شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات دستگاه دولت مشمول قانون یا بخشنامه مزبور گردد، مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند، کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و تضامین مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این سرمایه‌گذار اعلام می‌دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون و بخشنامه فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می‌باشد.

نام و نام خانوادگی اعضای تعهد آور

مهر و امضاء مجاز

نام سرمایه‌پذیر: شرکت آب و فاضلاب استان یزد	شماره ثبت در دبیرخانه:	محل امضای اعضای کمیسیون
(به این قسمت چسب نچسبانید)		(به این قسمت چسب نچسبانید)
آدرس دستگاه سرمایه‌پذیر: یزد - خیابان آیت الله کاشانی - شرکت آب و فاضلاب استان یزد		نام سرمایه‌گذار: آدرس پستی سرمایه‌گذار: صندوق پستی: کد پستی:
تلفن دستگاه سرمایه‌پذیر (با پیش شماره): ۰۳۵-۳۶۲۴۲۰۲۱-۵ فکس: ۰۳۵-۳۶۲۴۱۰۴۱		تلفن تماس سرمایه‌گذار (با پیش شماره): تلفکس: شماره همراه:
موضوع پروژه: . مشارکت در طرح توسعه، تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در ازای واگذاری بخشی از پساب شهر ندوشن به روش بیع متقابل		

سرمایه‌گذار می‌بایست این برگه را تکمیل نموده و بر روی پاکت مجموعه کامل بچسباند.

جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو



شرکت آب و فاضلاب استان یزد

اسناد مناقصه

" مشارکت در توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع آوری ، انتقال و تصفیه فاضلاب

شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK)"

فهرست اسناد مناقصه

بخش اول: مدارک شرکت در مناقصه

فصل ۱- آگهی فراخوان

فصل ۲- دستورالعمل شرکت در مناقصه و کاربرگ مناقصه

فصل ۳- فرم های تعهد نامه

فصل ۴- برگ پیشنهاد مناقصه و جزئیات پیشنهاد

بخش دوم: نمونه اسناد قرارداد

فصل ۱- موافقت نامه

فصل ۲- پیوسته های موافقت نامه

فصل ۳- شرایط عمومی قرارداد

فصل ۴- شرایط خصوصی قرارداد و پیوسته ها

فصل ۵- بخشنامه ها و دستورالعمل ها

بخش اول

مدارک شرکت در مناقصه

بخش اول

فصل اول

آگهی فراخوان عمومی

" مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK) "

شهریور ۱۴۰۴

بخش اول

فصل دوم

دستورالعمل شرکت در مناقصه

۱-۲- دستورالعمل شرکت در مناقصه

۱-۱-۱-۲- مقدمه

۱-۱-۱-۲- دامنه کاربرد و کلیات

۱- این دستورالعمل، برای مناقصه قراردادهایی که به یکی از روش‌های متعارف واگذار می‌شوند، کاربرد دارد و از نظر مرحله برگزاری «یک مرحله‌ای» می‌باشد. این مناقصه تابع تمامی مفاد قوانین، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های مرتبط، آیین نامه معاملات شرکت‌های آب و فاضلاب و همچنین قانون تجارت الکترونیک می‌باشد.

۲- این دستورالعمل، شامل متن حاضر و پیوست آن، کاربرد مناقصه است. مفاد کاربرد مناقصه، از سوی مناقصه‌گزار، با توجه به ویژگی کارهای موضوع هر مناقصه، درج یا تکمیل می‌شود.

۳- در این دستورالعمل، واژه‌ها و عبارات، معانی تعریف شده زیر را دارند:

۳-۱- «نامه پذیرش»، یعنی نامه‌ای که طی آن «برگ پیشنهاد مناقصه» و هر توافق امضا شده از سوی دو طرف و پیوست شده به آن، به طور رسمی از سوی مناقصه‌گزار پذیرفته شده و به امضای وی رسیده است.

۳-۲- «برگ پیشنهاد مناقصه»، یعنی مدرکی با همین عنوان که از سوی مناقصه‌گر تکمیل شده و شامل پیشنهاد امضا شده مناقصه‌گر برای کارهاست.

۳-۳- «پیشنهاد مناقصه»، یعنی برگ پیشنهاد مناقصه و همه مدارک دیگری که مناقصه‌گر همراه با برگ پیشنهاد مناقصه تسلیم کرده، به همان گونه که در اسناد مناقصه آمده است. پیشنهاد مناقصه، ممکن است به منظور اختصار، به صورت «پیشنهاد» نیز به کار رود.

۳-۴- «فراخوان» مشتمل بر آگهی می‌باشد و آگهی عنوان مدرکی است که از سوی مناقصه‌گزار در روزنامه‌های کثیرالانتشار به اطلاع رسانیده و با وصول یکی از پیشنهادها، می‌توانند اسناد مناقصه را دریافت کنند. «فراخوان» صادره، قسمتی از اسناد مناقصه تلقی می‌گردد.

۳-۵- «خواسته‌های مناقصه‌گزار»: الزاماتی که از سوی مناقصه‌گزار در اسناد مشخص شده و «مناقصه‌گر» ملزم به رعایت آن‌ها می‌باشد.

۳-۶- «اسناد مناقصه»، مجموعه مدارکی با همین عنوان است و حاوی مدارک یاد شده در ماده ۲-۱-۲ است.

۳-۷- در این اسناد منظور از مناقصه‌گر همان سرمایه‌گذار و منظور از مناقصه‌گزار همان سرمایه‌پذیر می‌باشد.

۴- این دستورالعمل، جزیی از اسناد قرارداد قرار نخواهد گرفت. این دستورالعمل، توضیح روش‌هایی است که در مراحل مختلف برگزاری مناقصه، از مرحله انتشار آگهی فراخوان تا مرحله تصمیم مناقصه‌گزار مبنی بر

- واگذاری خدمات و یا کالای موضوع مناقصه، به یکی از مناقصه‌گران و مبادله قرارداد، یا انصراف مناقصه‌گزار از واگذاری کارها، به کار برده می‌شود و آگاهی‌هایی را برای تهیه پیشنهاد مناقصه، به مناقصه‌گر می‌دهد.
- ۵- مناقصه‌گران، باید پیشنهاد خود را با توجه به قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران، به ویژه قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور، مصوب ۱۳۹۸، و مجوزهای مربوط درج شده در کاربرگ مناقصه، که مناقصه‌گزار برای اجرای کارهای موضوع مناقصه در اختیار دارد، تهیه و تسلیم نمایند.
- ۶- مناقصه‌گر، باید تمام دستورالعمل‌ها، فرم‌ها، کاربرگ‌ها، شرایط قرارداد، مشخصات فنی، جدول‌ها، و دیگر اطلاعات اسناد مناقصه را به دقت مطالعه نموده و در صورت داشتن ابهام یا تناقض در اسناد می‌تواند مراتب را حداکثر (هفت) ۷ روز کاری قبل از تاریخ انقضای مهلت تحویل اسناد، اعلام نموده و تقاضای توضیح کتبی نماید. در این رابطه هرگونه توضیح، تجدید نظر، حذف یا اضافه نمودن اسناد و مدارک و نحوه تسلیم آن‌ها کتباً از سوی مناقصه‌گزار اعلام و جزء اسناد و مدارک منظور می‌گردد. مناقصه‌گر، مسوول تأمین و تکمیل اطلاعات خواسته شده در اسناد مناقصه، به گونه‌ای است که پیشنهاد تسلیم شده، پاسخگوی کامل اسناد مناقصه باشد. نقص مدارک پیشنهاد مناقصه یا عدم تکمیل اسناد مناقصه، به رد پیشنهاد منجر می‌شود.
- ۷- در این دستورالعمل، اختیارات مهندس مشاور در انجام امور مناقصه، در کاربرگ مناقصه تعیین شده است.
- ۸- سال عقد قرارداد، تاریخی است که به عنوان تاریخ مبنای قرارداد، در قرارداد درج شده و در اسناد مناقصه، تعریف شده است.

۲-۱-۱-۲- مناقصه‌گران واجد شرایط

- ۱- مناقصه‌گرانی که مستندات ارائه شده آنها در قالب پاکت ارزیابی کیفی و پاکت الف و ب، مطابق شرایط ذکر شده در اسناد حاضر، به تشخیص دستگاه مناقصه‌گزار حائز شرایط باشند، پاکت ج آنها بازگشایی و مورد بررسی قرار خواهد گرفت.
- ۲- هر شرکت نمی‌تواند در یک مناقصه، عضو بیش از یک مشارکت یا گروه همکاری باشد. اما می‌تواند به عنوان تأمین‌کننده یا پیمانکار دست دوم، در بیش از یک پیشنهاد معرفی شود.
- ۳- مناقصه‌گران، نباید به صورت مستقیم یا غیر مستقیم با اشخاصی که توسط مناقصه‌گزار برای انجام خدمات مشاوره و یا برای تهیه طرح و سایر مدارک مورد استفاده در کارهای موضوع مناقصه، منصوب شده‌اند، در زمینه کارهای مربوط به قرارداد موضوع مناقصه، مشارکت داشته باشند.

۲-۱-۱-۲- کالا و تجهیزات و مبادی قابل قبول

- ۱- کالاها و تجهیزاتی که قرار است از خارج کشور تحت این قرارداد تأمین شوند، باید از مبدا کشورهایی که با جمهوری اسلامی ایران روابط تجاری دارند، تهیه شوند.

- ۲- واژه مبدا در این ماده، به معنی مکانی است که در آنجا کالا یا اجزای تشکیل دهنده آن، استخراج، فرآوری، یا تولید شده است. تولید، یعنی محصول تجاری شناخته شده‌ای که از طریق ساخت، فرآوری، با مولفه‌های تشکیل دهنده آن از نظر مشخصات و یا نحوه استفاده، تفاوت کلی دارد.
- ۳- مبدا کالا و تجهیزات، از ملیت مناقصه‌گر جدا است.
- ۴- تمام کالاها و تجهیزات باید نو، غیرمستعمل و اصلی بوده و مطابق شرایط استاندارد تولید شده و از کارخانه تولیدکننده، برای مناقصه‌گزار تهیه و ارسال شوند. پیشنهادی که شامل تجهیزات مستعمل و یا دوباره ساخته شده و یا تعمیر شده و یا غیرمنطبق با استاندارد خواسته شده باشند، پذیرفته نخواهند شد.

۲-۱-۴- محل دریافت اسناد و هزینه شرکت در مناقصه

- ۱- محل و شرایط دریافت اسناد در آگهی فراخوان ذکر شده است.
- ۲- هزینه‌های مناقصه‌گر، برای تهیه و تسلیم پیشنهاد و انجام مذاکرات، به عهده خود وی است و در صورتی که در کاربرگ مناقصه به گونه دیگری تعیین نشده باشد، دستگاه مناقصه‌گزار بدون توجه به نحوه انجام یا نتیجه مناقصه، در مورد این هزینه‌ها مسؤولیت و تعهدی ندارد.

۲-۱-۲- اسناد مناقصه

اسناد مناقصه شامل اجزای زیر است:

- ۱- آگهی فراخوان مناقصه، اسناد ارزیابی کیفی، دستورالعمل شرکت در مناقصه (متن حاضر و کاربرگ مناقصه)، همراه با کاربرگ‌های تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مناقصه)
- ۲- برگ پیشنهاد مناقصه و پیوستهای آن
- ۳- موافقت‌نامه قرارداد، شرایط قرارداد شامل شرایط عمومی و خصوصی قرارداد و پیوست‌های آن‌ها.
- ۴- فرم‌ها، گواهی‌نامه‌ها، تاییدیه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها و مدارک دیگر.
- ۵- اصلاحیه‌های صادره بعدی از طرف مناقصه‌گزار در طول دوره برگزاری مناقصه.

۲-۱-۲-۱- بررسی موضوع و اسناد مناقصه

- ۱- مناقصه‌گر، باید قبل از تسلیم پیشنهاد مناقصه، اسناد مناقصه را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم، مانند حمل و نقل، وضع راه‌های دسترسی، بنادر، محل و موقعیت ساختگاه پروژه و حوالی آن، شرایط محلی، شرایط و موقعیت طرح، قوانین و مقررات نافذ و جاری را، به دست آورد. مناقصه‌گر، پس از تسلیم پیشنهاد، نمی‌تواند استناد به ناآگاهی یا اشتباه خود کند.
- ۲- مناقصه‌گر، می‌تواند (در صورت لزوم با هماهنگی مناقصه‌گزار) از محل‌های تاسیسات و امکانات موجود، بازدید به عمل آورد. مناقصه‌گزار، به نمایندگان مناقصه‌گر اجازه ورود را به زمین‌ها، ساختمان‌ها و تأسیسات مربوط، برای بازدید در حد اختیار و امکان خود می‌دهد. در صورتی که از سوی مناقصه‌گزار برنامه‌ای برای بازدید در کاربرگ مناقصه پیش‌بینی شده باشد، طبق برنامه پیش‌بینی شده، عمل خواهد گردید. مناقصه‌گزار، کارکنان، و عوامل وی، هیچ‌گونه مسوولیتی در خصوص بازدید از محل‌های تاسیسات و هر گونه عواقب و مخارج ناشی از آن، ندارند. این بازدید، در راستای آگاه‌تر شدن مناقصه‌گر از شرایط کارهای موضوع مناقصه است، و نباید به عنوان جایگزینی برای بررسی دقیق اسناد مناقصه، تلقی شود. اطلاعات شفاهی ارائه شده از سوی مناقصه‌گزار یا مهندس مشاور، تعهدی برای مناقصه‌گزار ایجاد نمی‌کند، مگر آن که طی اصلاحیه‌ای، به اسناد مناقصه افزوده شود.
- ۳- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد، به منزله آن تلقی خواهد شد که مناقصه‌گر تمام اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آن‌ها را تا حدی که یک مناقصه‌گر با تجربه می‌تواند به دست آورد، به دست آورده است، و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد (به استثنای موارد اعلام شده از سوی مناقصه‌گر در بند ۴ ماده حاضر).
- ۴- هر یک از مناقصه‌گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می‌تواند به صورت کتبی یا الکترونیکی (منظور از الکترونیکی، دورنگار است)، مناقصه‌گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت

توضیح کتبی بنماید. نشانی مناقصه‌گزار در کاربرگ مناقصه، مشخص شده است. اگر به نظر مناقصه‌گر قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه‌گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، در مهلت مقرر در کاربرگ مناقصه، منعکس کند و در صورت اقتضا، پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه نماید. مناقصه‌گزار، به درخواست‌های ارائه توضیح یا اصلاح اسناد مناقصه، که در مهلتی که برای این منظور در کاربرگ مناقصه تعیین شده است، دریافت کند، کتبا پاسخ خواهد داد. پاسخ مناقصه‌گزار و شرح پرسش‌ها یا اشکال‌ها، به گونه‌ای که منبع درخواست آن‌ها مشخص نشود، برای تمام مناقصه‌گرانی که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده‌اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهارنظر مناقصه‌گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه، از نظر وی تلقی خواهد شد.

۵- در صورتی که در کاربرگ مناقصه تعیین شده باشد، از نمایندگان منتخب مناقصه‌گران دعوت می‌شود در جلسه توجیهی که در مکان و زمان درج شده در کاربرگ مناقصه برگزار می‌گردد، شرکت کنند. هدف از تشکیل این جلسه، تشریح کارهای موضوع مناقصه و پاسخ به پرسش‌هایی است که ممکن است در ارتباط با اسناد مناقصه مطرح شود. از مناقصه‌گران درخواست می‌شود در حد امکان، پرسش‌ها را کتبی یا از طریق دورنگار و حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه، تسلیم مناقصه‌گزار کنند. متن پرسش‌های مطرح شده و پاسخ مربوط برای تمام مناقصه‌گرانی که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده‌اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. هرگاه در نتیجه برگزاری جلسه توجیهی، نیاز به اصلاح اسناد مناقصه باشد، این کار با صدور اصلاحیه انجام می‌گیرد.

۲-۲-۱-۲- تجدید نظر در اسناد مناقصه و صدور اصلاحیه

۱- مناقصه‌گزار، می‌تواند در هر زمان تا تاریخ تعیین شده در کاربرگ مناقصه، یا در صورتی که در کاربرگ مناقصه زمانی تعیین نشده است، مدت هفت (۷) روز پیش از آخرین روز تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها، در پاسخ به توضیحات درخواست شده از سوی مناقصه‌گران، یا به هر دلیل دیگر و یا به صلاحدید خود، با صدور اصلاحیه‌هایی، در اسناد مناقصه تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادها را به تعویق بیاندازد.

۲- هرگاه تجدید نظر در اسناد مناقصه مستلزم تغییر حدود کار موضوع مناقصه باشد، باید مراتب طی اصلاحیه‌ای به مناقصه‌گران اعلام گردد و فرصت کافی برای اعمال اصلاح و تغییر، به ایشان داده شود. مناقصه‌گران، باید بی‌درنگ وصول اصلاحیه را اعلام کنند و چنین فرض خواهد شد که اطلاعات درج شده در آن، از سوی آن‌ها مورد توجه قرار خواهد گرفت.

۳- اصلاحیه‌ها، اجزای جدا نشدنی اسناد مناقصه محسوب می‌گردند.

۲-۱-۳- تهیه پیشنهاد

۲-۱-۳-۱- زبان پیشنهاد

۱- پیشنهاد مناقصه و تمام مکاتبه‌ها و مدارک مربوط به آن، باید به زبان(های) تعیین شده در کاربرگ مناقصه باشد. هرگاه مدارکی به زبان دیگری باشد، باید ترجمه بخش‌هایی از آن که طبق اسناد مناقصه لازم است، به زبان تعیین شده نیز، ارائه شود و در صورت مغایرت، ترجمه اولویت خواهد داشت.

۲-۱-۳-۲- مدارک تشکیل دهنده پیشنهاد مناقصه

پیشنهاد مناقصه، باید شامل مدارک زیر باشد:

- ۱- اسناد ارزیابی کیفی تکمیل شده به همراه اسناد و مدارک مورد درخواست.
- ۲- تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار، طبق ماده ۲-۱-۳-۵ دستورالعمل حاضر و دارای مشخصات لازم مطابق مندرجات اسناد مناقصه.
- ۳- برگ پیشنهاد مناقصه، جدول (یا فهرست) مقادیر و جزئیات پیشنهاد مناقصه را تکمیل، که به مهر و امضای مجاز توسط مناقصه‌گر رسیده است.
- ۴- گواهی امضا از دفاتر اسناد رسمی، از سوی صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گر
- ۵- جدول‌های موجود در اسناد مناقصه، که از سوی مناقصه‌گر تکمیل شده است.
- ۶- این دستورالعمل و سایر مدارک اسناد مناقصه که به مهر و امضای مناقصه‌گر رسیده باشد.
- ۷- مناقصه‌گر، باید تمام یا قسمتی از اطلاعات تکمیلی زیر را نیز که در کاربرگ مناقصه مشخص می‌شود، تسلیم کند و به آن‌ها متعهد باشد. مواردی از این اطلاعات که به تشخیص مناقصه‌گزار لازم باشد جزیی از پیشنهاد بازرگانی مناقصه‌گر تلقی شود، در کاربرگ مناقصه، تعیین می‌گردد.
- ۶-۱- شرح سازمان و ساختار مدیریتی مناقصه‌گر، برای انجام کارهای موضوع مناقصه و نحوه ارتباط این سازمان، با سازمان کلی مناقصه‌گر.
- ۶-۲- تفکیک کارهای موضوع مناقصه، که هر یک از اعضای مشارکت یا گروه‌های کاری مختلف مناقصه‌گر یا تأمین‌کنندگان دست دوم (در صورت وجود)، انجام خواهند داد.
- ۶-۳- اطلاعات مربوط به روش انجام کارهای موضوع مناقصه، تأمین و کنترل ایمنی و حفاظت محیط زیست و سلامت و اخذ مجوزهای مربوطه
- ۶-۴- برنامه زمانی اجرای فعالیت‌های مختلف کارهای موضوع مناقصه (در بخش‌های مختلف) و روش کنترل پیشرفت کار
- ۶-۵- برنامه جامع تضمین و کنترل کیفیت، برای انجام کارهای موضوع مناقصه

با توجه به مسئولیت های مناقصه‌گر در این مناقصه، علاوه بر نظارتی که از سوی مشاور و مناقصه‌گزار اعمال می‌شود، تضمین کیفیت با ایجاد سیستم خود کنترلی در درون سازمان مناقصه‌گر حاصل می‌گردد. از این رو لازم است که برنامه کنترل و تضمین کیفیت مناقصه‌گر از ابتدا مشخص بوده و کلیه الزامات و شرایط آن در انجام شرح خدمات موضوع قرارداد مدنظر قرار گیرد.

مناقصه‌گر به عنوان بخشی از پیشنهاد بازرگانی موظف است برنامه جامع کنترل و تضمین کیفیت خود را ارائه نماید. این برنامه در حین مذاکرات قراردادی و با نظر مناقصه‌گزار، اصلاح و تکمیل شده و مبنای اقدامات بعدی وی قرار خواهد گرفت.

۶-۶- ساختار شکست کارهای دوره احداث پروژه (WBS)

ساختار شکست کارهای دوره احداث تا سطح ۲ در کاربرگ مناقصه درج شده است. مناقصه‌گر موظف است در زمان ارائه پیشنهاد این ساختار را حداقل تا سطح ۳، ریز کرده و ارائه نماید.

در دوره پیشبرد سرمایه‌گذار موظف به ارائه برنامه زمان بندی تفصیلی با رعایت این برنامه و موعدهای کلیدی مندرج در قرارداد می‌باشد. این برنامه پس از تایید سرمایه‌پذیر مبنای انجام فعالیت‌های دوره احداث و تبعات حقوقی ناشی از آن خواهد بود.

۶-۷- سیستم کنترل پیشرفت کار

مناقصه‌گر بایستی سیستم کنترل پیشرفت پروژه شامل زمان، هزینه و منابع اجرایی خود را تشریح نماید.

۶-۸- مدارک و مستندات که نشان دهنده رعایت مشخصات فنی و تطبیق تجهیزات با اسناد مناقصه می‌باشد.

تبصره- مناقصه‌گران، باید توجه داشته باشند که استانداردهای تعیین شده از سوی مناقصه‌گزار در اسناد مناقصه برای طراحی، احداث، بهره‌برداری، تامین مصالح و تجهیزات حداقل است. مناقصه‌گر، می‌تواند از استانداردهای دیگری استفاده کند، مشروط بر آن که نشان دهد که موارد جایگزین شده، معادل یا برتر از استانداردهای تعیین شده در مشخصات فنی است (مگر آنکه به صراحت در اسناد به گونه دیگری ذکر شده باشد).

۶-۹- مناقصه‌گر، باید جزییات اقلام اصلی کالا، یا خدماتی را که از طریق پیمانکاران یا تامین کنندگان دست دوم تامین می‌کند، با درج نام و ملیت پیمانکاران دست دوم پیشنهادی، شامل فروشندگان هرکدام از آن اقلام، در پیشنهاد خود ارایه کند. مناقصه‌گر، می‌تواند برای انجام هر کاری بیش از یک پیمانکار دست دوم معرفی کند، اما پیشنهاد وی، صرف‌نظر از آن که کدام یک از پیمانکاران دست دوم کار را انجام دهد باید ثابت باشد. مناقصه‌گر، باید اطمینان دهد که تمام پیمانکاران بکارگمارده شده، واجد شرایط بوده و کالا یا خدماتی که قرار است توسط آن‌ها تامین شود، طبق شرایط ماده ۱-۱-۲-۳- خواهد بود.

۶-۱۱- مناقصه‌گران نمی‌توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم کنند.

۶-۱۲- مدارک دیگری که طبق مفاد این دستورالعمل درخواست شده است، باید همراه با پیشنهاد مناقصه ارایه گردد.

۸- مناقصه‌گران، می‌توانند پیشنهادات تسلیمی خود را تا به پایان رسیدن مهلت قانونی ذکر شده در آگهی فراخوان، اصلاح یا باز پس گیری نمایند و همچنین مناقصه‌گران نمی‌توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم نمایند، مگر آن که طبق کاربرد مناقصه، مناقصه‌گران، مجاز به ارائه پیشنهاد جایگزین باشند.

۹- فهرستی از تمام مدارک و ضمیمه تشکیل‌دهنده پیشنهاد مناقصه که دسترسی به آن‌ها را تسهیل کند، باید همراه پیشنهاد ارائه شود.

۱۰- در مواردی که پیشنهاد از سوی یک مشارکت تسلیم شده باشد:

۹-۱- تمام مدارک مورد نیاز پیش‌گفته، باید به صورتی امضا شود که قانوناً برای تمام اعضای مشارکت تعهدآور باشد و آنان را متعهد به تمام تعهدات پذیرفته شده از سوی مشارکت در پیشنهاد مناقصه کند. از این رو همراه پیشنهاد، باید وکالت‌نامه محضری با امضای تمام اعضای مشارکت، مبنی بر این که امضاکننده پیشنهاد، از سوی آنان اختیار تام برای امضای پیشنهاد را دارد، ارائه شود.

۹-۲- نسخه‌ای از موافقت‌نامه مشارکت بین اعضا نیز، باید همراه پیشنهاد ارائه شود. موافقت‌نامه مشارکت، باید شامل موارد زیر باشد، اما محدود به آن‌ها نباشد:

(الف) این موضوع که اعضای مشارکت، به طور انفرادی و اشتراکی (تضامنی) متعهد به اجرای قرارداد بوده و در قبال کارفرما، مسؤول باشند.

(ب) درصد سهام هر یک از اعضا در مشارکت.

(پ) حیطه وظایف و مسؤولیتهای هر یک از اعضا.

۹-۳- یکی از اعضای مشارکت که مسؤول انجام بخش‌های کلیدی قرارداد و حداقل دارای ۳۵ درصد سهام مشارکت می‌باشد، باید به عنوان رهبر مشارکت تعیین شود. این واگذاری اختیارات و مسؤولیت‌ها، باید به صورت وکالت‌نامه‌ای رسمی که به امضاهای مجاز تمام اعضا رسیده است، همراه با پیشنهاد، ارائه شود. رهبر مشارکت، باید مجاز به قبول مسؤولیت و دریافت دستورها و مکاتبات به نمایندگی از هر یک و تمام اعضای مشارکت باشد.

۱۱- مناقصه‌گزار، تمام اطلاعات دریافتی را محرمانه تلقی کرده و از افشای آن، خودداری می‌کند.

۲-۱-۳- شرایط پیشنهاد مناقصه

۱- پیشنهاد مناقصه‌گران، باید به ترتیب تعیین شده در اسناد حاضر (از جمله بخش پیشنهاد مناقصه)، ارائه شوند.

۲- در مواردی که طبق اسناد مناقصه، لازم است هزینه انجام کارها نیز از سوی مناقصه‌گر پیشنهاد شود، هزینه هر یک از این موارد در جدول (یا فهرست) مقادیر، باید در مقابل آن نوشته شود. هرگاه مبلغی در

مقابل آن نوشته نشده باشد، فرض بر این خواهد بود که هزینه آن قلم، در سایر اقلام جدول (یا فهرست) مقادیر، منظور گردیده است.

۳- پیشنهاد مناقصه‌گران، باید کلیه هزینه‌های مرتبط با موضوع مناقصه و برای انجام کامل تعهدات مناقصه‌گر را پوشش دهد و کلیه موارد، از جمله سود مناقصه‌گر، هزینه‌های بالاسری مانند مالیات، ثبت سفارش، عوارض گمرکی، سایر عوارض قانونی، هزینه اخذ مجوزهای قانونی، بیمه تأمین اجتماعی، مزایای قانونی کارکنان و کلیه ضرایب متعلقه، هزینه‌ها و ملاحظات استفاده از منافع واگذار شده و تبعات آن و سایر هزینه‌های مربوطه (در داخل یا خارج کشور) را شامل شود، مگر این که در اسناد مناقصه، به روشنی مستثنی شده باشند. همچنین، این پیشنهادها شامل تمام هزینه‌هایی است که ممکن است در جریان انجام قرارداد و برای آن‌ها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره‌ها، مسوولیت‌ها، و تعهدهایی است که در اسناد مناقصه به صراحت یا به صورت ضمنی بیان شده و شرکت در مناقصه، بر مبنای آن‌ها صورت می‌گیرد.

۴- در صورت تناقض بین مقادیر و جزئیات پیشنهاد مالی مناقصه‌گر با شرایط مندرج در برگ پیشنهاد مناقصه، شرایط ذکر شده در برگ پیشنهاد مناقصه مبنای قرار خواهد گرفت و جزئیات پیشنهاد براساس آن اصلاح خواهد شد. در صورت ابهام یا تناقض در جزئیات پیشنهاد مالی مناقصه‌گر، این ابهامات و تناقضات با نظر کمیسیون مناقصه اصلاح و برطرف خواهد شد. در هر صورت برگ پیشنهاد مناقصه، مناقصه‌گران ثابت بوده و ملاک و مبنای انجام اصلاحات خواهد بود.

۵- پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط باشد. در صورت ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه، آن پیشنهاد مردود است و عیناً به مناقصه‌گر مسترد می‌گردد.

۶- کلیه شرایط درج شده در پیشنهاد مالی مناقصه‌گر، فرضیات وی بوده و مسوولیت آن را می‌پذیرد و کلیه تبعات ناشی از تغییر این موارد را در پیشنهاد خود باید لحاظ نماید. مناقصه‌گزار هیچگونه تعهدی درخصوص تأمین مالی پروژه و استفاده از منافع واگذار شده و کلیه ملاحظات مربوط به این موارد را ندارد. پیشنهاد مناقصه‌گر در صورتیکه مشروط به تحقق شرایط ذکر شده در پیشنهاد مالی وی باشد، مردود تلقی شده و مطابق اسناد با وی برخورد می‌گردد. در صورت تشخیص کمیسیون مناقصه، هر موضوعی که پیشنهاد مناقصه‌گر را مشروط نموده باشد، از متن پیشنهاد مناقصه‌گر حذف خواهد شد و مناقصه‌گر حق هیچگونه اعتراضی در اینخصوص را نخواهد داشت.

۲-۱-۳-۴- شرایط ارائه پیشنهاد مناقصه

۱- پیشنهاد مناقصه، باید به ترتیب تعیین شده در کاربرگ مناقصه، ارائه شود.

۲- کلیه مبالغ ارائه شده در پیوست پیشنهاد مناقصه باید به ریال ارائه شوند.

۲-۱-۳-۵- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مناقصه)

۱- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار، باید به مدت سه ماه از تاریخ تسلیم پیشنهاد، معتبر باشد و برای سه ماه دیگر هم قابل تمدید باشد و مبلغ آن ۳۷,۰۸۸,۲۹۵,۰۰۰ (سی و هفت میلیارد و هشتاد و هشت میلیون و دویست و نود و پنج هزار) ریال مطابق ماده های ۴، ۶ و ۷ آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶/ت ۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۲۶/۴/۱۴۰۰ و اصلاحیه های بعد از آن است. این تضمین، باید به صورت یکی از حالات زیر تهیه و در پاکت الف ارایه شود:

۱-۱- ضمانت نامه بانکی یا ضمانتنامه صادره از سوی موسسات اعتباری غیر بانکی که دارای مجوز فعالیت از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران را دارند با مدت اعتبار ۳ ماهه در وجه این شرکت آب و فاضلاب استان یزد (شماره ثبت ۲۱۰۳ شناسه ملی ۱۰۸۴۰۰۶۳۴۲۰)

۱-۲- اصل رسید بانکی واریز وجه مزبور به حساب شماره بانک ملی ۰۱۰۴۴۳۵۸۶۳۰۰۴ به نام شرکت آب و فاضلاب استان یزد

۱-۳- ضمانت نامه های بیمه ای صادره توسط موسسات بیمه گر دارای مجوز لازم از سوی بیمه مرکزی ایران برای فعالیت و صدور ضمانت نامه

۱-۴- گواهی خالص مطالبات تایید شده قراردادها در هر مرحله از سوی دستگاه های اجرایی و ذی حسابان مربوط، برای همان دستگاه اجرایی یا سایر دستگاه های اجرایی تابع دستگاه مرکزی متبوع

۱-۵- اوراق مالی اسلامی

۱-۶- ضمانت نامه های صادره توسط صندوق های ضمانت دولتی که به موجب قانون تاسیس شده یا می‌شوند و صدور ضمانت نامه مورد نظر با اساسنامه آن صندوق مطابقت داشته باشد.

۱-۷- ضمانت نامه های صادره توسط صندوق نوآوری و شکوفایی و صندوق های پژوهش و فناوری غیردولتی در چهارچوب دستورالعمل اجرایی بند (خ) ماده ۴ آیین نامه تضمین معاملات دولتی.

۱-۸- سهام پذیرفته شده در بورس به نحوی که ارزش سهام پذیرفته شده مذکور در دوره تضمین، مبلغ تضمین را تامین نماید. (معادل هشتاد و پنج درصد (۸۵٪) ارزش روز حداقل ارزش ثبت شده در تابلو سه ماه منتهی به اعلام کتبی سرمایه‌گذار برای ارایه تضمین مورد نظر)

۱-۹- توثیق معادل هشتاد درصد (۸۰٪) ارزش کارشناسی کالا، تجهیزات و تاسیسات احداث شده که امکان بهره‌برداری از آنها به تشخیص سرمایه‌پذیر وجود داشته و مالکیت آن در طول و اتمام متعلق به سرمایه‌گذار باشد.

تبصره ۱: حداکثر شصت درصد (۶۰٪) از هریک از تضامین این ماده قابل ارایه است. مابقی مبلغ تضمین از سایر موارد تامین شود.

تبصره ۲: در صورتیکه سرمایه‌گذار بیش از یک شخص باشد، ارائه تضمین به عهده رهبر گروه یا به صورت
تجمع تضمین اشخاص سرمایه‌گذار می‌باشد. در این خصوص باید شرایط ذکر شده در بند ۴ ماده ۶ آیین نامه
تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی رعایت می‌شود. سایر اعضا مشارکت باید طی تعهدنامه محضری
این مسئولیت را به وی واگذار نمایند.

تبصره: در صورتیکه سرمایه‌گذار بیش از یک شخص باشد، ارائه تضمین به عهده رهبر گروه یا به صورت تجمع تضمین
اشخاص سرمایه‌گذار می‌باشد. در این خصوص باید شرایط ذکر شده در بند ۴ ماده ۶ آیین نامه تضمین معاملات مشارکت
عمومی و خصوصی رعایت می‌شود. سایر اعضا مشارکت باید طی تعهدنامه محضری این مسئولیت را به وی واگذار نمایند.

- ۲- پیشنهادهای فاقد تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مناقصه)، قابل قبول نبوده و رد خواهند شد.
- ۳- تضمین‌های شرکت در فرآیند ارجاع کار (مناقصه) مناقصه‌گران، به استثنای برنده مناقصه و مناقصه‌گری که پیشنهاد
وی در مرتبه دوم قرار می‌گیرد، در اسرع وقت آزاد شده و مراتب به مناقصه‌گران اعلام خواهد گردید.
- ۴- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مناقصه) برنده مناقصه و مناقصه‌گری که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار
دارد، پس از مبادله قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات اجرا، به مناقصه‌گر بازگردانده می‌شود. در صورت
لزوم، این تضمین به هزینه مناقصه‌گران در محدوده مدت تعیین شده برای تجدید آن، تمدید خواهد گردید.
- ۵- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مناقصه)، در حالت‌های زیر، ضبط می‌شود:
 - ۵-۱- هرگاه مناقصه‌گر پیشنهاد خود را در مدتی که اعتبار دارد، قبل از تعیین نتیجه نهایی مناقصه، پس بگیرد.
 - ۵-۲- در مورد برنده مناقصه، در صورتی که:
 - (الف) قرارداد را طبق ماده ۲-۱-۶-۴ این دستورالعمل امضا نکند،
 - (ب) تضمین انجام تعهدات اجرا را، طبق ماده ۲-۱-۶-۵ این دستورالعمل نسپارد.

۲-۱-۳-۶- مدت اعتبار پیشنهاد مناقصه

پیشنهادها، باید از هر حیث از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها برای مدتی که در کار برگ مناقصه مشخص
شده است، معتبر باشند. پیشنهادهایی که برای مدت کم‌تری اعتبار داشته باشند، از سوی مناقصه‌گزار رد
خواهند شد.

۲-۱-۳-۷- شکل و امضای پیشنهاد مناقصه

- ۱- پیشنهاد مناقصه، باید به ترتیب تعیین شده در این دستورالعمل و به ویژه ماده ۲-۱-۴-۱، تهیه،
تکمیل و پس از مهر و امضا اصل مطابق شرایط ذکر شده در اسناد تحویل شود.

- ۲- پیشنهاد مناقصه، باید متضمن اطلاعات کامل در مورد مناقصه‌گر و نام کسانی که اختیار امضای اسناد تعهدآور و قراردادهای را دارند، باشد و باید به وسیله صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گر براساس شرایط ذکر شده در این دستورالعمل، امضا شود.
- ۳- هرگونه پاک‌شدگی، قلم‌خوردگی یا تغییر در عبارت‌ها یا ارقام، باید با امضای مجاز و مهر مناقصه‌گر، مورد تایید قرار گیرد.
- ۴- تمام صفحه‌ها و برگه‌های اسناد مناقصه و پیشنهاد و هرگونه اصلاحیه‌ها باید به امضای دارندگان امضاء مجاز مناقصه‌گر رسیده و مهر شود.
- ۵- پیشنهاد باید دارای تاریخ باشد.

۲-۱-۴- تسلیم پیشنهادها

۲-۱-۴-۱- تحویل اسناد و مدارک پیشنهاد مناقصه:

- ۱- اسناد و مدارک پیشنهاد مناقصه، باید به ترتیب زیر در پاکت‌های چهارگانه ارائه شود.
مناقصه‌گران می‌بایست اسناد و مدارک خود را در قالب چهار پاکت جداگانه ارزیابی کیفی، «الف» و «ب» و «ج» تحویل نمایند. محتویات پاکت‌ها حاوی اسناد و مدارک پیشنهاد مناقصه، باید به ترتیب زیر در پاکت‌های چهارگانه قرار داده شود. مستندات مذکور که شامل پاکات ارزیابی کیفی، «الف»، «ب» و «ج» بوده و هر کدام به صورت جداگانه و در قالب یک بسته مطابق شرایط مندرج در اسناد تحویل دستگاه مناقصه‌گزار گردیده و رسید تحویل دریافت گردد.
- پاکت ارزیابی کیفی که شامل اسناد ارزیابی کیفی به همراه مدارک و مستندات مورد درخواست می‌باشد.
- پاکت «الف» مربوط به تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (مناقصه):
پاکتی که با عنوان پاکت «الف» مشخص می‌شود و حاوی تضمین فرآیند ارجاع کار می‌باشد.
- پاکتی که با عنوان پاکت «ب» مشخص می‌شود و حاوی اسناد زیر است:
یک نسخه از اسناد مناقصه تعیین شده در ماده ۲-۱-۲ (به استثنای برگ پیشنهاد مناقصه و جزئیات پیشنهاد مالی مناقصه)، تکمیل، مهر و امضای مجاز شده از سوی مناقصه‌گر، و تمام مدارک پیشنهاد مناقصه (موضوع زیر بند ۳ تا ۹ ماده ۲-۱-۳-۲) و همچنین اصلاحیه‌ها و سایر مدارک مندرج در کاربرگ و دستورالعمل شرکت در مناقصه می‌باشد.
- در پاکت «ب»، هیچ‌گونه اطلاعی که به شرایط پیشنهاد مناقصه مربوط باشد و از آن تمام یا بخشی از شرایط پیشنهادی قابل استخراج باشد، نباید قرار گیرد.
- پاکت «ج»، مربوط به پیشنهاد مالی مناقصه

پاکت دیگری که با عبارت پاکت «ج» مشخص می‌شود و حاوی برگ پیشنهاد مناقصه و جداول مالی، جزئیات پیشنهاد مناقصه‌گر موضوع زیر بند ۲ ماده ۲-۳-۱-۲ و اطلاعات درخواستی موضوع ماده ۲-۵-۱-۲-۵ این دستورالعمل خواهد بود.

- هر یک از چهار پاکت ارزیابی کیفی، «الف»، «ب» و «ج»، باید لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذارده شوند و روی آن‌ها نام و نشانی مناقصه‌گر، عنوان و شماره آگهی فراخوان و عبارت «تا تاریخ {.../.../...} (تاریخ جلسه گشایش پیشنهادها) باز نشود»، به وضوح نوشته شده باشد.

تبصره: در صورتی که طبق آگهی فراخوان، شرایط دیگری برای ارسال پاکت پیشنهاد قید گردیده باشد، طبق آن باید عمل شود.

۲-۴-۱-۲- مهلت تسلیم پیشنهادها

۱- مناقصه‌گران باید پیشنهاد خود را با رعایت این دستورالعمل و به شرح درج شده در آن (و یا طبق شرایط ذکر شده در آگهی فراخوان)، تکمیل کنند و تا ساعت و تاریخ تعیین شده در کاربرگ مناقصه در محل تعیین شده در کاربرگ مناقصه تحویل یا بارگذاری نمایند.

۲- مناقصه‌گزار، ممکن است به تشخیص خود، مهلت تسلیم یا گشایش پیشنهادها را طبق بند یک ماده ۲-۲-۱-۲ تمدید کند. در این حالت، تمام حقوق و تعهدهای مناقصه‌گزار و پیشنهاد دهندگان، تابع مهلت تمدید شده است.

۳- مناقصه‌گزار، پیشنهادهایی را که دیرتر از مهلت یاد شده تسلیم شود، دریافت نخواهد کرد.

۲-۴-۱-۳- اعلام عدم تمایل، اصلاح، انصراف و پس گرفتن پیشنهاد مناقصه

۱- در صورتی که خریدار اسناد مناقصه به هر علت مایل به شرکت در مناقصه نباشد، باید حداکثر ظرف مدت تعیین شده در کاربرگ مناقصه، مراتب را کتباً به مناقصه‌گزار اعلام نماید.

مناقصه‌گر، می‌تواند پیشنهاد خود را پس از تسلیم، اصلاح کرده یا پس بگیرد، به شرط آن که اصلاح پیشنهاد، یا اعلام تمایل به پس گرفتن آن، طبق شرایط ماده حاضر، پیش از مهلت تعیین شده در اسناد باشد. درخواست پس گرفتن پیشنهاد، باید به نشانی مناقصه‌گزار تسلیم شده و در برگیرنده عنوان و شماره آگهی فراخوان و عبارت «درخواست پس گرفتن پیشنهاد» باشد. لازم به ذکر است امکان اصلاح اسناد تا زمان درج شده برای ارائه پیشنهادات می‌باشد و پس از اتمام مهلت تعیین شده فقط امکان بازپس‌گیری جهت انصراف از شرکت در مناقصه وجود دارد.

۵-۱-۲- گشایش و ارزیابی پیشنهادها

۱-۵-۱-۲- گشایش پیشنهادهای مناقصه، از سوی مناقصه‌گزار

۱- کمیسیون مناقصه مناقصه‌گزار، پیشنهادها، اصلاحیه‌ها را در حضور نمایندگان مناقصه‌گران، که برای شرکت در جلسه گشایش پیشنهادها، در ساعت، تاریخ، و محل درج شده در کاربرگ مناقصه دعوت شده‌اند، باز می‌کند.

۲- پس از تهیه فهرست اسامی پیشنهاددهندگان و شرکت کنندگان در جلسه، ابتدا اگر درخواستی برای پس‌گرفتن پیشنهاد دریافت نشده باشد، پیشنهادهای ارسالی باز گردیده و نام مناقصه‌گر خوانده می‌شود. پیشنهادهایی که درخواست پس‌گرفتن آن‌ها طبق ماده ۲-۱-۴-۳ این دستورالعمل تسلیم شده باشد، باز نگردیده و باز نخواهند شد. پس از آن پاکت‌های پیشنهاد و اصلاحیه‌های آن‌ها، از سوی کمیسیون مناقصه، در طی یک جلسه به ترتیب زیر، یکی پس از دیگری باز می‌شود:

۱-۲- در جلسه بازگشایی پاکت ابتدا پاکت ارزیابی کیفی بازگشایی شده و امتیازدهی بر اساس مستندات ارائه شده انجام می‌شود. در صورت کسب امتیاز لازم توسط مناقصه‌گران سایر پاکت‌های آن‌ها به ترتیب بازگشایی خواهد شد.

۲-۲- هر گاه یک مناقصه‌گر امتیاز لازم را کسب نمود، پاکت «الف» و متعاقب آن در صورت وجود، اصلاحیه آن باز خواهد شد. هرگاه محتوای این پاکت، به ترتیب تعیین شده در بند یک ماده ۲-۱-۴-۱ و شرایط دیگر این دستورالعمل کامل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی شده و پاکت‌های «ب» و «ج»، عینا به صورت ناگشوده به مناقصه‌گر بازگردانده خواهد شد.

۳-۲- هر گاه محتوای پاکت «الف»، به شرحی که در بالا بیان شد، کامل باشد، به شرح زیر عمل می‌گردد:
ابتدا پاکت «ب» و متعاقبا اصلاحیه آن، باز خواهد شد، کمیسیون مناقصه، این مدارک را جهت بررسی در اختیار کمیته فنی و بازرگانی قرار داده و این کمیته حداکثر ظرف مدت سه هفته نتیجه بررسی خود را جهت تصمیم‌گیری در اختیار کمیسیون مناقصه قرار خواهد داد. براین اساس پیشنهادهایی که شرایط خواسته شده را تامین ننموده باشند، رد خواهد گردید. از مناقصه‌گرانی که پاکت ب پیشنهاد آنها مورد قبول واقع شده، جهت بازگشایی پاکت ج، رسماً دعوت بعمل خواهد آمد و تاریخ، ساعت و محل بازگشایی پاکت ج به اطلاع آنها رسانده خواهد شد. در صورتی که پاکت «ب» کامل و منطبق با شرایط مندرج در ماده ۲-۱-۴ نباشد، پیشنهاد رد می‌شود.

۴-۲- پاکت‌های «ج»، پیشنهادهایی که مورد قبول واقع نشده است، عینا مسترد شده و پاکت‌های «ج» مناقصه‌گرانی که پاکت «ب» آنان مورد قبول واقع شده است، گشوده می‌شود. هرگاه بررسی پیشنهاد مناقصه‌گران و تجزیه و کنترل مبانی آن لازم باشد، کمیسیون مناقصه، می‌تواند بررسی آن را به کمیته

فنی بازرگانی ارجاع کند. در این صورت، کمیته فنی بازرگانی، ظرف دو هفته نتیجه ارزیابی مالی را به کمیسیون مناقصه اعلام می‌نماید.

۳- نماینده مجاز هر یک از مناقصه‌گران می‌تواند با ارائه معرفی نامه رسمی در جلسه گشایش پاکات حضور یابد.

۴- کمیسیون مناقصه، باید صورت جلسه گشایش پیشنهادها را، شامل فهرست اسامی مناقصه‌گران خریدار اسناد مناقصه، مناقصه‌گران پیشنهاد داده، مناقصه‌گران حاضر در جلسه، و سایر اطلاعات اعلام شده در جلسه‌ها را تهیه نماید.

۵- پیشنهادهایی که در جلسه‌های گشایش پیشنهادها، گشوده نشده و خوانده نشده‌اند، تحت هیچ شرایطی مورد ارزیابی مجدد قرار نخواهند گرفت.

۲-۵-۱-۲- توضیح پیشنهادها

هنگام ارزیابی پیشنهادها، مناقصه‌گزار ممکن است به تشخیص خود، از مناقصه‌گران درخواست ارائه توضیح در مورد پیشنهادهايشان بنماید. درخواست ارائه توضیحات و پاسخ آن، به صورت مکتوب بوده و نباید هیچ‌گونه تغییری در برگ پیشنهاد مناقصه، خواسته و یا داده شود. توضیحات یا اطلاعات فراهم شده به صورت مکتوب، جز جدانشدنی پیشنهاد محسوب می‌شود.

۲-۵-۱-۳- بررسی شکلی پیشنهادها

۶- کمیسیون مناقصه به منظور حصول اطمینان از این که پیشنهادها کامل هستند، تضمین‌های لازم فراهم شده است، مدارک به صورت مناسب امضای مجاز گردیده‌اند، و پیشنهادها طبق شرایط ذکر شده در این دستورالعمل تهیه و تنظیم شده‌اند، آن‌ها را بررسی خواهد کرد. کمیسیون مناقصه، این بررسی را ابتدا در جلسه گشایش پاکت‌ها و سپس براساس اعلام نظر کمیته فنی و بازرگانی انجام می‌دهد.

۷- کمیسیون مناقصه، می‌تواند از بی‌نظمی‌های جزئی عدم اجرای هر یک از تشریفات رسمی در پیشنهاد، که انحراف‌های عمده‌ای را شامل نشود، صرف نظر کند، به شرط این که در نتیجه ارزیابی بازرگانی طبق ماده ۲-۵-۱-۵، اثری نگذارد.

۸- پیش از ارزیابی هر پیشنهاد مناقصه، مناقصه‌گزار مشخص می‌کند که آیا آن پیشنهاد قابل قبول است و با اسناد مناقصه تطبیق دارد یا خیر. پیشنهاد قابل قبول، پیشنهادی است که بدون مغایرت یا انحراف عمده، و نیز شرط‌ها و قیدهای غیر قابل قبول با اسناد مناقصه، تطبیق کند.

مغایرت یا انحراف عمده، شرط‌ها و قیدهای غیرقابل قبول، آن‌هایی هستند که:

(۱) بر گستره، کیفیت و عملکرد کارهای موضوع مناقصه، اثر می‌گذارند.

- (۲) با حقوق مناقصه‌گزار یا تعهدهای مناقصه‌گر، تعیین شده در اسناد مناقصه، سازگار نیستند.
- (۳) انعکاس آن‌ها به صورت غیرمنصفانه، به وضعیت رقابتی پیشنهاددهندگان که پیشنهادهای قابل قبول ارائه می‌کنند، اثر می‌گذارد.
- (۴) تغییر اعضای گروه همکاری یا مشارکت، بدون اخذ تایید مناقصه‌گزار در زمان مقرر
- (۵) شرایط ذکر شده در دستورالعمل و کاربرگ مناقصه رعایت شده است، یا خیر
- ۹- اگر پیشنهادی قابل قبول نباشد، بعد از بازگشایی پاکات نباید با تصحیح موارد ناهماهنگ از سوی مناقصه‌گر، قابل قبول شناخته شود. تشخیص مناقصه‌گزار در مورد قابل قبول بودن پیشنهاد، تنها براساس محتویات پیشنهاد و بدون مراجعه به مدارک خارج از آن، صورت خواهد گرفت.

۲-۱-۵-۴- ارزیابی فنی (بررسی پاکت ب)

در مناقصه های یک مرحله ای، نیازی به ارائه پیشنهاد فنی از سوی مناقصه‌گران نمی‌باشد و کمیسیون مناقصه و کمیته فنی و بازرگانی فقط رعایت موارد ذکر شده در اسناد ارائه شده را کنترل می نمایند.

۲-۱-۵-۵- ارزیابی مالی

پاکت‌های «ج» مناقصه‌گرانی که امتیاز لازم ارزیابی کیفی را کسب نموده و پاکت «الف» و «ب» آنها مورد تایید قرار گرفته اند بازگشایی می‌گردد و پاکت‌های سایر مناقصه‌گران که پاکت «الف» و «ب» آنها به تایید کمیسیون مناقصه نرسیده است عینا عودت می‌گردد. پاکت‌های ج بازگشایی شده جهت بررسی در اختیار کمیته فنی و بازرگانی قرار می‌گیرد.

۱- پیشنهادهای مشروط مردود اعلام می‌گردند و کلیه مدارک عینا به مناقصه‌گر عودت می‌گردد.

۲- کمیته فنی و بازرگانی، به شرح زیر نسبت به بررسی پیشنهادهای مناقصه‌گران اقدام می‌نماید:

در ابتدا مبانی و شرایط پیشنهاد مناقصه‌گران براساس شرایط ذکر شده در این دستورالعمل و کاربرگ مناقصه بررسی شده و در صورت تامین شرایط خواسته شده، پیشنهادی که کمترین منافع قابل واگذاری را درخواست نموده باشد، به عنوان مناسب ترین پیشنهاد انتخاب و به کمیسیون مناقصه معرفی می‌شود.

تبصره یک: در صورتیکه پیشنهاد مالی دو مناقصه‌گر کاملاً مشابه باشد، کمیسیون مناقصه براساس امتیاز ارزیابی کیفی و فنی این دو مناقصه‌گر و صرفه و صلاح پروژه و ضوابط و قوانین مربوط به بازتخصیص پساب و شرایط استفاده پساب پیشنهادی مناقصه‌گر (محل مصرف، کاربری و سایر ملاحظات مربوطه) نسبت به انتخاب، پیشنهاد مناسب تر اقدام می‌نماید.

تبصره دو: در هر حالت، کمیته فنی و بازرگانی، هر گونه اشتباه محاسباتی، عدم رعایت مبانی ذکر شده درخصوص نحوه ارائه پیشنهاد مالی و اجزای مختلف آن و مجموع‌یابی را مورد بررسی قرار خواهد داد و اشتباهات به شرح زیر اصلاح خواهد شد:

الف) در صورت مغایرت بین برگ پیشنهاد مناقصه و جزئیات پیوست پیشنهاد، شرایط ذکر شده در برگ پیشنهاد مناقصه ملاک خواهد بود.

ب) در صورت وجود مغایرت بین اجزای پیشنهاد مناقصه (مندرج در پیوست برگ پیشنهاد مناقصه) شرایط و مقادیری که شرایط مندرج در برگ پیشنهاد مناقصه را تامین می نمایند، با تشخیص کمیسیون مناقصه، مبنای اصلاح سایر جزئیات پیشنهاد قرار می گیرند.

ج) در صورت وجود ابهام در اجزای پیشنهاد مناقصه (مندرج در پیوست برگ پیشنهاد مناقصه)، با نظر کمیسیون مناقصه این ابهام ها و عدم همخوانی‌ها اصلاح می گردند. این اصلاحات بر مبنای شرایط مندرج در برگ پیشنهاد مناقصه می‌باشد. لیکن در صورت ابهام در شرایط ذکر شده در برگ پیشنهاد مناقصه، با نظر کمیسیون مناقصه، پیشنهاد مناقصه‌گر مخدوش تلقی شده و مردود اعلام می‌گردد.

د) در صورت انجام اصلاحات در پیوست برگ پیشنهاد مناقصه، مطابق شرایط ذکر شده در بندهای فوق، مناقصه‌گر ملزم به پذیرش این تغییرات و اصلاحات می‌باشد و در غیر این صورت پیشنهاد وی مخدوش تلقی و مردود اعلام می‌گردد.

ه) در صورت عدم امکان بررسی جزئیات پیشنهاد مناقصه (مندرج در پیوست برگ پیشنهاد مناقصه)، پیشنهاد مناقصه‌گر با نظر کمیسیون مناقصه، مخدوش تلقی شده و مردود اعلام می‌گردد.

۳- پس از اعلام نظر کمیته فنی و بازرگانی، کمیسیون مناقصه، شرایط مناسب ترین پیشنهاد را بررسی و از مناقصه‌گر مربوطه جهت ادامه فرایند، دعوت بعمل می آورد.

۴- نتیجه بررسی پیشنهاد های مناقصه‌گران و پیشنهاد مناقصه‌گر مرتبه اول حائز شرایط، برای شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال و در صورت تایید، به عنوان برنده مناقصه اعلام و جهت عقد قرارداد دعوت به‌عمل می‌آید.

۵- در طرح هایی که احداث و تکمیل پروژه جزء تعهدات سرمایه‌گذار می‌باشد، برای اتمام زودتر از موعد دوره‌ی احداث و تکمیل پروژه، امتیازی داده نخواهد شد. پیشنهاد هایی که مدت دوره‌ی احداث و تکمیل پروژه را، طولانی‌تر از شرایط تعیین شده در اسناد مناقصه ارایه می‌کنند، رد می‌گردند.

۲-۱-۵-۶- اولویت سهم داخل

- ۱- مناقصه‌گران، با توجه به قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور مصوب سال ۱۳۹۸ مجلس شورای اسلامی، برای اطلاع مناقصه‌گزار از ارزش قراردادی کالا داخل کشور، باید این موارد به صورت صریح و شفاف در پیشنهاد خود بیان نموده و آن را در پاکت «ب» قرار دهند.
- ۲- پیشنهادهایی که متکی بر ساخت داخل و استفاده از خدمات داخل کشور است، نسبت به تأمین آن‌ها از خارج کشور، ترجیح دارند. نحوه ترجیح، در صورت لزوم، در کاربرد مناقصه درج شده است.

۲-۱-۵-۷- تماس با مناقصه‌گزار

- از زمان گشایش پیشنهادات تا زمان امضای قرارداد، هر گونه تماس و ارتباط مناقصه‌گر با مناقصه‌گزار در مورد مسایل مربوط به پیشنهاد، باید به صورت کتبی انجام شود.

۲-۱-۶- واگذاری و مبادله قرارداد

۲-۱-۶-۱- معیارهای واگذاری قرارداد

- مشروط به ماده ۲-۱-۶-۲، مناقصه‌گزار قرارداد را به مناقصه‌گری که مطابق ماده ۲-۱-۵-۵ انتخاب گردیده باشد، واگذار خواهد کرد.

۲-۱-۶-۲- حق قبول یا رد پیشنهادها

- ۱- مناقصه‌گزار، حق دارد در چارچوب قانون و مقررات مرتبط، هریک از پیشنهادها را قبول یا رد کرده و یا فرایند مناقصه را تجدید یا لغو نماید و تمام پیشنهادها را تا پیش از ابلاغ قرارداد، رد کند و از این بابت، هیچ مسوولیت و تعهدی را در برابر مناقصه‌گران، نخواهد داشت.
- ۲- در صورت لغو مناقصه، مناقصه‌گزار بی‌درنگ مناقصه‌گران را از تصمیم خود، مطلع می‌سازد.

۲-۱-۶-۳- واگذاری قرارداد

- ۱- پیش از انقضای مدت اعتبار پیشنهاد، مناقصه‌گزار، برنده مناقصه را به صورت کتبی یا الکترونیکی (منظور از الکترونیکی، دورنگار است)، با ارسال نامه پذیرش، مطلع خواهد ساخت. مناقصه‌گر برنده مناقصه، باید وصول این ابلاغیه را به مناقصه‌گزار، اعلام کند.

۲-۱-۶-۴- امضا و مبادله قرارداد

۱- مناقصه گزار، پس از ابلاغ نامه پذیرش، اسناد قرارداد را (طبق نمونه موجود در اسناد مناقصه) با اعمال توافق‌های دو طرف، تهیه، و از مناقصه گر برنده مناقصه دعوت می‌کند، تا در مهلت تعیین شده در اسناد مناقصه، برای امضا و مبادله آن، به نشانی مناقصه‌گزار مراجعه کند.

۲-۱-۶-۵- تضمین انجام تعهدات اجرا

۱- ظرف مدت تعیین شده در کاربرگ مناقصه، پس از دریافت نامه پذیرش، مناقصه گر برنده مناقصه، باید تضمین انجام تعهدات اجرا را به مبلغ تعیین شده در کاربرگ مناقصه، طبق شکل تعیین شده در اسناد مناقصه، تأمین کرده و تحویل دستگاه مناقصه‌گزار نماید. شرایط این تضمین مطابق بند ۲ ماده ۷ آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶ / ت ۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۶ و اصلاحیه‌های بعد آن خواهد بود.

۲- امتناع مناقصه‌گر برنده مناقصه، و یا تاخیر غیر موجه وی در امضای قرارداد، یا عدم ارائه تضمین انجام تعهدات اجرا، به مناقصه‌گزار حق می‌دهد که تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار (مناقصه) را ضبط کرده و با برنده دوم، مبادرت به مبادله قرارداد نماید. در صورت امتناع برنده دوم، تضمین وی نیز ضبط شده، و مناقصه تجدید خواهد گردید.

۲- در صورت تجدید مناقصه، مناقصه‌گزار بی‌درنگ مناقصه‌گران را از این امر، مطلع می‌سازد.

۲-۱-۶-۶- فساد و تبانی، مصالحه به زیان دولت

هرگاه در جریان مناقصه، اطلاع حاصل شود که مناقصه‌گرانی به زیان مناقصه‌گزار یا منافع جمهوری اسلامی ایران، مصالحه کرده‌اند و مراتب به مناقصه‌گزار گزارش شود، و در صورتی که به تشخیص مناقصه‌گزار، این امر صورت گرفته باشد، مناقصه لغو خواهد شد و مناقصه‌گزار گزارش امر را با درج نام مناقصه‌گرانی که در این جریان شرکت داشته‌اند، برای اقدام قانونی، به مراجع ذیصلاح و سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت نیرو ارسال خواهد کرد.

۲-۱-۶-۷- رسیدگی به شکایات

هرگاه هر یک از مناقصه‌گران نسبت به اجرا نشدن موادی از قانون و مقررات، اعتراض داشته باشد، می‌تواند در چارچوب قانون مربوطه، شکایت خود را مطرح کند.

– کاربرد مناقصه

اطلاعات کاربرد مناقصه در توضیح و تکمیل موادی از دستورالعمل شرکت در مناقصه، که به کاربرد مناقصه موکول شده است، یا اضافه نمودن موادی به آن می‌باشد. شماره بندهای درج شده در این کاربرد مناقصه، همان شماره بندهای مربوط در دستورالعمل شرکت در مناقصه می‌باشد. در صورت وجود تناقض، مفاد کاربرد مناقصه بر مفاد دستورالعمل شرکت در مناقصه اولویت دارد.

کاربرد مناقصه

۱-۱-۲-۶	مجوزهای مربوط به اجرای کارهای موضوع مناقصه، عبارتند از: مجوز شهرداری، راهنمایی و رانندگی، اداره راه، محیط زیست و به طور کلی کلیه ارگانها و دستگاههای اجرایی که مطابق قوانین باید قبل از احداث پروژه مجوزهای مربوطه از آنها اخذ شود.
۱-۱-۲-۸	مواردی که مهندس مشاور می‌تواند از طرف مناقصه‌گزار در چارچوب این دستورالعمل اقدام کند:
۱-۱-۲-۹	تاریخ پایه: در مناقصه و قرارداد تاریخ ارائه پیشنهادات می‌باشد.
۱-۱-۲-۱۴	مناقصه‌گران می‌بایست مطابق شرایط ذکر شده در آگهی فراخوان اقدام نمایند.
۱-۱-۲-۲۴	بخشی از هزینه‌های تهیه پیشنهاد، طبق ضوابط زیر پرداخت می‌شود: کاربرد ندارد
۲-۱-۲-۲۱	بازدید از محل پروژه در صورت لزوم متعاقبا به مناقصه‌گران اعلام می‌گردد.
۲-۱-۲-۴۱	نشانی و مهلت ارسال پرسش‌های مناقصه‌گران، در مورد اسناد مناقصه، به شرح زیر است: نشانی: شهر یزد- خیابان آیت ... کاشانی، شرکت آب و فاضلاب استان یزد، دفتر امور قراردادهای مهلت ارسال پرسش‌ها: حداکثر تا پنج (۵) روز کاری قبل از آخرین روز (مهلت) تعیین شده توسط دستگاه مناقصه‌گزار برای تسلیم پیشنهاد
۲-۱-۲-۵۱	جلسه توجیهی در صورت لزوم برگزار می‌شود.
۲-۱-۲-۱۲	مناقصه‌گزار، می‌تواند حداکثر تا مدت هفتاد و دو (۷۲) ساعت پیش از آخرین روز تعیین شده، برای تسلیم پیشنهادات با صدور اصلاحیه‌ها در اسناد مناقصه، تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادات را، به تعویق اندازد.
۳-۱-۲-۱۱	زبان(های) اصلی پیشنهاد، مکاتبات و مدارک مربوط به آن، به شرح زیر است: زبان پیشنهاد و تمام مکاتبات و همچنین نامه‌ها به زبان فارسی است. اسناد و مدارک و مشخصات فنی، دستورالعمل‌های فنی و سایر مدارک فنی در صورت عدم وجود متن فارسی، متن انگلیسی معتبر است.
۳-۱-۲-۶۲	اطلاعات تکمیلی مورد نیاز، که مناقصه‌گر باید تمامی مدارک را با مهر و امضای اصل قلمی صاحبان امضاء مجاز تسلیم کند: (الف) با توجه به کارهای موضوع مناقصه، ردیف‌های اشاره شده در بند ۱-۲-۳-۶ برحسب نوع مناقصه (ب) علاوه بر موارد ذکر شده، اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ب» قرار داده شود عبارتند از: ۱- برگ تکمیل شده تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی. ۲- تعهدنامه اجرا و پذیرش مسوولیت‌های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد. ۳- رونوشت مصدق اساس‌نامه شرکت، روزنامه رسمی حاوی آگهی تاسیس و ثبت شرکت و روزنامه‌های رسمی حاوی آخرین آگهی‌های تغییرات شرکت و دارندگان امضای مجاز که در زمان بازگشایی پاکات معتبر و قابل استناد باشد. ۴- تعهد به ارائه گواهی‌نامه صلاحیت پیمانکاری در رشته آب از سازمان برنامه و بودجه کشور در دوره پیشبرد قرارداد

سرمایه‌پذیر: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

اسناد مناقصه مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در
ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK)

۵- تعهد ارائه گواهینامه صلاحیت بهره‌برداری از تاسیسات فاضلاب از معاونت راهبری و نظارت بر بهره‌برداری شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور یک ماه پیش از تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری ۶- تعهد ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در دوره پیشبرد ۷- فرم مشخصات و سوابق مناقصه‌گر ۸- فرم خوداظهاری اعلام قراردادهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار ۹- گواهی‌نامه ثبت نام مؤدیان مالیاتی و ارائه گواهی ثبت نام در مالیات بر ارزش افزوده معتبر. اشخاص حقوقی فاقد شماره اقتصادی باید جهت اخذ شماره اقتصادی به اداره‌ها و واحدهای مالیاتی مراجعه و ثبت نام نمایند. ۱۰- شناسه ملی موضوع آیین‌نامه «اختصاص شناسه ملی به کلیه اشخاص حقوقی ایرانی» تصویب‌نامه شماره ۱۶۶۱۹/ت/۳۹۲۷۱ هـ مورخ ۸۸/۱/۲۹ هیات وزیران. ۱۱- ارائه گواهی امضای صاحبان مجاز و تعهدآور از دفاتر رسمی. ۱۲- ارائه کپی صفحات شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضای مجاز و تعهدآور پیشنهاددهندگان و پدران آنها. ۱۳- ارائه رونوشت مصدق صورت‌های مالی حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی منتهی به سال ۱۴۰۱ به بعد. (مطابق ماده ۲ آیین‌نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی به شماره ۲۶۵۱۰/ت/۳۹۰۳۹ ک مورخ ۱۳۸۸/۰۲/۰۹، دستگاه‌های اجرایی مذکور در ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری- مصوب ۱۳۸۶- مکلفند از انعقاد قرارداد مازاد بر مبلغ ده برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع قانون برگزاری مناقصات- مصوب ۱۳۸۳- با اشخاص مشمول این آیین‌نامه که فاقد صورت‌های مالی حسابرسی شده باشند، خودداری نمایند). ۱۴- در مواردی که پیشنهاد از سوی یک مشارکت تسلیم شده باشد: موافقت‌نامه مشارکت به شرح مندرج در بند ۱-۲-۳-۱۱ ۱۵- مدارک مورد نیاز جهت احراز شرایط ذکر شده در بند ۱-۲-۳-۵-۵ (در صورت لزوم) مطابق جداول پیوست کاربرگ مناقصه (ج) علاوه بر مدارک ذکر شده اسناد و مدارکی که باید در پکت «ج» قرار داده شود عبارتند از: ۱- برگ پیشنهاد مناقصه که باید طبق فرم پیوست شرایط مناقصه تکمیل شده باشد. ۲- جداول مبانی مالی و جزئیات پیشنهاد مناقصه باید طبق فرم مندرج در اسناد تکمیل شده باشد. ۳- جزئیات هزینه‌های سرمایه‌گذاری، بهره‌برداری و نگهداری سالیانه و اورهال در طول دوره بهره‌برداری تجاری مطابق جداول درج شده در اسناد باید ارائه گردد. ۴- فرم تکمیل شده تعهد بیمه تمام یا قسمتی از کار که مورد نظر سرمایه‌پذیر باشد. مناقصه‌گر می‌بایست فایلهای مربوط به پاکتهای «الف»، «ب» و «ج» را پس از کنترل نمودن محتویات در موعد مقرر همراه با سایر مدارک بر روی لوح فشرده تحویل نماید. د) برنامه زمان بندی اولیه انجام کارهای دوره احداث به شرح نمودار زیر می‌باشد:	
--	--

اسناد مناقصه مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK)

از حیث هزینه‌ای، مطالعات و اجرای تصفیه‌خانه فاضلاب حدود ۳۰ درصد از طرح و تعهد مازاد حدود ۷۰ درصد از طرح (شامل تامین و تجهیز خودروی امداد و حوادث ۸,۸ درصد، تامین خودروی ون و ربات ویدیومتری و تجهیزات مربوطه ۷,۵ درصد، اصلاح معایب لوله‌گذاری شبکه موجود فاضلاب شهر ندوشن ۱,۳ درصد، بازسازی شبکه آب آشامیدنی و استانداردسازی انشعابات مربوطه در شهرهای ندوشن و میبد شهر ندوشن ۳۳,۲ درصد و استاندارد سازی انشعابات و تعویض ۵۰۰,۲۱ فقره کنتور خراب ۱۹,۲ درصد) می‌باشد.

زمان شروع اعتبار تضمین، باید تاریخ آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها و تا زمان اعتبار پیشنهاد باید اعتبار داشته باشد (می‌تواند اعتبارش سه ماهه و قابل تمدید تا زمان اعتبار پیشنهاد باشد). نوع و شرایط این تضمین طبق آیین‌نامه تضمین برای معاملات مشارکت عمومی و خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶/ت/۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۶ مصوبه هیات وزیران و اصلاحیه‌های بعد آن است.

-3-1-2
1-5

(پ) مجموع مبلغ تضمین‌های ارائه شده اعضای مشارکت (بند ب فوق)، نباید کم‌تر از مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (مناقصه) باشد.

(ت) از آنجا که اعضای مشارکت به صورت منفرد، مشترکا و متضامنا مسوول اجرای پیشنهاد مناقصه در مقابل مناقصه‌گزار و اشخاص ثالث هستند، لذا مشارکت باید طی نامه رسمی که در پاکت «الف» قرار داده خواهد شد اعلام نماید که در صورت تحقق هریک از حالت‌های مندرج در بند ۲-۳-۵-۵-۱ این دستورالعمل، دستگاه مناقصه‌گزار مجاز به ضبط تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار (مناقصه) کلیه اعضای مشارکت خواهد بود. رعایت شرایط ذکر شده در بند ۴ ماده ۶ آیین نامه تضامین الزامی است.

سرمایه‌پذیر: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

اسناد مناقصه مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در
ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK)

پیشنهادهای باید تا ۱۸۰ روز پس از آخرین موعد تسلیم پیشنهادهای اعتبار داشته باشد.	۳-۱-۲ ۱-۶
آخرین موعد و نشانی تسلیم پیشنهادهای مطابق با آگهی فراخوان مناقصه است.	۴-۱-۲ ۱-۲
اگر خریدار اسناد مناقصه، مایل به شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد نباشد، باید ظرف مهلت تعیین شده در فراخوان مناقصه، مراتب را به صورت کتبی به مناقصه‌گزار اعلام کند.	۴-۱-۲ ۱-۳
زمان و محل گشایش پیشنهادهای ساعت ۱۰ صبح روز سه شنبه مورخ 1404/07/15 دفتر قراردادهای شرکت آب و فاضلاب یزد	۵-۱-۲ ۱-۱
در صورتیکه جهت ارزیابی فنی پیشنهادهای شرایط و ملاحظات وجود دارد در این بخش ذکر می‌شود: شرایطی وجود ندارد	۴-۵-۱-۲
سایر معیارهای مورد نظر مناقصه‌گزار، در ارزیابی مالی پیشنهادهای و روش محاسبه آنها عبارتند از: بر اساس نشریه شماره ۰۲ شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	۵-۵-۱-۲
نحوه ترجیح سهم تولید داخل و استفاده از خدمات داخلی، نسبت به خارج: کاربرد ندارد.	۶-۵-۱-۲
مبلغ و شرایط تضمین انجام تعهدات مطابق شرایط ذکر شده در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی و خصوصی (قراردادهای بیع متقابل) می‌باشد.	۶-۱-۲ ۱-۵

بخش اول

فصل سوم

فرم های تعهد نامه

فرم شماره (۱)

تعهد نامه اجرا و پذیرش مسئولیت‌های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی قرارداد

مناقصه / قرارداد: مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK)

الف: بدینوسیله تأیید می‌نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند «ج» ذیل می‌باشد.

ب: همچنین بدینوسیله تأیید مینماید که اسناد و مدارک موضوع بند «ج» ذیل نیز جزو اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با مناقصه و قرارداد، مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیت‌های لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می‌شود.

ج: فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی ارزیابی و موافقتنامه:

- ۱- ضوابط حقوقی و بخشنامه‌ها و آیین نامه‌های مندرج در اسناد مناقصه
- ۲- آئین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه‌های ساختمانی و ضوابط ایمنی و بهداشتی
- ۳- ماده ۵۵۸ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی
- ۴- آئین نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره‌برداری از معادن شن و ماسه
- ۵- بخشنامه شماره ۵۴/۲۸۰۰-۱/۶۷۷۲ مورخ ۱۳۶۴/۶/۲۸ و بخشنامه شماره ۵۴/۵۵۵۰-۱۶۳۰۰-۱ مورخ ۱۳۶۳/۱۲/۲۲ سازمان برنامه و بودجه راجع به حق بیمه کارکنان شاغل در طرحهای عمرانی.
- ۶- مشخصات فنی عمومی نشریه‌های شماره ۵۵، ۱۱۷-۳، ۱۲۰، ۱۲۱، ۱۲۳-۳، ۱۲۴، ۱۲۸، ۱۲۹-۳، ۱۳۳، ۱۳۰، ۲۹۱، ۳۰۳، ۳۱۲، ۳۱۸ و ۴۳۶ سازمان برنامه و بودجه کشور و آخرین ویرایش آیین نامه زلزله، مباحث بیستگانه مقررات ملی ساختمان
- ۷- بخشنامه شماره ۵۴/۵۲۰۰-۱۲۱۹۱۹/۱۱/۱۷ مورخ ۱۳۶۴/۱۱/۱۷ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور نحوه پرداخت ارزش قبل از استخراج مصالح معدنی مصرفی در طرحهای عمرانی.
- ۸- بخشنامه شماره ۵۴/۱۶۰۵-۵ مورخ ۱۳۵۹/۴/۲۴ سازمان برنامه و بودجه کشور و فرم قرارداد کارفرمایان و کارگران جهت کار معین در کارگاههای ساختمانی، تاسیساتی، راهسازی.
- ۹- ضوابط سازمان حفاظت محیط زیست در خصوص تخلیه و مدیریت پسماندها
- ۱۰- بخشنامه و ضوابط وزارت نیرو و سازمان برنامه و بودجه درخصوص طرحهای فاضلاب
- ۱۱- سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با مناقصه و قرارداد و اجرای آن می‌باشد.

نام پیشنهاددهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده:

قانون منع مداخله کارمندان دولت فرم شماره (۲)

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ
۱۳۳۷/۱۰/۲۲ و بخشنامه مدیریت تعارض منافع وزارت نیرو شماره ۵۰/۱۰۰/۳۳۱۴۴/۹۹ مورخ
۱۳۹۹/۰۸/۱۸

مناقصه / قرارداد: مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه
فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK)

این پیشنهاد دهنده با امضا ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید می‌نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون
منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ و بخشنامه نحوه مدیریت تعارض
منافع ابلاغی وزارت نیرو به تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ نمی‌باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد،
سرمایه‌پذیر حق دارد که پیشنهاد ارائه شده فوق را مردود و تضمین سرمایه‌گذار را ضبط نماید.
همچنین قبول و تأیید می‌گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده فرایند انتخاب سرمایه‌گذار تشخیص
داده شود و بعنوان سرمایه‌گذار قرارداد مربوطه را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد
به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون و بخشنامه فوق هستند در این
قرارداد سهام و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند سرمایه‌پذیر حق خواهد داشت که
قرارداد را فسخ و ضمانت‌نامه انجام تعهدات سرمایه‌گذار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و
تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص سرمایه‌پذیر می‌باشد.
این پیشنهاد دهنده متعهد می‌شود چنانچه در حین اجرای قرارداد بدلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه
دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع سرمایه‌پذیر برساند تا طبق مقررات به قرارداد
خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها
سرمایه‌پذیر حق دارد قرارداد را فسخ نموده و ضمانت‌نامه‌های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از
فسخ قرارداد و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد
نمود.

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می‌دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون و بخشنامه فوق
آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می‌باشد.

نام پیشنهاددهنده: تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده :

اظهار نامه دارا بودن امکان تامین منابع مالی پروژه موضوع مناقصه فرم شماره (۳)

اینجانب / اینجانبان (محل درج نام و نام خانوادگی) دارندگان
امضای مجاز شرکت / مشارکت با سمت / سمتهای در شرکت /
مشارکت مطابق اگهی آخرین تغییرات معتبر در زمان مناقصه فوق الذکر به
عنوان سرمایه‌گذار تعهد می‌نمایم که امکان تامین منابع مالی پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت
طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل
(BUY BACK) را دارا می‌باشم و کلیه عواقب و مسئولیت این تاییدیه به عهده دارنده امضای مجاز این
شرکت / مشارکت می‌باشد.

تایید می‌نمایم که سرمایه‌پذیر هیچگونه تعهدی درخصوص تامین منابع مالی قرارداد ندارد. تایید می‌نمایم
که شرایط، ملاحظات و عواقب ناشی از تامین منابع مالی هزینه‌های پروژه را از هر محل و با هر شرایطی
در پیشنهاد خود لحاظ نموده‌ام و تحقق یا عدم تحقق شرایط ذکر شده خللی در اجرای پروژه و تغییر
مبنای قرارداد ایجاد نخواهد نمود.

تایید می‌نمایم که شرایط استفاده از منافع واگذار شده مطابق ضوابط و قوانین وزارت نیرو بوده و این
مشارکت / شرکت، سرمایه‌پذیر را از کلیه تبعات این موضوع مصون می‌دارم.

نام پیشنهاددهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده :

فرم شماره (۴)

تعهدنامه پذیرش و انجام مراحل قانونی اخذ مجوز های لازم

اینجانب / اینجانبان (محل درج نام و نام خانوادگی) دارندگان
امضای مجاز شرکت / مشارکت با سمت / سمتهای در شرکت /
مشارکت مطابق اگهی آخرین تغییرات معتبر در زمان مناقصه فوق الذکر به
عنوان سرمایه‌گذار تایید می‌نمایم در پروژه احداث و بهره‌برداری طرح فاضلاب شهر ندوشن به روش بیع متقابل
(BUY BACK) مطابق ضوابط و بخشنامه های وزارت نیرو کلیه مجوزهای لازم جهت احداث و
بهره‌برداری پروژه موضوع مناقصه را از مراجع ذیربط اخذ نمایم و کلیه عواقب و مسئولیت این تاییدیه به
عهده دارنده امضای مجاز این شرکت / مشارکت می‌باشد.

نام پیشنهاددهنده: / / تاریخ:
نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده :

فرم شماره (۵)

تعهد نامه بیمه

مناقصه/قرارداد: مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه

فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK)

به: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

سرمایه‌گذار با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید می‌نماید در موقع عقد قرارداد، عملیات موضوع قرارداد را، به در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکتهای بیمه مورد قبول سرمایه‌پذیر بشرح جدول ذیل بیمه نماید.

پوشش‌های بیمه‌ای مربوط به سرمایه‌گذار																
نوع بیمه		تمام خطر مهندسی			مسئولیت مدنی			حوادث طبیعی			بیمه‌های اختصاصی			حمل و نقل		سایر
عملیات موضوع بیمه		ساخت	نصب	طراحی	کارکنان	اشخاص ثالث	تکمیلی کارکنان	سیل	زلزله	طوفان	محیط زیست	شکست ماشین آلات	اعتباری	دریایی	زمینی	هوایی
کلیه عملیات مورد پیمان و مستحقات موجود در حریم عملیات اجرایی	سرمایه‌پذیر	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	سرمایه‌گذار	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	نهایی															

همچنین تأیید می‌شود در تاریخ قطعیّت قرارداد، بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه بعلت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این مهم میسر نشود تا حداکثر یک ماه پس از تاریخ قطعیّت مکلف به تسلیم بیمه‌نامه مربوط بوده و در صورت تاخیر آنها، مطابق مفاد شرایط عمومی در این مورد اقدام نموده و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیش آمد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید، سرمایه‌گذار مسئول خسارات ناشیه می‌باشد.

تاریخ: / /

نام پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده:

اظهار نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم ارتشاء و اغفال

فرم شماره (۶)

مناقصه / قرارداد: مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیه متقابل (BUY BACK)

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، رسماً اعلام می‌دارد که هیچگونه وجه یا مالی بعنوان واسطه کاری از احدی دریافت ننموده و همچنین مالی را که عرفاً رشوه تلقی می‌گردد، تحت هر عنوان اعم از نقدی و غیر نقدی به هیچ یک از افراد مسئول در دستگاه سرمایه‌پذیر به هدف جلب موافقت احدی از آنان پرداخت نکرده است. چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، سرمایه‌پذیر حق دارد که پیشنهاد ارائه شده را مردود و تضمین سرمایه‌گذار را ضبط نماید.

سرمایه‌گذار ضمناً متعهد است در صورت برنده شدن، به هیچ عنوان هیچ گونه وجه، مال یا سندی به هیچ فردی به منظور تسهیل امر انعقاد قرارداد حاضر، پرداخت ننماید. در صورت اثبات مراتب در هر مرحله، سرمایه‌پذیر حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و ضمانتنامه‌های این شرکت/مشارکت را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ قرارداد و تاخیر اجرای کار را از او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص سرمایه‌پذیر می‌باشد. پیشنهاددهنده عالماً مستحضر است به انجام عمل خلافی که مابین با این اظهار نامه می‌باشد. بدیهی است در صورت ارتکاب اعمال منطبق با آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ هـ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ هیات محترم وزیران و مضافاً قانون مجازات اسلامی و قانون تشدید مجازات مرتکبین ارتشاء اختلاس و کلاهبرداری، سرمایه‌پذیر محق به طرح دعاوی حقوقی کیفری نیز علیه پیشنهاد دهنده و حسب مورد سرمایه‌گذار خواهد بود.

تاریخ: / /

نام پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده:

بخش اول

فصل چهارم

برگ پیشنهاد مناقصه و جزئیات پیشنهاد

برگ پیشنهاد مناقصه

امضاکننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات آگهی فراخوان شرکت در مناقصه، موافقت نامه، شرایط عمومی و خصوصی و مدارک کلی پروژه، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به‌طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه مشارکت در پروژه توسعه، تکمیل و بهره‌برداری بلند مدت طرح جمع‌آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن در ازای استفاده بخشی از پساب تولیدی به روش بیع متقابل (BUY BACK) به روش بیع متقابل و پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود و اطمینان از عدم وجود اشکال یا اشتباهی در مدارک ارائه شده از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می‌نمایم که:

در ازای انجام فعالیتهای موضوع مناقصه فوق براساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و احجام کار پیوست برگ پیشنهاد حاضر، متقاضی استفاده از (به حروف) میلیون مترمکعب پساب به طور متوسط در هر سال و در مجموع دوره بهره‌برداری تجاری به مدت (به حروف) سال، میزان پساب درخواستی برابر میلیون مترمکعب می‌باشم.

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرارگیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

الف - اسناد و مدارک قرارداد را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نمایم.

ب - تضمین انجام تعهدات/ اجرا را مطابق شرایط مندرج در اسناد و مدارک مناقصه تحویل نمایم.

ج - کلیه اقدامات لازم جهت تامین شروط مقدم بر تاریخ قطعی قرارداد در دوره پیشبرد را انجام دهم تا تاریخ قطعی پروژه به وقوع بپیوندد.

د - همچنین موارد زیر را تایید می‌نمایم:

۱- تایید می‌نمایم که کلیه ضامائم اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

۲- تایید می‌نمایم تمام خواسته‌های سرمایه‌پذیر را در پیشنهاد خود لحاظ نموده و مطابق ضوابط و بخشنامه‌های ابلاغی، کلیه فعالیت‌های مندرج در اسناد مناقصه و مربوط به پروژه را انجام دهم.

۳- مدت اعتبار این پیشنهاد، شش (۶) ماه می‌باشد.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه‌گذار الزامی برای واگذاری قرارداد به هر یک از پیشنهادها ندارد.

۵- تایید می‌نمایم سرمایه‌پذیر هیچگونه مسئولیت و تعهدی در تامین منابع مالی قرارداد ندارد و تایید می‌نمایم کلیه شرایط و ملاحظات تامین مالی، کلیه هزینه‌های پروژه و اخذ مجوزهای مربوطه را در شرایط پیشنهادی فوق لحاظ نموده‌ام.

۶- تحت عنوان تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار و به منظور تعهد به امضاء و مبادله قرارداد، تضمین مندرج در آگهی فراخوان را به نفع سرمایه‌پذیر در پاکت "الف" تقدیم داشته‌ام.

تاریخ: / /

عنوان پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و سمت امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده:

۱- اجزای پیشنهاد مالی

حداقل اطلاعات مالی درخواستی شامل برآورد هزینه های سرمایه‌گذاری، برآورد هزینه های بهره‌برداری و نگهداری، برآورد هزینه های نوسازی و بازسازی، مبانی مالی و شاخص های اقتصادی (NPV, IRR)، مدل مالی و سایر موارد مطابق نشریه ۰۲ دفتر تجهیز منابع مالی و جلب مشارکت بخش غیر دولتی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می‌باشد.

تاکید می‌گردد اجزای پیشنهاد مالی، هیچگونه تعهد و ملاحظه ای برای سرمایه‌پذیر و قرارداد ایجاد نمی‌نماید. این اجزا فقط در زمان بررسی پیشنهادات مناقصه‌گران و کنترل و تعیین برنده مناقصه استفاده خواهند شد و به عنوان پیوست قرارداد قابل استناد نمی‌باشند.

۲- برنامه اولیه استفاده از منافع قابل واگذاری

مناقصه‌گران باید برنامه اولیه استفاده از پساب و سایر منافع قابل واگذاری را در این بخش اعلام نمایند. این برنامه اولیه به عنوان پیوست قرارداد تلقی خواهد شد. این برنامه در مدت قرارداد با تایید سرمایه‌پذیر قابل اصلاح خواهد بود.

۳- حدود و احجام کارهای موضوع مناقصه:

- تامین مالی جهت انجام موضوع موافقتنامه قرارداد و تعهدات سرمایه‌گذار
- توسعه، تکمیل و بهره‌برداری و نگهداری بلند مدت طرح فاضلاب شهر ندوشن مطابق شرایط، مشخصات و الزامات فنی مندرج در اسناد.
- انتقال پساب تحویلی از محل نقطه تحویل به محل مصرف توافق شده. کلیه اقدامات مورد نیاز در این بخش از جمله تامین مالی، احداث، نگهداری، بهره‌برداری و نوسازی، اخذ مجوزها و آزاد سازی مسیر به عهده سرمایه‌گذار می‌باشد و سرمایه‌پذیر در اینخصوص هیچگونه تعهدی ندارد.
- انجام اقدامات جنبی و تکمیلی مورد نیاز طرح شامل تملک زمین/ احداث مسیر دسترسی/ آزاد سازی مسیرها/ تامین آب، برق و گاز/ اخذ مجوزها مطابق شرایط ذکر شده در اسناد
- انجام مطالعات تفصیلی توسعه شبکه جمع آوری و تصفیه خانه فاضلاب و سایر مطالعات تکمیلی و مورد نیاز
- اجرای کلیه تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب اعم از شبکه فرعی، اصلی و انتقال در بخش توسعه شبکه از جمله طرح‌های نهضت ملی مسکن (پساب قابل استحصال بر اساس ضوابط به سرمایه‌گذار در طول دوره طرح واگذار خواهد شد)
- اجرای کلیه پشت سیفونی‌های فاضلاب
- تامین و نصب حداقل پنج عدد دبی سنج – حداقل چهار عدد در شبکه و یک عدد در ورودی خط انتقال با کلیه تجهیزات انتقال داده و اطلاعات
- اجرای کامل ساختمانها و تاسیسات تصفیه فاضلاب جهت ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز (اجرای ظرفیت ۴۴۰ متر مکعب در شبانه‌روز در تاریخ شروع دوره بهره‌برداری تجاری و توسعه تصفیه‌خانه تاسیس شده تا ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز تا زمان اعلامی توسط سرمایه‌پذیر)

- تامین، نصب و راه اندازی کلیه تجهیزات الکترو مکانیکال، کنترل، ابزار دقیق، تله متری و انتقال پیام مورد نیاز
- احداث و توسعه ساختمانها، ابنیه فنی، جاده ها و سایر تاسیساتی مورد نیاز جهت اجرایی شدن پروژه حاضر
- بهره‌برداری، راهبری، تعمیر و نگهداری از تاسیسات موجود و تاسیسات احداث شده، در دوره احداث پروژه و بهره‌برداری تجاری
- بازسازی و نوسازی اساسی تاسیسات شبکه، خط انتقال و تصفیه خانه در طول دوره قرارداد
- نصب انشعاب مشترکین در طول دوره احداث و بهره‌برداری
- نصب پشت سیفونی انشعابات فاضلاب و جاری سازی (وصل) انشعابات مشترکین
- واگذاری تاسیسات توسعه و بازسازی شده در پایان دوره قرارداد به سرمایه‌پذیر
- تامین مالی و اجرای تعهد مازاد طرح به شرح جدول ذیل:

جدول شماره ۱: فعالیت‌های مربوط به تامین مالی تعهد مازاد

ردیف	عنوان فعالیت به ترتیب اولویت	محدوده	مقدار	درصد از تعهد مازاد (بر اساس برآورد سال ۱۴۰۴)	مدت زمان اجرا
۱	خرید و تجهیز ماشین امداد و حوادث فاضلاب	سطح استان	۲ دستگاه	۱۲,۶	۶ ماه پس از تاریخ قطعی
۲	خرید خودروی ون و ربات ویدیومتری بازرسی شبکه های فاضلاب و تجهیزات مربوطه	سطح استان	۱ عدد	۱۰,۷	۶ ماه پس از تاریخ قطعی
۳	اصلاح معایب لوله گذاری شبکه موجود فاضلاب شهر ندوشن	شهر ندوشن	شبکه موجود	۱,۹	۶ ماه پس از تاریخ قطعی
۴	بازسازی شبکه آب شرب به همراه استانداردسازی انشعابات مربوطه در شهرهای ندوشن و میبد	شهرهای ندوشن و میبد	۳۰ کیلومتر	۴۷,۴	دو سال پس از شروع دوره قطعی پایان یابد
۵	تعویض کنتورهای خراب	سطح استان	۵۰۰,۲۱ فقره	۲۷,۴	دو سال پس از شروع دوره قطعی پایان یابد

تبصره ۱: سرمایه‌پذیر هیچ‌گونه تعهدی در ارتباط با نحوه تأمین منابع مالی مورد نیاز سرمایه‌گذار جهت انجام پروژه نداشته و دریافت یا عدم دریافت تسهیلات مورد نظر سرمایه‌گذار و یا شرایط استفاده از پساب واگذار شده، خللی در اجرای پروژه و مبانی مالی ایجاد نخواهد کرد.

۴- مشخصات کمی و کیفی پساب قابل واگذاری در طول دوره بهره‌برداری تجاری:

جدول شماره ۲: میزان پساب قابل واگذاری در صورت انجام کامل تعهدات توسط سرمایه‌گذار

سال	میزان فاضلاب تحویلی - روزانه - مترمکعب	میزان فاضلاب تحویلی سالانه (میلیون مترمکعب در سال)	میزان پساب تحویلی روزانه - مترمکعب	میزان پساب تحویلی سالانه (میلیون مترمکعب در سال)
۱۴۰۶	۳۲۴	۰.۱۱۸	۲۹۲	۰.۱۰۶
۱۴۰۷	۳۳۸	۰.۱۲۳	۳۰۴	۰.۱۱۱
۱۴۰۸	۳۵۲	۰.۱۲۸	۳۱۷	۰.۱۱۶
۱۴۰۹	۳۶۶	۰.۱۳۴	۳۲۹	۰.۱۲۰
۱۴۱۰	۳۸۱	۰.۱۳۹	۳۴۲	۰.۱۲۵
۱۴۱۱	۳۹۰	۰.۱۴۲	۲۷۳	۰.۱۰۰
۱۴۱۲	۴۰۰	۰.۱۴۶	۲۸۰	۰.۱۰۲
۱۴۱۳	۴۱۰	۰.۱۵۰	۲۸۷	۰.۱۰۵
۱۴۱۴	۴۲۰	۰.۱۵۳	۲۹۴	۰.۱۰۷
۱۴۱۵	۴۳۱	۰.۱۵۷	۳۰۲	۰.۱۱۰
۱۴۱۶	۴۳۶	۰.۱۵۹	۳۰۵	۰.۱۱۱
۱۴۱۷	۴۴۱	۰.۱۶۱	۳۰۹	۰.۱۱۳
۱۴۱۸	۴۴۷	۰.۱۶۳	۳۱۳	۰.۱۱۴
۱۴۱۹	۴۵۲	۰.۱۶۵	۳۱۶	۰.۱۱۵
۱۴۲۰	۴۵۷	۰.۱۶۷	۳۲۰	۰.۱۱۷
۱۴۲۱	۴۶۳	۰.۱۶۹	۳۲۴	۰.۱۱۸
۱۴۲۲	۴۶۹	۰.۱۷۱	۳۲۸	۰.۱۲۰
۱۴۲۳	۴۷۴	۰.۱۷۳	۳۳۲	۰.۱۲۱
۱۴۲۴	۴۸۰	۰.۱۷۵	۳۳۶	۰.۱۲۳
۱۴۲۵	۴۸۵	۰.۱۷۷	۳۴۰	۰.۱۲۴
۱۴۲۶	۴۹۱	۰.۱۷۹	۳۴۴	۰.۱۲۶
۱۴۲۷	۴۹۷	۰.۱۸۲	۳۴۸	۰.۱۲۷
۱۴۲۸	۵۰۳	۰.۱۸۴	۳۵۲	۰.۱۲۹
۱۴۲۹	۵۰۹	۰.۱۸۶	۳۵۷	۰.۱۳۰
۱۴۳۰	۵۱۵	۰.۱۸۸	۳۶۱	۰.۱۳۲

جدول شماره ۳: برآورد تقریبی از مشخصات کیفی فاضلاب ورودی تصفیه‌خانه

نام شهر یا منطقه	PH	غلظت BOD میلیگرم بر لیتر	غلظت TSS میلیگرم بر لیتر	TKN میلیگرم بر لیتر	TP میلیگرم بر لیتر	COD میلیگرم بر لیتر
ندوشن	۷,۵-۸,۵	۲۸۰	۳۱۰	۷۰	۷	۶۰۰

مشخصات کیفی پساب خروجی تصفیه‌خانه

در خصوص پارامترهای کیفی پساب، درجه تصفیه ملاک عمل در طراحی تصفیه‌خانه فاضلاب شهر ندوشن مطابق استاندارد تخلیه به منابع آب سطحی سازمان حفاظت محیط زیست ایران می‌باشد.
در خصوص پارامترهای کیفی لجن مازاد خروجی نیز، لجن می‌بایست استاندارد کلاس B را داشته باشد.

۵- اجزای پیشنهاد مناقصه

متوسط حجم استفاده از پساب در هر سال
تعداد سال‌های استفاده از پساب
حجم کل پساب مورد درخواست در طول دوره مجاز قرارداد

بخش دوم:

نمونه اسناد قرارداد

بخش دوم

فصل اول

موافقتنامه قرارداد

فهرست مطالب

صفحه

عنوان

۳	ماده (۱) موضوع "قرارداد"
۳	ماده (۲) "اسناد قرارداد"
۳	ماده (۳) تعهدات اساسی "دو طرف" در "قرارداد"
۴	ماده (۴) تاریخ نافذ شدن و دوره مجاز "قرارداد"
۵	ماده (۵) نشانی رسمی و اطلاعیه‌ها
۵	ماده (۶) نسخه‌های قرارداد

موافقت نامه

این موافقت نامه همراه با سایر "اسناد قرارداد" به استناد ماده ۲ قانون تشکیل شرکتهای آب و فاضلاب و ماده ۳۷ قانون برنامه ششم توسعه و بند ع تبصره ۸ قانون بودجه سال ۱۴۰۲، در تاریخ ---/---/--- بین شرکت آب و فاضلاب استان یزد به شماره ثبت ۲۱۰۳ و شناسه ملی ۱۰۸۴۰۰۶۳۴۲۰ به نمایندگی آقایان جلال علمدار مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره و احمد کارگران منتخب هیئت مدیره به عنوان "سرمایه‌پذیر" از یک طرف و شرکت: ----- ثبت شده در طی شماره و شناسه ملی و به نمایندگی بعنوان "سرمایه‌گذار" از طرف دیگر که به طور قانونی اختیار امضای این "قرارداد" را دارند، با شرایط و مقررات درج شده در "قرارداد" جهت تامین مالی، احداث، بهره‌برداری، انتقال تاسیسات جمع‌آوری فاضلاب شهر ندوشن به روش بیع متقابل و در ازای واگذاری امتیاز استفاده از بخشی از پساب تولیدی و سایر منافع ذکر شده به شرح ماده یک "موافقت نامه"، منعقد گردید.

ماده (۱) موضوع "قرارداد":

واگذاری بخشی از پساب فاضلاب شهر ندوشن در استان یزد به میزان مجموع میلیون مترمکعب (مقادیر سالانه و ماهانه آن در بخش دوم "شرایط خصوصی" درج شده است) در مدت سال از طرف "سرمایه‌پذیر" به "سرمایه‌گذار" در ازای انجام کلیه فعالیت‌های مربوط به "پروژه" (مندرج در اسناد "قرارداد") توسط "سرمایه‌گذار"، در "قالب قرارداد" بیع متقابل، جزئیات و احجام کارهای موضوع "قرارداد" در "شرایط خصوصی" درج گردیده است.

ماده (۲) اسناد "قرارداد":

۱- این "قرارداد" شامل اسناد و مدارک زیر است. در صورت بروز هرگونه تناقض در مفاد "قرارداد"، اولویت به ترتیب زیر می‌باشد:

۱-۱- "موافقت نامه قرارداد" و پیوستها

۱-۲- "شرایط عمومی قرارداد"

۱-۳- "شرایط خصوصی قرارداد" و پیوستها

۱-۴- بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها، پیوست‌های "قرارداد"

۲- هرگونه توافق و یا اسناد و مدارک دیگری که توسط "دو طرف" در مدت "قرارداد" طبق شرایط پیش بینی شده در "قرارداد" امضاء گردد، جزء اسناد و مدارک "قرارداد" محسوب گردیده و مفاد آنها در موضوعات خود بر مبنای اسناد و مدارک "قرارداد"، ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

ماده (۳) تعهدات اساسی "دو طرف" در "قرارداد":

۱- "سرمایه‌گذار" تعهد می‌نماید در ازای واگذاری "پساب تحویلی" و سایر منافع ذکر شده در "قرارداد"، نسبت به "تامین مالی" کلیه هزینه‌های "پروژه"، احداث، تملک و آزادسازی زمین‌های مورد نیاز، اخذ "مجوزها"ی لازم، مدیریت، بهره‌برداری و نگهداری، اورهال و انتقال کلیه "تاسیسات" "پروژه" اقدام نماید. همچنین کلیه تضامین مندرج در "قرارداد" را در زمانهای مقرر تهیه و تحویل "سرمایه‌پذیر" نماید.

احجام کار اصلی سرمایه‌گذار شامل احداث تصفیه‌خانه با ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه‌روز و توسعه آبی شبکه جمع‌آوری فاضلاب شهر ندوشن، نصب کلیه انشعابات به همراه نصب کلیه پشت سیفونی‌ها و جاری‌سازی فاضلاب می‌باشد.

۲- "سرمایه‌پذیر" تعهد می‌نماید میزان "فاضلاب" درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی" در محل‌های تعیین شده تامین نموده و مجوز استفاده از "پساب تحویلی" در محل‌های تعیین شده در "قرارداد" را مطابق مقادیر و شرایط ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" به "سرمایه‌گذار" در صورت انجام تعهدات از سوی "سرمایه‌گذار" مطابق بند یک فوق، در طول "دوره بهره‌برداری تجاری پروژه" بدهد.

۳- جزئیات، شرایط، مشخصات و ملاحظات مربوط به تعهدات "دوطرف" "قرارداد" در "شرایط عمومی" و "شرایط خصوصی قرارداد" درج شده است.

ماده ۴) تاریخ نافذ شدن و دوره مجاز "قرارداد":

۴-۱- این "قرارداد" از تاریخ امضاء توسط "دو طرف" معتبر و پس از ابلاغ از سوی "سرمایه‌پذیر" نافذ می‌گردد و با رعایت شرایط مندرج در آن، مفاد آن برای "دو طرف"، تعهدآور می‌باشد.

۴-۲- "دوره مجاز" "قرارداد" عبارتند از:

- "دوره‌ی پیشبرد" (از "تاریخ نفوذ" تا "تاریخ قطعیت"): ۳ ماه و قابل تمدید مطابق شرایط ذکر شده در بند ۴-۲ "شرایط عمومی قرارداد".

- "دوره احداث": برابر ۲۴ ماه که از "تاریخ قطعیت قرارداد" شروع و در "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" خاتمه می‌یابد. این دوره براساس شرایط ذکر شده در "قرارداد" قابل تمدید می‌باشد.

- "دوره بهره‌برداری تجاری": سال که از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" آغاز و تا تاریخ پایان "دوره بهره‌برداری تجاری" ادامه خواهد داشت.

تبصره یک: با توجه به اینکه سقف میزان "پساب تحویلی" به "سرمایه‌گذار" طی "قرارداد" حاضر برابر میلیون مترمکعب می‌باشد، در هر زمانی که براساس مستندات ذکر شده در "قرارداد" میزان "پساب" مذکور تحویل "سرمایه‌گذار" گردد، "دوره مجاز قرارداد" به پایان می‌رسد و تعهدات "دوطرف" نسبت به یکدیگر تحقق یافته و به اتمام می‌رسد.

تبصره دو: "سرمایه‌گذار" موظف است از "تاریخ نفوذ قرارداد" نسبت به انجام تعهدات خود به منظور رسیدن به "مواعد کلیدی" پیش بینی شده اقدام نماید. "سرمایه‌گذار" می‌تواند در صورت تحقق این بند و شرایط ذکر شده در بند ۵-۲ "شرایط عمومی"، تاریخی را زودتر از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" درج شده در "قرارداد" به عنوان تاریخ شروع "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری" اعلام نماید.

تبصره سه: هر یک از "دوطرف" می‌تواند بیست و چهار (۲۴) ماه پیش از انقضای "دوره بهره‌برداری تجاری"، طی اطلاعیه‌ای تقاضای تمدید "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری" را به "طرف" دیگر اعلام نماید. اگر "دو طرف" طی مدت شش (۶) ماه پس از اعلام چنین درخواستی در مورد شرایط آن به توافق دو جانبه برسند، در آن صورت "دوره بهره‌برداری تجاری" با شرایط جدید می‌تواند ادامه یابد.

ماده ۵) نشانی رسمی و اطلاعیه‌ها

جزء مواردی که به صراحت در "قرارداد" بیان شده باشد، تمام اطلاعیه‌ها و مکاتباتی که قرار است به موجب "قرارداد" صادر و یا بین "دو طرف" مبادله شود، می‌بایست کتبی بوده و خطاب به اشخاص اعلام شده طبق مفاد "قرارداد" صادر شود. در صورت ارسال به صورت دستی، رسید کتبی دریافت گردیده و در صورت ارسال از طریق پست سفارشی یا نمابر، تاییدیه ارسال به نشانی‌های ذیل تحویل گردد:

"سرمایه‌گذار":

- نشانی:

- شماره تلفن و نمابر:

"سرمایه‌پذیر": شرکت آب و فاضلاب استان یزد

نشانی: یزد - خیابان آیت‌الله کاشانی روبروی سه راه مسکن و شهر سازی - شرکت آب و فاضلاب استان یزد- کدپستی ۸۹۱۶۷۷۶۳۷۵ تلفن ۵-۲۱-۳۶۲۴۲۰۳۵-۰۳۵ نمابر ۰۳۵-۳۶۲۳۰۰۵۲

هر یک از "دو طرف" می‌توانند با ارسال اطلاعیه‌ای، نشانی اعلام شده و یا اشخاص مخاطب را برای ارسال اطلاعیه‌ها و مکاتبات تغییر دهند. این اطلاعیه‌ها می‌بایست حداقل پانزده (۱۵) "روز" قبل از تغییر ارسال گردد.

ماده ۶) نسخه‌های "قرارداد"

"دوطرف" با علم و اطلاع کافی از کلیه مفاد "قرارداد"، "قرارداد" را که در ۷ نسخه اصل و به زبان فارسی به جز "مشخصات فنی" که می‌تواند به زبان انگلیسی باشد و کلیه نسخه‌های آن اعتبار واحد دارند را امضا و مبادله نمودند. امضای "موافقت نامه" حاضر به منزله امضا کلیه اجزای "قرارداد" و پذیرش کامل آن می‌باشد.

نماینده/نمایندگان سرمایه‌گذار

نماینده سرمایه‌پذیر

رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل

سایر اشخاص مجاز

بخش دوم

فصل دوم

پیوست های موافقت نامه

پیوستهای موافقت نامه عبارتند از:

- فرمها و تعهدنامه‌های فصل سوم بخش اول (در زمان تنظیم اسناد قرارداد، در این فصل قرار داده می‌شوند)
- موافقت نامه مشارکت سرمایه‌گذار (در صورتیکه سرمایه‌گذار به صورت مشارکت در مناقصه شرکت کرده باشد).
- مجوز شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور در خصوص عقد قرارداد
- گواهی امضای صاحبان امضای مجاز سرمایه‌گذار

بخش دوم

فصل سوم

"شرایط عمومی قرارداد"

فهرست مطالب

عنوان	صفحه
ماده ۱- تعاریفها و تفسیرها	۱
ماده ۲. تعهدات "دوطرف"	۱
ماده ۳. "مجوزها"	۱۶
ماده ۴. "تاریخ نفوذ" و "تاریخ قطعیت"	۱۷
ماده ۵. "دورهی مجاز"	۱۷
ماده ۶. "اسناد قرارداد"	۱۸
ماده ۷. "اسناد فنی"	۱۹
ماده ۸. نمایندگان	۱۹
ماده ۹. تأییدات و الزامات	۱۹
ماده ۱۰. اصول طراحی و احداث	۲۰
ماده ۱۱. مسوولیت های "دو طرف" در احداث "پروژه"	۲۱
ماده ۱۲. "هزینه‌ی کل" و "تأمین مالی" "پروژه"	۲۲
ماده ۱۳. "تأمین مالی اضافی"	۲۲
ماده ۱۴. واگذاری و جایگزینی	۲۳
ماده ۱۵. نیازهای "پروژه"	۲۴
ماده ۱۶. "فاضلاب"	۲۴
ماده ۱۷. آزمایش و راهاندازی	۲۵
ماده ۱۸. بهره‌برداری و نگهداری	۲۶
ماده ۱۹. "کمیت‌ه راهبری" و ساختار اجرایی	۲۷
ماده ۲۰. بازرسی، تعمیرات و نگهداری	۲۸
ماده ۲۱. "نقطه‌ی تحویل فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی"	۲۸
ماده ۲۲. "سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی"	۲۹
ماده ۲۳. برنامه‌ریزی تولید "پساب"	۳۰
ماده ۲۴. سوابق و گزارش‌ها	۳۰
ماده ۲۵. تضامین "دوطرف"	۳۱
ماده ۲۶. شرایط تحویل تاسیسات موجود به سرمایه‌گذار	۳۱
ماده ۲۷. فسخ "قرارداد"	۳۲
ماده ۲۸. "انتقال پروژه"	۳۵
ماده ۲۹. ورود به "تاسیسات"	۳۸
ماده ۳۰. مالیات	۳۸
ماده ۳۱. بیمه	۳۹

- ماده ۳۲. "تغییر در قوانین و مقررات"..... ۴۰
- ماده ۳۳. "حادثه‌ی قهریه"..... ۴۱
- ماده ۳۴. مصونیت..... ۴۲
- ماده ۳۵. حل اختلاف..... ۴۴
- ماده ۳۶. سلامت، حفاظت، ایمنی و محیط زیست..... ۴۵
- ماده ۳۷. "قوانین و مقررات" حاکم..... ۴۵
- ماده ۳۸. موارد متفرقه..... ۴۵
- ماده ۳۹. نشانی‌ها و ارتباط‌ها..... ۴۷

شرایط عمومی قرارداد

ماده ۱- تعاریفها و تفسیرها

۱-۱- تعاریفها

در این "شرایط عمومی قرارداد"، عبارت‌ها، اصطلاح‌ها و کلمه‌های زیر که در داخل گیومه قرار گرفته اند، دارای معانی زیر هستند

"اسناد فنی"

اسناد، مدارک و اطلاعات فنی مربوط به طراحی، نقشه‌ها، جدول زمان بندی تفصیلی، دستورالعمل‌های نصب و راه‌اندازی، برنامه‌ی آزمایش‌ها، گزارش آزمایش‌ها، صورتجلسه‌های اجرایی، نقشه‌های "چون ساخت"، دستورالعمل‌ها و سوابق بهره‌برداری و نگهداری و اورهال، جانمایی کلی طرح در "ساختمانگاه"، سیستم‌های اندازه‌گیری و ... بر طبق "مشخصات فنی" "پروژه" را شامل می‌شود.

"اسناد قرارداد"

به شرح درج شده در ماده (۶) "شرایط عمومی قرارداد" و ماده (۲) "موافقت‌نامه قرارداد" است.

"اصلاح"

تمامی اقداماتی که بر حسب مورد باید از سوی "طرف" مقصر صورت گیرد تا "قصور"، جبران، اصلاح و رفع شود و از پیامدهای "قصور" در مواردی که قابل رفع و جبران باشد، کاسته شود و یا تمهیدات لازم، برای جلوگیری از تکرار یا تداوم "قصور" در مواردی که قابل رفع و جبران نباشد، فراهم آید.

"اطلاعیه‌ی تصمیم به فسخ قرارداد"

هر یک از "دو طرف" به اختیار و تصمیم خود طبق مفاد ماده (۲۷) "شرایط عمومی قرارداد"، با تحویل اطلاعیه‌ای کتبی دایر بر قصد فسخ "قرارداد" به "طرف" دیگر، مقدمات فسخ "قرارداد" را فراهم می‌آورد. در "اطلاعیه تصمیم به فسخ قرارداد" باید به جزئیات کافی در مورد واقعه که منجر به صدور اطلاعیه مذکور گردیده، اشاره شود.

"اطلاعیه‌ی فسخ قرارداد"

به محض انقضای "دوره اصلاح" و جز در مواردی که توافق خاص دیگری بین "دو طرف" به عمل آمده باشد یا واقعه ای که منجر به صدور "اطلاعیه تصمیم به فسخ قرارداد" شده اصلاح نشده باشد، "طرف" صادرکننده اطلاعیه مذکور می‌تواند با تحویل "اطلاعیه فسخ قرارداد" به "طرف" مقابل، "قرارداد" را فسخ نماید که در این صورت بلافاصله پس از تحویل این اطلاعیه، "قرارداد" فسخ خواهد شد.

"افزایش هزینه"

هرگونه هزینه‌ی اضافی "پروژه" ناشی از "تغییر در قوانین و مقررات" و "حوادث قهریه" که "سرمایه‌گذار" متحمل می‌شود و از سوی بیمه یا به صورت دیگری پوشش داده نمی‌شود و جز با تأمین مبالغ اضافی از سوی "سرمایه‌گذار" قابل جبران نیست و به طور مستقیم موجب افزایش "هزینه‌ی کل" "سرمایه‌گذار" می‌گردد.

"الزامات بهره‌برداری"

شامل رویه‌ها، دستورالعمل‌ها و استانداردهای بهره‌برداری در "دوره بهره‌برداری تجاری" است که در "شرایط خصوصی" مشخص شده‌اند و باید از سوی "سرمایه‌گذار" رعایت گردند.

"انتقال پروژه"

به شرح درج شده در بند ۲۷-۸ و ماده ۲۸ "شرایط عمومی قرارداد".

"بهای انتقال"

تبعاتی که در صورت "فسخ قرارداد" و احراز شرایط ذکر شده در بخش هشتم "شرایط خصوصی" در صورت نیاز محاسبه و از سوی "سرمایه‌پذیر" در ازای تحویل "پروژه" برای "سرمایه‌گذار" پوشش داده می‌شود.

"بهره‌بردار صلاحیت‌دار"

شخص حقوقی است که مسئولیت راهبری، تعمیر و نگهداری از تأسیسات را به عهده داشته و صلاحیت وی جهت انجام این کار توسط مراجع ذیربط مورد تأیید قرار گرفته است.

"پساب تحویلی"

بخشی یا تمام "پساب تولیدی" است که در ازای انجام تعهدات "سرمایه‌گذار" در "قرارداد"، امکان استفاده از آن مطابق مفاد "قرارداد" برای "سرمایه‌گذار" فراهم می‌شود.

"پساب تولیدی"

پساب تصفیه شده خروجی تصفیه خانه فاضلاب مشخص شده در "قرارداد" است که شرایط کمی و کیفی آن در بخش اول "شرایط خصوصی" درج شده است و به صورت لحظه‌ای، روزانه، ماهیانه و سالیانه اندازه‌گیری و صورتجلسه می‌شود.

"پروژه"

کلیه اقدامات لازم در جهت تحقق موفقیت آمیز "قرارداد" از جمله اقدامات "دوره‌ی پیشبرد"، "تأمین مالی"، انجام کارهای مهندسی، تدارک و تأمین کالا، ساخت در کارخانه، حمل به "ساختمان"، ترخیص از گمرک، بیمه، احداث تأسیسات و ابنیه، دریافت "مجوزها"، نصب، راه‌اندازی، آزمایش، مدیریت، بهره‌برداری، نگهداری، اورهال و انتقال کلیه "تأسیسات" احداث شده و سایر اقدامات لازم بر طبق مفاد و شرایط "قرارداد".

"تاریخ انتقال"

تاریخی است که "سرمایه‌پذیر" "پروژه" را از "سرمایه‌گذار" مطابق ماده ۲۸ "شرایط عمومی" تحویل می‌گیرد.

"تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"

تاریخی است که "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" به صورت مشترک، مطابق مواد ۱۷ و ۱۸ "شرایط عمومی" و شرایط ذکر شده در بخش‌های اول، دوم و سوم "شرایط خصوصی قرارداد"، آغاز بهره‌برداری تجاری "پروژه" را به صورت مکتوب تأیید کنند.

"تاریخ خاتمه قرارداد"

تاریخ پایان "دوره مجاز" که هم زمان با تاریخ پایان "دوره بهره‌برداری تجاری" خواهد بود.

"تاریخ قطعیت"

به شرح درج شده در بند ۴-۲ ذیل ماده (۴) "شرایط عمومی قرارداد" است.

"تاریخ نفوذ"

تاریخی که "قرارداد" امضا شده بین "دو طرف"، توسط "سرمایه‌پذیر" به "سرمایه‌گذار" ابلاغ می‌گردد.

"تاسیسات"

کلیه ابنیه، تاسیسات و تجهیزاتی که طی این "قرارداد" توسط "سرمایه‌گذار" ایجاد می‌شوند و یا طبق "قرارداد" در اختیار "سرمایه‌گذار" قرار می‌گیرند و مسئولیت مدیریت، بهره‌برداری و نگهداری و اورهال آنها را برعهده دارد و در "تاریخ انتقال" باید به "سرمایه‌پذیر" تحویل دهد. جزئیات و مشخصات این "تاسیسات" در بخش اول و دهم "شرایط خصوصی" درج شده است.

"تاسیسات موجود"

کلیه ابنیه، تاسیسات و تجهیزاتی که طبق "قرارداد" در "تاریخ قطعیت" مطابق ماده ۲۶ "شرایط عمومی" در اختیار "سرمایه‌گذار" قرار می‌گیرند و مسئولیت مدیریت، بهره‌برداری و نگهداری و اورهال آنها را برعهده دارد و در "تاریخ انتقال" باید به "سرمایه‌پذیر" تحویل دهد. جزئیات و مشخصات "تاسیسات موجود" در بخش دهم "شرایط خصوصی" درج شده است.

"تسهیلات مالی"

کلیه تسهیلات مالی که "سرمایه‌گذار" برای انجام تعهدات "قرارداد"ی خود از موسسات مالی و یا بانکها اخذ می‌نماید و کلیه تبعات آن به عهده "سرمایه‌گذار" بوده و ضمن اطلاع رسانی کامل به "سرمایه‌پذیر"، "سرمایه‌پذیر" و "پروژه" را از کلیه تبعات آن مصون می‌دارد.

"تضمین انجام تعهدات/ اجرا"

تضمین بدون قید و شرط، برگشت ناپذیر و قابل تمدید که به نفع "سرمایه‌پذیر"، مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی" و ماده ۲۵ "شرایط عمومی" توسط "سرمایه‌گذار" تامین شده و پیش از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد" به "سرمایه‌پذیر" ارائه می‌شود و باید از "تاریخ نفوذ" تا "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" اعتبار داشته باشد. این تضمین برای انجام تعهدات "دوره‌ی پیش‌برد" و "دوره احداث" "پروژه" مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" می‌باشد. شرایط و نوع این تضمین مطابق آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی- خصوصی تعیین می‌گردد. این تضمین در صورت جانشینی "شرکت پروژه" به جای "سرمایه‌گذار" اولیه طرف "قرارداد"، باید توسط وی ارائه و جایگزین تضمین ارائه شده "سرمایه‌گذار" اولیه گردد.

"تضمین انتقال"

تضمین بدون قید و شرط، برگشت ناپذیر و قابل تمدید که به نفع "سرمایه‌پذیر"، طبق بخش چهارم "شرایط خصوصی" و ماده ۲۵ "شرایط عمومی" توسط "سرمایه‌گذار" در زمان مقرر تامین شده و مدت اعتبار و زمان ارایه آن مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی" خواهد بود. این تضمین برای انجام تعهدات دوره "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر" با شرایط مندرج در بخش چهارم "شرایط خصوصی" خواهد بود. شرایط و نوع این تضمین مطابق آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی تعیین می‌گردد.

"تغییر در قوانین و مقررات"

هر تغییری که پس از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد" در "قوانین و مقررات" جاری جمهوری اسلامی ایران ایجاد شود و یا قوانین جدیدی که به وجود می‌آید و در اجرای این "قرارداد" تأثیرگذار باشد.

"توقف"

وقفه‌ای ایجاد شده در توان تولیدی "پروژه" به هر دلیل اعم از توقف اضطراری و "توقف برنامه‌ریزی شده" است.

"توقف برنامه‌ریزی شده"

وقفه‌ای ایجاد شده در توان تولیدی "پروژه" که برای بازرسی‌های ادواری، آزمایش‌ها، تعمیرات اصلاحی و پیش‌گیرانه و تعویض اجزا و یا ارتقای کیفیت لازم "پروژه" از پیش برنامه‌ریزی شده است.

"جریمه‌ها" / "خسارات"

به شرح درج شده در بخش هفتم "شرایط خصوصی" است.

"چون ساخت"

مجموعه نقشه‌هایی است که براساس عملیات اجرا شده ی نهایی توسط "سرمایه‌گذار"، تهیه و ارایه می‌گردد.

"حادثه‌ی قهریه"

به شرح درج شده در ماده (۳۳) "شرایط عمومی" است.

"حادثه‌ی قهریه‌ی سیاسی"

به شرح درج شده در بند ۳۳-۵ (الف) "شرایط عمومی"، است.

"حادثه‌ی قهریه‌ی طبیعی"

به شرح درج شده در بند ۳۳-۵ (ب) "شرایط عمومی"، است.

"دستگاه اجرایی"

کلیه دستگاه‌های موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری.

"دوطرف"

"سرمایه‌پذیر" و "سرمایه‌گذار" هستند.

“دوره‌ی احداث”

یک دوره‌ی زمانی پس از “تاریخ قطعیت” “قرارداد”، جهت احداث و راه‌اندازی “پروژه” مطابق شرایط مشخص شده در “قرارداد” می‌باشد. این دوره با توافق “دو طرف” قابل تمدید می‌باشد. مدت این دوره در “موافقت نامه قرارداد” ذکر شده است.

“دوره‌ی اصلاح”

دوره‌ای است که “طرف” مقصر اقدام به “اصلاح” “قصور” خود می‌کند. شرایط این دوره باید بین “دو طرف” توافق گردد.

“دوره‌ی انتقال”

یک دوره‌ی زمانی حداقل شش “ماهه” قبل از “تاریخ انتقال پروژه” می‌باشد، که “سرمایه‌گذار” باید شرایط “انتقال پروژه” به “سرمایه‌پذیر” را مطابق شرایط درج شده در ماده ۲۸ “شرایط عمومی” بعمل آورد.

“دوره‌ی بهره‌برداری تجاری”

یک دوره‌ی زمانی است که از “تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری” آغاز و تا “تاریخ انتقال” “پروژه” ادامه می‌یابد. مدت آن در “موافقت نامه قرارداد” ذکر شده است.

“دوره‌ی پیشبرد”

دوره‌ای که از زمان “تاریخ نفوذ” تا “تاریخ قطعیت” به طول خواهد انجامید و “دو طرف” طی این دوره “شروط مقدم بر تاریخ قطعیت” “قرارداد” را به انجام می‌رسانند تا “قرارداد”، قطعیت پیدا نماید و “دوره احداث” آغاز شود.

“دوره‌ی مجاز”

دوره‌ای که از “تاریخ نفوذ” “قرارداد” آغاز و تا پایان “دوره بهره‌برداری تجاری” به طول خواهد انجامید.

“روز” یا “روزه”

یک دوره‌ی زمانی که طبق “ساعت” رسمی جمهوری اسلامی ایران از “ساعت” ۰۰:۰۰ آغاز می‌شود و در “ساعت” ۲۳:۵۹ همان “روز” پایان می‌یابد.

“روز کاری”

هر “روز”ی که در تقویم رسمی سالانه‌ی هجری شمسی جمهوری اسلامی ایران تعطیل نیست.

“روش‌های بهره‌برداری”

به شرح درج شده در بخش سوم “شرایط خصوصی”، است.

“رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای”

به روش‌ها، شیوه‌ها و رویکردهای به روز اطلاق می‌گردد که در فعالیت‌های مهندسی، تدارک، احداث، بهره‌برداری، نگهداری و اورهال “پروژه” به کار برده می‌شود و منطبق بر دستورالعمل‌های بهره‌برداری و نگهداری مندرج در “قرارداد” است.

“ساختمانگاه”

محدوده اجرایی "پروژه" می‌باشد. شرایط و مشخصات "ساختمان" در بخش اول "شرایط خصوصی" تعریف گردیده است.

"ساعت"

یک دوره‌ی شصت (۶۰) دقیقه‌ای است.

"سال" یا "ساله"

"سال" هجری شمسی، طبق تقویم جمهوری اسلامی ایران است.

"سال بهره‌برداری"

یک "سال" شمسی است. "سال" اول بهره‌برداری تجاری "قرارداد" همزمان با شروع "دوره بهره‌برداری تجاری" آغاز و به مدت یک "سال" شمسی پس از "تاریخ بهره‌برداری تجاری" خواهد بود. آخرین "سال بهره‌برداری"، در زمان انقضای سال "قراردادی" این "قرارداد" به پایان می‌رسد.

"سال قراردادی"

یک "سال" شمسی است. "سال" اول "قرارداد" همزمان با "تاریخ نفوذ" آغاز و به مدت یک "سال" شمسی پس از "تاریخ نفوذ" خواهد بود. آخرین "سال قراردادی"، در زمان انقضای این "قرارداد" به پایان می‌رسد.

"سرمایه‌پذیر"

یکی از "طرف" های امضاء کننده‌ی این "قرارداد" است که شامل جانشین‌ها و نماینده‌های قانونی آن نیز می‌شود.

"سرمایه‌گذار"

"شخص" حقیقی و یا حقوقی است که بر اساس قوانین مربوطه اجازه سرمایه‌گذاری در "پروژه" را دارد. جانشینان و نمایندگان قانونی "سرمایه‌گذار" نیز در حکم "سرمایه‌گذار" محسوب می‌شوند.

"سرمایه مورد نیاز"

سرمایه لازم جهت تامین "هزینه کل" "پروژه" می‌باشد.

"سطح عملکرد و سرویس"

سطح عملکرد و سرویس مورد انتظار از "تاسیسات" که در بخشهای دوم و سوم "شرایط خصوصی" درج شده است. "سرمایه‌گذار" موظف است با برنامه‌ریزی و مدیریت مناسب و انجام اقدامات لازم، شرایط تامین آن را به صورت مستمر و با اطمینان کافی در طول "دوره بهره‌برداری تجاری" فراهم نماید.

"سیستم اندازه‌گیری"

شامل دستگاه‌های اندازه‌گیری "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی" و "پساب تحویلی" "پروژه" به شرح درج شده در ماده‌ی (۲۲) "شرایط عمومی" و شرایط ذکر شده در بخش اول "شرایط خصوصی" می‌باشد که در محل‌های تعیین شده باید توسط "سرمایه‌گذار" نصب، راه‌اندازی و نگهداری گردند.

"شخص"

هر "شخص" حقیقی یا حقوقی است.

"شرایط عمومی"

مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر "قرارداد" را تعیین می‌کند.

"شرایط خصوصی"

شامل یازده بخش می‌باشد که جهت تکمیل نمودن بخش‌های مختلف "شرایط عمومی" و "موافقت‌نامه قرارداد" تهیه و جزء لاینفک "قرارداد" می‌باشد.

"شرکت پروژه"

یک شرکت سهامی خاص است که "سرمایه‌گذار" می‌تواند برای انجام "قرارداد"، مطابق قانون تجارت، تاسیس، ثبت و به "سرمایه‌پذیر" معرفی نماید. "شرکت پروژه" باید متشکل از اشخاص "سرمایه‌گذار" اولیه "طرف" "قرارداد" باشد و هرگونه تغییر در اشخاص اولیه، نسبت سهام، شرح وظایف و مسئولیت‌های هر یک از اعضای "سرمایه‌گذار" اولیه در "شرکت پروژه" پس از تأیید "سرمایه‌پذیر" امکان پذیر می‌باشد. این تأیید نمی‌تواند بدون دلایل موجه با تاخیر و یا مخالفت روبرو شود. پس از معرفی و تأیید "شرکت پروژه"، این شرکت به عنوان "سرمایه‌گذار" "طرف" "قرارداد" تلقی خواهد شد. این موضوع با تنظیم و مبادله یک موافقت‌نامه جانشینی، با امضای تعهدآور "سرمایه‌پذیر"، "سرمایه‌گذار" اولیه و کلیه سهامداران "شرکت پروژه" صورت می‌گیرد. "سرمایه‌گذار" باید "سرمایه‌پذیر" را از کلیه تبعات ناشی از مبادله این موافقت‌نامه جانشینی مصون نماید و امضا و مبادله این موافقت‌نامه نباید هیچگونه تغییری در تعهدات و مسئولیت‌های "سرمایه‌گذار" ایجاد نماید. در صورتیکه در "دوره مجاز قرارداد"، قوانین و مقررات، رعایت مواردی را در تشکیل و جانشینی "شرکت پروژه" الزام نماید، "سرمایه‌گذار" موظف به رعایت و تأمین این موارد خواهد بود.

"شروط مقدم بر تاریخ قطعی"

تعهدات "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" به شرح درج شده در بخش ششم "شرایط خصوصی" است که تحقق یا اسقاط آن‌ها پیش از "تاریخ قطعی" "پروژه" باید به تأیید "دوطرف" برسد.

"طرف"

"سرمایه‌پذیر" یا "سرمایه‌گذار" بر حسب مورد است.

"ظرفیت تعهد شده"

میزان "فاضلاب تحویلی" که "سرمایه‌پذیر" مطابق شرایط ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" تعهد تأمین آن را نموده است و متناسب با آن و مطابق شرایط ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" امکان استفاده از "پساب تحویلی" مطابق مفاد "قرارداد" برای "سرمایه‌گذار" فراهم آورد. همچنین میزان "پساب تولیدی" است که مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" "طرف" مسئول، تولید آن را تعهد نموده است.

"عملیات بازسازی اساسی (Overhaul)"

عملیاتی است که طی آن "سرمایه‌گذار" تعهد می‌دهد کلیه "تاسیسات" را برحسب نیاز جهت حفظ "سطح عملکرد و سرویسی" تعیین شده، در "قرارداد" بازسازی اساسی (Overhaul) نماید.

“فاضلاب خام”

به مقدار آبی گفته می‌شود که پس از استفاده مشترکان، کیفیت آن دستخوش تغییرات جدیدی می‌شود و شرایط آن در خروجی انشعاب فاضلاب مشترکین مدنظر می‌باشد.

“فاضلاب تحویلی”

حجم “فاضلاب”ی است که “سرمایه‌پذیر” تعهد می‌نماید مطابق مشخصات درج شده در بخش اول و دوم “شرایط خصوصی” در محل‌های تعیین شده در بخش اول “شرایط خصوصی” به “سرمایه‌گذار” تحویل دهد. این حجم “فاضلاب” با ایجاد انشعابات، شبکه جمع‌آوری و تاسیسات انتقال فاضلاب حاصل می‌شود.

“قوانین و مقررات”

تمام قوانین و نیز مصوبه‌ها، آیین نامه‌ها و بخشنامه‌هایی که از سوی مراجع مسؤول و به موجب قوانین صادر شود، مگر این که در این “قرارداد” به گونه دیگری تعیین شده باشد.

“قرارداد”

منظور از “قرارداد”، رابطه ای است فنی، مالی و حقوقی بین “سرمایه‌پذیر” و “سرمایه‌گذار” که دارای اجزایی به شرح درج شده در ماده (۶) “شرایط عمومی” می‌باشد.

“قصور”

تخلف و عدم ایفای تعهدات هریک از “دوطرف” “قرارداد” در زمان مقرر است. این “قصور” می‌تواند ناشی از بی احتیاطی، بی مبالاتی، عدم رعایت مسایل فنی، ایمنی، زیست محیطی، سلامتی، عملکردی، عدم آگاهی و مهارت هر یک از “دو طرف” در انجام تعهدات باشد.

“قصور سرمایه‌پذیر”

تخلف و عدم ایفای تعهدات “سرمایه‌پذیر” بر اساس شرایط مندرج در “شرایط عمومی و خصوصی”.

“قصور سرمایه‌گذار”

تخلف و عدم ایفای تعهدات “سرمایه‌گذار” بر اساس شرایط مندرج در “شرایط عمومی و خصوصی”.

“کمیته راهبری”

کمیته‌ای است که طبق مفاد بند ۱۹-۱ “شرایط عمومی” تشکیل می‌شود تا هدف‌های درج شده در بند ۱۹-۲ “شرایط عمومی” را محقق سازد.

“گزارش تلفیق”

گزارشی است که طبق مفاد “قرارداد”، با توجه به هدف‌های درج شده و معمولاً به صورت “سالانه” تهیه می‌شود. مواردی که باید در “گزارش تلفیق” درج شود قبل از “تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری” توسط “کمیته راهبری” تعیین و ابلاغ می‌گردد.

“گزارش عملکرد”

"گزارش عملکرد" "سرمایه‌گذار" درخصوص احداث، مدیریت، بهره‌برداری و اورهال "پروژه" به صورت ماهیانه، فصلی و سالیانه مطابق شرایط اعلام شده "سرمایه‌پذیر"، توسط "سرمایه‌گذار" تهیه و ارسال می‌گردد.

"ماه" یا "ماهه"

"ماه" هجری شمسی، طبق تقویم جمهوری اسلامی ایران است.

"مجوزها"

کلیه مصوبه‌ها، "مجوزها"، تأییدیه‌ها، گواهی‌ها، بخشودگی‌ها، تخفیف‌ها و موافقت‌نامه‌های صادره توسط هر "دستگاه اجرایی"، که برای احداث، تأمین مالی، بهره‌برداری و نگهداری، اورهال "پروژه" طبق این "قرارداد" مورد نیاز "سرمایه‌گذار" یا "سرمایه‌پذیر" است.

"محدودیت‌های فنی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی" است.

"مرجع کارشناسی"

"شخص" حقیقی و یا حقوقی که برای تصمیم‌گیری و ارایه رای در یک موضوع مورد اختلاف، نیاز به نظریه کارشناسی آن باشد.

"مشاور فنی"

شرکتی که به نمایندگی از "سرمایه‌پذیر" عهده دار ارایه خدمات فنی و مهندسی یا مدیریتی برای "پروژه" می‌باشد.

"مشخصات فنی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

"مشخصات فاضلاب تحویلی / پساب تحویلی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

مقدار "فاضلاب تحویلی" / "پساب تولیدی" / "پساب تحویلی"

مقادیر درج شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" که به صورت لحظه‌ای، روزانه، ماهیانه، سالانه در محل‌های تعیین شده (مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد") اندازه‌گیری و صورتجلسه می‌گردند.

"موافقت نامه قرارداد"

سند تنظیمی و توافق انجام شده بین "دو طرف" که از اجزای اصلی "قرارداد" خواهد بود.

"مواعد کلیدی"

به شرح ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی"، خواهد بود. این مواعد حداقل شامل: "تاریخ نفوذ"، "تاریخ قطعیت"، "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" و "تاریخ انتقال" خواهند بود.

"مهندس مستقل"

یک شرکت مهندسی مستقل انتخاب شده از بین شرکت‌های مهندسین مشاور واجد شرایط دارای صلاحیت که با توافق "دو طرف" انتصاب می‌شود تا وظایف درج شده در بند ۲۸-۳ را انجام دهد. هزینه‌های "مهندس مستقل" به صورت مساوی توسط "دوطرف" پرداخت می‌گردد.

“نقاط اندازه‌گیری”

نقاطی است که “فاضلاب تحویلی” / “پساب تحویلی” / “پساب تولیدی” در آن نقاط از نظر کمی و کیفی اندازه‌گیری می‌شود. شرایط و محل این نقاط در بخش اول “شرایط خصوصی” درج شده است.

نقطه‌ی تحویل “فاضلاب تحویلی” / “پساب تحویلی”

به شرح درج شده در ماده (۲۱) “شرایط عمومی” است.

“نهاد جایگزین”

به شرح مندرج در ماده ۱۴ “شرایط عمومی” است.

“هزینه‌ی کل”

به شرح درج شده در ماده (۱۲) “شرایط عمومی” است.

“هفته”

دوره‌ای هفت (۷) “روزه” که از “ساعت” ۰۰:۰۰ “روز” شنبه آغاز می‌شود و تا “ساعت” ۲۳:۵۹ “روز” جمعه ادامه پیدا می‌کند.

۲-۱- تفسیرها

در این “شرایط عمومی”، اصطلاحات زیر با معانی شرح داده شده برای آن‌ها تفسیر می‌شوند:

الف) تمام دوره‌های تعیین شده به موجب این “قرارداد” براساس تقویم رسمی جمهوری اسلامی ایران تفسیر و محاسبه خواهد شد، مگر این که به صراحت از روش دیگری نام برده شود.

ب) هرگونه اشاره به شامل و از جمله دربرگیرنده‌ی تمام مصادیق و بدون محدودیت خواهد بود.

ج) استفاده از کلمات مذکر شامل مؤنث و خنثی و یا برعکس است.

د) کلمات مفرد شامل جمع و یا جمع شامل مفرد نیز هست.

ه) به صورت کتبی یا کتبی یا مکتوب، یعنی به صورت دست نوشته، تحریر شده، چاپ شده یا ثبت الکترونیکی که منجر به سابقه‌ی دایمی می‌شود.

و) در مواردی که در آنها واژه‌های توافق، توافق شده و توافق نامه و مشابه آنها به کار رفته است، توافقی‌ها باید به صورت مکتوب ثبت و ضبط شود.

ز) اشاره به هر “طرف” شامل هر جانشین و نماینده‌ی قانونی آن نیز می‌باشد که طبق مفاد “شرایط عمومی قرارداد” انتخاب شده است.

ح) در این “قرارداد”:

دلار (USD) یا \$، به معنی واحد پول رسمی و قانونی ایالات متحده امریکا است.

ریال (Rials) و Rls، به معنی واحد پول رسمی و قانونی جمهوری اسلامی ایران است.

یورو (Eur) یا £، به معنی واحد پول رسمی و قانونی اتحادیه اروپاست.

ماده ۲. تعهدات "دوطرف"

۱-۲- براساس شرایط درج شده در "قرارداد"، "سرمایه‌گذار" تعهد می‌کند نسبت به تامین مالی، احداث، مدیریت، تعمیر، نگهداری، بهره‌برداری و اورهال "پروژه" و "تاسیسات" اقدام نماید و "سرمایه‌پذیر" نیز تعهد کند که در ازای آن امکان استفاده از "پساب تحویلی" و سایر منافع ذکر شده را در طول "دوره مجاز" "قرارداد" برای "سرمایه‌گذار" فراهم نماید.

۲-۲. تعهدات "سرمایه‌گذار"

اهم تعهدات "سرمایه‌گذار" در این "قرارداد"، به شرح موارد زیر می‌باشد:

الف) ثبت یک شرکت حقوقی برای "پروژه" به عنوان "شرکت پروژه" (در صورت لزوم)
ب) تسلیم "تضمین انجام تعهدات / اجرا" پیش از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد" به "سرمایه‌پذیر" که باید از "تاریخ نفوذ" تا "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" اعتبار داشته باشد.

تبصره ۱: "تضمین انجام تعهدات / اجرا" متناسب با پیشرفت فیزیکی احداث "تاسیسات" و تأیید "سرمایه‌پذیر"، آزاد می‌گردد. شرایط این موضوع در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی درج شده است.

تبصره ۲: اگر ۱۵ روز پیش از انقضای مدت اعتبار ضمانت نامه‌ها، "سرمایه‌گذار" موجبات تمدید آن را فراهم ننماید، "سرمایه‌پذیر" حق خواهد داشت مبلغ آن را از بانک ضمانت دهنده، دریافت و به رسم امانت نزد خود به عنوان وثیقه انجام تعهدات "قرارداد" نگاه دارد و در پایان "دوره احداث" مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" آزاد نماید.

ج) تسلیم "تضمین انتقال" "پروژه" ۲۴ ماه قبل از "تاریخ انتقال".

د) طراحی، مهندسی، تأمین مالی، تدارک و تأمین و حمل مصالح و تجهیزات به "ساختمانگاه"، احداث، نصب، آزمایش، راه‌اندازی بهره‌برداری، نگهداری، تعمیر و اورهال "پروژه" مطابق شرایط کمی و کیفی مندرج در "قرارداد" براساس "قوانین و مقررات" مربوط و "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" شامل:

۱- تامین مالی جهت انجام موضوع موافقتنامه قرارداد و تعهدات سرمایه‌گذار

۲- توسعه، تکمیل و بهره‌برداری و نگهداری بلند مدت طرح فاضلاب شهر ندوشن مطابق شرایط، مشخصات و الزامات فنی مندرج در اسناد.

۳- انتقال پساب تحویلی از محل نقطه تحویل به محل مصرف توافق شده. کلیه اقدامات مورد نیاز در این بخش از جمله تامین مالی، احداث، نگهداری، بهره‌برداری و نوسازی، اخذ مجوزها و آزاد سازی مسیر به عهده سرمایه‌گذار می‌باشد و سرمایه‌پذیر در اینخصوص هیچگونه تعهدی ندارد.

۴- انجام اقدامات جنبی و تکمیلی مورد نیاز طرح شامل تملک زمین / احداث مسیر دسترسی / آزاد سازی مسیرها / تامین آب، برق و گاز / اخذ مجوزها مطابق شرایط ذکر شده در اسناد

۵- انجام مطالعات تفصیلی توسعه شبکه جمع آوری و تصفیه خانه فاضلاب و سایر مطالعات تکمیلی و مورد نیاز

۶- اجرای کلیه تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب اعم از شبکه فرعی، اصلی و انتقال در بخش توسعه شبکه از جمله طرح‌های نهضت ملی مسکن (پساب قابل استحصال بر اساس ضوابط به سرمایه‌گذار در طول دوره طرح واگذار خواهد شد)

۷- اجرای کلیه پشت سیفونی‌های فاضلاب

۸- تامین و نصب حداقل پنج عدد دبی سنج - حداقل چهار عدد در شبکه و یک عدد در ورودی خط انتقال با کلیه تجهیزات انتقال داده و اطلاعات

۹- اجرای کامل ساختمانها و تاسیسات تصفیه فاضلاب جهت ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز (اجرای ظرفیت ۴۴۰ متر مکعب در شبانه‌روز در تاریخ شروع دوره بهره‌برداری تجاری و توسعه تصفیه‌خانه تاسیس شده تا ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز تا زمان اعلامی توسط سرمایه‌پذیر)

۱۰- تامین، نصب و راه اندازی کلیه تجهیزات الکترو مکانیکال، کنترل، ابزار دقیق، تله متری و انتقال پیام مورد نیاز

۱۱- احداث و توسعه ساختمانها، ابنیه فنی، جاده ها و سایر تاسیساتی مورد نیاز جهت اجرایی شدن پروژه حاضر

۱۲- بهره‌برداری، راهبری، تعمیر و نگهداری از تاسیسات موجود و تاسیسات احداث شده، در دوره احداث پروژه و بهره‌برداری تجاری

۱۳- بازسازی و نوسازی اساسی تاسیسات شبکه، خط انتقال و تصفیه خانه در طول دوره قرارداد

۱۴- نصب انشعاب مشترکین در طول دوره احداث و بهره‌برداری

۱۵- نصب پشت سیفونی انشعابات فاضلاب و جاری سازی (وصل) انشعابات مشترکین

۱۶- واگذاری تاسیسات توسعه و بازسازی شده در پایان دوره قرارداد به سرمایه‌پذیر

۱۷- تامین مالی و اجرای تعهد مازاد طرح به شرح جدول ذیل:

جدول شماره ۱: فعالیت‌های مربوط به تامین مالی تعهد مازاد

ردیف	عنوان فعالیت به ترتیب اولویت	محدوده	مقدار	درصد از تعهد مازاد (بر اساس برآورد سال ۱۴۰۴)	مدت زمان اجرا
۱	خرید و تجهیز ماشین امداد و حوادث فاضلاب	سطح استان	۲ دستگاه	۱۲,۶	۶ ماه پس از تاریخ قطعی
۲	خرید ربات ویدیومتری بازرسی شبکه های فاضلاب و تجهیزات مربوطه	سطح استان	۱ عدد	۱۰,۷	۶ ماه پس از تاریخ قطعی
۳	اصلاح معایب لوله گذاری شبکه موجود فاضلاب شهر ندوشن	شهر ندوشن	شبکه موجود	۱,۹	۶ ماه پس از تاریخ قطعی
۴	بازسازی شبکه آب شرب به همراه استانداردسازی انشعابات مربوطه در شهرهای ندوشن و میبد	شهرهای ندوشن و میبد	۳۰ کیلومتر	۴۷,۴	دو سال پس از شروع دوره قطعی پایان یابد
۵	تعویض کنتورهای خراب	سطح استان	۵۰۰,۲۱ فقره	۲۷,۴	دو سال پس از شروع دوره قطعی پایان یابد

توضیح: میزان حق استفاده از پساب تحویلی به ازای تامین کل تعهد مازاد توسط سرمایه‌گذار معادل با ۷۰ درصد از حجم کل "پساب تحویلی" در طول دوره قرارداد می‌باشد. بدیهی است در صورتی که سرمایه‌گذار تامین مالی بخشی از پروژه‌های مربوط به تعهد مازاد را

تقبل ننموده باشد به همان نسبت از کل حجم پساب تحویلی در طول دوره قرارداد کاسته می‌شود و طول دوره بهره‌برداری تجاری کاهش خواهد یافت.

شرح خرید و تجهیز خودرو امداد و حوادث فاضلاب:

نظر به لزوم تجهیز دو دستگاه خودرو جهت عملیات های اتفاقات و بهره‌برداری و استفاده در مواقع اضطراری و بحران در سطح استان یزد، شرکت آب و فاضلاب نسبت به خرید ۸ دستگاه پمپ لجن کش فاضلابی و اتصالات و لوله های آن، یک عدد دیزل ژنراتور اقدام نموده که جهت تکمیل خودرو امداد و حوادث فاضلاب نیاز به تکمیل بعضی از اقلام و مونتاژ آن بر روی خودرو به شرح ذیل می‌باشد لذا لازم است اقدامات ذیل توسط سرمایه‌گذار بعمل آید:

مشخصات فنی خودرو امداد و حوادث فاضلاب

الف - خرید

۱- خودرو: کامیون ۸ تن با کفی (ایسوزو) ۲ دستگاه (در صورت عدم امکان تامین خودرو ایسوزو، خودرو مشابه لا تایید

سرمایه‌پذیر جایگزین گردد)

۲- دیزل ژنراتور ۱۰۰kva: یک دستگاه

۳- تابلو برق متناسب تجهیزات: (۲ دستگاه)

- تابلو راه انداز الکتروپمپ برای راه اندازی حداکثر چهار عدد الکتروپمپ همزمان

- قابلیت ورودی برق شهر به تابلو برق

- قابلیت راه اندازی یک الکتروپمپ با اینورتر

- کابل متناسب با پمپها ۴۰۰ متر (۲۰۰ متر برای هر خودرو)

۴- جرثقیل: ۲ دستگاه

- جرثقیل ۵ تن و قابل نصب بر روی کفی کامیون

ب - نصب و مونتاژ تجهیزات بر روی دو کامیون

- نصب دیزل ژنراتور بر روی کامیون

- نصب تابلو برق بر روی کامیون

- نصب حداقل ۲ نور افکن برای روشنایی هر خودرو برای عملیات در شب

- تهیه و جاسازی علائم مناسب و کافی هشدار و ایمنی مانند تابلو، کله قندی، شبرنگ و غیره

- محل مناسب جهت استقرار ۲ عدد تویی انسداد

- نصب آرم و نوشته مربوط به آبفا

- نصب علائم هشدار بر روی خودرو

- نصب چراغ گردان در سقف و انتهای خودرو

- جانمایی دو کفکش سائز کوچک

- تعبیه امکانات کافی برای یدک کشیدن پمپ SP در انتهای خودرو
 - نصب و مونتاژ جرثقیل ۵ تن بر روی کامیون
 - جانمایی و ایجاد فضای مناسب جهت قرار گرفتن ۴ عدد الکترو پمپ لجن کش با توان و ابعاد متفاوت بر روی کامیون (لجن کش ها و متعلقات آن توسط آبفا تحویل می‌گردد)
 - جانمایی و ایجاد فضای مناسب برای کلیه اتصالات و لوله های رانش پمپ بر روی کامیون
 - تعبیه جعبه ابزار در کنار خودرو با تجهیز به ابزار آلات کار
- در کلیه مراحل خرید ، نصب و مونتاژ ، نظارت و هماهنگی با سرمایه‌پذیر ضروری می‌باشد.

شرح خرید خوروی ون و ربات ویدیومتری شبکه فاضلاب :

خرید و مونتاژ یک دستگاه ربات ویدیومتری همراه با جمع کننده کابل، یک دستگاه کامپیوتر، پرینتر، سخت افزار و نرم افزار مناسب دستگاه ویدیومتری خریداری شده و متعلقات مربوطه بر روی دستگاه ون جهت بازرسی شبکه های فاضلاب در سطح استان یزد.

مشخصات فنی خوروی ون و ربات ویدیومتری

خودروی ون:

- تویوتا هایس مدل ۲۰۲۵ با حجم موتور ۳۵۰۰ سی سی و با ظرفیت ۱۳ نفر سرنشین

ربات ویدیومتری:

- قابلیت بازرسی شبکه از قطر ۲۰۰ الی ۱۲۰۰ میلیمتر و اقطار بالاتر توسط بدنه کمکی روبات دوربین
- قابلیت حرکت در شبکه حداقل ۱۵۰ متر و یا بالاتر
- قابلیت تهیه فیلم و عکس از تمام سطح لوله بصورت دیجیتال و با کیفیت مناسب
- قابلیت بزرگنمایی Optical ۱۰x و Dhghal ۱۰x یا بیشتر
- قابلیت اندازه گیری شیب لحظه ای و شیب میانگین از شبکه توسط سنسور مخصوص
- دارای نرم افزار با قابلیت ورود اطلاعات و گزارش دهی بر اساس استاندارد WRC باشد .
- حداقل قدرت موتور متناسب با طول کابل و حرکت در مسیرهای شیبدار و لغزنده فاضلابی
- قابلیت اندازه گیری قطر و ترکهای موجود در لوله
- قابلیت اندازه گیری قطر و میزان تغییر قطر لوله
- دارای سیستم ضد انفجار
- دارای بدنه ضد ضربه ، ضد آب و ضد زنگ
- دارای استاندارد IP۶۸
- هدایتگر مناسب جهت انتقال دوربین به منهول حداقل با عمق ۱۰ متر (با وینچ مکانیکی)
- داشتن چرخ و ابزار کمکی جهت بازدید از اقطار مختلف (۲۰۰ تا ۱۲۰۰)
- امکان بازدید ربات در شبکه های تحت بهره‌برداری فاضلاب و لغزنده و در صورت لزوم داشتن چرخها با جنس خاص و مناسب .

- دوربین دارای بازوی مکانیکی جهت تغییر ارتفاع هد دوربین جهت قرار گرفتن در مرکز لوله با اقطار مختلف و همچنین بالاتر قرار گرفتن هد دوربین از سطح تراز فاضلاب در لوله باشد.
- سیستم روشنایی مناسب جهت پوشش کامل شبکه برای فیلمبرداری و عکسبرداری متناسب با اقطار مختلف
- مجهز به لیزر جهت اندازه‌گیری
- قابلیت چرخش هد دوربین در تمام زوایا (دورانی و عمودی)
- نصب تجهیزات بر روی خودرو مناسب (خودرو شرکت آب و فاضلاب)
- گارانتی سیستم تا ۲ سال
- خدمات پس از فروش تا ۱۰ سال

در کلیه مراحل خرید، نصب و مونتاژ نظارت و هماهنگی با سرمایه‌پذیر ضروری می‌باشد.

مشخصات فنی رفع نقص و اصلاح معایب شبکه جمع‌آوری فاضلاب موجود شهر ندوشن:

رفع نواقص شبکه موجود جمع‌آوری فاضلاب شهر ندوشن شامل:

- رفع انشعابات معیوب یا مزاحم
- رفع آسیب‌دیدگی سطحی و سوراخ‌شدگی لوله‌ها
- ماهیچه‌بندی منهول‌ها
- تعویض و همسطح‌سازی دریچه‌های منهول
- اصلاح لوله‌گذاری
- شست‌وشوی شبکه
- ویدیومتری شبکه

رفع نواقص شبکه جمع‌آوری فاضلاب موجود در حال حاضر معادل ۱,۹ درصد از کل تعهد مازاد در نظر گرفته شده است که پس از بررسی شبکه توسط سرمایه‌گذار و با تایید سرمایه‌پذیر در طول دوره پیشبرد، مقدار دقیق آن تعیین و در صورت کاهش یا افزایش درصد مربوطه، از بند ۴ تعهدات مازاد جدول فوق کاسته یا به آن افزوده خواهد شد.

مشخصات بازسازی شبکه آب شرب به همراه استانداردسازی انشعابات مربوطه در شهرهای میبد و ندوشن:

کروکی ۳۰ کیلومتر بازسازی شبکه در دوره پیشبرد قرارداد از طرف سرمایه‌پذیر به سرمایه‌گذار اعلام می‌گردد.

مشخصات تعویض ۵۰۰,۲۱ فقره کنتور خراب در سطح استان:

کنتورهایی که باید تعویض گردند شامل کنتورهای با قطر ۱/۲ اینچ می‌باشد و فهرست کنتورهای نیازمند تعویض در دوره پیشبرد قرارداد از طرف سرمایه‌پذیر به سرمایه‌گذار اعلام می‌گردد.

ه) مدیریت و راهبری "پروژه" براساس "قوانین و مقررات" مربوط، "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" و مفاد این "قرارداد" (و) انجام صحیح و به موقع امور لازم برای درخواست، دریافت و تمدید اعتبار "مجوزها" که برای انجام اقدامات مورد انتظار به منظور انجام تعهدات "سرمایه‌گذار" تا پایان "دوره‌ی مجاز" این "قرارداد" لازم است، به غیر از "مجوزها"یی که "سرمایه‌پذیر" طبق مفاد این "قرارداد" می‌بایست دریافت کند. هرگونه تبعات ناشی از عدم دریافت یا تاخیر در دریافت یا تمدید "مجوزها" و عدم رعایت ملاحظات اعلام شده در آنها، مستقیماً به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

ز) نسخه‌های کامل و صحیح هر یک از اسناد، مدارک و موافقت‌نامه‌هایی که قرار است "سرمایه‌گذار" پس از "تاریخ نفوذ" تا پایان "دوره مجاز" منعقد نماید به "سرمایه‌پذیر" تحویل داده شود.

ح) تحویل نسخه‌های کامل و صحیح هر یک از اسناد، مدارک و موافقت‌نامه‌هایی که می‌بایست پس از "تاریخ قطعیت" به "سرمایه‌پذیر" تحویل داده شود.

ط) انجام کلیه تمهیدات لازم برای تأمین سلامت، حفاظت، ایمنی و رعایت ملاحظات زیست محیطی در داخل و خارج محدوده "ساختمانگاه" در طی "دوره احداث" و "دوره بهره‌برداری تجاری" "پروژه" براساس "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" و "قوانین و مقررات"، که برای اجرای این "قرارداد" و جلوگیری از بروز صدمات و خسارات به اشخاص حقیقی و حقوقی و یا اموال و دارایی‌های اشخاص، ضرورت دارند. کلیه خسارات ایجاد شده به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

ی) انجام صحیح و به موقع امور لازم برای درخواست و دریافت روادید، اجازه‌ی کار، مجوزهای استخدام، مجوز همراهان، پروانه‌ها و مجوزهای دیگری که برای تمام افراد مورد نیاز "پروژه"، ضروری است.

ک) احداث، بهره‌برداری، تعمیر و نگهداری و راهبری تاسیسات انتقال "پساب تحویلی" تا محل مصرف تعیین شده، براساس "قوانین و مقررات" مربوط و "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای". همچنین اخذ مجوزهای لازم جهت استفاده از "پساب تحویلی" از مراجع ذیربط. در این خصوص "سرمایه‌گذار" "سرمایه‌پذیر" را از کلیه تبعات ناشی از شرایط استفاده از "پساب تحویلی" مصون می‌دارد.

ل) مسئولیت استفاده یا دفع "پساب تحویلی" و پسماندها و لجن تولیدی، طبق مقررات سازمان حفاظت محیط زیست جمهوری اسلامی ایران در طول دوره "قرارداد" بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود و کلیه "مجوزها"ی لازم را باید جهت انجام این موضوع از ارگان‌های ذیربط اخذ نماید.

۲-۳. تعهدات "سرمایه‌پذیر"

اهم تعهدات "سرمایه‌پذیر" در این "قرارداد"، به شرح موارد زیر می‌باشد:

الف) درخواست به موقع و صحیح و همچنین دریافت و تمدید "مجوزها"ی لازم که باید طبق مفاد ماده (۳) "شرایط عمومی" ("مجوزها") و بخش چهارم "شرایط خصوصی"، توسط "سرمایه‌پذیر" تا پایان "دوره مجاز" دریافت گردد.

ب) تعهد تأمین "فاضلاب" مطابق شرایط و مشخصات درج شده در بخش اول و دوم "شرایط خصوصی"

ج) تأمین و تحویل "ساختمانگاه" "پروژه" پیش از "تاریخ قطعیت" تا پایان "دوره مجاز"، بدون تحمیل هرگونه هزینه به "سرمایه‌پذیر" طبق مفاد "شرایط عمومی". شرایط این موضوع در "شرایط خصوصی" درج شده است. بر این اساس "سرمایه‌پذیر" فقط جهت تملک، آزاد سازی یا اخذ مجوزهای مربوطه با "سرمایه‌گذار" همکاری می‌نماید (کلیه هزینه‌ها به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد).

د) همکاری در تأمین مصالح و تجهیزاتی که حق انحصاری آن با دولت است.

توضیح: با توجه به ماهیت "قرارداد"، "سرمایه‌پذیر" هیچگونه تعهدی در خصوص پرداخت بهای پساب و یا هر نوع پرداخت یا مبادله مالی دیگری به "سرمایه‌گذار" ندارد.

ماده ۳. "مجوزها"

۳-۱. به غیر از "مجوزها"ی که در "قرارداد" صراحتاً دریافت آنها بر عهده‌ی "سرمایه‌پذیر" است، "سرمایه‌گذار" موظف است اقدامات لازم درخصوص سایر "مجوزها"ی لازم از جمله درخواست برای صدور مجوز، پرداخت هزینه، دریافت مجوز و همچنین تمدید یا تجدید اعتبار آنها و دیگر اقدامات لازم را به هزینه‌ی خود انجام دهد. "سرمایه‌گذار" موظف است با "دستگاه اجرایی" مرتبط با هر یک از "مجوزها" مکاتبات لازم را انجام داده و امکان دسترسی و بازرسی آنها را به "پروژه" طبق ضوابط "مجوزها"ی مربوط میسر سازد.

۲-۳. فهرست "مجوزها"یی که باید توسط "سرمایه‌گذار" دریافت شوند در بخش چهارم "شرایط خصوصی" ذکر شده است. "سرمایه‌گذار" موظف است بی درنگ هرگونه اسناد و مدارک، اطلاعات مورد نیاز و یا همکاری متعارف را برای دریافت و تمدید این "مجوزها"، در اختیار "سرمایه‌پذیر" قرار دهد.

در صورتی که علاوه بر فهرست "مجوزها"ی درج شده در بخش چهارم "شرایط خصوصی" نیاز به اخذ مجوز دیگری باشد، "دوطرف" ضمن همکاری با یکدیگر، بدون تحمیل هرگونه هزینه به "سرمایه‌پذیر" تمام تلاش خود را به کار خواهند برد تا براساس اطلاعات و دانش "دوطرف"، به طور مشترک فهرست را تکمیل نمایند.

ماده ۴. "تاریخ نفوذ" و "تاریخ قطعیت"

۴-۱. این "قرارداد" پس از امضاء بین "دو طرف" و ابلاغ از سوی "سرمایه‌پذیر" معتبر و نافذ بوده و با رعایت شرایط مندرج در آن، برای "دو طرف"، تعهدآور می‌باشد.

۴-۲. تاریخی که "سرمایه‌پذیر" و "سرمایه‌گذار" به صورت مشترک تأیید کنند که "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت" درج شده در بخش ششم "شرایط خصوصی"، تحقق یافته و یا از سوی "طرف" ذی نفع صرف نظر شده (یا به زمانی دیگر موکول شده) است، حقوق و تعهدات "دوطرف" این "قرارداد" قطعیت یافته و "تاریخ قطعیت" محقق شده است. "سرمایه‌پذیر" و "سرمایه‌گذار" موظف هستند، حداکثر در مدت پنج (۵) "روز کاری" از تاریخ تحقق یا اسقاط "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت"، تأییدیه‌ی "تاریخ قطعیت" "قرارداد" را امضاء کنند. این تأییدیه می‌تواند در قالب یک صورتجلسه مشترک فی مابین "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" باشد که طی آن "دو طرف" اذعان می‌دارند که تمام و یا بخشی از "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت"، محقق شده و یا تمام و بخشی از "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت"، صرف نظر شده و یا به زمان دیگری موکول گردیده است.

۴-۳. هرگاه پس از پایان "دوره‌ی پیشبرد"، "تاریخ قطعیت" محقق نشود، هر یک از "دوطرف" می‌تواند با اعلام مراتب به "طرف" دیگر، این دوره را برای یک دوره‌ی دیگر تمدید کند (این تمدید باید به اطلاع شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور برسد). تمدید مازاد بر این مدت منوط به توافق "دوطرف" و تأیید شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور خواهد بود. در صورت عدم موافقت یکی از "دوطرف" یا شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور با تمدید مجدد "تاریخ قطعیت"، "قرارداد" خاتمه می‌یابد بدون این که "دوطرف" در مورد عدم قطعیت "قرارداد"، حق هیچ گونه ادعای دیگری علیه یکدیگر داشته باشند (با لحاظ نمودن شرایط ذکر شده در بند ۴-۴).

۴-۴. با وجود مفاد بند ۴-۳، هرگاه شرایطی که برای تحقق قطعیت "قرارداد" لازم است و از سوی "دوطرف" نیز اسقاط نشده است، به علت "قصور سرمایه‌گذار" محقق نشود، "سرمایه‌پذیر" می‌تواند "تضمین انجام تعهدات/اجرا" "سرمایه‌گذار" را ضبط و مطابق بخش هشتم "شرایط خصوصی" با "سرمایه‌گذار" برخورد کند. در سایر موارد که شرایط لازم برای تحقق "تاریخ قطعیت" در مهلت مقرر از سوی "دوطرف" تحقق نیابد یا اسقاط نشود، هیچ یک از "دوطرف" مسئولیتی بابت فسخ "قرارداد" در مقابل "طرف" دیگر نخواهد داشت و "سرمایه‌پذیر" موظف است بی درنگ پس از خاتمه‌ی "قرارداد"، "تضمین انجام تعهدات/اجرا" را، آزاد سازد.

ماده ۵. "دوره‌ی مجاز"

۵-۱. این "قرارداد" از "تاریخ نفوذ" شروع می‌شود و پس از پایان "دوره بهره‌برداری تجاری" منقضی خواهد شد مگر آن که پیش از موعد فسخ شود و یا طبق مفاد "قرارداد" تمدید گردد. "دوره‌ی مجاز" اولیه شامل دوره‌های زیر است:

الف) "دوره‌ی پیشبرد"، یک دوره‌ی با مدت مشخص شده در "موافقت نامه"، جهت تامین شروط مقدم بر "تاریخ قطعیت قرارداد" می‌باشد. حداکثر طول این دوره ۳ "ماه" می‌باشد. افزایش مدت این دوره با توافق "دوطرف" مطابق بند ۴-۳ قابل انجام می‌باشد. در این صورت تبعات ناشی از آن باید مشخص و توافق گردد.

ب) "دوره احداث"، یک دوره‌ی با مدت مشخص شده در "موافقت نامه" جهت احداث "پروژه" که از "تاریخ قطعیت" "قرارداد" شروع و در "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" خاتمه پیدا می‌کند. شرایط، برنامه زمان بندی و "مواعد کلیدی" این دوره در "شرایط خصوصی" درج شده است. مدت این دوره با توافق "دوطرف" قابل تغییر و تمدید می‌باشد در این صورت تبعات ناشی از آن باید مشخص و توافق گردد.

تبصره: بخش هایی از "دوره احداث" "پروژه" می‌تواند مطابق برنامه زمان بندی مصوب همزمان با "دوره بهره‌برداری تجاری" باشد.

ج) "دوره بهره‌برداری تجاری"، یک دوره‌ی مشخص شده در "موافقت نامه" برای مدیریت بهره‌برداری، نگهداری و اورهال "پروژه" که از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" شروع و تا پایان "قرارداد" ادامه خواهد یافت. این دوره ممکن است طبق مفاد "قرارداد" تمدید شود و یا پیش از موعد تعیین شده، به پایان رسد.

۵-۲. پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، "دوطرف" هیچ تعهدی در مقابل تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" ندارند اما در صورتی که "سرمایه‌گذار" موفق شود بخش هایی از "پروژه" را پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" در "قرارداد" تکمیل کند به گونه ای که امکان تولید بخشی از "پساب تحویلی" فراهم گردد، ملزم است این موضوع را حداقل دو (۲) "ماه" پیش از تاریخ مورد نظر به صورت کتبی به "سرمایه‌پذیر" اطلاع دهد، در این صورت "سرمایه‌پذیر" می‌تواند به "سرمایه‌گذار" امکان استفاده از "پساب تحویلی" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" را بدهد. در صورت موافقت با این موضوع، "دوطرف" درخصوص تبعات مالی و "قرارداد"ی متاثر از آن توافق می‌نمایند.

۵-۳. هر یک از "دوطرف" می‌تواند بیست و چهار (۲۴) "ماه" پیش از انقضای "دوره بهره‌برداری تجاری"، طی اطلاعیه‌ای تقاضای تمدید "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری" را به "طرف" دیگر اعلام نماید. اگر "دوطرف" طی مدت شش (۶) "ماه" پس از اعلام چنین درخواستی در مورد شرایط و تبعات مالی و قراردادی آن به توافق دوجانبه برسند، در آن صورت "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری" با شرایط جدید می‌تواند ادامه یابد.

ماده ۶. "اسناد قرارداد"

۶-۱. این "قرارداد" شامل اسناد زیر است:

الف) "موافقت نامه قرارداد"؛

ب) "شرایط عمومی"؛

ج) "شرایط خصوصی" و پیوستها؛

د) بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها، مشخصات و مدارک فنی.

۶-۲. در صورت اختلاف یا تناقض در مدارک پیش گفته، مدارکی که به ترتیب درج شده در بند ۶-۱ مقدم درج شده‌اند، حاکم هستند. پیوستهای هر بخش نیز متناظر با شرایط همان بخش می‌باشند.

۶-۳. تمام اصلاحیه‌ها و توافقات و هرگونه سند و مدرک دیگری که در "دوره‌ی مجاز" طبق مفاد "قرارداد" بین "دوطرف" امضاء و مبادله شوند، به عنوان بخشی از این "قرارداد" تلقی خواهند گردید و در موضوع خود نسبت به تمام اسناد و مدارک درج شده در بند ۶-۱، اولویت خواهند داشت. مشروط براینکه اسناد مذکور به وسیله افراد مجاز به امضا از سوی "دو طرف" تایید شده باشد.

۶-۴. هرگاه تناقض‌هایی بین اجزای مختلف "قرارداد" وجود داشته باشد، "سرمایه‌گذار" موظف است تا پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، آن‌ها را مشخص کند و با "سرمایه‌پذیر" در مورد رفع این تناقض‌ها به توافق برسد.

ماده ۷. "اسناد فنی"

۷-۱. "اسناد فنی" باید در "ساختمانگاه" "پروژه" نگهداری شود و یک نسخه از آن برای سرمایه‌پذیر ارسال گردد. ضمناً "سرمایه‌پذیر" می‌تواند در هر مورد به فاصله‌ی پنج (۵) "روز" پس از ارسال اطلاعیه به "سرمایه‌گذار"، در "ساختمانگاه" پروژه به آن‌ها دسترسی داشته باشد.

۷-۲. "سرمایه‌گذار" موظف است حداکثر یک (۱) "ماه" پس از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" هر بخش از "پروژه"، سه (۳) نسخه‌ی چاپی و سه (۳) نسخه‌ی الکترونیکی از کتابچه‌ی دستورالعمل‌های فنی بهره‌برداری و نگهداری از "پروژه" را، برای اطلاع در اختیار "سرمایه‌پذیر" قرار دهد. جرئیات و شرایط این مدارک در "شرایط خصوصی" درج شده است.

۷-۳. "سرمایه‌گذار" موظف است ظرف مدت سه (۳) "ماه" پس از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" هر بخش از "پروژه"، تمامی نقشه‌های "چون‌ساخت" و نمودارهای کنترل و حفاظت و نسخه‌های نهایی راهنمای بهره‌برداری و نگهداری مربوط به "پروژه" را برای اطلاع در اختیار "سرمایه‌پذیر" قرار دهد.

تبصره: "سرمایه‌پذیر" می‌تواند در زمانی زودتر از شرایط ذکر شده در بندهای ۷-۲ و ۷-۳ درخواست تحویل مدارک تعیین شده را از "سرمایه‌گذار" نماید و "سرمایه‌گذار" موظف است ظرف مدت حداکثر یک "ماه" از تاریخ درخواست "سرمایه‌پذیر"، این مدارک را آماده و تحویل "سرمایه‌پذیر" نماید.

۷-۴. "سرمایه‌گذار" موظف است هرگونه تغییراتی را که در "اسناد فنی" به وجود می‌آید و در بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" و عملکرد "تاسیسات" طبق مفاد این "قرارداد"، تأثیر گذار است و یا تغییر در مشخصات اجزای مختلف "پروژه" می‌باشد، به تأیید "سرمایه‌پذیر" برساند.

ماده ۸. نمایندگان

۸-۱. نمایندگان "سرمایه‌پذیر"

۸-۱-۱. "سرمایه‌پذیر" می‌تواند هر "شخص" حقیقی یا حقوقی را با تعیین حدود اختیار به عنوان نماینده‌ی خود در طول "دوره‌ی مجاز" به "سرمایه‌گذار" معرفی کند. این نماینده از جانب "سرمایه‌پذیر" باید دارای اختیار تام برای تمام مواردی که به او واگذار شده است، باشد و مراتب انتصاب او باید به صورت مکتوب به اطلاع "سرمایه‌گذار" برسد. با این وجود، "سرمایه‌پذیر" در طول "دوره‌ی مجاز" صاحب اختیار و مسئول تمام اقداماتی خواهد بود که مطابق "قرارداد" باید توسط وی انجام شود.

۸-۱-۲. "سرمایه‌پذیر" در طول "دوره‌ی مجاز" می‌تواند نماینده‌ی خود را تغییر دهد و این تغییر را به صورت کتبی به "سرمایه‌گذار" اطلاع دهد.

۸-۲. نمایندگان "سرمایه‌گذار"

۸-۲-۱. "سرمایه‌گذار" از "تاریخ قطعیت" "قرارداد"، "شخص"ی را به عنوان نماینده‌ی خود به "سرمایه‌پذیر" معرفی می‌کند. این نماینده باید دارای اختیار تام برای تمام مواردی که به او واگذار شده است، از جانب "سرمایه‌گذار" و در چارچوب "قرارداد" باشد. با این وجود، "سرمایه‌گذار" در طول "دوره‌ی مجاز" صاحب اختیار و مسئول تمام اقداماتی خواهد بود که برای احداث و بهره‌برداری "پروژه" انجام می‌شود.

۸-۲-۲. پیمانکاران صلاحیت‌داری که "سرمایه‌گذار" برای انجام کارهای مختلف انتخاب می‌کند، تنها انجام دهنده‌ی کارها هستند و نماینده‌ی "سرمایه‌گذار" نخواهند بود.

ماده ۹. تأییدات و الزامات

۹-۱. "سرمایه‌گذار" موارد زیر را تأیید می‌کند و به "سرمایه‌پذیر" تضمین می‌دهد که:

الف) این "قرارداد" از نظر مسئولیت‌ها و وظایف در حکم تعهد قانونی و الزام آور "سرمایه‌گذار" در طول "دوره‌ی مجاز" باقی می‌ماند و بر طبق مفاد آن قابل اجرا خواهد بود.

ب) امضاء، مبادله و اجرای این "قرارداد"، ناقض شرایط و یا باعث تخلف "سرمایه‌گذار" طبق هیچ موافقت‌نامه یا سند دیگری که "سرمایه‌گذار" یک "طرف" آن باشد و از آن جهت تعهداتی برای "سرمایه‌گذار" و یا دارایی‌های "سرمایه‌گذار" ایجاد کند، نمی‌گردد.

ج) "سرمایه‌گذار" هیچ گونه دعوی یا اختلاف حقوقی و یا دادخواست در حال رسیدگی، اقامه یا تسلیم شده در هیچ دادگاه، دیوان داوری یا مرجع اداری نداشته و یا احتمال اقامه یا تسلیم آن نمی‌رود که بر مسئولیتهای "سرمایه‌گذار" در انجام این "قرارداد" تأثیر سوء بگذارد.

د) "سرمایه‌گذار" ضمن رعایت تمامی شرایط درج شده در "قرارداد"، تمامی "قوانین و مقررات" جاری و مرتبط در جمهوری اسلامی ایران را نیز در بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" رعایت می‌نماید و در صورت "تغییر در قوانین و مقررات" مطابق مفاد ماده (۳۰) "شرایط عمومی"، در این خصوص اقدام می‌کند.

ه) "سرمایه‌گذار" به موجب "قوانین و مقررات"، اختیار امضا و اجرای این "قرارداد" را دارد و همچنین توانایی انجام تعهدات خود را داراست.

۹-۲. "سرمایه‌پذیر" موارد زیر را تأیید می‌کند و به "سرمایه‌گذار" تضمین می‌دهد که:

الف) "سرمایه‌پذیر" به موجب "قوانین و مقررات"، اختیار امضای این "قرارداد" را دارد و همچنین توانایی انجام تعهدات خود را داراست.

ب) این "قرارداد" از نظر مسئولیت‌ها و وظایف در حکم تعهد قانونی و الزام آور "سرمایه‌پذیر" در طول "دوره‌ی مجاز" باقی می‌ماند و بر طبق مفاد آن قابل اجرا خواهد بود.

ج) امضاء، مبادله و اجرای این "قرارداد"، ناقض شرایط و یا باعث تخلف "سرمایه‌پذیر" طبق هیچ موافقت‌نامه یا سند دیگری که "سرمایه‌پذیر" یک "طرف" آن باشد و از آن جهت تعهداتی برای "سرمایه‌پذیر" و یا دارایی‌های "سرمایه‌پذیر" ایجاد کند، نمی‌گردد.

توضیح: در صورتیکه در هر زمانی از "دوره مجاز قرارداد" مشخص شود هر یک از "دوطرف" تاییدات فوق را رعایت ننموده است، این موضوع مصداق "قصور" آن "طرف" تلقی شده و مطابق مفاد "قرارداد" با وی برخورد می‌گردد.

ماده ۱۰. اصول طراحی و احداث

۱۰-۱. طراحی و احداث "پروژه" باید طبق "مشخصات فنی" و با رعایت اصول زیر انجام شود:

الف) "سرمایه‌گذار" موظف است، طراحی و احداث را طبق "مشخصات فنی" "پروژه" در بخش اول "شرایط خصوصی" و ضوابط، قوانین و استانداردهای توافق شده انجام دهد. در طراحی "پروژه"، فرض بر این است که "سرمایه‌گذار" تمام اطلاعات اولیه "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی"، شرایط اقلیمی، زیست محیطی، زمین شناسی، جغرافیایی، توپوگرافی و زلزله نگاری مربوط را در نظر گرفته و تمام تحقیقات و مطالعات ضروری را انجام داده است و در این خصوص آگاهی کامل داشته است. سابقه مطالعات و طراحی‌های موجود "سرمایه‌پذیر" در "دوره‌ی پیشبرد" در اختیار "سرمایه‌گذار" قرار می‌گیرد.

ب) "سرمایه‌گذار" موظف است قبل از هرگونه تغییر در طراحی و احداث "پروژه"، "سرمایه‌پذیر" را مطلع سازد. هیچ گونه تغییری بدون تأیید "سرمایه‌پذیر" نباید انجام شود. اخذ مجوزهای مربوطه نیز برعهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

ج) در صورت تغییر در طراحی و احداث "پروژه" توسط "سرمایه‌گذار" که به تأیید "سرمایه‌پذیر" رسیده است، مدت زمان "دوره بهره‌برداری تجاری" و میزان "پساب" واگذار شده مندرج در "قرارداد" تغییری نخواهد یافت.

د) "سرمایه‌گذار" موظف است گزارش مربوط به فعالیت‌ها، کنترل "مواعد کلیدی" و آزمایش‌ها را در دوره‌ی طراحی و احداث "پروژه" تهیه و به همراه گزارش فعالیت‌های "ماهانه"ی "سرمایه‌گذار" به شرح درج شده در ماده (۲۴) "شرایط عمومی قرارداد" (سوابق و گزارش‌ها)، به "سرمایه‌پذیر" تحویل دهد.

۱۰-۲. تمامی امور حمل، بیمه، انبارداری، گمرک و انتقال تمامی ماشین‌آلات، وسایل، ابزارآلات، قطعات یدکی و مواد و مصالح به "ساختگاه"، اخذ مجوزهای لازم و همچنین تمامی هزینه‌های مربوط بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" است. کلیه اسناد مثبت‌ه این موضوع باید در زمان مقرر تحویل "سرمایه‌پذیر" گردد.

۱۰-۳. علاوه بر نظارتی که از سوی "سرمایه‌گذار" بر فرایند طراحی و احداث "پروژه" بعمل می‌آید، "سرمایه‌پذیر" نیز مطابق ضوابط و قوانین و دستورالعمل‌های ابلاغی سازمان برنامه و بودجه و وزارت نیرو نسبت به کنترل و پایش کلیه فعالیت‌های "سرمایه‌گذار" اقدام می‌نماید. "سرمایه‌گذار" موظف به ارائه کلیه مستندات و انجام هماهنگی‌های لازم در این خصوص می‌باشد. هرگونه "قصور" یا کوتاهی در این خصوص مصداق اعمال جرایم و در نهایت فسخ "قرارداد" خواهد گردید.

۱۰-۴. "سرمایه‌گذار" موظف به انجام بازرسی در سطح مورد نیاز (مطابق نظر "سرمایه‌پذیر") از کلیه مراحل ساخت کالا، لوازم و تجهیزات مورد استفاده در "پروژه" می‌باشد و در این خصوص باید شرایط لازم جهت حضور نمایندگان "سرمایه‌پذیر" را نیز جهت کنترل و بازرسی مجزا فراهم نماید. همچنین موظف است کلیه مستندات مربوط به انجام این بازرسی‌ها که توسط شرکت‌های صاحب صلاحیت انجام شده است را در اختیار "سرمایه‌پذیر" قرار دهد.

۱۰-۵. کلیه طراحی‌های صورت گرفته باید مطابق "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" و مورد تایید "سرمایه‌پذیر" صورت گیرند.

۱۰-۶. طراحی کلیه تاسیسات و ابنیه مورد نیاز جهت استفاده از "پساب تحویلی" و سایر منافع واگذار شده نیز باید مطابق ضوابط و قوانین مربوطه و "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" صورت گیرند. همچنین محل‌های مصرف و شرایط استفاده از این "پساب تحویلی" باید مطابق مجوزهای تعیین شده در "قرارداد" و ضوابط وزارت نیرو بوده و مستندات آن در زمان مقرر تحویل "سرمایه‌پذیر" گردد.

ماده ۱۱. مسوولیت‌های "دو طرف" در احداث "پروژه"

۱۱-۱. "سرمایه‌گذار" به هزینه‌ی خود مسئولیت طراحی و تدارک تجهیزات، مواد و مصالح و ماشین‌آلات، احداث، نصب، تکمیل، آزمایش و راه‌اندازی "پروژه" را بر عهده خواهد داشت (مگر مواردی که به صراحت در "قرارداد" به عهده "سرمایه‌پذیر" قرار داده شده است). "سرمایه‌گذار" موظف است این فعالیت‌ها را از "تاریخ قطعیت" "قرارداد" یا زودتر از آن آغاز کند. همچنین احداث، بهره‌برداری و نگهداری تاسیسات انتقال "پساب تحویلی" از محل تحویل تا محل مصرف تعیین شده به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۱۱-۲. "سرمایه‌گذار" علاوه بر مفاد بند ۱۱-۱، مسئولیت‌های زیر را نیز بر عهده خواهد داشت:

الف) آماده سازی، مذاکره و انعقاد قراردادهای مربوط به تعهدات "سرمایه‌گذار" در این "قرارداد".

ب) تأمین تمام مدارکی که در "شرایط خصوصی" تعیین شده است و تسلیم آنها در موعد مقرر به "سرمایه‌پذیر".

ج) انتصاب، سازماندهی و راهبری پرسنل و افراد و کارکنان "سرمایه‌گذار".

د) مدیریت و نظارت بر "پروژه".

ه) انجام هر عمل دیگری که برای تکمیل به موقع "پروژه" و طبق "مشخصات فنی" درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی قرارداد" و براساس "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای"، لازم است، به گونه‌ای که "پروژه" در طول عمر مفید خود قابلیت تأمین شرایط خواسته شده در طراحی "پروژه" را فراهم آورد.

و) "سرمایه‌گذار" موظف است احداث "پروژه" را در "مواعد کلیدی" مشخص شده در بخش دوم "شرایط خصوصی"، به اتمام برساند. همچنین احداث تاسیسات انتقال "پساب تحویلی" تا محل مصرف تعیین شده نیز باید مطابق برنامه تعیین شده به اتمام برسد.

۱۱-۳ هرگاه به دلیل قصوری که منتسب به "سرمایه‌گذار" یا پیمانکاران وی باشد، "پروژه" در "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" به بهره‌برداری نرسد، "سرمایه‌گذار" کلیه تبعات ناشی از این موضوع را می‌پذیرد و موظف به جبران آن می‌باشد شرایط رسیدگی و احراز این قصور و جرایم مشموله در بخش هفتم "شرایط خصوصی" درج شده است.

۱۱-۴. "سرمایه‌پذیر" هیچگونه مسئولیتی در احداث و تکمیل "پروژه" و "تاسیسات" از تاریخ نافذ شدن "قرارداد" تا پایان "دوره مجاز" "قرارداد" ندارد. اگر احداث یا تکمیل ابنیه و یا تاسیساتی به عهده "سرمایه‌پذیر" باشد که در عملکرد "پروژه" و یا انجام تعهدات "سرمایه‌گذار" تاثیر داشته باشد، شرایط و ملاحظات آن در "شرایط خصوصی" درج می‌گردد.

۱۱-۵. در صورتی که "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" "پروژه" به دلیل "قصور" "سرمایه‌گذار" در تکمیل "پروژه" و یا بدلائل "قصور" "سرمایه‌پذیر" در انجام تعهدات "قرارداد"ی و یا بدلائل خارج قصور "دوطرف" به تعویق افتد، در آن صورت پس از بررسی و رسیدگی دلایل ایجاد، مسبب و اثرات ناشی از آن و با لحاظ نمودن جرایم ذکر شده در بخش هفتم "شرایط خصوصی"، با توافق "دوطرف" نسبت به اصلاح مفاد بخش دوم "شرایط خصوصی" اقدام می‌گردد. در صورت عدم توافق "دوطرف" موضوع از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری خواهد شد.

ماده ۱۲. "هزینه‌ی کل" و "تأمین مالی" "پروژه"

۱۲-۱. "هزینه‌ی کل" شامل تمامی هزینه‌های انجام تعهدات "قرارداد"ی توسط "سرمایه‌گذار" در "دوره‌ی مجاز"، می‌باشد. هزینه کل "پروژه" شامل هزینه‌های تأمین مالی، طراحی، مهندسی، تأمین برق، تأمین کالا، حمل و نقل به "ساختمان"، احداث، بازرسی فنی، نظارت، نصب، آزمایش، راه‌اندازی، تعمیرات، بهره‌برداری و نگهداری، راهبری و مدیریت، بازسازی و اورهال، احداث تاسیسات انتقال پساب تا محل مصرف، مالیات، بیمه و دیگر هزینه‌هایی است که طبق مفاد این "قرارداد"، برعهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۱۲-۲. مسئولیت تأمین مالی "هزینه‌ی کل" "پروژه" اعم از آورده و تسهیلات مالی ریالی یا ارزی، تنها به عهده‌ی "سرمایه‌گذار" است و هزینه و ریسک آن نیز بدون ایجاد تغییری در مبانی و شرایط "قرارداد" تنها از سوی "سرمایه‌گذار" تحمل خواهد شد، مگر در مواردی که به روشنی در "قرارداد" به نحو دیگری پیش‌بینی شده باشد.

۱۲-۳. تمامی موافقت‌نامه‌های تأمین مالی "هزینه‌ی کل" از سوی "سرمایه‌گذار" با تأمین‌کنندگان مالی منعقد می‌گردند.

۱۲-۴. موافقت‌نامه‌های تأمین مالی "سرمایه‌گذار" با طرف‌های ارائه دهنده‌ی "تسهیلات مالی"، باید به نحوی منعقد گردند که با مفاد این "قرارداد" تطبیق داشته باشند و ناقض حقوق و منافع "سرمایه‌پذیر" در این "قرارداد" نباشند.

۱۲-۵. تأمین مالی هرگونه افزایش در "هزینه کل" ناشی از اهمال کاری یا "قصور سرمایه‌گذار" و یا تغییرات و نوسانات قیمت کالا، تغییر نرخ برابری ارز، مصالح، ماشین آلات و خدمات، برعهده‌ی "سرمایه‌گذار" است و بابت آن تغییری در مبانی "قرارداد" و یا طول "دوره بهره‌برداری تجاری" و یا میزان "پساب تحویلی" داده نمی‌شود. مگر آنکه در مفاد "قرارداد" اجازه آن داده شده باشد.

ماده ۱۳. تأمین مالی اضافی

۱۳-۱. "سرمایه‌گذار" موظف است هرگونه افزایش در "هزینه‌ی کل" ناشی از "حادثه‌ی قهریه"ی را که در طول "دوره‌ی مجاز" رخ می‌دهد، به طور جامع به "سرمایه‌پذیر" گزارش داده و به صورت زیر تأمین نماید:

الف) غرامت دریافتی از بیمه‌نامه‌های "پروژه"

ب) تأمین مالی اضافی از سوی "سرمایه‌گذار"

۱۳-۲. در مواردی که طبق بند ۱۳-۱ (الف)، غرامت دریافتی از بیمه نامه‌ها، هزینه‌های اضافی ناشی از "حادثه ی قهریه" را تأمین نمی‌کند، بر اساس بند ۳۳-۷ طول "دوره ی بهره‌برداری تجاری" افزایش خواهد یافت.

تبصره: اگر "سرمایه‌گذار" در تنظیم بیمه نامه‌ها و یا تأمین شرایط خواسته شده در آنها و یا انجام تعهداتش "قصور" نماید، کلیه تبعات ناشی از این موضوع به عهده وی می‌باشد و شرایط ذکر شده در بند ۱۳-۲ شامل این موارد نخواهد بود.

ماده ۱۴. واگذاری و جایگزینی

۱۴-۱. هرگونه واگذاری یا جایگزینی باید با موافقت کتبی سرمایه‌پذیر و در قالب یک الحاقیه منضم به قرارداد که به امضای نمایندگان مجاز طرفین قرارداد رسیده باشد انجام شود در غیر اینصورت این قرارداد مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ خواهد گردید. در صورت واگذاری یا انتقال تعهدات ("نهاد جایگزین") باید شرایط زیر را دارا باشد:

(الف) نداشتن منع قانونی، داشتن صلاحیت و توانایی انجام تمامی شرایط، تعهدات و وظایف "سرمایه‌گذار" اولیه در "قرارداد" (در این خصوص "نهاد جایگزین" باید شرایط خواسته شده در دوره مناقصه / مناقصه را که مبنای انتخاب "سرمایه‌گذار" بوده است را دارا باشد).

(ب) به صورت کتبی و رسمی تمام مسئولیت‌های "سرمایه‌گذار" اولیه در این "قرارداد" را بپذیرد.

۱۴-۲. علاوه بر شرایط بند ۱۴-۱، پذیرش "نهاد جایگزین" توسط "سرمایه‌پذیر" منوط به تحقق شرایط زیر است:

(الف) "نهاد جایگزین" پیشنهاد شده، توان اجرایی لازم را داشته باشد. بدین منظور اگر جایگزینی در "دوره ی احداث" رخ دهد، "نهاد جایگزین" باید یا یک پیمانکار صلاحیت‌دار "پروژه" باشد و یا تعهد کند که از خدمات یک پیمانکار صلاحیت‌دار مورد تأیید "سرمایه‌پذیر" استفاده خواهد کرد و همچنین تعهد نماید در زمان بهره‌برداری، از یک "بهره‌بردار صلاحیت‌دار" "پروژه" با تأیید "سرمایه‌پذیر" استفاده کند. اگر جایگزینی در "دوره ی بهره‌برداری تجاری" رخ دهد، "نهاد جایگزین" باید یا یک "بهره‌بردار صلاحیت‌دار" "پروژه" باشد و یا تعهد کند که از خدمات یک "بهره‌بردار صلاحیت‌دار" مورد تأیید "سرمایه‌پذیر" استفاده خواهد کرد.

(ب) تمامی بدهی‌های "سرمایه‌گذار" به "سرمایه‌پذیر" در این "قرارداد" پرداخت شده باشد.

(ج) "نهاد جایگزین" به صورت کتبی و روشن و در راستای منافع "سرمایه‌پذیر"، تمامی وظایف، تأییدات، تعهدات و تضمین‌های "قرارداد"ی "سرمایه‌گذار" به "سرمایه‌پذیر" را به عهده بگیرد.

(د) طبق موافقت نامه تنظیمی بین "سرمایه‌گذار" اولیه و "نهاد جایگزین" و یا طبق حکم قطعی صادره از مرجع ذیصلاح حل اختلاف، تمامی شرایط برای شروع به کار "نهاد جایگزین" فراهم شود و حقوق "سرمایه‌گذار" اولیه نسبت به "قرارداد" ساقط گردد و مانعی برای استیفای حقوق یاد شده از سوی "نهاد جایگزین" وجود نداشته باشد.

"سرمایه‌گذار" باید همراه با "اطلاعیه ی جایگزینی"، با ارائه ی مدارک و اسنادی نشان دهند که در جایگزینی، الزامات این ماده، رعایت شده است. رویه انجام فرایند جایگزینی و مستندات و مدارک لازم توسط "سرمایه‌پذیر" اعلام خواهد شد.

تبصره: در صورت عدم رعایت شرایط فوق و پافشاری "سرمایه‌گذار" بر انجام فرایند جایگزینی، "سرمایه‌پذیر" ضمن رد درخواست "سرمایه‌گذار"، می‌تواند نسبت به "فسخ قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" اقدام نماید.

۱۴-۳. "سرمایه‌پذیر" نمی‌تواند بدون موافقت کتبی "سرمایه‌گذار"، حقوق، منافع و تعهدات خود را که در این "قرارداد" آمده است، به شخص دیگری واگذار کند، مگر آن که به سبب "قوانین و مقررات" الزامی باشد.

در صورت هرگونه واگذاری و یا انتقال تعهدات "سرمایه‌پذیر" به دیگری از جمله انتقال الزامی به موجب "قوانین و مقررات"، "سرمایه‌گذار" می‌تواند طبق مفاد جزء «ب» ذیل بند ۲۷-۲ "شرایط عمومی"، "قرارداد" را فسخ نماید مگر این که انتقال گیرنده ("نهاد جایگزین") :

(الف) مجوز و توانایی انجام تمامی شرایط، تعهدات و وظایف "سرمایه‌پذیر" اولیه را در "قرارداد" دارا باشد.

(ب) به صورت کتبی تمام مسئولیت‌های "سرمایه‌پذیر" اولیه در این "قرارداد" را بپذیرد.

۴-۱۴. فرایند جایگزینی باید مطابق رویه و سازوکار پیش بینی شده در "قرارداد" و یا اعلام شده از سوی "سرمایه‌پذیر" انجام گردد. فرایند جایگزینی باید قبل از نهایی و جاری شدن به تایید شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور برسد.

ماده ۱۵. نیازهای "پروژه"

مسئولیت تأمین کلیه نیازهای "پروژه" در "دوره‌ی احداث" و "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، به عهده‌ی "سرمایه‌گذار" است، مگر در مواردی که به صراحت مسئولیت تأمین یا انجام آن به عهده "سرمایه‌پذیر" باشد.

۱۵-۱. "سرمایه‌گذار" مکلف است از سازمان‌های متولی تأمین آب، نسبت به تأمین آب مورد نیاز جهت "دوره‌ی احداث" و آب شرب برای مصرف داخلی مورد نیاز در "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، به هزینه‌ی خود اقدام کند. تحصیل "مجوزها"ی لازم و احداث و بهره‌برداری و نگهداری از تمام تأسیسات مربوط، با مسئولیت و هزینه "سرمایه‌گذار" خواهد بود.

۱۵-۲. "سرمایه‌گذار" مکلف است از سازمان‌های متولی تأمین برق، انرژی، سوخت و گاز، نسبت به تأمین نیازهای "پروژه" در "دوره‌ی احداث" و در "دوره بهره‌برداری تجاری"، به هزینه‌ی خود اقدام کند. "سرمایه‌گذار" می‌تواند در صورت اقتضای "پروژه"، برای تأمین برق مورد نیاز، از ژنراتور یا نیروگاه اختصاصی نیز استفاده کند. در هر صورت، تحصیل "مجوزها"ی لازم و احداث و بهره‌برداری و نگهداری از تمام تأسیسات مربوطه، با مسئولیت و هزینه‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود. تأمین برق اضطراری (در زمانهای قطع برق سراسری) نیز به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۱۵-۳. مسئولیت تأمین "فاضلاب تحویلی" به میزان و مشخصات تعیین شده در بخش اول "شرایط خصوصی" در طول "دوره بهره‌برداری تجاری" "قرارداد" در محلهای تعیین شده به عهده "سرمایه‌پذیر" می‌باشد. شرایط جمع‌آوری، انتقال و تصفیه این "فاضلاب" و مسئولیت هر یک از "دوطرف" در "قرارداد" مشخص گردیده است.

۱۵-۴. "سرمایه‌پذیر" در تحصیل هرگونه "مجوزها"ی مورد نیاز "پروژه" در "دوره‌ی مجاز"، "سرمایه‌گذار" را مساعدت خواهد نمود. هرگونه هزینه‌ی لازم برای صدور و تمدید این گونه "مجوزها" و همچنین هزینه‌های استفاده از آن‌ها بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود. کلیه "مجوزها" باید در سقف زمانی تعیین شده توسط "دستگاه اجرایی" ذیربط اخذ شوند و در زمان "انتقال پروژه" بدون هرگونه ادعا یا تبعاتی به "سرمایه‌پذیر" منتقل گردند.

۱۵-۵. مسئولیت تأمین سایر نیازهای "پروژه" مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" به عهده "طرف" تعیین شده می‌باشد. در صورت نامشخص بودن و یا ابهام در این خصوص طبق نظر "سرمایه‌پذیر" عمل خواهد شد.

ماده ۱۶. "فاضلاب"

۱۶-۱. در دوره‌ای که از یک (۱) "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" شروع می‌شود و تا پایان "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری" ادامه دارد، "سرمایه‌پذیر" موظف است، شرایط برداشت و استفاده از "فاضلاب تحویلی" مورد نیاز "پروژه" را بر اساس مفاد این "قرارداد"، جهت تأمین "پساب تولیدی" و "پساب تحویلی"، تدارک نماید. مشخصات و شرایط "فاضلاب" در بخش اول "شرایط خصوصی" ذکر شده است.

تبصره: میزان "فاضلاب" تأمین شده در دوره یک "ماهه" پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، جزء میزان "فاضلاب تحویلی" تعهد شده در ماده ۴ "موافقت نامه" و بخش دوم "شرایط خصوصی" نمی‌باشد. نحوه استفاده و یا دفع "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تولیدی" در این دوره یک "ماهه" بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۱۶-۲. "فاضلاب" مورد نیاز "پروژه" به شرح زیر تأمین می‌شود:

۱۶-۲-۱. براساس سرمایه‌گذاری‌های "سرمایه‌پذیر"

۱۶-۲-۲. براساس سرمایه‌گذاری صورت گرفته "سرمایه‌گذار" در "قرارداد" حاضر به منظور احداث و تکمیل "پروژه".

تبصره: در صورت عدم انجام و یا تاخیر در احداث و تکمیل "پروژه" و یا تعهد مزاد ناشی از "قصور" سرمایه‌گذار، تعهد "سرمایه‌پذیر" جهت تامین "فاضلاب تحویلی" و واگذاری "پساب تحویلی" به میزان تعیین شده در "قرارداد" نیز متناسباً کاهش می‌یابد و کلیه تبعات ناشی از آن مستقیماً به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۱۶-۳. "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" در "دوره‌ی پیشبرد" در خصوص سیستم اندازه‌گیری "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی" و "پساب تحویلی" و محل‌های اندازه‌گیری آنها طبق ماده ۲۲ و بند ۱۷-۷ "شرایط عمومی" عمل می‌نمایند.

ماده ۱۷. آزمایش و راه‌اندازی

۱۷-۱. در صورتیکه در "قرارداد" شرایط انجام آزمایشها و کنترلها در حین "دوره احداث" و قبل از "شروع دوره بهره‌برداری تجاری" قید نشده باشد، برنامه، روش کار، استانداردها و تنظیماتی که "سرمایه‌گذار" باید برای انجام آزمایشها و راه‌اندازی "پروژه" رعایت کند، طی جلسه‌های مشترک "دوطرف" و براساس مفاد درج شده در "شرایط خصوصی"، حداکثر تا شش "ماه" پس از "تاریخ قطعیت" توافق خواهد شد. در صورت عدم توافق شرایط اعلام شده از سوی "سرمایه‌پذیر" لازم الاجرا خواهد بود.

۱۷-۲. "سرمایه‌گذار" زمان آغاز هر آزمایش در "ساختمان" را حداقل سی (۳۰) "روز" یا زودتر به اطلاع "سرمایه‌پذیر" می‌رساند. "سرمایه‌پذیر" یا نماینده‌ی وی حق حضور در هنگام آزمایش را خواهند داشت.

۱۷-۳. پس از انجام و تکمیل موفقیت آمیز آزمایش‌های عملکردی، "دوطرف" گواهی تأیید تحقق "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" را امضاء و صادر می‌کنند.

۱۷-۴. "سرمایه‌گذار" نمی‌تواند در "پروژه" تغییراتی اعمال کند که منجر به تغییر در ظرفیت تولید، کیفیت، بازدهی و یا ایمنی "پروژه" شود. هرگونه تغییر در این موارد باید از قبل به تایید "سرمایه‌پذیر" و مراجع ذیربط برسد و "دوطرف" درخصوص تبعات آن توافق نمایند.

۱۷-۵. پیش از امضای گواهی تأیید تحقق "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" به شرح بند ۱۷-۳، "سرمایه‌پذیر" به اتفاق "سرمایه‌گذار" و "مشاور فنی"، فهرست کاستی‌ها و نقایص "پروژه" را تهیه می‌کنند که در آن تمام انحرافات از "مشخصات فنی" و کاستی‌های احداث "پروژه" درج می‌شود. تهیه‌ی این فهرست نباید تا شروع "تاریخ بهره‌برداری تجاری" به تأخیر بیفتد.

"سرمایه‌گذار" باید تمام کاستی‌های احداث و نقایص فنی "پروژه" را طی مدتی که با "سرمایه‌پذیر" توافق می‌نماید، برطرف کند. در صورت کوتاهی "سرمایه‌گذار" در برطرف کردن این کاستی‌ها و نقایص در طی مدت توافق شده، "سرمایه‌گذار" مطابق بخش هفتم "شرایط خصوصی" جریمه خواهد شد.

۱۷-۶. "سرمایه‌گذار" موظف است حداقل ۲ دستگاه اندازه‌گیری جریان به صورت سری، دارای قابلیت ثبت داده‌ها (Data Logger) را در محل‌های تعیین شده در بخش اول "شرایط خصوصی" جهت اندازه‌گیری "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی" و "پساب تحویلی" نصب نماید که با حضور "دوطرف" پلمپ می‌گردند که یکی از این دستگاه‌ها دستگاه اصلی و دستگاه دوم به عنوان شاهد در محل مناسب نصب می‌گردد. مقادیر اندازه‌گیری شده توسط این تجهیزات مبنای رسیدگی به تعهدات "قرارداد"ی "دوطرف" خواهد بود. در صورت اختلاف در مقادیر اندازه‌گیری شده (بین دستگاه اصلی و شاهد و یا سایر تجهیزات اندازه‌گیری تعیین شده توسط "سرمایه‌پذیر")، طبق نظر "کمیته راهبری" عمل خواهد شد. این تجهیزات باید به صورت دوره‌ای توسط "سرمایه‌گذار" کالیبره گردند و مستندات آن برای "سرمایه‌پذیر" ارسال شود.

۱۷-۷. در طول "دوره بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه‌گذار" موظف به انجام آزمایشات و کنترل‌های لازم به منظور رعایت "مشخصات فنی" و "الزامات بهره‌برداری" و تعیین "سطح عملکرد و سرویس" کلیه اجزای اصلی "پروژه" می‌باشد.

برنامه، روش کار، استانداردها و تنظیماتی که "سرمایه‌گذار" باید برای انجام این آزمایش ها و کنترل ها رعایت کند، در بخش سوم "شرایط خصوصی"، درج شده است. هزینه انجام این آزمایش ها و کنترل ها به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

ماده ۱۸. بهره‌برداری و نگهداری

۱۸-۱. "سرمایه‌گذار" به هزینه‌ی خود مسئولیت راه‌اندازی، مدیریت، بهره‌برداری، نگهداری، تعمیرات و اورهال "پروژه" را تا پایان "دوره‌ی مجاز" بر عهده دارد و به عنوان یک "بهره‌بردار صلاحیت‌دار" طوری عمل می‌کند که "پروژه" در وضعیت سالم و مناسب بهره‌برداری طبق "مشخصات فنی" و ضوابط و الزامات بهره‌برداری شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و مفاد این "قرارداد" قرار گیرد و بتواند "پروژه" را با روشی بی خطر، متداول، مطمئن و پایدار، بهره‌برداری و نگهداری نموده و "پساب تولیدی" را مطابق مشخصات ذکر شده در "قرارداد" تولید نماید. کلیه شرایط ذکر شده فوق درخصوص تاسیسات انتقال پساب از تصفیه خانه تا محل مصرف نیز صادق بوده و در تعهد "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

موارد زیر نیز از مسئولیت‌های "سرمایه‌گذار" می‌باشد:

- الف) آماده سازی، مذاکره، امضا و اجرای تمام موافقت‌نامه‌ها و قراردادهایی که برای انجام تعهدات خود لازم می‌بیند؛
- ب) خرید و تعویض تجهیزات، لوازم و کالای مورد نیاز برای بهره‌برداری مطمئن از "پروژه" طبق این "قرارداد"؛
- ج) تأمین مواد و مصالح، مواد مصرفی و خدمات مورد نیاز؛
- د) انتصاب، سازماندهی و راهبری کارکنان برای مدیریت و نظارت بر بهره‌برداری و نگهداری "پروژه"؛
- ه) تدوین، تنظیم و برقراری رویه‌های منظم بازرسی، نگهداری و تعمیرات "پروژه"؛
- و) انتصاب، سازماندهی کارکنان برای انجام کلیه خدمات مورد تعهد و تجهیز و تامین لوازم و ماشین آلات مورد نیاز آنها و تامین ساختمان و زمینهای لازم جهت انجام خدمات مربوطه؛
- ز) از آنجا که توسعه و بهره‌برداری شبکه جمع‌آوری فاضلاب جزء تعهدات "سرمایه‌گذار" می‌باشد، نصب و اتصال انشعابات فاضلاب مطابق ضوابط "سرمایه‌پذیر" در طول "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"؛
- ح) انجام دیگر اقداماتی که به طور متعارف برای بهره‌برداری و نگهداری و اورهال "پروژه" طبق مفاد بخش سوم "شرایط خصوصی"، و براساس "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای"، ضروری است.

۱۸-۲. علیرغم اینکه کلیه استاندارد ها، بخشنامه‌ها، الزامات و رویه‌های مورد نظر "سرمایه‌پذیر" جهت بهره‌برداری "پروژه" در بخش سوم "شرایط خصوصی" درج شده است و "سرمایه‌گذار" موظف به رعایت و انجام آنها در طی "دوره بهره‌برداری تجاری" می‌باشد، لیکن "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" می‌توانند با توجه به شرایط و ملاحظات "پروژه"، با توافق یکدیگر نسبت به اصلاح، ارتقا و بهینه نمودن این روش ها و رویه‌ها اقدام نمایند، به شرطی که از قبل این موارد به تایید "کمیته راهبری" رسیده و کلیه تبعات و ملاحظات آن تعیین شده باشد.

۱۸-۳. هرگاه بنا به اعلام "سرمایه‌گذار"، تناقض‌هایی بین مفاد بخش سوم "شرایط خصوصی" و استانداردها و شرایط بهره‌برداری "پروژه" وجود داشته باشد، "سرمایه‌گذار" موظف است شرایط آنها را مشخص کند و با "سرمایه‌پذیر" در مورد رفع این تناقض‌ها به توافق برسد. در هر صورت نظر "سرمایه‌پذیر" درخصوص این موارد فصل و الخطاب می‌باشد.

۱۸-۴. تیم بهره‌برداری "پروژه" توسط "سرمایه‌گذار" باید حداقل از یکماه قبل از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" در محل "پروژه" حضور داشته و آموزش های لازم را ببینند. مواد و لوازم مصرفی برای یکدوره حداقل چهار "ماهه" و لوازم و قطعات یدکی مورد نیاز برای یکدوره حداقل یک "ساله" باید در محل ساختگاه "پروژه" تامین و به نحو مناسب نگهداری گردند.

۱۸-۵. "سرمایه‌گذار" موظف است تنها کارکنانی را به طور مستقیم یا توسط "بهره‌بردار صلاحیت‌دار" استخدام کند که از تخصص لازم برخوردار بوده و آموزش دیده و دارای تجربه‌ی لازم و مناسب برای بهره‌برداری، نگهداری و نظارت بر کارها و هماهنگ سازی فعالیت‌های "پروژه" باشند. "سرمایه‌گذار" موظف و متعهد است که با توجه به "رویه‌های سنجیده و

حرفه‌ای"، کارکنان مورد نیاز در "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری" به تعداد کافی همواره و بیست و چهار (۲۴) "ساعت" در هر شبانه روز و هفت (۷) "روز" در هر "هفته"، در محل کار خود در "پروژه" حضور داشته باشند.

۶-۱۸. حداکثر مدت قطع کامل پروسه تحویل "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تولیدی" و یا "پساب تحویلی" در هر "سال" (برنامه ریزی شده ، اضطراری) مجموعاً دوازده (۱۲) "روز" می‌باشد. در صورت افزایش این مدت مطابق شرایط "قرارداد" با "طرف" مقصر مطابق شرایط "قرارداد" برخورد خواهد گردید. حداقل ۴ (چهار) "روز" از این مدت باید توسط "کمیته راهبری" برای توقف‌های اضطراری در هر "سال" پیش بینی گردد.

ماده ۱۹. "کمیته راهبری" و ساختار اجرایی

۱-۱۹. حداکثر ۲ ماه پس از تاریخ نفوذ، دو طرف باید "کمیته راهبری" پروژه مرکب از پنج (۵) عضو را تشکیل دهند که تا پایان دوره‌ی مجاز به فعالیت خود ادامه خواهد داد. "سرمایه‌پذیر" موظف است سه (۳) عضو و "سرمایه‌گذار" موظف است دو (۲) عضو به نمایندگی از خود در "کمیته راهبری" تعیین و منصوب نمایند. هر یک از دو طرف می‌تواند اعضای معرفی و منصوب شده‌ی خود در "کمیته راهبری" را با ارسال اطلاعیه‌ای به طرف دیگر تعویض کند. "دو طرف" موافقت می‌کنند که تا پایان دوران احداث، ریاست "کمیته راهبری" با نماینده سرمایه‌پذیر باشد. جلسات "کمیته راهبری" با حضور حداقل ۳ نفر از اعضاء رسمی و تصمیم‌های این کمیته با رأی اکثریت اعضا تصویب می‌شود در صورتی که تصمیم‌گیری در "کمیته راهبری" پروژه مورد قبول یکی از "دو طرف" نباشد کار در آن موضوع خاص از طریق مراجع حل اختلاف مندرج در ماده ۳۵ (حل اختلاف) رسیدگی می‌شود.

دبیرخانه "کمیته راهبری" در شهر یزد مستقر می‌گردد و "کمیته راهبری"، یکی از اعضا را به عنوان دبیر کمیته منصوب می‌کند که تمامی فعالیت‌های دبیرخانه "کمیته راهبری" زیر نظر وی انجام می‌شود. لذا "سرمایه‌گذار" موظف است مکان و امکانات لازم جهت دبیرخانه "کمیته راهبری" را فراهم نماید. جلسات "کمیته راهبری" به صورت برنامه‌ریزی شده و حداکثر هر سه "ماه" یکبار و در مواقع ضروری و یا برحسب نیاز و دعوت هر یک از "دو طرف" برگزار خواهد شد.

۲-۱۹. "کمیته راهبری" مسؤول اصلاح و نهایی کردن "روش‌های بهره‌برداری" که طبق ماده ۱۸، تهیه و به "کمیته راهبری" تحویل گردیده است، می‌باشد. بررسی و تأیید نتایج آزمایشها و کنترل‌های صورت گرفته در "پروژه" بر طبق مفاد ماده ۱۷ "شرایط عمومی"، نیز بر عهده این کمیته می‌باشد. "کمیته راهبری" وظایف زیر را نیز به عهده دارد:

الف) کلیه موارد ذکر شده در "قرارداد" که بر عهده "کمیته راهبری" گذاشته شده است؛

ب) تعیین و ابلاغ دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌های اجرایی و استانداردهای مورنظر "دو طرف"، در صورت عدم وجود

ج) هماهنگی بین "دوطرف" برای برنامه‌های مربوط به مدیریت، احداث، راه‌اندازی، بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" و انجام "عملیات بازسازی اساسی(اورهال)";

د) بحث و بررسی برای تنظیم سازوکارها و اقدامات لازم که باید بعد از زمان وقوع یک "حادثه‌ی قهریه" یا توقف یا کاهش در ظرفیت "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی"، "پساب تحویلی" که از سوی "دوطرف" به عمل می‌آید و تنظیم نحوه‌ی اعاده‌ی وضعیت "پروژه" پس از رویدادهای یاد شده؛

ه) هماهنگی در موارد "توقف برنامه‌ریزی شده";

و) بازبینی و به روز کردن نقشه‌ها، برنامه‌های حفاظت، ایمنی و سلامت "پروژه";

ز) بررسی و بازنگری مسایل ایمنی مؤثر بر "پروژه" یا بر "دو طرف" یا پیمانکاران هر یک از "دو طرف";

ح) تصمیم‌گیری در خصوص مشکلات فنی و قراردادی پیش آمده بین "دو طرف";

ط) جمع بندی، تعیین و مستندسازی میزان کمی و کیفی "فاضلاب تحویلی"، "پساب تولیدی"، "پساب تحویلی";

ی) برنامه‌های توسعه آتی طرح و برنامه‌ریزی "پساب تولیدی" و سایر محصولات

(ک) هر موضوع دیگری که "دوطرف" درمورد واگذاری تصمیم‌گیری آن به کمیته توافق کنند.

تبصره: هرگونه تصمیم "کمیته راهبری" که "مشخصات فنی"، "الزامات بهره‌برداری" و "سطح عملکرد و سرویس" مندرج در "قرارداد" را نقض نماید، باید به تأیید "سرمایه‌پذیر" برسد.

۱۹-۳. "کمیته راهبری" هیچ اختیار و یا حق توافق در موضوعاتی را که برای "دوطرف" بار مالی داشته و یا اصلاح و تغییری در تعهدات و حقوق آنها در این "قرارداد" ایجاد نماید، را ندارد. در صورتیکه چنین تصمیماتی اتخاذ گردد، این تصمیمات تا زمان تأیید "دوطرف" قابل استناد و اجرا نخواهند بود.

۱۹-۴. ساختار اجرایی "پروژه" شامل اجزای زیر می‌باشد، شرایط و نحوه ارتباطات، شرح وظایف و حدود اختیارات این اجزا علاوه بر "شرایط عمومی" در بخش اول "شرایط خصوصی" درج گردیده است:

الف) نماینده "سرمایه‌پذیر" (برحسب نیاز به همراه نمایندگان "مشاور فنی" "سرمایه‌پذیر")

ب) نماینده "سرمایه‌گذار"

ج) "کمیته راهبری" "پروژه"

د) نظارت عالی "قرارداد" (شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور)

ه) پیمانکاران، مشاورین، بازرسین، تامین کنندگان طرف قرارداد با "سرمایه‌گذار"

توضیح: "سرمایه‌پذیر" برحسب نیاز و به تشخیص خود حق نظارت و کنترل و پایش کلیه فعالیت‌های در حال انجام "سرمایه‌گذار" را دارد و "سرمایه‌گذار" موظف انجام همکاری‌های لازم و در اختیار قرار دادن اطلاعات، نقشه‌ها و "اسناد فنی" مورد نیاز می‌باشد. جزئیات و شرایط این نظارت و پایش در بخش اول "شرایط خصوصی" ذکر گردیده است.

ماده ۲۰. بازرسی، تعمیرات و نگهداری

۲۰-۱. "سرمایه‌گذار" به صورت پیوسته با ارسال یک نسخه از گزارش‌های تعمیر و نگهداری و اورهال، "گزارش عملکرد" انجام شده در "دوره بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه‌پذیر" را از وضعیت "پروژه" مطلع می‌سازد. "سرمایه‌پذیر" می‌تواند با انجام بازدیدهای موردی نسبت به کنترل این اطلاعات و گزارش‌ها اقدام نماید. کلیه مستندات این بازرسی و کنترلها باید در "اسناد فنی" "پروژه" درج و در اختیار "سرمایه‌پذیر" قرار داده شود.

۲۰-۲. "سرمایه‌گذار" موظف است با استفاده از یک "بهره‌بردار صلاحیت‌دار" با در نظر گرفتن "مشخصات فنی" "پروژه"، استانداردهای تعیین شده در این "قرارداد"، استهلاک معمول و دستورالعمل‌های فنی بهره‌برداری و نگهداری درج شده در بخش سوم "شرایط خصوصی" "پروژه"، تاسیسات را به درستی بازرسی، تعمیر و نگهداری کند و به طور صحیح تا پایان "دوره بهره‌برداری تجاری"، مورد بهره‌برداری قرار دهد به طوری که در انتهای "دوره مجاز"، "پروژه" را طبق شرایط درج شده در ماده (۲۸) "شرایط عمومی" و "شرایط خصوصی" به "سرمایه‌پذیر" انتقال دهد.

ماده ۲۱. نقطه‌ی تحویل فاضلاب تحویلی و "پساب تحویلی"

۲۱-۱. در صورتیکه در "شرایط خصوصی" به گونه دیگری ذکر نشده باشد، "سرمایه‌پذیر" "فاضلاب تحویلی" تعهد شده را در خروجی انشعاب فاضلاب مشترکین تحویل "سرمایه‌گذار" می‌دهد. "سرمایه‌گذار" این "فاضلاب تحویلی" را جمع‌آوری و به ورودی تصفیه خانه فاضلاب منتقل می‌نماید. میزان "فاضلاب تحویلی" در ورودی تصفیه خانه مطابق شرایط درج شده در ماده ۲۲ این "شرایط عمومی" اندازه‌گیری و تعیین خواهد شد.

۲۱-۲. در صورتیکه در "شرایط خصوصی" به گونه دیگری ذکر نشده باشد، "سرمایه‌پذیر" "پساب تحویلی" را در خروجی واحد گندزدایی تصفیه خانه فاضلاب تحویل "سرمایه‌گذار" می‌دهد. "سرمایه‌گذار" باید شرایط تحویل و اندازه‌گیری "پساب تحویلی" را مطابق ماده ۲۲ در این محل فراهم نماید. این شرایط باید به گونه ای فراهم گردد که "پساب تحویلی" بیش از شرایط درج شده در "قرارداد" قابل برداشت نباشد.

ماده ۲۲. "سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی"

۲۲-۱. "سرمایه‌گذار" موظف است به هزینه‌ی خود، "سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" (از نظر کیفی و کمی) را در محل‌های تعیین شده تهیه، نصب و نگهداری کند و در صورت لزوم تعمیرات و تعویض‌های لازم آن را انجام دهد.

۲۲-۲. "سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" باید به گونه‌ای انتخاب گردد که بتواند در هر شرایطی مقادیر "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" را به وسیله‌ی آن به طور دائمی و مناسب از نظر کیفی و کمی اندازه‌گیری و ثبت نمود. این سیستم باید دارای قابلیت ثبت داده‌ها (Data Logger) با امکان اتصال به رایانه و ارسال گزارش باشد و با هماهنگی "سرمایه‌پذیر" نسبت به ارسال اطلاعات و در صورت لزوم ورود اطلاعات در سامانه‌های اطلاعاتی متمرکز "سرمایه‌پذیر" اقدام نماید.

۲۲-۳. "سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" باید در محل مناسبی نصب شود و ایمنی آن در مقابل هرگونه دستکاری و تأثیر عوامل خارجی تأمین گردد و پس از آن که ایمنی سیستم یاد شده به تأیید "دوطرف" رسید، پلمپ شود. امکان شکستن این پلمپ و نصب پلمپ جدید تنها به وسیله‌ی نماینده‌ی مجاز "سرمایه‌پذیر" و در حضور نماینده‌ی "سرمایه‌گذار" در حین بازرسی، نگهداری و آزمایش وجود خواهد داشت. روش پلمپ زنی باید با توافق "دوطرف" قبل از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" تعیین شود.

۲۲-۴. مطابق بند ۱۷-۶ "شرایط عمومی"، در هر محل اندازه‌گیری، باید دو دستگاه اندازه‌گیری مطابق مشخصات تایید شده "سرمایه‌پذیر" به صورت سری توسط "سرمایه‌گذار" نصب و راه‌اندازی شوند.

۲۲-۵. "سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" ظرف مدت دوازده (۱۲) "ماه" پس از "تاریخ قطعیت" از سوی نمایندگان "دوطرف" مشخص گردد و مراحل و کیفیت بازرسی و آزمایش و اجزای آن مورد توافق "دوطرف" قرار گیرد. سیستم اندازه‌گیری باید توسط یک شرکت یا موسسه معتبر و مورد تایید "سرمایه‌پذیر" به صورت دوره‌ای کالیبره گردد و گواهی کالیبراسیون به عنوان اسناد و مدارک فنی در محل "ساختگاه" نگهداری شود.

۲۲-۶. در پایان هر "ماه" با هماهنگی "دوطرف" و با حضور نمایندگان آنها میزان و کیفیت "فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی" صورتجلسه می‌گردد. در صورتی که "دوطرف" ظرف مدت پنج (۵) روز نتوانند درخصوص میزان و کیفیت "فاضلاب تحویلی" و یا "پساب تحویلی" توافق و صورتجلسه نمایند، موارد اختلاف به "کمیته‌ی راهبری" "پروژه" ارجاع می‌شود و نظر این کمیته برای "دوطرف" لازم الاجراست. در پایان هر "سال قراردادی" شرایط و میزان "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" جمع بندی و صورتجلسه می‌گردد. در صورت اختلاف بین میزان "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" و مقادیر درج شده در "قرارداد"، "دوطرف" درخصوص تبعات و نحوه جبران آن ظرف مدت ۶۰ "روز" توافق می‌نمایند. در صورت عدم توافق مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" عمل خواهد شد. در صورت اختلاف درخصوص کیفیت "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی"، "دوطرف" از یک آزمایشگاه مرجع می‌خواهند که نسبت به انجام آزمایشات مربوطه اقدام نماید، در صورتیکه باز هم نتایج اعلام شده مورد تایید یکی از "دوطرف" نباشد موضوع از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری می‌گردد. آزمایشگاه مرجع از بین لیست آزمایشگاه‌های معتبر و صاحب صلاحیت، شش "ماه" قبل از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" با توافق "دوطرف" تعیین می‌شود.

۲۲-۷. در صورت نیاز "سرمایه‌پذیر" و یا درخواست سازمانهای نظارتی ذیربط بمنظور ایجاد تجهیزات پایش آنلاین، این تجهیزات توسط "سرمایه‌گذار" تهیه و نصب می‌شود. تهیه و نصب این تجهیزات بایستی ظرف مدت زمان مقرر که توسط "سرمایه‌پذیر" اعلام خواهد شد، به انجام برسد.

۸-۲۲. "سرمایه‌گذار" موظف به تامین و نصب سیستم دوربین مدار بسته در هر محل نصب "سیستم اندازه‌گیری" و تجهیزات پایش آنلاین می‌باشد. این دوربین‌ها بایستی قابلیت ثبت و ارسال آنلاین اطلاعات به سرورهای "سرمایه‌پذیر" را داشته باشند.

ماده ۲۳. برنامه‌ریزی تولید "پساب تحویلی"

۱-۲۳. "سرمایه‌گذار" موظف است با مشورت "سرمایه‌پذیر" برنامه‌ی تحویل "پساب تحویلی" را برای "سال"، "ماه"، "هفته" و "روز" براساس مفاد این "قرارداد" تهیه کند و در "کمیته راهبری" به تأیید برساند و براساس این برنامه نسبت به تحویل "پساب تحویلی" اقدام نماید. تعمیرات دوره‌ای، نوسازی و ... از جمله موارد این برنامه‌ریزی‌ها می‌باشد.

۲-۲۳. هرگونه تغییر در برنامه‌ی تحویل "پساب تحویلی" مستلزم تأیید "کمیته راهبری" خواهد بود.

تبصره: هرگونه برداشت و استفاده از "پساب تحویلی" بیش از مقادیر توافق شده طبق "قرارداد"، توسط "سرمایه‌گذار"، موجب اعمال جرایم ذکر شده در بخش هفتم "شرایط خصوصی" می‌گردد.

ماده ۲۴. سوابق و گزارش‌ها

۱-۲۴. هر یک از "دوطرف" باید سوابق کامل و دقیق و اسناد و مدارکی را که برای انجام صحیح این "قرارداد" مورد نیاز است به طور کامل و صحیح نگهداری نمایند. همچنین "سرمایه‌گذار" موظف است گزارش و اطلاعات دقیق و به روز از بهره‌برداری "پروژه" را به طور صحیح و طبق نظر "سرمایه‌پذیر" ثبت و نگهداری کند و در آن اطلاعات زیر قابل تشخیص و دسترسی باشد:

الف) آمار تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" در زمان بهره‌برداری در بازه‌های زمانی مشخص؛

ب) حوادث و وقایع و تغییرات در وضعیت بهره‌برداری، "توقف برنامه‌ریزی شده" و توقف اضطراری که در بهره‌برداری رخ می‌دهد؛

ج) شرایط غیرعادی که در بازرسی مشاهده می‌شود؛

د) "گزارش عملکرد" و "گزارش تلفیق" و گزارش‌های بهره‌برداری از تاسیسات و حوادث و اتفاقات؛

ه) سایر مواردی که در "کمیته راهبری" مورد توافق قرار گیرد.

۲-۲۴. تمامی "اسناد فنی" باید تا انتهای "دوره‌ی مجاز" "پروژه" نگهداری شوند. هر یک از "دوطرف" می‌توانند در طی مدت یاد شده با ارسال یک اطلاعیه با مهلت متعارف به "طرف" دیگر، به سوابق، اطلاعات و مدارک مربوط به این "قرارداد" که در نزد "طرف" دیگر است، دسترسی پیدا کند.

۳-۲۴. طی "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه‌گذار" موظف است حداکثر ظرف مدت سه (۳) "روز کاری" در آغاز هر "ماه"، گزارش تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" "ماهانه" ی "ماه" قبل "پروژه" را آماده و برای "سرمایه‌پذیر" ارسال کند.

طی "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه‌گذار" موظف است سی (۳۰) "روز" پس از پایان هر "سال قراردادی"، اطلاعات مربوط به تحویل "فاضلاب تحویلی" و "پساب تحویلی" و بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" همراه با اطلاعات آماری آن "سال قراردادی" را تهیه و برای "سرمایه‌پذیر" ارسال کند ("گزارش تلفیق" سالانه).

۴-۲۴. طی "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه‌گذار" موظف است حداکثر ظرف مدت ده (۱۰) "روز کاری" در آغاز هر "ماه" و در آغاز هر "فصل"، "گزارش عملکرد" "ماهانه" ی "ماه" قبل "پروژه" و "فصل" ی "فصل" قبل "پروژه" را آماده و برای "سرمایه‌پذیر" ارسال کند.

تبصره: تحویل برنامه‌ها، گزارش‌ها و اطلاعیه‌های مرتبط با "پروژه"، "سرمایه‌گذار" را از مسئولیتش طبق این "قرارداد" مبرا نمی‌سازد و جرایم مربوط به تخلف‌ها یا تقصیرهای او را مرتفع نمی‌کند.

ماده ۲۵. تضامین "دوطرف"

۲۵-۱. "سرمایه‌گذار" موظف به ارائه و تحویل "تضمین انجام تعهدات/ اجرا" مطابق شرایط ذکر شده در جزء "ب" ذیل بند ۲-۲ "شرایط عمومی" جهت اثبات پایبندی به انجام تعهدات "دوره‌ی پیشبرد" و "دوره احداث" می‌باشد. شرایط و مبلغ این تضمین و نحوه آزاد سازی آن در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی درج شده است.

۲۵-۲. تاسیسات احداث شده "سرمایه‌گذار"، در "دوره بهره‌برداری تجاری"، تضمین عملکرد وی در این دوره می‌باشد. علاوه بر آن در صورتیکه میزان سرمایه‌گذاری انجام گرفته در "پروژه" توسط "سرمایه‌گذار"، کمتر از ارزش دارایی‌های "پروژه" که توسط "سرمایه‌پذیر" مطابق ماده ۲۶ "شرایط عمومی" تحویل "سرمایه‌گذار" می‌گردد، باشد، در اینصورت سرمایه‌گذار جهت حفظ این دارایی در خطر باید تضمین انجام تعهدات "دوره بهره‌برداری تجاری" را مطابق شرایط درج شده در بخش چهارم "شرایط خصوصی" در زمان مقرر تامین و تحویل "سرمایه‌پذیر" نماید.

با توجه به اینکه "دوطرف" در طول "دوره بهره‌برداری تجاری"، از منافع "پروژه" مشترکا استفاده می‌کنند، لذا عدم انجام تعهدات از سوی هریک از "دوطرف"، تبعات قابل توجه ای را برای "طرف" مقابل ایجاد می‌نماید، لذا "سرمایه‌پذیر" باید ملاحظات این موضوع را در بخش چهارم "شرایط خصوصی" لحاظ نماید.

۲۵-۴. "سرمایه‌گذار" موظف به ارائه و تحویل "تضمین انتقال" مطابق شرایط ذکر شده در جزء "ج" ذیل بند ۲-۲ "شرایط عمومی" در زمان تعیین شده جهت اثبات پایبندی به انجام تعهدات دوره انتقال "پروژه" می‌باشد. شرایط و مبلغ این تضمین و نحوه آزاد سازی آن در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی درج شده است.

۲۵-۵. درخصوص سایر موارد "تضامین" و مشوقها، مطابق شرایط ذکر شده در آیین نامه‌ها و ضوابط جاری در "تاریخ نفوذ قرارداد"، "سرمایه‌پذیر" در چارچوب ضوابط وزارت نیرو با "سرمایه‌گذار" همکاری می‌نماید.

ماده ۲۶. شرایط تحویل تاسیسات موجود به سرمایه‌گذار

۲۶-۱. حداقل یک "ماه" قبل از "تاریخ قطعیت"، "سرمایه‌پذیر" تاسیسات موجود را مطابق بخش دهم "شرایط خصوصی" به "سرمایه‌گذار" تحویل می‌دهد. تحویل تاسیسات موجود، طی صورتجلساتی که در آن فهرست و مشخصات کامل تجهیزات، تاسیسات، ابنیه فنی و جنبی تحویلی درج و به امضای نمایندگان "دو طرف" می‌رسد، در دفتر "سرمایه‌پذیر" صورت می‌گیرد و براساس آن از ساعت ۲۳:۵۹:۵۹ آن "روز"، به مدت یک "ماه" (تا "تاریخ قطعیت") "سرمایه‌گذار" بهره‌برداری و نگهداری این تاسیسات را به صورت مشترک با "سرمایه‌پذیر" به عهده خواهد گرفت، لیکن مسئولیت مدیریت بر بهره‌برداری طی این دوره گذار یک "ماهه" (تا "تاریخ قطعیت") برعهده "سرمایه‌پذیر" خواهد بود. در این دوره گذار یک "ماهه" تا "تاریخ قطعیت قرارداد"، عوامل "سرمایه‌پذیر" نیز در "پروژه" حضور خواهند داشت و عملاً بهره‌برداری از این تاسیسات طی این دوره با همکاری "سرمایه‌پذیر" انجام می‌گردد و در این دوره، فرایند آموزش عوامل و آماده سازی شرایط جهت تحقق "تاریخ قطعیت قرارداد" توسط "سرمایه‌گذار" با همکاری "سرمایه‌پذیر" انجام می‌گردد. همراهی "سرمایه‌پذیر" در این دوره گذار، رافع مسئولیتهای "سرمایه‌گذار" نبوده و نباید خللی در انجام فعالیت‌های وی ایجاد نماید. در طی این دوره گذار، "دوطرف" تلاش می‌نمایند نسبت به رفع ابهامات احتمالی در اسناد و مدارک "پروژه"، تهیه و تکمیل اطلاعات و مدارک، تامین لوازم و مواد مورد نیاز اقدام نمایند.

با ابلاغ صورتجلسه "تاریخ قطعیت"، این دوره گذار به پایان می‌رسد و در ساعت ۲۳:۵۹:۵۹ "تاریخ قطعیت"، "سرمایه‌پذیر" نسبت به خروج عوامل خود از تاسیسات موجود اقدام و تحویل کامل تاسیسات موجود به "سرمایه‌گذار"

صورت می‌گیرد و "تاریخ تحویل تاسیسات موجود به سرمایه‌گذار" قطعیت می‌یابد. جزئیات و شرایط تحویل تاسیسات موجود در "تاریخ قطعیت" در بندهای زیر ذکر شده است.

تبصره: اگر بعد از مدت یک "ماه" از شروع دوره گذار، امکان تنظیم صورتجلسه "قطعیت قرارداد" و تحویل کامل "تاسیسات موجود" به "سرمایه‌گذار" بنا به هر دلیلی فراهم نگردد، با توافق "دوطرف" مدت این دوره گذار می‌تواند افزایش یابد. در صورت عدم توافق، مطابق مفاد "قرارداد" (از جمله بندهای ۴-۳ و ۴-۴ "شرایط عمومی") عمل خواهد شد.

۲-۲۶. "تحویل تاسیسات موجود به سرمایه‌گذار" شامل امکان دسترسی کامل "سرمایه‌گذار" به تاسیسات، ابنیه، تجهیزات و قطعات یدکی و ابزار ویژه موجود که در مدیریت، بهره‌برداری و تعمیر و نگهداری "پروژه" استفاده می‌شود. لیست "تحویل تاسیسات موجود" در بخش دهم "شرایط خصوصی" درج شده است. در "تاریخ قطعیت" کلیه حقوق "سرمایه‌پذیر" در "پروژه" در بخش بیمه‌نامه‌ها، ضمانت‌های باقیمانده‌ی شخص یا اشخاص تأمین کننده‌ی تجهیزات، مصالح به "سرمایه‌گذار" منتقل خواهد گردید و در صورتی که اعمال این حق مستلزم انجام تشریفات خاصی باشد، "دوطرف" ملزم به انجام تشریفات لازم می‌باشند.

۳-۲۶. "سرمایه‌گذار" از "تاریخ تحویل تاسیسات موجود" مسئولیت بهره‌برداری و نگهداری صحیح "پروژه" را بر عهده دارد و کلیه هزینه‌ها و تبعات آن را می‌پذیرد.

۴-۲۶. بر حسب توافق "دوطرف"، امکان واگذاری قراردادهایی را که در رابطه با بهره‌برداری و نگهداری "تاسیسات موجود" با اشخاص ثالث منعقد شده است به "سرمایه‌گذار" وجود دارد. در صورت عدم توافق، "سرمایه‌پذیر" موظف به تسویه حساب و خاتمه این قراردادها قبل از "تاریخ قطعیت" می‌باشد.

۵-۲۶. در "تاریخ تحویل تاسیسات موجود"، باید لوازم و مواد مصرفی مورد نیاز برای یک دوره یک "ماهه" توسط "سرمایه‌پذیر" تأمین و در انبار "پروژه" تحویل "سرمایه‌گذار" گردد. "سرمایه‌گذار" موظف و متعهد است این لوازم و مواد مصرفی را تنها در رابطه با بهره‌برداری "پروژه" استفاده نماید.

۶-۲۶. هرگونه دخل و تصرف در "تاسیسات موجود" و تغییر در شرایط بهره‌برداری و نگهداری آنها توسط "سرمایه‌گذار" باید از قبل به تایید "سرمایه‌پذیر" برسد.

ماده ۲۷. فسخ و خاتمه "قرارداد"

به استثنای مواردی که در این ماده بیان شده است و باعث می‌شود "قرارداد" زودتر از پایان "دوره‌ی مجاز" فسخ و یا خاتمه یابد، این "قرارداد" در آخرین "روز" "دوره‌ی مجاز" و یا رسیدن به سقف میزان "پساب تحویلی" منقضی خواهد شد. شرایط فسخ و خاتمه زودتر از موعد "قرارداد" در بندهای زیر تعریف شده است:

الف- فسخ قرارداد

منظور از فسخ، پایان دادن به "قرارداد" قبل از اتمام دوره مجاز با اعمال اراده یکی از طرفین "قرارداد" ناشی از قصور "طرف" مقابل در انجام تعهدات به شرح مندرج در "قرارداد" می‌باشد.

۱-۲۷. وقوع هر یک از رخدادها زیر، "قصور سرمایه‌گذار" به حساب خواهد آمد و در صورتی که در مهلت تعیین شده‌ی مربوطه (در صورت وجود) "اصلاح" نشود، "سرمایه‌پذیر" حق خواهد داشت این "قرارداد" را طبق بند ۲۷-۳، فسخ نماید:

الف) عدم انجام تعهدات "سرمایه‌گذار" در طول "دوره‌ی پیشبرد" در مهلت‌های تعیین یا توافق شده، در صورتیکه مطابق "قرارداد" مصداق فسخ در نظر گرفته شده باشد.

ب) "سرمایه‌گذار" پروژه را در "دوره‌ی احداث" بیش از ۱۲۰ "روز" مستمر یا به میزان ۱۵ درصد مدت "دوره‌ی احداث" (هرکدام که کمتر باشد) رها کند. به این معنی که پیشرفت واقعی "پروژه" طبق ضرایب وزنی ساختار شکست در برنامه زمانبندی تفصیلی مصوب در دوره تعیین شده در این بند، کمتر از یک درصد باشد.

- ج) "سرمایه‌گذار"، شش "ماه" پس از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" برنامه‌ریزی شده یا پس از هر تاریخی که طبق توافق "دو طرف" جهت "شروع بهره‌برداری تجاری" تعیین شده است، نتواند بهره‌برداری تجاری پروژه را آغاز نماید.
- د) عدم رعایت مشخصات و محدودیتهای فنی و دستورالعمل‌های مندرج در قرارداد به گونه‌ای که بر عملکرد تعهد شده تاسیسات موثر باشد. در این خصوص باید "سرمایه‌پذیر" از قبل موارد عدم انطباق با مشخصات فنی و موارد عدم رعایت دستورالعمل‌ها را با پیش بینی دوره اصلاح منطقی به "سرمایه‌گذار" به صورت مکتوب اعلام کرده باشد. همچنین عدم رعایت این مشخصات فنی و دستورالعمل‌ها، در صورتی مصداق فسخ قرارداد قرار خواهند گرفت که شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور این قصور را مصداق فسخ قرارداد تلقی نماید، در غیر اینصورت این موارد به عنوان نقص تلقی شده و "سرمایه‌گذار" تبعات متاثر از این موضوع (از جمله جرایم مربوطه) را به صورت کامل می‌پذیرد.
- ه) عدم شروع مجدد فعالیت‌ها به فاصله‌ی شصت (۶۰) "روز" پس از رفع مشکلی که منتسب به "سرمایه‌پذیر" بوده و یا ۱۸۰ "روز"ی که به دلایل وقوع "حادثه قهریه" واقع شده است.
- و) عدم کسب آمادگی و توانایی انجام تعهدات در طی دوره چهار "ماه" از تاریخ ورود "سرمایه‌پذیر" به تاسیسات (step in) و یا عدم پرداخت هزینه‌های ناشی از "ورود به تاسیسات". همچنین هر زمانی که مجموع زمان‌های "ورود به تاسیسات" بیش از ۲۴ "ماه" یا ۱۰ درصد طول مدت "دوره بهره‌برداری تجاری" (هر کدام کمتر باشد) گردد.
- ز) توقف بهره‌برداری پروژه بیش از ۷ "روز" پیوسته یا ۱۰ "روز" ناپیوسته در سال از سوی "سرمایه‌گذار" بدون توافق کتبی "سرمایه‌پذیر" در طول "دوره بهره‌برداری تجاری"، مگر آنکه "سرمایه‌گذار" ثابت کند که این توقف در بهره‌برداری بدلائیل غیر عمدی خارج از "قصور سرمایه‌گذار" اتفاق افتاده است.
- ح) "قصور سرمایه‌گذار" در حفظ و آمادگی پروژه برای بهره‌برداری در سطحی کمتر از ۸۰ درصد ظرفیت تعهد شده ماهیانه برای شش "ماه" پیاپی در "دوره بهره‌برداری تجاری".
- ط) واگذاری یا انتقال تمام یا بخشی از تعهدات "سرمایه‌گذار" بدون موافقت کتبی "سرمایه‌پذیر" و رعایت شرایط ذکر شده در ماده ۱۴ "شرایط عمومی" "قرارداد".
- ی) "قصور سرمایه‌گذار" در پرداخت هر مبلغی طبق این "قرارداد" به "سرمایه‌پذیر" پس از گذشت شصت (۶۰) "روز" از تاریخ سررسید هر قسمت آن یا در این حالت "سرمایه‌پذیر" با حفظ سایر حق و حقوق خود طبق "قرارداد"، با اخطار قبلی، می‌تواند تا زمان "اصلاح" "قصور"، نسبت به توقف برداشت پساب یا کسر از مجموع پساب تحویلی اقدام نماید. با توجه به این که، این توقف یا کسر برداشت ناشی از "قصور سرمایه‌گذار" می‌باشد، مسئولیت کلیه تبعات و خسارات احتمالی ناشی از آن نیز برعهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.
- ک) عدم ارائه یا بروز رسانی تضامین در تعهد "سرمایه‌گذار" در زمان مقرر.
- ل) "قصور سرمایه‌گذار" در تامین مشخصات کیفی پساب تولیدی مندرج در "قرارداد"، برای شصت (۶۰) "روز" متوالی یا نود (۹۰) "روز" غیرمتوالی در هر "سال".
- م) "قصور سرمایه‌گذار" در انجام تعهدات مهم خود طبق این قرارداد در غیر از مواردی که در بالا بیان شد و عدم اصلاح آن تا شصت (۶۰) "روز" پس از اعلام کتبی "سرمایه‌پذیر" به "سرمایه‌گذار" در مورد جزئیات "قصور" مورد نظر و تقاضای "اصلاح" آن؛
- ن) وقوع هر یک از رخدادهای زیر نیز "قصور سرمایه‌گذار" به حساب خواهد آمد:
۱. ورشکستگی، ناتوانی در پرداخت دیون مربوط پروژه، انحلال و یا اتفاق‌های مشابه از سوی "سرمایه‌گذار".
 ۲. انتصاب مدیر تصفیه، امین، مدیر موقت یا مشابه آنها در جریان رسیدگی قضایی به موارد درج شده در بند قبل که به فاصله‌ی شصت (۶۰) "روز" پس از صدور، لغو و یا به تعلیق در نیاید.
 ۳. عدم رعایت قانون منع مداخله، بخشنامه مدیریت تعارض منافع وزارت نیرو و قانون مبارزه با ارتشا توسط "سرمایه‌گذار".

۲۷-۲. وقوع هر یک از رخدادهای زیر، "قصور سرمایه‌پذیر" به حساب خواهد آمد و در صورتی که در مهلت تعیین شده‌ی مربوط (در صورت وجود) "اصلاح" نشود، "سرمایه‌گذار" می‌تواند این "قرارداد" را طبق بند ۲۷-۳، فسخ نماید:

الف) جایگزینی یا انتقال حقوق و تعهدات "سرمایه‌پذیر" در این "قرارداد" در صورت عدم رعایت مفاد ماده ۱۴ این "قرارداد"؛

ب) عدم انجام تعهدات "سرمایه‌پذیر" در طول "دوره‌ی پیشبرد" در مهلت‌های تعیین یا توافق شده در صورتیکه مطابق "قرارداد" مصداق فسخ در نظر گرفته شده باشد.

۲۷-۳. در صورت وقوع "قصور" از جانب "سرمایه‌گذار" یا "سرمایه‌پذیر" بسته به مورد و تمایل "طرف" بی‌تقصیر به فسخ "قرارداد" به شرح زیر اقدام می‌شود:

الف) "طرف" بی‌تقصیر، قصد خود را مبنی بر فسخ "قرارداد" با ارسال اطلاعیه‌ای کتبی ("اطلاعیه‌ی تصمیم به فسخ قرارداد") به طرف مقصر، اعلام می‌دارد و در این اطلاعیه دلایل فسخ "قرارداد" را با جزییات مشخص می‌کند. در این حالت "طرف" مقابل مکلف است در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر "طرف" بی‌تقصیر با موارد اعلام شده داشته باشد، ظرف مدت بیست و یک "روز" مراتب را به اطلاع "طرف" مقابل می‌رساند. اگر ظرف مهلت تعیین شده پاسخی از سوی "طرف" "مقصر" نرسد و یا "طرف" بی‌تقصیر دلایل اقامه شده او را مردود بداند به شرح بند ب زیر اقدام می‌گردد.

ب) "دوطرف" می‌توانند به منظور کاستن از تبعات مورد "قصور" و فراهم آوردن شرایط "اصلاح" آن با هم مذاکره نمایند و برای اعاده‌ی شرایط به حالت عادی، یک "دوره‌ی اصلاح" نود (۹۰) "روزه" را تعیین نمایند. "دوره‌ی اصلاح" بر حسب مورد "قصور" می‌تواند بیش از نود (۹۰) "روز" تعیین شود و با توافق "دوطرف" تمدید گردد. "طرف" مقصر باید در مدت "دوره‌ی اصلاح" تمام تلاش خود را برای "اصلاح" مورد "قصور" به کار گیرد و اگر تا پیش از تاریخ ارسال "اطلاعیه‌ی فسخ قرارداد" "قصور" اعلام شده "اصلاح" شود، "طرف" بی‌تقصیر حق فسخ "قرارداد" را با استناد به "قصور" "اصلاح" شده، نخواهد داشت.

ج) ضمن توجه به مفاد بندهای الف و ب حسب مورد، هرگاه "دوره‌ی اصلاح" پایان پذیرد و "قصور"ی که منجر به صدور "اطلاعیه‌ی تصمیم به فسخ قرارداد" گردیده "اصلاح" نشود، "طرف" صادر کننده‌ی "اطلاعیه‌ی تصمیم به فسخ قرارداد"، می‌تواند با ارسال "اطلاعیه‌ی فسخ قرارداد" به "طرف" دیگر، این "قرارداد" را در تاریخی که در "اطلاعیه‌ی فسخ قرارداد" تعیین کرده است، فسخ کند و این "قرارداد" در تاریخ تعیین شده، بی‌درنگ فسخ خواهد شد؛ مگر در مواردی که بین "دوطرف" توافق خاص دیگری حاصل شود.

۲۷-۴. "سرمایه‌گذار" به دلیل قصور "سرمایه‌پذیر" نباید در صدد فسخ این قرارداد برآید، بدون آنکه یک نسخه از اطلاعیه‌هایی که لازم است را به شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال کند. "سرمایه‌پذیر" مکلف است در صورت تصمیم به فسخ، موضوع را به تایید شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور برساند.

ب- خاتمه قرارداد

منظور از خاتمه، پایان دادن به قرارداد قبل از اتمام "دوره مجاز" با تراضی طرفین یا به دلایلی خارج از "قصور" "دوطرف" به شرح زیر می‌باشد.

۲۷-۵. وقوع هریک از شرایط زیر موجب می‌شود "قرارداد" قبل از پایان "دوره مجاز" خاتمه یابد:

- ۱- اگر به علت وقوع "حادثه‌ی قهریه" ای یک "طرف" یا هر دو "طرف" از انجام تعهدات خود طبق این "قرارداد"، برای مدت بیش از یکصد و هشتاد (۱۸۰) "روز" متوالی باز بماند و این توقف بیش از ۳۰ درصد در انجام تعهدات یکی از "دوطرف" و یا موجب کاهش ۳۰ درصدی میزان منافع واگذار شده به "سرمایه‌گذار" گردد.

۲- "تغییر در قوانین و مقررات" مطابق ماده ۳۲ "شرایط عمومی"، موجب عدم انجام بیش از ۳۰ درصد تعهدات یک "طرف" و یا کاهش میزان منافع واگذار شده بیش از ۳۰ درصد گردد و "دو طرف" نتوانند ظرف مدت ۱۸۰ "روز" در خصوص نحوه جبران آن به توافق برسند.

۳- توافق و تراضی "دو طرف" مبنی بر خاتمه قرارداد.

۲۷-۶. در صورت تحقق شرایط ذکر شده در زیربندهای ۱ یا ۲ بند ۲۷-۵ هریک از دوطرف می‌بایست به منظور خاتمه دادن "قرارداد" به شرح ذیل اقدام نمایند.

الف) هریک از "دو طرف" قصد خود مبنی بر تصمیم به "خاتمه قرارداد" با ارسال ۲ مرتبه اعلامیه کتبی با فواصل زمانی ۱۴ "روزه" به همراه ذکر دلایل به "طرف" دیگر اعلام می‌دارد. اگر ظرف مدت ۲۸ روز از تاریخ ارسال اولین اعلامیه، "طرف" مقابل جوابیه‌ای ارسال ننماید، یا دلایل اقامه شده مورد پذیرش "طرف" مقابل قرار نگیرد، "طرف" درخواست کننده ۱۴ "روز" مهلت دارد موضوع را از طریق ماده حل اختلاف پیگیری نماید.

ب) در صورت توافق و پذیرش دلایل مطروحه فرایند خاتمه قرارداد مطابق بند ۲۷-۷ انجام می‌گیرد.

۲۷-۷. دو طرف باید ظرف مدت ۶۰ "روز" از تاریخ توافق یا اعلام رای مرجع حل اختلاف درخواست خاتمه "قرارداد"، نسبت به تعیین شرایط و زمان "انتقال پروژه" در چارچوب ماده ۲۸ "شرایط عمومی" قرارداد اقدام نمایند. در این صورت باید کلیه تعهدات و ملاحظات قراردادی "دو طرف" در "دوره انتقال پروژه" پیش‌بینی و مشخص گردد. پس از آن "دو طرف" نسبت به تنظیم و مبادله صورتجلسه "خاتمه قرارداد" اقدام می‌نمایند. با مبادله این صورتجلسه "قرارداد" خاتمه یافته تلقی خواهد شد.

ماده ۲۸. "انتقال پروژه"

۲۸-۱. در حالتی که "قرارداد" مطابق شرایط ذکر شده در آن، با خاتمه "دوره مجاز" پایان می‌یابد، "پروژه" و کلیه "تاسیسات" و ابنیه و مستحذات توسط "سرمایه‌گذار" بدون محدودیت و مانعی و هیچگونه ادعایی و دریافت مبلغی و بدون اینکه شخص ثالثی در پروژه حقی داشته باشد، به "سرمایه‌پذیر" منتقل می‌گردند. جهت انجام این موضوع اولاً "سرمایه‌گذار" باید ۲۴ ماه قبل از "تاریخ انتقال" نسبت به ارائه "تضمین انتقال پروژه" مطابق ماده ۲۵ "شرایط عمومی" اقدام نماید، ثانیاً کلیه اقدامات تعیین شده توسط "مهندس مستقل" را طی یک دوره شش "ماهه" منتهی به "تاریخ انتقال پروژه" ("دوره انتقال پروژه") انجام دهد. در صورت عدم انجام اقدامات تعیین شده توسط "مهندس مستقل" در "دوره انتقال پروژه"، "سرمایه‌پذیر" مطابق بند ۲۸-۳ اقدام می‌نماید. در زمان "انتقال پروژه"، حق استفاده از "پساب تحویلی" توسط "سرمایه‌گذار" نیز منقضی و به پایان می‌رسد.

۲۸-۲. در حالتی که "قرارداد" طبق مفاد ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ گردد و در صورتیکه مطابق مفاد بخش هشتم "شرایط خصوصی"، "سرمایه‌پذیر" "پروژه" را از "سرمایه‌گذار" در ازای انجام اقداماتی تحویل می‌گیرد، مطابق شرایط ذکر شده در بندهای ۲۸-۳ الی ۲۸-۸ "شرایط عمومی" (با توجه به دلایل "فسخ قرارداد") و بخش هشتم "شرایط خصوصی" عمل خواهد شد.

در صورتیکه مطابق بخش هشتم "شرایط خصوصی" "سرمایه‌پذیر" تاسیسات احداث شده را از "سرمایه‌گذار" تحویل نمی‌گیرد، "سرمایه‌گذار" موظف به تخلیه "ساختمان" و بازگردان شرایط آن به حالت اولیه می‌باشد و درخصوص اعمال جرایم و تبعات این موضوع نیز مطابق شرایط ذکر شده در بخش هشتم "شرایط خصوصی" عمل می‌گردد. بدیهی است در این حالت "سرمایه‌پذیر" هیچگونه تعهدی درقبال "سرمایه‌گذار" ندارد و "قرارداد" بدون هر گونه ادعایی از سوی "سرمایه‌گذار" خاتمه می‌یابد.

تبصره: تاسیسات موجودی که مطابق ماده ۲۶ "شرایط عمومی" در "تاریخ قطعی" تحویل "سرمایه‌گذار" شده اند، در صورت "فسخ قرارداد" به هر دلیلی، مطابق شرایط اولیه در زمان تحویل، باید بدون هر گونه ادعا و یا مانع و محدودیتی تحویل "سرمایه‌پذیر" گردند. هرگونه تاخیر در تحویل، آسیب، خسارات، تغییری در شرایط این تاسیسات، موجب اعمال جرایم ذکر شده در بخش هشتم "شرایط خصوصی" خواهد شد.

۲۸-۳. در صورت "انتقال پروژه" در پایان "دوره مجاز" (موضوع بند ۲۸-۱) یا در صورت "فسخ قرارداد" ناشی از "قصور سرمایه‌گذار" و لزوم "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر"، اگر "سرمایه‌گذار" به هر دلیلی شرایط "انتقال پروژه" را فراهم ننماید، "سرمایه‌پذیر" حق خواهد داشت هزینه‌های مربوط به تامین شرایط اعلام شده از سوی "مهندس مستقل" را از هر محل و یا تضامین "سرمایه‌گذار" با اضافه نمودن کارمزد ۲۵ درصد کسر نماید. در صورت نیاز در طی "دوره انتقال پروژه" مطابق بند ۲۸-۶ یا دوره ابلاغ فسخ "قرارداد" تا زمان "انتقال پروژه"، "سرمایه‌پذیر" حق خواهد داشت تا نسبت به "ورود به تاسیسات" و راهبری و بهره‌برداری از "پروژه" اقدام نماید. طی این دوره باید "دوطرف" تمام تلاش خود را با بکارگیری از یک "مهندس مستقل" و انجام مراحل قانونی به کار گیرند. هزینه‌های راهبری و بهره‌برداری طی این دوره نیز با اضافه نمودن ۲۵ درصد کارمزد به عنوان بدهکاری "سرمایه‌گذار" تلقی شده و از هر محل و یا تضامین "سرمایه‌گذار" کسر می‌گردد. در صورتیکه ظرف مدت یک "ماه" "دوطرف" درخصوص انتخاب "مهندس مستقل" به توافق نرسند، طبق نظر شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور عمل خواهد شد. در صورتیکه "سرمایه‌گذار" هزینه‌های سهم خود مربوط به بکارگیری "مهندس مستقل" را نپردازد، این هزینه‌ها توسط "سرمایه‌پذیر" پرداخت و از محل تضامین یا مطالبات "سرمایه‌گذار" کسر می‌گردد. ۲۸-۴. در صورت "فسخ قرارداد" بدون "قصور سرمایه‌گذار" و لزوم "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر"، "سرمایه‌پذیر" پس از انجام توافق با "سرمایه‌گذار" درخصوص شرایط تحویل و "انتقال پروژه" مطابق بخش هشتم "شرایط خصوصی"، نسبت به تحویل و "انتقال پروژه" اقدام می‌نماید.

۲۸-۵. در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر" (در هر یک از حالات ذکر شده در بندهای ۲۸-۱، ۲۸-۳ و ۲۸-۴)، تمامی حقوق "سرمایه‌گذار" در مورد "پروژه" بدون محدودیت و مانع به "سرمایه‌پذیر" منتقل می‌شود. "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر" شامل امکان دسترسی انحصاری و نامحدود "سرمایه‌پذیر" به "پروژه" و تمام ساختمانها و "تاسیسات"، قطعات یدکی و تجهیزات از جمله تمام تجهیزات آزمایش و ابزار ویژه و وسایط نقلیه ای که در مدیریت، بهره‌برداری و تعمیر و نگهداری "پروژه" استفاده می‌شود به همراه تمام بهسازی‌های به عمل آمده در "پروژه"، و همچنین شامل انتقال تمامی حقوق "سرمایه‌گذار" در "پروژه" از جمله تمام حقوق و مالکیت‌های معنوی، بیمه نامه‌ها، ضمانت‌های باقیمانده ی "شخص" یا اشخاص تأمین کننده ی تجهیزات، مصالح و سایر خدمات، به "سرمایه‌پذیر" خواهد بود. در صورتی که اعمال این حق مستلزم انجام تشریفات خاصی باشد، "سرمایه‌گذار" ملزم به انجام تمام تشریفات لازم برای واگذاری حقوق مزبور به "سرمایه‌پذیر" خواهد بود.

۲۸-۶. در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر" (در هر یک از حالات ذکر شده در بندهای ۲۸-۱، ۲۸-۳ و ۲۸-۴)، "سرمایه‌گذار" موظف است پیش از "تاریخ انتقال" "پروژه":

الف) دستور العمل‌های بهره‌برداری و نگهداری، نقشه‌های طراحی، نقشه‌های "چون ساخت"، نحوه ی تأمین لوازم یدکی و مواد مصرفی در "تاریخ انتقال" و اطلاعات دیگری که "سرمایه‌پذیر" برای بهره‌برداری و نگهداری و اصلاح "پروژه" نیاز دارد را به "سرمایه‌پذیر" منتقل کند.

ب) هرگونه نشی یا تخلیه ی مواد زیانبار در "ساختمان" یا هرگونه خسارت به محیط زیست ناشی از عملکرد "سرمایه‌گذار" یا "پروژه" را تا حدی که در "قوانین و مقررات" محیط زیست پیش بینی شده است، برطرف یا اصلاح کند؛ ج) آزمایش‌های درخواستی از سوی "سرمایه‌پذیر" را مطابق بخش اول "شرایط خصوصی" انجام دهد.

- د) بر حسب درخواست "سرمایه‌پذیر"، قراردادهایی را که در رابطه با بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" با اشخاص ثالث منعقد کرده است به "سرمایه‌پذیر" انتقال دهد.
- ه) تمامی تعهدات خود با اشخاص ثالث را تا پیش از "تاریخ انتقال" تسویه نموده یا به صورت دیگری برای شرایط پرداخت تعهدات با "سرمایه‌پذیر" توافق نمایند.
- و) نسبت به آموزش کارکنان "سرمایه‌پذیر" برای بهره‌برداری "پروژه" در طی "دوره انتقال" اقدام کند، به نحوی که در بهره‌برداری مطمئن و عادی "پروژه" هیچ گونه خللی وارد نشود. این تعهد در مواردی هم که "قرارداد" طبق مفاد ماده (۲۷)، فسخ می‌شود در سطحی که امکان ارائه ی آموزش به کارکنان بهره‌برداری "سرمایه‌پذیر" مقدور باشد، انجام خواهد شد.
- ز) در صورتیکه مطابق بند ۲۸-۱ "شرایط عمومی" "پروژه" در پایان "دوره مجاز" به "سرمایه‌پذیر" منتقل می‌گردد، "سرمایه‌گذار" باید اقدامات زیر را انجام دهد:
- "تضمین انتقال" را مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی"، تسلیم کند. "سرمایه‌پذیر" مجاز است از محل مبلغ "تضمین انتقال" برای جبران خسارت ناشی از "قصور سرمایه‌گذار" در صورت عدم تحقق شرایط تضمین شده در هنگام "انتقال پروژه" بر اساس نتایج "آزمایش های انتقال" درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی" یا عدم انجام صحیح بازسازی و یا تعویض قطعات اساسی "پروژه" و یا عدم تأمین مقدار موجودی تجهیزات و مواد و یا مصالح مورد نیاز در "تاریخ انتقال" "پروژه" برداشت نماید.
 - نوسازی و بازسازی "پروژه" را بر اساس گزارش یک "مهندس مستقل" که با بازرسی "پروژه"، و بررسی "گزارش بهره‌برداری" ها، گزارش نهایی خود را تهیه می‌کند، انجام دهد. "مهندس مستقل" در این گزارش بررسی می‌کند که:
 - آیا "پروژه" با توجه به بهره‌برداری پیش از آن کامل بوده و "سرمایه‌گذار" به عنوان یک "بهره‌بردار صلاحیت‌دار" به درستی "پروژه" را تعمیر و نگهداری کرده است یا خیر.
 - آیا "پروژه" با در نظر گرفتن استهلاک معمول در شرایطی منطبق بر تعهدات "سرمایه‌گذار"، "مشخصات فنی" و استانداردهای تعیین شده در این "قرارداد" است یا خیر.
 - ضمن اعلام تاریخ آغاز انجام بازسازی و تعمیرات "پروژه" به "سرمایه‌پذیر" به هزینه ی خود اقدام به انجام تعمیرات و تعویض اجزا و قسمت هایی از "پروژه" نماید که در گزارش نهایی "مهندس مستقل"، برای تداوم شرایط بهره‌برداری پیش بینی شده در "قرارداد" ضروری اعلام شده است. این تعمیرات باید شش (۶) ماه پیش از "تاریخ انتقال" پایان پذیرد به منظور آموزش حین انجام کار، تعمیرات بایستی در حضور کارکنان "سرمایه‌پذیر" انجام شود. در صورت "قصور سرمایه‌گذار" در انجام صحیح تعمیرات "پروژه" پیش از "تاریخ انتقال" وی موظف است، هزینه ی انجام و تکمیل این تعمیرات را که از سوی "مهندس مستقل" برآورد می‌شود به "سرمایه‌پذیر" بپردازد.
- ۲۸-۷. سایر اقدامات در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر":
- الف- در حالت "انتقال پروژه" مطابق بند ۲۸-۱ "شرایط عمومی"، شش (۶) ماه پیش از "تاریخ انتقال" پیش بینی شده در "قرارداد"، "سرمایه‌گذار" با "سرمایه‌پذیر" در خصوص موضوعات مربوط به "انتقال پروژه" و همچنین سطح موجودی اقلام مصرفی، قطعات یدکی، تجهیزات و دیگر مواد و لوازمی که برای دوازده (۱۲) ماه "بهره‌برداری" "پروژه" مطابق با شرایط تولیدی میانگین پنج (۵) "سال" پیش "پروژه" مورد نیاز است، توافق می‌کنند. "سرمایه‌گذار" موظف است، تمامی اقدامات لازم را در خصوص تأمین موجودی اقلام، در سطح توافق شده به عمل آورد و این اقلام را در "تاریخ انتقال" به "سرمایه‌پذیر" واگذار نماید. این موضوع مشمول ماشین آلاتی که "سرمایه‌گذار" برای بهره‌برداری "پروژه" تأمین نموده است نمی‌گردد (منظور ماشین آلاتی است که ارتباطی به اجزای مختلف "پروژه" ندارند و فقط جهت بهره‌برداری "پروژه" مورد نیاز می باشند از جمله واترجت، وسایل نقلیه، دستگاه ویدئو متری و موارد مشابه).

همچنین "سرمایه‌گذار" موظف است "پروژه" را در "تاریخ انتقال" در شرایط مطلوب نگهداری، بهره‌برداری، تعمیر و آراستگی مطابق با "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای" به "سرمایه‌پذیر" انتقال دهد.

در صورت "قصور سرمایه‌گذار" در تأمین شرایط فوق در "تاریخ انتقال"، "سرمایه‌پذیر" نسبت به تأمین شرایط اقدام و هزینه آن را با اعمال کارمزد ۲۵ درصد از محل تضامین "سرمایه‌گذار" برداشت می‌نماید.

ب- در حالت "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر" مطابق بندهای ۳-۲۸ و ۴-۲۸ "شرایط عمومی"، کلیه اقام و مواد و لوازم مصرفی موجود در "پروژه" تحویل "سرمایه‌پذیر" می‌گردند.

۸-۲۸. در صورت "انتقال پروژه" به "سرمایه‌پذیر" (در هریک از حالات مندرج در بندهای ۱-۲۸، ۳-۲۸ و ۴-۲۸)، "انتقال پروژه" در دفتر "سرمایه‌پذیر" در "ساعت" ۱۲:۰۰ "روز" "تاریخ انتقال" صورت خواهد گرفت که از "ساعت" ۱۲:۰۱ "روز" "تاریخ انتقال" نافذ خواهد شد. در صورت تأمین شرایط مربوط به تعهدات "دوطرف" در "تاریخ انتقال"، حقوق و مالکیت انحصاری و بدون محدودیت "پروژه" در "ساعت" ۰۰:۰۰ "روز" بعد از "تاریخ انتقال" به "سرمایه‌پذیر" منتقل خواهد شد و "سرمایه‌پذیر" مسئولیت بهره‌برداری و نگهداری "پروژه" را بر عهده خواهد گرفت و حق استفاده از "پساب تحویلی" توسط "سرمایه‌گذار" هم منقضی و به پایان می‌رسد.

ماده ۲۹. ورود به "تاسیسات"

۱-۲۹. در طول "دوره مجاز" "قرارداد"، "سرمایه‌پذیر" حق خواهد داشت در صورت وقوع هرگونه "قصور"ی از طرف "سرمایه‌گذار" که منجر به وقفه در جمع‌آوری و یا انتقال و تحویل و یا تصفیه "فاضلاب تحویلی" و یا تولید "پساب تولیدی" شود، بدون اخذ مجوز از مراجع قضایی، نسبت به ورود به "تاسیسات" جهت بهره‌برداری و راهبری از "پروژه" اقدام نماید.

۲-۲۹. در دوران ورود به "تاسیسات"، "سرمایه‌پذیر" حداکثر ۷۰ درصد "پساب تحویلی" را به سرمایه‌گذار و یا مصرف‌کننده تعیین شده تحویل خواهد داد و میزان باقیمانده "پساب تحویلی" را به هر نحو به تشخیص خود استفاده و یا بفروش می‌رساند و یا از مجموع میزان "پساب تحویلی" در کل "دوره بهره‌برداری تجاری" کسر می‌نماید. "سرمایه‌گذار" حق هیچگونه ادعایی در این خصوص نخواهد داشت و کلیه تبعات این موضوع را می‌پذیرد.

۳-۲۹. کلیه هزینه‌های انجام شده از سوی "سرمایه‌پذیر" در طی دوره ورود به "تاسیسات" به اضافه ۲۵ درصد کارمزد، به عنوان بدهی "سرمایه‌گذار" تلقی خواهد شد و "سرمایه‌پذیر" حق خواهد داشت این مبلغ را از محل تضامین "سرمایه‌گذار" و یا به هر نحو مقتضی از "سرمایه‌گذار" دریافت نماید و یا معادل ۳۰ درصد میزان "پساب تحویلی" روزانه مندرج در "قرارداد" را به ازای هر "روز" ورود به "تاسیسات" از مجموع "پساب تحویلی" در کل "دوره بهره‌برداری تجاری" کسر می‌نماید.

۴-۲۹. در صورتیکه پس از گذشت چهار ماه از تاریخ ورود به "تاسیسات"، باز هم "سرمایه‌گذار" آمادگی و توانایی انجام تعهدات "قرارداد"ی خود را نداشته باشد و یا هر زمانیکه مجموع طول دوره های ورود به "تاسیسات" از سوی "سرمایه‌پذیر" در "دوره بهره‌برداری تجاری"، بیش از ۲۴ ماه یا ۱۰ درصد مدت اولیه "دوره مجاز" گردد، "قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ خواهد گردید.

ماده ۳۰. مالیات

۱-۳۰. تمام مالیات‌ها، حقوق دولتی و عوارض جاری و آتی و یا هرگونه عوارض تکلیفی و الزامات مالی دیگری که براساس "قوانین و مقررات" یا مفاد این "قرارداد" بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" باشد، باید به موقع از سوی "سرمایه‌گذار" پرداخت گردد.

۳۰-۲. در صورتی که "تغییر در قوانین و مقررات" باعث کاهش یا افزایش الزامات مالی از جمله عوارض و مالیات و یا ایجاد عوارض تکلیفی دیگری برای "سرمایه‌گذار" شود، "سرمایه‌گذار" موظف است این تغییرات را به "سرمایه‌پذیر" اطلاع دهد و متعاقب آن مفاد ماده ۳۲ "شرایط عمومی"، اعمال می‌گردد.

ماده ۳۱. بیمه

۳۱-۱. "سرمایه‌گذار" باید به نحوی عمل کند که پوشش حداکثری بیمه‌های ضروری برای "پروژه" تحصیل شود و از بقای اعتبار این پوشش‌های بیمه‌ای در طول "دوره‌ی مجاز" مطمئن گردد.

۳۱-۲. "سرمایه‌گذار" موظف است یک نسخه از بیمه نامه‌ها و گواهی‌های مربوط به این بیمه نامه‌ها و اطلاعات مربوط به تاریخ نفوذ و انقضای آن‌ها را تا یک "ماه" پس از صدور آنها، برای "سرمایه‌پذیر" ارسال کند.

۳۱-۳. حق بیمه‌ی مربوط به پوشش‌های بیمه‌ای لازم، از سوی "سرمایه‌گذار" در "هزینه‌ی کل" "پروژه" منظور می‌شود و پرداخت آن‌ها بر عهده‌ی "سرمایه‌گذار" خواهد بود. در هر صورت "سرمایه‌گذار" مسئول کمبود و نقص بیمه نامه‌هاست.

۳۱-۴. "سرمایه‌گذار" موظف است پیش از هرگونه خاتمه، عدم تمدید یا تغییر اساسی در هر یک از بیمه نامه‌ها، مراتب را حداقل شصت (۶۰) "روز" پیش تر به صورت کتبی به "سرمایه‌پذیر" اطلاع دهد.

۳۱-۵. "سرمایه‌گذار" از بیمه گر‌ها خواهد خواست تا بیمه نامه‌ها را به نحوی صادر کنند که:

الف) در هنگام انتقال "سرمایه‌پذیر" به عنوان قائم مقام "سرمایه‌گذار" محسوب گردد.

ب) "سرمایه‌پذیر" هیچ مسئولیتی نسبت به پرداخت حق بیمه نداشته باشد.

ج) "سرمایه‌پذیر" حق دسترسی به هرگونه بازرسی یا گزارش‌هایی که بیمه گر برای ایفای تعهدات خود به آن‌ها نیاز دارد، داشته باشد.

د) اسقاط حق جانشینی در مقابل "سرمایه‌پذیر" منظور گردد.

ه) شرط قابلیت تفکیک منافع درج گردد.

۳۱-۶. بیمه نامه‌های دریافتی از سوی "سرمایه‌گذار" باید شامل اما نه محدود به موارد زیر باشد:

الف) پوشش بیمه‌ای تمام خطر شامل:

۱. تمام خطر حمل (اعم از دریایی، زمینی و هوایی)

۲. تمام خطر دارایی‌ها و ماشین آلات.

۳. تمام خطر کارهای اجرایی و نصب.

۴. تمام خطر بهره‌برداری.

۵. تمام خطر مهندسی

۶. مسئولیت کارفرما در قبال کارکنان، مشاورین، ناظرین و عوامل سرمایه‌پذیر

۷. بیمه آتش‌سوزی

ب) غرامت کارگران و مسئولیت کارفرما.

ج) مسئولیت در مقابل شخص ثالث.

۳۱-۷. "سرمایه‌گذار" موظف است پوشش‌های بیمه‌ای لازم برای "حادثه قهریه طبیعی"، شامل اما نه محدود به بند ۳۳-۵ را که در داخل کشور جمهوری اسلامی ایران رخ دهد، تامین نماید.

۳۱-۸. "سرمایه‌گذار" موظف است تمام وجوه دریافتی از بیمه نامه‌ها را بر حسب مورد، صرف جبران خسارت‌های وارده نماید. بدیهی است هرگاه وجوه دریافتی از بیمه نامه‌ها برای جبران خسارت وارده کافی نباشد، "سرمایه‌گذار" به ایفای تعهدات خود در این "قرارداد" پایبند خواهد بود.

۹-۳۱. بیمه نمودن کلیه کارکنان شاغل در "پروژه" مطابق ضوابط سازمان تامین اجتماعی و پرداخت حق بیمه آنها مطابق قوانین و مقررات. در زمان خاتمه "قرارداد" باید مفاصا حساب از سازمان بیمه تامین اجتماعی توسط "سرمایه‌گذار" اخذ و تحویل "سرمایه‌پذیر" شود. در غیر این صورت، "سرمایه‌پذیر" از محل تضامین "سرمایه‌گذار" و یا مطالبات وی نسبت به اخذ مفاصا حساب اقدام می‌نماید.

ماده ۳۲. "تغییر در قوانین و مقررات"

۱-۳۲. با توجه به اینکه "قرارداد" در ازای واگذاری "پساب تحویلی" به "سرمایه‌گذار" منعقد گردیده است، لذا "سرمایه‌پذیر" هیچگونه مسئولیتی درخصوص افزایش یا کاهش هزینه‌ها ناشی از "تغییر در قوانین و مقررات" غیر از مواردی که در این ماده ذکر شده است، ندارد.

۲-۳۲. بعد از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد"، "تغییر در قوانین و مقررات"، موجب ایجاد تبعاتی برای "پروژه" و یا "سرمایه‌گذار" و یا "سرمایه‌پذیر" گردد، که شرایط و ملاحظات آن در "قرارداد" پیش بینی نگردیده باشد، مصداق شرایط ذکر شده در این ماده می‌باشند. مرجع احراز "تغییر در قوانین و مقررات"، مراجع ذیربط ملی (نظر مراجع استانی قابل استناد نیست) می‌باشند.

۳-۳۲. اگر هر یک از "دوطرف" مدعی باشد که "تغییر در قوانین و مقررات" اتفاق افتاده و شرایط و ملاحظات آن هم در "قرارداد" پیش بینی نگردیده است، باید ظرف مدت سی (۳۰) "روز" از تاریخ وقوع "تغییر در قوانین و مقررات"، طی اطلاعیه‌ای، ضمن ارائه مستندات مربوط به وقوع این شرایط، پیامدهای ناشی از این "تغییر در قوانین و مقررات"، به "طرف" مقابل اعلام دارد. اگر در مدت بیست و هشت (۲۸) "روز" پس از دریافت اطلاعیه فوق، "دوطرف" نتوانند بر روی اصلاح "مواعد کلیدی" "قرارداد" مطابق بندهای ۳۲-۴ یا ۳۲-۵ توافق کنند، اختلاف "دوطرف" باید طبق شرایط ماده ۳۵ "شرایط عمومی"، حل و فصل گردد.

۴-۳۲. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" قبل از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" رخ دهد و موجب تغییر در "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" شود، "مواعد کلیدی" در بخش دوم "شرایط خصوصی"، به گونه‌ای اصلاح می‌شود که اثر "تغییر در قوانین و مقررات" در آن اعمال گردد.

۵-۳۲. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" در "دوره بهره‌برداری تجاری" رخ دهد و موجب کاهش توانایی "دو طرف" در انجام تعهداتشان گردد، متناسب با کاهش ظرفیت منتج از "تغییر در قوانین و مقررات" به طول "دوره بهره‌برداری تجاری" و یا تغییر میزان "پساب تحویلی" در "دوره بهره‌برداری تجاری" اقدام می‌گردد.

۳۲-۶. ماده ۳۲. "تغییر در قوانین و مقررات"

۱-۳۲. با توجه به اینکه "قرارداد" در ازای واگذاری "پساب تحویلی" به "سرمایه‌گذار" منعقد گردیده است، لذا "سرمایه‌پذیر" هیچگونه مسئولیتی درخصوص افزایش یا کاهش هزینه‌ها ناشی از "تغییر در قوانین و مقررات" غیر از مواردی که در این ماده ذکر شده است، ندارد.

۲-۳۲. بعد از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد"، "تغییر در قوانین و مقررات"، موجب ایجاد تبعاتی برای "پروژه" و یا "سرمایه‌گذار" و یا "سرمایه‌پذیر" گردد، که شرایط و ملاحظات آن در "قرارداد" پیش بینی نگردیده باشد، مصداق شرایط ذکر شده در این ماده می‌باشند. مرجع احراز "تغییر در قوانین و مقررات"، مراجع ذیربط ملی (نظر مراجع استانی قابل استناد نیست) می‌باشند.

۳-۳۲. اگر هر یک از "دوطرف" مدعی باشد که "تغییر در قوانین و مقررات" اتفاق افتاده و شرایط و ملاحظات آن هم در "قرارداد" پیش بینی نگردیده است، باید ظرف مدت سی (۳۰) "روز" از تاریخ وقوع "تغییر در قوانین و مقررات"، طی اطلاعیه‌ای، ضمن ارائه مستندات مربوط به وقوع این شرایط، پیامدهای ناشی از این "تغییر در قوانین و مقررات"، به "طرف"

مقابل اعلام دارد. اگر در مدت بیست و هشت (۲۸) "روز" پس از دریافت اطلاعیه فوق، "دوطرف" نتوانند بر روی اصلاح "مواعد کلیدی" "قرارداد" مطابق بندهای ۳۲-۴ یا ۳۲-۵ توافق کنند، اختلاف "دوطرف" باید طبق شرایط ماده ۳۵ "شرایط عمومی"، حل و فصل گردد.

۳۲-۴. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" قبل از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" رخ دهد و موجب تغییر در "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" شود، "مواعد کلیدی" در بخش دوم "شرایط خصوصی"، به گونه‌ای اصلاح می‌شود که اثر "تغییر در قوانین و مقررات" در آن اعمال گردد.

۳۲-۵. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" در "دوره بهره‌برداری تجاری" رخ دهد و موجب کاهش توانایی "دو طرف" در انجام تعهداتشان گردد، متناسب با کاهش ظرفیت منتج از "تغییر در قوانین و مقررات" به طول "دوره بهره‌برداری تجاری" و یا تغییر میزان "پساب تحویلی" در "دوره بهره‌برداری تجاری" اقدام می‌گردد.

۳۲-۶. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" مانع اجرای تعهدات هر یک از "دوطرف" به مدت یکصد و هشتاد (۱۸۰) "روز" به صورت مداوم شود، هر یک از "دوطرف" می‌توانند این "قرارداد" را طبق فرایند ماده ۲۷ "شرایط عمومی"، خاتمه دهند.

ماده ۳۳. "حادثه قهریه"

۳۳-۱- "حادثه قهریه" عبارت است از رویداد یا وضعیت استثنایی که :

۳۳-۱-۱ خارج از کنترل معقول یک "طرف" یا "دو طرف" باشد؛

۳۳-۱-۲ "طرف" مربوط، به گونه ای منطقی نمی‌توانسته پیش از وارد شدن به قرارداد، ملاحظات را برای مقابله با این رویداد یا وضعیت منظور کند؛

۳۳-۱-۳ در صورت بروز، آن "طرف" به طور منطقی قادر به جلوگیری از آن، یا غلبه بر آن نباشد.

۳۳-۱-۴ به گونه ای اساسی، قابل انتساب به "طرف" دیگر نباشد؛

۳۳-۱-۵ این واقعه تاثیر اساسی و قابل ملاحظه ای بر توانایی "طرف" آسیب دیده برای اجرای تعهداتش در این قرارداد داشته باشد.

۳۳-۱-۶ "طرف" آسیب دیده، اطلاعیه لازم را بر طبق بند ۲ شرایط عمومی قرارداد به طرف دیگر داده باشد.

۳۳-۲- در صورتی که یکی از "دو طرف" بخواهد به یک "حادثه قهریه" به عنوان علتی برای تأخیر و یا عدم ایفای هر یک از تعهدات خود در این "قرارداد"، به‌طور جزئی یا کلی، استناد کند، موظف است تاریخ آغاز "حادثه قهریه"، ماهیت، دامنه و مدت پیش‌بینی شده برای استمرار آن و اقداماتی را که باید تحت این ماده به عمل آید، کتباً به "طرف" دیگر اعلام کند، به شرط آنکه اطلاعیه مذکور به اضافه دلایل معقول حداکثر تا چهارده (۱۴) "روز" پس از وقوع "حادثه قهریه"، توسط "طرف" یاد شده ارسال شده باشد.

۳۳-۳- "دو طرف" موظفند کلیه تلاش‌های متعارف خود را برای کاهش هر گونه تأخیر ناشی از "حادثه قهریه" و به حداقل رساندن و تخفیف دادن اثرات آن، از جمله توسل به منابع جایگزین و روش‌های دیگر در تأمین خدمات، تجهیزات و مصالح ساختمانی مورد نیاز "پروژه" به عمل آورند. همچنین، "دو طرف" موظفند کلیه تلاش خود را برای حصول اطمینان از شروع مجدد عملکرد عادی "قرارداد" پس از خاتمه "حادثه قهریه" به عمل آورند و تعهدات خود را در بالاترین حد ممکن و بر حسب توافق بین "دو طرف" ایفا کنند. در صورت رعایت شرایط فوق، هیچ یک از "دو طرف" از لحاظ عدم ایفای هر یک از تعهداتش در صورتی که علت آن وقوع "حادثه قهریه" بوده باشد، مسئولیتی نخواهد داشت.

۳۳-۴- "حادثه قهریه" شامل "حادثه قهریه سیاسی" و "حادثه قهریه طبیعی" می‌باشد.

الف (منظور از "حادثه قهریه سیاسی"، حادثه ای است که بر اثر یکی از موارد زیر پیش آید و به تایید شورای تامین استان برسد:

۱- جنگ، اعم از اعلان شده یا نشده، تسخیر، درگیری مسلحانه یا اقدام دشمن بیگانه، انقلاب، شورش، قیام، آشوب اجتماعی، خرابکاری، اقدامات تروریستی، دهشت افکنی یا اعمال تحریم‌های جدید برای کشور یا عوامل اصلی طرف قرارداد، قدرت نظامی یا غصب قدرت در داخل جمهوری اسلامی ایران

۲- آلودگی به مواد رادیو اکتیو یا تشعشعات یونی.

۳- اعتصاب ملی، منطقه‌ای یا صنفی، کم یا کندکاری با ماهیت سیاسی در داخل جمهوری اسلامی ایران
تبصره: محدودیت‌های بانکی، تحریم‌ها و شرایط قبل از ابلاغ قرارداد مشمول حادثه قهریه نمی‌باشد.

ب) منظور از “حادثه قهریه طبیعی”، “حادثه قهریه” ای است که در ردیف “حادثه قهریه سیاسی” قرار نمی‌گیرد، و شامل موارد زیر می‌باشد، ولی محدود به آن نیست:

۱- حوادثی مانند صاعقه، انفجار و آتش‌سوزی، زمین‌لرزه، سیل، توفان، کشتی شکستگی، طوفان دریایی، خشکسالی،

توفند، گردباد یا دیگر بلایای طبیعی؛

۲- شیوع بیماری همه‌گیر یا بروز قحطی

۳-۵- چنانچه یک “حادثه قهریه” رخ دهد و بر توانایی انجام تعهد هریک از “طرفین” موثر باشد، “دو طرف” موظفند در اولین فرصت ممکن در خصوص پیامدهای ناشی از چنین “حادثه قهریه” ای با یکدیگر ملاقات و مشورت و به شرح زیر عمل نمایند:

الف) “دو طرف” “مواعد کلیدی” قرارداد را با توجه به تأثیرات ناشی از “حادثه قهریه” اصلاح و تعدیل می‌نمایند. در صورتی که تغییر “مواعد کلیدی” بیش از شش ماه متأثر از “حادثه قهریه” باشد اخذ مجوز از شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور الزامی است.

ب) جبران خسارت بخش متأثر از “حادثه قهریه طبیعی” از طریق بیمه صورت خواهد گرفت.

ج) در صورتی که “حادثه قهریه” از نوع سیاسی باشد، “دو طرف” درخصوص خسارت ایجاد شده برای “طرف” آسیب دیده و آثار آن در قرارداد، ظرف مدت سه ماه توافق می‌نمایند و نتیجه را به اطلاع شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می‌رسانند. در صورت عدم توافق مطابق ماده ۳۵ شرایط عمومی (حل اختلاف) عمل خواهد شد.

۳۳-۶- علی‌رغم وجود یک “حادثه قهریه”، مفاد این ماده موجب معافیت “دو طرف” از مسئولیت آنان نمی‌باشد.

۳۳-۷- “طرف” متأثر از “حادثه قهریه” می‌بایست تلاش متعارف خود را برای تخفیف و کاستن از اثرات “حادثه قهریه” به کار گیرد. به هر حال مسئولیت “طرف” متأثر از “حادثه قهریه” در خصوص ایفای تعهداتی که تحت تأثیر “حادثه قهریه” قرار نگرفته است، به قوت و اعتبار خود باقی است.

۳۳-۹- اگر به علت وقوع “حادثه قهریه” ای یک “طرف” یا هر “دو طرف” باعث کاهش بیش از ۳۰ درصد در انجام تعهداتشان و منافع واگذار شده برای مدتی بیش از یکصد و هشتاد (۱۸۰) روز متوالی گردد، هر یک از “دو طرف” می‌توانند این قرارداد را طبق ماده ۲۷ خاتمه دهند. مدت یکصد و هشتاد (۱۸۰) روز در نظر گرفته شده برای استمرار “حادثه قهریه”، با توافق “دو طرف” می‌تواند افزایش یابد.

ماده ۳۴. مصونیت

۳۴-۱. “سرمایه‌پذیر” مسئول جبران هرگونه ضرر و خسارت به اموال و دارایی‌ها، فوت یا صدمه‌های جانی و تمام هزینه‌های مربوط (از جمله خسارات و هزینه‌ی متعارف دادرسی)، که “سرمایه‌گذار” در ارتباط با “پروژه” و ناشی از فعل یا ترک فعل عمدی و یا سهوی “سرمایه‌پذیر” متحمل می‌شود، خواهد بود و “سرمایه‌گذار” را از این نظر مصون نگه خواهد داشت. در این رابطه “سرمایه‌پذیر” حق رجوع به “سرمایه‌گذار” و یا پیمانکاران “سرمایه‌گذار” را نخواهد داشت. “سرمایه‌پذیر” در این ارتباط، “سرمایه‌گذار” و کارمندان، مدیران، نمایندگان، کارکنان، پیمانکاران و پیمانکاران دست دوم “سرمایه‌گذار” را به طور کامل در برابر خسارات ناشی از “قصور” و تقصیر “سرمایه‌پذیر” مصون نگه خواهد داشت. این مصونیت شامل ضرر، خسارت،

فوت و یا جراحت (یا هرگونه ادعایی در این رابطه) و یا هرگونه هزینه‌های مربوط به این موضوع، در صورتی که به دلیل عملکرد و یا سهل انگاری "سرمایه‌گذار" و یا هر یک از کارمندان، مدیران، نمایندگان، کارکنان، پیمانکاران و پیمانکاران دست دوم "سرمایه‌گذار" به وجود آید و یا به دلیل "قصور سرمایه‌گذار" در برداشتن گامهای منطقی برای کاهش خسارت پیش آمده باشد، نمی‌شود، در این موارد "سرمایه‌گذار" باید خسارت‌های مربوط را پرداخت کند. خسارت "سرمایه‌گذار" یا هزینه‌های مربوط، در مواردی که به نحوی در این "قرارداد" یا تحت پوشش‌های بیمه‌ای به موجب این "قرارداد" جبران می‌شود، مشمول مصونیت پیش گفته نیست.

۳۴-۲. "سرمایه‌گذار" مسئول جبران هرگونه ضرر و خسارت به اموال و داراییها، فوت یا صدمه‌های جانی و تمام هزینه‌های مربوط (از جمله خسارات و هزینه‌ی متعارف دادرسی)، که "سرمایه‌پذیر" در ارتباط با "پروژه" و ناشی از فعل یا ترک فعل عمدی و یا سهوی "سرمایه‌گذار" متحمل می‌شود، خواهد بود و "سرمایه‌پذیر" را از این نظر مصون نگه خواهد داشت. در این رابطه "سرمایه‌گذار" حق رجوع به "سرمایه‌پذیر" را نخواهد داشت. "سرمایه‌گذار" در این ارتباط "سرمایه‌پذیر" را به طور کامل در برابر خسارات ناشی از "قصور" و تقصیر "سرمایه‌گذار" مصون نگه خواهد داشت. این مصونیت شامل ضرر، خسارت، فوت و یا جراحت و هرگونه هزینه‌های مربوط (یا هرگونه ادعایی در این رابطه)، در صورتی که به دلیل عملکرد و یا سهل انگاری "سرمایه‌پذیر" به وجود آید و یا به دلیل "قصور سرمایه‌پذیر" در برداشتن گامهای منطقی برای کاهش خسارت پیش آمده باشد، نمی‌شود. در این موارد "سرمایه‌پذیر" باید خسارت‌های مربوط را پرداخت کند.

۳۴-۳. در صورت وقوع هرگونه صدمه و یا خسارت ناشی از سهل انگاری یا قصد و یا غفلت مشترک یا همزمان هر "دوطرف"، هر یک از "دوطرف" به نسبت میزان تقصیر خود باید هزینه‌های مربوط را جبران کنند.

۳۴-۴. "سرمایه‌گذار" باید از "سرمایه‌پذیر" و مسئولین، مدیران و نمایندگان در مقابل هرگونه ادعا، احکام قضایی، ایجاد مسئولیت، زیان، هزینه، مخارج (از جمله و بدون هیچ گونه محدودیت هزینه‌ی متعارف دادرسی) و خسارت مربوط به مقررات محیط‌زیستی ناشی از وضعیت "ساختگاه" یا مالکیت و بهره‌برداری "پروژه" از سوی "سرمایه‌گذار"، از جمله تخلیه، پخش، توزیع، انباشت، تصفیه، تولید، دفع یا نشت مواد آلاینده یا دیگر مواد سمی یا خطرناک تولیدی توسط "پروژه"، آلوده سازی خاک، هوا، آب‌های سطحی یا زیرزمینی در "ساختگاه" "پروژه" یا اطراف آن و نیز در مقابل هرگونه مسئولیت مربوط به نحوه‌ی کاهش آلودگی، تعویض، برطرف سازی یا آلودگی زدایی یا تعهدات مربوط به نظارت بر موارد یاد شده دفاع کند و آنان را از هرگونه زیان و خسارتی مصون نگه دارد، مگر در مواردی و تا حدودی که این گونه خسارت‌ها ناشی از سهل انگاری یا سوء رفتار عمدی "سرمایه‌پذیر" و مسئولین، مدیران، نمایندگان و کارکنان "سرمایه‌پذیر" باشد.

۳۴-۵. هیچ یک از "دوطرف" تا زمانی که جمع ادعاهای مطالبه نشده‌ی وی بابت جبران ضرر و زیان مصونیت تحت این ماده، از ۱۰ برابر حدنصاب معاملات متوسط در "سال" مربوطه، بیشتر نشده است، حق طرح ادعا و مطالبه‌ی جبران ضرر و زیان نخواهد داشت، اما به محض تحقق شرط پیش گفته، می‌تواند تمام ادعای مربوط به جبران ضرر و زیان تحت مصونیت در این "قرارداد" را مطرح سازد. این اصل در مورد مطالبات آتی برای جبران ضرر و زیان مصونیت نیز اعمال خواهد گردید. با این وجود، هر یک از "دوطرف" می‌تواند در صورتی که مطالبه‌هایش طبق این بند، به خاطر تأخیر در بررسی مشمول مرور زمان شود، صرف نظر از مبلغ آن، ادعا کند. به هر حال در انتهای "دوره‌ی مجاز" یا در هر زمانی که "قرارداد" زودتر فسخ می‌شود، ادعاهای "دوطرف" باید صرف نظر از سقف مبلغ درج شده در این بند رسیدگی و تسویه گردد.

۳۴-۶. مصونیت‌های پیش‌بینی شده در بندهای پیش گفته در هیچ حالتی شامل ضرر و زیان یا خسارت غیر مستقیم یا تبعی "قصور" یکی از "دوطرف" نخواهد گردید. علاوه بر این، هیچ یک از "دوطرف" طبق "قوانین و مقررات" بابت ضرر و زیان و یا خسارت غیر مستقیم یا تبعی ناشی از ایفای تعهدات یا اعمال حقوق در این "قرارداد"، مسئولیتی در مقابل "طرف" دیگر نخواهد داشت.

۳۴-۷. هیچ گونه جریمه‌ی متعلقه به هر یک از “دوطرف” ناشی از عدم رعایت “قوانین و مقررات”، از سوی “طرف” دیگر بازپرداخت نخواهد شد بلکه مسئولیت پرداخت این گونه مبالغ تنها بر عهده‌ی “طرف”ی خواهد بود که طبق “قوانین و مقررات” عمل نکرده است.

۳۴-۸. هیچ گونه بازنگری و یا تأیید هر توافق نامه، سند، مدرک، نقشه، مشخصات یا طراحی پیشنهادی از سوی “سرمایه‌گذار” توسط “سرمایه‌پذیر”، “سرمایه‌گذار” را از هیچ یک از مسئولیت‌هایی که به خاطر سهل انگاری هنگام تهیه‌ی این گونه توافق نامه‌ها، سندها، مدارک، نقشه‌ها، مشخصات یا طراحی‌ها یا عدم رعایت “قوانین و مقررات” در مورد اسناد پیش گفته یا سهل انگاری در ایفای تعهدات “سرمایه‌گذار” طبق این “قرارداد” مبرا نخواهد ساخت. همچنین، “سرمایه‌پذیر” به علت بازنگری و تأیید توافق نامه‌ها، سندها، مدارک، نقشه‌ها، مشخصات یا طراحی‌های انجام شده در مقابل “سرمایه‌گذار” یا هر “شخص” دیگر، مسئول شناخته خواهد شد.

۳۴-۹. “طرف”ی که قرار است در برابر ادعای مطرح شده علیه او، مصون نگه داشته شود، بی درنگ باید اطلاعیه‌ای خطاب به “طرف” دیگر در مورد ادعای اقامه شده صادر کند و دلیل مصونیت در برابر چنین ادعاهایی را به وی اعلام نماید. “طرف” مصون نگهدارنده می‌تواند اطلاعیه‌ای به “طرف” دیگر بدهد و در آن مسئولیت جبران غرامت را بپذیرد و دستورالعمل‌های معقول در مورد چگونگی دفاع در مقابل ادعای مطرح شده را اعلام و “طرف” دفاع کننده را در آن معرفی نماید. “طرف”ی که قرار است مصون نگه داشته شود، تا زمانی که اطلاعیه‌ی مزبور را دریافت نکرده است، می‌تواند تمام اقدامات متعارف را برای دفاع به عمل آورد. به محض وصول این اطلاعیه، “طرف” یاد شده موظف است از دستورالعمل‌های اعلام شده از سوی “طرف” مصون نگهدارنده پیروی کند.

ماده ۳۵. حل اختلاف

۳۵-۱. در صورت بروز هرگونه اختلاف نظر در ارتباط با تعریف، تفسیر یا ابهام در متن قرارداد فی مابین و ضامناً مربوطه، موضوع اختلافی از شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می‌بایست استعلام گردد. نظر شرکت مهندسی برای “دوطرف” لازم الاتباع می‌باشد.

۳۵-۲. در خصوص سایر اختلافاتی که به هر شکل بین “دوطرف” در ارتباط با نحوه اجرای این قرارداد و یا به علت اعتبار، نقض یا خاتمه آن بروز کند، “دوطرف” تلاش می‌کنند که ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ دریافت اطلاعیه‌ی یک “طرف” از سوی “طرف” دیگر مبنی بر وجود چنین اختلافی، این اختلاف را در مرحله اول بوسیله‌ی مذاکره‌ی دوستانه حل و فصل کنند. این تلاش‌ها با مذاکره بین نمایندگان “دوطرف” انجام می‌شود و در صورتی که این نمایندگان نتوانند در مدت ۳۰ روز از تاریخ دریافت اطلاعیه موضوع را به صورت دوستانه حل و فصل کنند، موضوع وفق نظامنامه حل اختلاف قراردادی شرکت مهندسی آبفای کشور ابلاغی مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۸ و مواعد رسیدگی پیش بینی شده در آن در هیئت حل اختلاف استانی مطرح و تصمیم‌گیری خواهد شد.

۳۵-۳. در صورت اعتراض هریک از “طرفین” به تصمیم هیئت حل اختلاف استانی و در صورت توافق “دوطرف”، موضوع برای رسیدگی و حل اختلاف به هیئت عالی بررسی و حل اختلاف موضوع نظام نامه مستقر در شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارجاع خواهد شد. نظر هیئت عالی برای هر “دوطرف” قطعی و لازم الاجرا است. چنانچه هیئت عالی ظرف مدت ۹۰ روز از تاریخ ارجاع موضوع، اظهار نظر ننماید و یا در صورت عدم توافق مبنی بر ارجاع موضوع به آن هیئت، موضوع با درخواست هریک از “طرفین” از طریق مراجع قضایی ذیصلاح قابل پیگیری و رسیدگی می‌باشد.

تبصره: برای “سرمایه‌گذار” دارای شخصیت حقوقی غیر ایرانی، فرایند حل اختلاف بر اساس ضوابط و مقررات مربوط به سرمایه‌گذاری خارجی می‌باشد.

۳۵-۴. “دوطرف” مکلف به رعایت ترتیب مراحل حل اختلاف بوده و هرگونه حذف یا تغییر مراحل صرفاً با توافق “دوطرف” امکان‌پذیر خواهد بود.

۳۵-۵. "دوطرف" موافقت می‌نمایند که هیچ یک حق شروع یا اقامه دعوی یا رسیدگی قضایی، شبه قضایی، اداری و... درخصوص هر اختلاف مربوط به این قرارداد را تا زمانی که مراحل حل اختلاف آن طبق همین ماده در حال رسیدگی است، ندارند و از اقدام یا هرگونه عمل دیگری برای احقاق حق خود در مسئله‌ی مورد اختلاف، خودداری می‌نمایند.

۳۵-۶. در طول رسیدگی به موارد اختلافی "سرمایه‌گذار" و "سرمایه‌پذیر" مکلف به اجرای تعهدات خود در قرارداد فی مابین می‌باشند.

ماده ۳۶. سلامت، حفاظت، ایمنی و محیط زیست

۳۶-۱. در "دوره‌ی مجاز"، "سرمایه‌گذار" موظف است تمام اقدامات احتیاطی و لازم را به عنوان یک شرکت صلاحیت‌دار به کار ببندد تا از بروز هرگونه خسارت و صدمات جانی و مالی به عموم، اشخاص حقیقی و حقوقی، محیط زیست و میراث فرهنگی ناشی از فعالیت "سرمایه‌گذار" در "ساختگاه" جلوگیری کند. "سرمایه‌گذار" در برابر چنین خسارت‌هایی طبق "قوانین و مقررات" مسئول خواهد بود و کلیه تبعات آن را می‌پذیرد.

۳۶-۲. در صورت وقوع هرگونه حادثه‌ای که امنیت و یا ایمنی عمومی، سلامت و محیط زیست را به خطر اندازد، "سرمایه‌گذار" موظف است بدون هیچ تأخیری همه‌ی اقدامات لازم را که از یک شرکت صلاحیت‌دار انتظار می‌رود، انجام دهد تا شدت این خطر کاهش یابد.

۳۶-۳. "سرمایه‌گذار" موظف است در چارچوب نظام نامه مدیریت HSSE کلیه فعالیت‌های خود در "پروژه" را انجام دهد. در صورت عدم وجود این نظام نامه و یا وجود ابهام یا نواقصی در آن، "سرمایه‌گذار" موظف است در طی "دوره‌ی پیشبرد" نسبت به تهیه و یا ویرایش آن اقدام و متن اصلاحی پس از تایید "سرمایه‌پذیر"، مبنای انجام کار خواهد بود. کلیه تبعات ناشی از عدم رعایت مقررات و ملاحظات HSSE مستقیماً به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

تبصره: کلیه شرایط این ماده درخصوص شرایط استفاده از "پساب تحویلی" نیز حاکم می‌باشد.

ماده ۳۷. "قوانین و مقررات" حاکم

۳۷-۱. "قوانین و مقررات" حاکم بر این "قرارداد"، "قوانین و مقررات" جمهوری اسلامی ایران است و مفاد این "قرارداد" طبق این "قوانین و مقررات" تنظیم، اجرا و تفسیر می‌گردد.

۳۷-۲. "سرمایه‌گذار" اعلام می‌دارد که مشمول قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نیست، و در صورتی که خلاف آن برای "سرمایه‌پذیر" احراز شود، "قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ شده و تضامین "سرمایه‌گذار" توسط "سرمایه‌پذیر" ضبط می‌گردد.

۳۷-۳. در صورتیکه "سرمایه‌گذار" مشمول شرایط مندرج در آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی (تصویب نامه شماره ۷۳۳۷/ت ۳۰۳۷۴ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲) و اصلاحیه‌های بعدی آن گردیده و یا شرایط و موجبات وقوع آن را فراهم آورد، "سرمایه‌پذیر" حق دارد "قرارداد" را در هر مرحله‌ای که باشد مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ نماید. در این صورت "سرمایه‌پذیر" به مدت ۵ سال از هرگونه معامله با وی خودداری خواهد نمود و مراتب حسب مورد تخلف به مراجع قضایی، سازمان برنامه و بودجه، شورای عالی انفورماتیک، وزارت کار و امور اجتماعی، وزارت نیرو و غیره نیز منعکس خواهد گردید.

ماده ۳۸. موارد متفرقه

۳۸-۱. "دوطرف" شرایط این "قرارداد" را طبق اصول اخلاقی و با حسن نیت اجرا خواهند کرد و روح و فلسفه‌ی وجودی و نص حاکم بر مفاد و شرایط آن را در نظر می‌گیرند همان طور که به عبارت‌های آن پابند هستند.

۳۸-۲. به جز مواردی که در این "قرارداد" پیش‌بینی شده است، هر یک از "دوطرف" هزینه‌های مربوط به خود را که در ارتباط با مذاکرات، آماده سازی، امضاء و نافذ ساختن این "قرارداد" لازم است، پرداخت می‌کنند.

۳۸-۳. هیچ اسقاط حقی به وسیله‌ی هر یک از “دوطرف” در مورد “قصور” “طرف” دیگر در اجرای هر یک از شرایط “قرارداد”، نباید به منزله‌ی اسقاط دیگر حقوق او نسبت به “قصور” دیگری اعم از مشابه یا متفاوت با آن “قصور” تلقی شود. هیچ یک از شرایط “قرارداد” نمی‌تواند از سوی هیچ یک از “دوطرف” چشم پوشی شود یا اسقاط شده توسط یک “طرف” تلقی شود مگر آن که اسقاط چنین حقی به صورت کتبی به “طرف” دیگر اعلام گردد.

عدم اصرار یکی از “دوطرف” بر ایفای تعهدات “طرف” دیگر و یا اعطای مهلت یا تخفیف شرایط به او، به عنوان اسقاط حق در مقابل “قصور” یا تقصیر “طرف” دیگر یا پذیرش هرگونه تغییر یا اعراض از چنین حقی طبق این “قرارداد” تلقی نخواهد شد و این گونه حقوق به قوت و اعتبار خود باقی خواهد ماند.

۳۸-۴. اگر مشخص شود که یکی و یا تعدادی از شرایط این “قرارداد” به صورت کلی و یا جزئی با “قوانین و مقررات” مغایر است و یا قابل اجرا نیست و یا این که با دیگر شرایط “قرارداد” تناقض دارد، این مسئله بر دیگر شرایط “قرارداد” هیچ تأثیری نخواهد داشت.

۳۸-۵. این “قرارداد” به زبان فارسی تنظیم و امضاء گردیده است. همه‌ی مکاتبه‌ها، ابلاغ‌ها، ارتباط‌ها، اظهارنظرها و یا دیگر مدارکی که طبق این “قرارداد” صادر می‌شوند باید به زبان فارسی باشند مگر آن که “دوطرف” در مورد زبان حاکم به نحو دیگری توافق نمایند. در تمامی موارد یاد شده در صورت دو زبانه بودن اسناد و مدارک، متن فارسی حاکم است. “دوطرف” نحوه‌ی مناسب دسته بندی اسناد و مدارک را طی دو “ماه” بعد از “تاریخ نفوذ” مشخص می‌کنند. رسیدگی به اختلاف‌ها طبق مفاد ماده ۳۵ “شرایط عمومی” در مراجع حل اختلاف باید به زبان فارسی برگزار شود و هر نوع مستندات آن باید به زبان فارسی تهیه شده و یا همراه با ترجمه فارسی باشد.

۳۸-۶. اصلاح و یا تغییر مفاد این “قرارداد” تنها با امضای “دوطرف” و با مبادله‌ی الحاقیه‌ی کتبی که به این “قرارداد” اضافه می‌گردد، امکان پذیر خواهد بود.

۳۸-۷. هر یک از “دوطرف” موافقت می‌کنند که همه‌ی اطلاعات، مدارک، آمار، ارقام و یا دانش فنی را که از “طرف” دیگر در اجرای این “قرارداد” دریافت می‌کنند، محرمانه تلقی نمایند. “دوطرف” بدین وسیله موافقت می‌کنند طوری عمل نمایند که کارمندان، مشاوران، وکلا، کارمندان دفتری و مدیران آنها نیز از چنین توافقی آگاه باشند و هیچ یک از اطلاعات مربوط به این “قرارداد” را برای هیچ “شخص” ثالثی بدون اجازه‌ی کتبی “سرمایه‌پذیر” و یا “سرمایه‌گذار” برحسب مورد، افشا نکنند و یا موجب افشای آن نشوند.

هر یک از “دوطرف” موافقت می‌کنند که شرایط این “قرارداد” را محرمانه بدانند و برای هیچ “شخص” ثالثی افشا نکنند مگر برای:

الف) کارکنان، مهندسين مشاور یا مشاوران “دوطرف” که به “طرف” دیگر به صورت کتبی و رسمی معرفی شوند؛

ب) هر “شخص” ثالثی که در مورد افشای اطلاعات به او به صورت کتبی توافق شود؛

ج) هر “شخص” ثالثی که افشای اطلاعات به او براساس “قوانین و مقررات” الزامی باشد.

۳۸-۸. وظایف، تعهدات و مسئولیت‌های “سرمایه‌پذیر” و “سرمایه‌گذار” به صورت کامل جداست و هیچ جنبه‌ی مشترک و تضامنی با هم ندارند مگر آن که در “شرایط عمومی” به صورت مشخص این اشتراک بیان شده باشد. از این رو، هیچ یک از مفاد “شرایط عمومی” نباید به عنوان ایجاد یک مؤسسه، همکاری مشترک و یا مشارکت بین “دوطرف” تفسیر و تلقی شود. هر یک از “دوطرف” به صورت انفرادی و جداگانه متعهد به انجام وظایف و مسئولیت‌های خود طبق این “قرارداد” است.

هیچ یک از “دوطرف” هیچ گونه حق، اختیار و یا اجازه‌ای ندارد که به عنوان کارگزار یا نماینده‌ی “طرف” دیگر اقدام کند و یا توافق و قبول تعهدی نماید که متعهد و ملزم کننده‌ی “طرف” دیگر باشد.

۳۸-۹. این “قرارداد” جایگزین تمامی توافقات، تمهیدات و یا تأییدات پیشین بین “دوطرف” در ارتباط با موضوع آن است و یک توافق کامل و جامع بین “دوطرف” را در این ارتباط تشکیل خواهد داد.

۳۸-۱۰. بدون توجه به احتمال وجود مفاد و یا شرایط مغایر در این "قرارداد"، هرگونه عدم توافق بین "سرمایه‌گذار" و طرفهای ثالث قراردادی او نباید هیچ اثری بر تعهدات "سرمایه‌گذار" در این "قرارداد" داشته باشد و چنین عدم توافقی نباید بر حقوق و تعهدات "دوطرف" اثر بگذارد.

۳۸-۱۱. عناوین ماده‌های گوناگون "شرایط عمومی" تنها برای تسهیل تنظیم "قرارداد" به کار رفته است و به عنوان بخشی از این "شرایط عمومی" تلقی نمی‌گردد و نباید به هیچ وجه در تفسیر "قرارداد" مورد استفاده قرار گیرد.

۳۸-۱۲. "قرارداد" و مفاد آن تنها برای حفظ منافع "دوطرف" "قرارداد" تدوین شده است و نه منافع اشخاص ثالث دیگر، مگر در مواردی که به صراحت در "قرارداد" بیان شده باشد.

۳۸-۱۳. این "قرارداد" یک "قرارداد" تجاری است و به هر یک از "دوطرف" آن تأکید می‌کند که حق ندارند در هیچ حوزه‌ی قضایی حاضر شوند و به نفع خود، برای دارایی‌ها یا درآمدهای خود ادعای مصونیت در برابر اقامه‌ی دعوی، صدور اجراییه، قرار توقیف یا هر اقدام قضایی دیگر در ارتباط با این "قرارداد" کنند.

ماده ۳۹. نشانی‌ها و ارتباطها

۳۹-۱. به جز در مواردی که به صراحت به روش دیگری در این "قرارداد" بیان شده باشد، تمامی ابلاغیه‌ها، مکاتبه‌ها از جمله ارائه یا صدور مصوبه، گواهی، رضایت، تصمیم، ابلاغ، اعلام، درخواست و یا ارتباط‌هایی که براساس مفاد این "قرارداد" بین "دوطرف" مبادله می‌شوند، باید به صورت کتبی باشند و خطاب به اشخاص و به نشانی‌های نامبرده در زیر ارسال شوند و یا به صورت دستی تحویل گردند و یا با پست سفارشی یا نامه رسان و یا نامبر با درج شماره‌ی نامبر در زیر و یا به روش‌های الکترونیکی توافق شده از سوی "دوطرف" ارسال شوند:

"سرمایه‌گذار":

گیرنده:

نشانی:

شماره تلفن: شماره نامبر:

"سرمایه‌پذیر":

گیرنده: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

نشانی: یزد - خیابان آیت ا. کاشانی روبروی سه راه مسکن و شهر سازی - شرکت آب و فاضلاب استان یزد- کدپستی

۸۹۱۶۷۷۶۳۷۵، ۰۳۵-۳۶۲۳۰۰۵۲

شماره تلفن امور قراردادهای: ۰۳۵-۳۱۶۴۳۱۵۵

شماره دبیرخانه: ۰۳۵-۳۱۶۴۳۱۷۶ شماره نامبر: ۰۳۵-۳۶۲۳۰۰۵۲

۳۹-۲. تاریخ دریافت مکاتبه‌ها و مراسله‌ها، تاریخی است که دریافت کننده، رسید دریافت را در آن تاریخ صادر می‌نماید. اگر مکاتبه‌ها و مراسله‌ها در "ساعت" و یا "روز" غیر کاری "طرف" دریافت کننده و به وسیله‌ی نامبر ارسال شوند، در اولین "روز کاری" پس از تاریخ ارسال، دریافت شده محسوب می‌شود ولی اگر به وسیله‌ی پست سفارشی برای "طرف" دریافت کننده ارسال شود، پنج "روز" پس از تاریخ ارسال، دریافت شده محسوب می‌شود. تأییدیه‌ی ارسال به وسیله‌ی نامبر باید به وسیله‌ی پست سفارشی برای دریافت کننده ارسال گردد ولی عدم انجام آن در صحت و اعتبار نامبر ارسالی خللی وارد نمی‌کند.

۳۹-۳. هر یک از "دوطرف" می‌تواند با ارسال اطلاعیه‌ای، نشانی (های) اعلام شده برای ارسال اطلاعیه‌ها و مکاتبه‌ها را تغییر دهد. این اطلاعیه باید سی (۳۰) "روز" پیش از تغییر نشانی (ها) به "طرف" گیرنده ارسال شود.

۳۹-۴. یک نسخه رونوشت از کلیه مکاتباتی که تبعات حقوقی و قراردادی داشته باشند، می‌بایست به شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال گردد و در صورت انجام مکاتبه از سوی "سرمایه‌گذار" با ارگان‌های دیگر، رونوشت باید به "سرمایه‌پذیر" نیز ارسال گردد.

نمایندگان "سرمایه‌پذیر"

نماینده‌ی "سرمایه‌گذار"

بخش دوم

فصل چهارم

شرایط خصوصی

فهرست مطالب

فهرست مطالب	شماره صفحه
بخش اول: مشخصات و محدودیتهای فنی.....	۳
بخش دوم: میزان فاضلاب ، پساب ، مواعد کلیدی.....	۱۷
بخش سوم: شرایط و روش بهره‌برداری از تاسیسات.....	۲۱
بخش چهارم: مجوزها و تضامین.....	۳۰
بخش پنجم: پیشنهاد مالی سرمایه‌گذار.....	۳۲
بخش ششم: شروط مقدم بر تاریخ قطعیت.....	۳۳
بخش هفتم: جرایم و خسارات.....	۳۴
بخش هشتم: شرایط فسخ قرارداد و بهای انتقال.....	۳۸
بخش نهم: شرایط منافع واگذار شده به سرمایه‌گذار.....	۴۲
بخش دهم: شرایط تاسیسات موجود تحویلی به سرمایه‌گذار.....	۴۳
بخش یازدهم: الزامات پروژه سرمایه‌گذاری فاضلاب شهر ندوشن.....	۴۴

بخش اول: مشخصات و محدودیتهای فنی

الف- شرح و حدود کار

۱- عنوان مناقصه / قرارداد :

شرکت آب و فاضلاب استان یزد در نظر دارد، مطابق ماده ۳۷ قانون برنامه ششم توسعه کشور، ماده ۲۰ قانون الحاق ۲، ماده ۲ قانون تشکیل شرکت‌های آب و فاضلاب مصوب سال ۱۳۶۹ و بند ۸ تبصره ۸ قانون بودجه سال ۱۴۰۲، به منظور احداث و تکمیل طرح فاضلاب شهر ندوشن و بهره‌برداری و نگهداری بلند مدت پروژه، در ازای واگذاری بخشی از پساب تصفیه شده شهر ندوشن برای دوره زمانی محدود و معین و با کاربری مشخص و با شرایط ذیل، به سرمایه‌گذاران متقاضی اقدام نماید. مشخصات، حدود کار و مسئولیت‌های دوطرف قرارداد علاوه بر شرایط ذکر شده در موافقت نامه و شرایط عمومی در این شرایط خصوصی با جزئیات درج شده است.

اهداف و رویکردهای پروژه :

جمع‌آوری و تصفیه فاضلاب شهر ندوشن به منظور جلوگیری از آلودگی سفره‌های زیر زمینی و بازچرخانی پساب با اولویت استفاده در صنعت

۲- مشخصات کلی اجزای مختلف پروژه :

الف) تصفیه خانه: احداث راه دسترسی به تصفیه خانه و احداث تصفیه خانه فاضلاب لجن فعال هوادهی گسترده به ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز و بهره‌برداری از تاسیسات احداث شده. بدین منظور پیش از شروع احداث لازم است سرمایه‌گذار نسبت به بازنگری مطالعات تصفیه خانه فاضلاب شهر ندوشن اقدام نماید. تبصره: امکان تغییر فرایند تصفیه فاضلاب با توجه به میزان تصفیه مورد نیاز سرمایه‌گذار و با رعایت ضوابط و استانداردهای تصفیه فاضلاب و اخذ تاییدیه آبفا وجود دارد. ضمیمه A: وضعیت تصفیه خانه فاضلاب ندوشن

برآورد تقریبی از مشخصات کیفی فاضلاب ورودی تصفیه‌خانه

نام شهر یا منطقه	PH	غلظت BOD میلیگرم بر لیتر	غلظت TSS میلیگرم بر لیتر	TKN میلیگرم بر لیتر	TP میلیگرم بر لیتر	COD میلیگرم بر لیتر
ندوشن	۷٫۵-۸٫۵	۲۸۰	۳۱۰	۷۰	۷	۶۰۰

با توجه به شرایط خاص محل اجرای پروژه و پیشبینی احتمال بالا بودن EC و TDS فاضلاب خام ورودی به تصفیه‌خانه، سرمایه‌گذار می‌بایست در بحث مبانی کیفی طراحی و بهره‌برداری تصفیه‌خانه فاضلاب ندوشن، موارد مذکور را مدنظر قرار دهد.

مشخصات کیفی پساب خروجی تصفیه‌خانه

در خصوص پارامترهای کیفی پساب، درجه تصفیه ملاک عمل در طراحی تصفیه خانه فاضلاب شهر ندوشن مطابق استاندارد تخلیه به منابع آب سطحی سازمان حفاظت محیط زیست ایران می‌باشد.

در خصوص پارامترهای کیفی لجن مازاد خروجی نیز، لجن می بایست استاندارد کلاس B را داشته باشد.

ب) شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب شهر ندوشن: شامل ۴۰ کیلومتر شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب به قطر ۲۰۰ میلیمتر می‌باشد که در حال حاضر ۳۲ کیلومتر از شبکه و خط انتقال انجام شده است و ۸ کیلومتر آن مربوط به توسعه اجرای شبکه فاضلاب به قطر ۲۰۰ در مناطق جدید الاحداث می‌باشد.

ضمیمه B: وضعیت شبکه جمع‌آوری فاضلاب شهر ندوشن

کلیات تعهدات سرمایه‌گذار در بخش شبکه فاضلاب شامل موارد ذیل می‌باشد:

- ۱- انجام مطالعات تفصیلی توسعه شبکه جمع آوری و سایر مطالعات تکمیلی و مورد نیاز
- ۲- اجرای کلیه تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب اعم از شبکه فرعی، اصلی و انتقال در بخش توسعه شبکه
- ۳- بازسازی و نوسازی اساسی تاسیسات شبکه، خط انتقال و تصفیه خانه در طول دوره قرارداد.
- ۴- نصب انشعاب مشترکین در طول دوره احداث و بهره‌برداری
- ۵- نصب پشت سیفونی انشعابات فاضلاب و جاری سازی (وصل) انشعابات مشترکین

۳-۱- محدوده طرح

شهر ندوشن واقع در شهرستان میبد در استان یزد میباشد که در طول جغرافیایی 32° و 2° و عرض جغرافیایی 53° و 33° قرار گرفته است. این شهر از شمال به شهرستان اردکان، از جنوب به شهرستان ابرکوه، از شرق به دهستان کذاب و شهرستان تفت و از غرب به استان فارس محدود شده است.

۳-۲- خصوصیات اقلیمی منطقه

۳-۲-۱- آب و هوا

ندوشن از نظر اقلیمی جزء مناطق نیمه کوهستانی بوده و در طول سال دارای بادهای منطقه ای خاص خود می‌باشد. ندوشن برخوردار از جریان هوای مدیترانه ای (از سمت غرب) و جریانات شمال غرب از مبدأ دریای سیاه می‌باشد. طول زیاد این دو مسیر و وجود جبال البرز و زاگرس باعث شده این دو جریان قبل از رسیدن به منطقه رطوبت خود را از دست بدهد.

۳-۲-۲- زمین شناسی عمومی

توپوگرافی منطقه ندوشن تپه ماهور می‌باشد. با توجه به وضعیت لایه های خاک و آزمایشات، زمین محل پروژه به گروه III از آئین نامه ۲۸۰۰ ایران نزدیک می‌باشد.

طبقه بندی نوع زمین

نوع زمین	توصیف لایه بندی زمین	پارامترها		
		Cu (kPa)	N1 (60)	vs (m/s)
I	سنگ و شبه سنگ، شامل سنگ های آذرین، دگرگونی و رسوبی و خاک های سیمانه بسیار محکم با حداکثر ۵ متر مصالح ضعیف تر تا سطح زمین.	-	-	>750
II	خاک خیلی متراکم یا سنگ سست، شامل شن و ماسه خیلی متراکم، رس بسیار سخت با ضخامت بیشتر از ۳۰ متر که مشخصات مکانیکی آن با افزایش عمق به تدریج بهبود یابد. سنگ های آذرین یا رسوبی سست، مانند توف و یا سنگ متورق و یا کاملاً هوازده .	>250	>50	375-750
III	خاک متراکم یا متوسط، شامل شن و ماسه متراکم تا متوسط یا رس های سخت با ضخامت بیشتر از ۳۰ متر.	70-250	15-50	175-375
IV	خاک متوسط تا نرم، لایه های خاک غیر چسبنده یا با کمی خاک چسبنده با تراکم متوسط تا کم، لایه های خاک کاملاً چسبنده نرم تا محکم.	<70	<15	<175

۳-۳- مطالعات جمعیتی

نتایج مطالعات جمعیتی شهر ندوشن به شرح جدول ذیل می‌باشد.

سال	جمعیت (نفر)	سرانه فاضلاب LPCD	سرانه نشتاب LPCD	سرانه رواناب LPCD	نسبت آب نفوذی به فاضلاب
۱۴۰۰	۳۶۰۳	۱۲۵	۱۲	۱۱	۰/۱۶
۱۴۰۵	۳۸۲۴	۱۲۵	۱۲	۱۱	۰/۱۶
۱۴۱۰	۴۰۵۹	۱۲۵	۱۲	۱۱	۰/۱۶
۱۴۱۵	۴۳۰۸	۱۲۵	۱۲	۱۱	۰/۱۶
۱۴۲۰	۴۵۷۳	۱۲۵	۱۲	۱۱	۰/۱۶
۱۴۲۵	۴۸۵۴	۱۲۵	۱۲	۱۱	۰/۱۶
۱۴۳۰	۵۱۵۲	۱۲۵	۱۲	۱۱	۰/۱۶

۳-۴- مبنای طرح

۳-۴-۱- سابقه و کلیات طرح

طرح کلی تاسیسات فاضلاب شهر ندوشن شامل ۴۰ کیلومتر شبکه جمع‌آوری و خط انتقال فاضلاب به قطر ۲۰۰ میلیمتر و ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز تصفیه خانه فاضلاب با فرآیند تصفیه لجن فعال هوادهی گسترده می‌باشد که در حال حاضر ۳۲ کیلومتر از شبکه و خط انتقال انجام شده است.

جهت تکمیل و توسعه تاسیسات فاضلاب شهر ندوشن نیاز به اجرای ۸ کیلومتر لوله گذاری در مناطق شهری و ایجاد ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز تصفیه خانه با فرآیند لجن فعال هوادهی گسترده می‌باشد. (توضیح آنکه بخش عمده از لوله گذاری مربوط به مناطق توسعه ای در طول دوره احداث و بهره‌برداری است که باید انجام گردد).

هدف از اجرای این پروژه تکمیل و بهره‌برداری از تاسیسات فاضلاب شهر ندوشن جهت بازچرخانی پساب و استفاده در صنایع بمنظور رونق تولید، اشتغال و کسب و کار در منطقه و همچنین حفظ سلامت جامعه و محیط زیست بعنوان یکی از اصلی ترین مولفه های توسعه پایدار می‌باشد.

۳-۴-۲- مبانی کمی و کیفی تصفیه خانه

- مبانی کمی فاضلاب ورودی به تصفیه خانه ندوشن

سال	متوسط کل فاضلاب ورودی به تصفیه‌خانه (میلیون مترمکعب در سال)
۱۴۰۵	۰/۱۱۴
۱۴۱۰	۰/۱۳۹
۱۴۱۵	۰/۱۵۷
۱۴۲۰	۰/۱۶۷
۱۴۲۵	۰/۱۷۷
۱۴۳۰	۰/۱۸۸

- مبانی کیفی طرح تصفیه خانه فاضلاب ندوشن (برآورد تقریبی)

نام شهر یا منطقه	PH	غلظت BOD میلیگرم بر لیتر	غلظت TSS میلیگرم بر لیتر	TKN میلیگرم بر لیتر	TP میلیگرم بر لیتر	COD میلیگرم بر لیتر
ندوشن	۷,۵-۸,۵	۲۸۰	۳۱۰	۷۰	۷	۶۰۰

۳-۴-۳- مشخصات پساب و لجن خروجی

در خصوص پارامترهای کیفی پساب، درجه تصفیه ملاک عمل در طراحی تصفیه خانه فاضلاب شهر ندوشن مطابق استاندارد تخلیه به منابع آب سطحی سازمان حفاظت محیط زیست ایران می‌باشد.

در خصوص پارامترهای کیفی لجن مازاد خروجی نیز، لجن می بایست استاندارد کلاس B را داشته باشد.

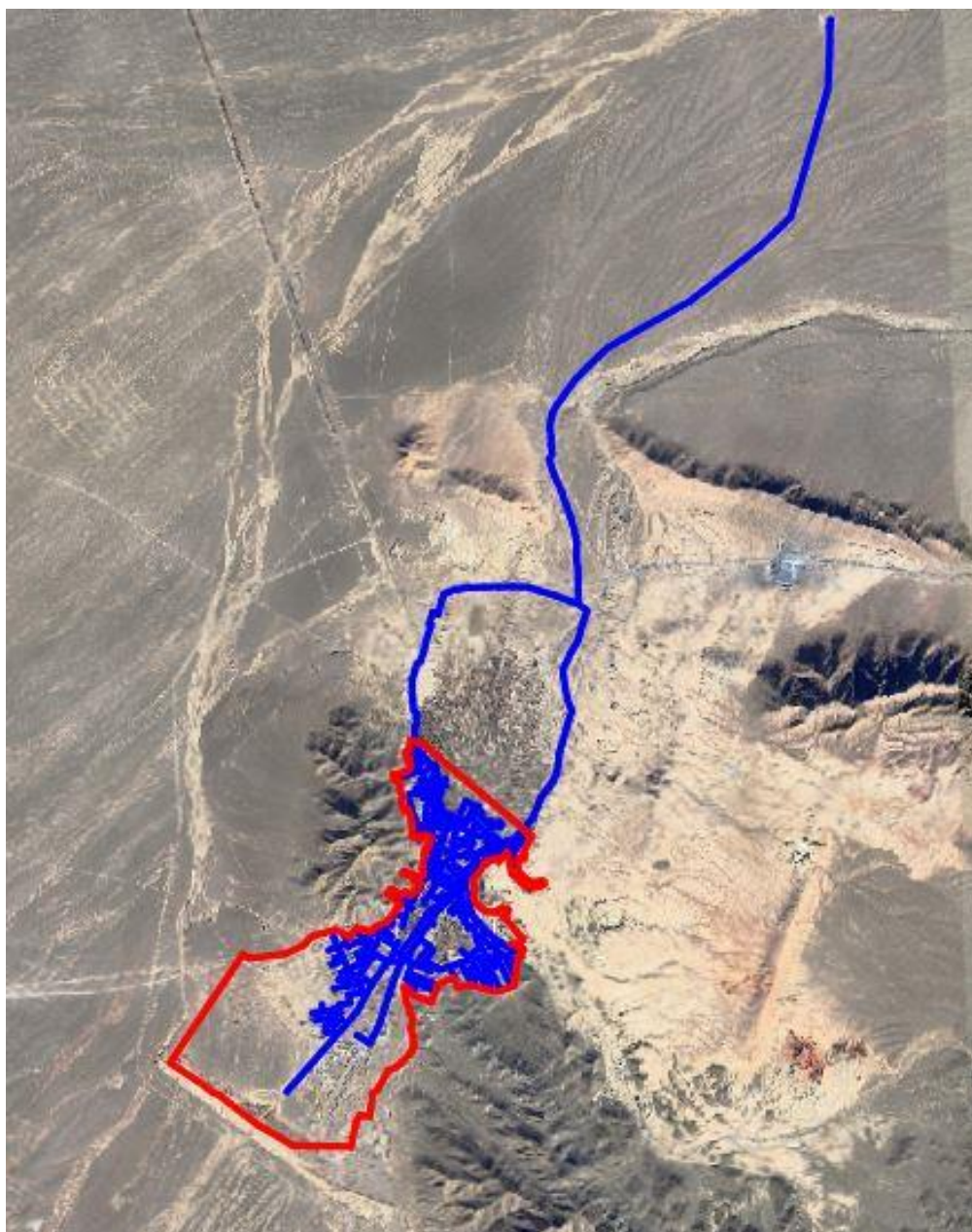
۳-۵- گزینه پیشنهادی مصوب تصفیه خانه فاضلاب شهر ندوشن

گزینه مصوب تصفیه خانه فاضلاب شهر ندوشن لجن فعال هوادهی گسترده می‌باشد.

لازم به ذکر است امکان تغییر فرایند تصفیه فاضلاب با توجه به میزان تصفیه مورد نیاز سرمایه‌گذار و با رعایت ضوابط و استانداردهای تصفیه فاضلاب و اخذ تاییدیه آبفا وجود دارد.

۳-۶- نقشه سایت پلان و اولویت اجرا

در شکل زیر نمایی از محدوده طرح فاضلاب شهر ندوشن به همراه خطوط انتقال فاضلاب که تا کنون اجرا شده است، نمایش داده شده است. محل تصفیه خانه نیز در انتهای خط انتقال و در قسمت بالای شکل واقع شده است.



۳-۷- تعیین حدود کار

۳- تعهدات سرمایه‌پذیر

- تامین زمین مورد نیاز و امکان دسترسی به ساختگاه پروژه
- معرفی سرمایه‌گذار جهت خرید انشعاب برق و گاز
- معرفی سرمایه‌گذار جهت دریافت مجوزهای لازم
- تامین فاضلاب خام ورودی به میزان تعیین شده در قرارداد

۴- تعهدات سرمایه‌گذار

- تامین مالی جهت انجام موضوع موافقتنامه قرارداد و تعهدات سرمایه‌گذار

- توسعه، تکمیل و بهره‌برداری و نگهداری بلند مدت طرح فاضلاب شهر ندوشن مطابق شرایط، مشخصات و الزامات فنی مندرج در اسناد.
- انتقال پساب تحویلی از محل نقطه تحویل به محل مصرف توافق شده. کلیه اقدامات مورد نیاز در این بخش از جمله تامین مالی، احداث، نگهداری، بهره‌برداری و نوسازی، اخذ مجوزها و آزاد سازی مسیر به عهده سرمایه‌گذار می‌باشد و سرمایه‌پذیر در اینخصوص هیچگونه تعهدی ندارد.
- انجام اقدامات جنبی و تکمیلی مورد نیاز طرح شامل تملک زمین/ احداث مسیر دسترسی/ آزاد سازی مسیرها/ تامین آب، برق و گاز/ اخذ مجوزها مطابق شرایط ذکر شده در اسناد
- انجام مطالعات تفصیلی توسعه شبکه جمع آوری و تصفیه خانه فاضلاب و سایر مطالعات تکمیلی و مورد نیاز
- اجرای کلیه تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب اعم از شبکه فرعی، اصلی و انتقال در بخش توسعه شبکه از جمله طرح‌های نهضت ملی مسکن (پساب قابل استحصال بر اساس ضوابط به سرمایه‌گذار در طول دوره طرح واگذار خواهد شد)
- اجرای کلیه پشت سیفونی‌های فاضلاب
- تامین و نصب حداقل پنج عدد دبی سنج – حداقل چهار عدد در شبکه و یک عدد در ورودی خط انتقال با کلیه تجهیزات انتقال داده و اطلاعات
- اجرای کامل ساختمانها و تاسیسات تصفیه فاضلاب جهت ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز (اجرای ظرفیت ۴۴۰ متر مکعب در شبانه‌روز در تاریخ شروع دوره بهره‌برداری تجاری و توسعه تصفیه‌خانه تاسیس شده تا ظرفیت ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز تا زمان اعلامی توسط سرمایه‌پذیر)
- تامین، نصب و راه اندازی کلیه تجهیزات الکترو مکانیکال، کنترل، ابزار دقیق، تله متری و انتقال پیام مورد نیاز
- احداث و توسعه ساختمانها، ابنیه فنی، جاده ها و سایر تاسیساتی مورد نیاز جهت اجرایی شدن پروژه حاضر
- بهره‌برداری، راهبری، تعمیر و نگهداری از تاسیسات موجود و تاسیسات احداث شده، در دوره احداث پروژه و بهره‌برداری تجاری
- بازسازی و نوسازی اساسی تاسیسات شبکه، خط انتقال و تصفیه خانه در طول دوره قرارداد
- نصب انشعاب مشترکین در طول دوره احداث و بهره‌برداری
- نصب پشت سیفونی انشعابات فاضلاب و جاری سازی (وصل) انشعابات مشترکین
- واگذاری تاسیسات توسعه و بازسازی شده در پایان دوره قرارداد به سرمایه‌پذیر
- تامین مالی و اجرای تعهد مازاد طرح

۵- محل تحویل فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی:

- “سرمایه‌پذیر” “فاضلاب تحویلی” تعهد شده را در خروجی انشعاب فاضلاب مشترکین تحویل “سرمایه‌گذار” می‌دهد. “سرمایه‌گذار” این “فاضلاب تحویلی” را جمع‌آوری و به ورودی تصفیه خانه فاضلاب منتقل می‌نماید. “سرمایه‌پذیر” “پساب تحویلی” را در خروجی واحد گندزدایی تصفیه خانه فاضلاب تحویل “سرمایه‌گذار” می‌دهد.

۶- سایر منافع قابل واگذاری

در صورت استفاده از فرایند لجن فعال، لجن مازاد حاصل از سیستم تصفیه‌خانه لجن فعال

۷- شرایط تامین مالی و اخذ تسهیلات

تامین مالی جهت انجام تعهدات سرمایه‌گذار به هر میزان به عهده سرمایه‌گذار می‌باشد.

ب - محدودیت های فنی

۱- ضوابط و الزامات طراحی و اجرا

جهت طراحی تصفیه‌خانه فاضلاب در نظر گرفتن ضوابط مندرج در نشریه و رهنمودهای ذیل الزامی است:

۱. ضوابط وزارت نیرو در خصوص احداث و ارتقاء تصفیه‌خانه‌های فاضلاب
۲. ضوابط فنی بررسی و تصویب طرح‌های تصفیه‌خانه فاضلاب شهری- سازمان برنامه و بودجه- وزارت نیرو- نشریه شماره ۱۳۷۲، ۱۲۹-۳
۳. راهنمای انتخاب ظرفیت واحدهای مختلف تصفیه‌خانه‌های فاضلاب شهری- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- معاونت امور فنی- دفتر تدوین ضوابط و معیارهای فنی- نشریه شماره ۲۷۸، ۱۳۸۳
۴. دستورالعمل اندازه‌گیری و ثبت پارامترها در تصفیه‌خانه‌های فاضلاب و پردازش آن- دفتر استانداردها و معیارهای فنی- معاونت پژوهش و مطالعات پایه- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۸۹-الف- مرداد ماه ۱۳۸۵
۵. پیش‌نویس استاندارد راهنمای فرآیند تصفیه فاضلاب‌های شهری- وزارت نیرو- نشریه شماره ۱۳۲-الف- آبان ماه ۱۳۷۳
۶. راهنمای طراحی تلمبه‌خانه‌های فاضلاب- استاندارد مهندسی آب- شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۷۸-الف، دی‌ماه ۱۳۸۵
۷. پیش‌نویس ضوابط و معیارهای فنی طراحی تلمبه‌خانه‌های آب- استاندارد مهندسی آب- شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۳۰۰-الف- شهریورماه ۱۳۸۵
۸. مکمل ضوابط طراحی شبکه‌های جمع‌آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری- معاونت امور فنی- دفتر امور فنی و تدوین معیارها- سازمان برنامه و بودجه- نشریه شماره ۱۶۳-۱۳۷۶
۹. مبانی و ضوابط طراحی شبکه‌های جمع‌آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری- استاندارد مهندسی آب- وزارت نیرو- دفتر تحقیقات و معیارهای فنی- سازمان برنامه و بودجه- نشریه شماره ۱۱۸-۳-۱۳۷۱
۱۰. راهنمای طراحی هیدرولیکی تصفیه‌خانه‌های فاضلاب- دفتر نظام مهندسی و استانداردهای آب و آبفا- وزارت نیرو- نشریه شماره ۴۰۵-۱۳۸۶
۱۱. پیش‌نویس راهنمای طراحی اتصالات فاضلاب ابنیه- دفتر استانداردها و معیارهای فنی- معاونت پژوهش و مطالعات پایه- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۹۷-الف- اردیبهشت ماه ۱۳۸۵
۱۲. راهنمای تعیین و انتخاب وسایل و لوازم آزمایشگاه تصفیه‌خانه‌های فاضلاب- دفتر استانداردها و معیارهای فنی- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۸۵-۱۳۸۳
۱۳. لوله‌ها، متعلقات و آدم‌روهای پیش‌ساخته بتنی جهت لوله‌کشی فاضلاب‌روها و زهکشها شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۱۴۶-الف- آبان ماه ۱۳۷۵
۱۴. پیش‌نویس دستورالعمل بهره‌برداری و نگهداری از شبکه‌های جمع‌آوری فاضلاب- دفتر استانداردها و معیارهای فنی- معاونت پژوهش و مطالعات پایه- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۹۸-الف- مرداد ماه ۱۳۸۵

۱۵. راهنمای بهره‌برداری و نگهداری تصفیه‌خانه‌های فاضلاب شهری- دفتر استاندارد مهندسی آب- سازمان مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۳۷-۱۳۸۰
۱۶. ضوابط بهداشتی و ایمنی پرسنل تصفیه‌خانه فاضلاب دفتر استانداردها و معیارهای فنی- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۷۵-۱۳۸۳
۱۷. پیش‌نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره‌برداری از آنها، دفتر استانداردها و معیارهای فنی- معاونت فنی و پژوهشها- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۹۴-الف- مهرماه ۱۳۸۵
۱۸. مبانی و ضوابط طراحی آبرسانی شهری، استانداردهای مهندسی آب، وزارت نیرو، نشریه شماره ۳-۱۱۷، ۱۳۷۱
۱۹. برآورد حداقل نیروی انسانی مورد نیاز در تصفیه‌خانه‌ای آب و فاضلاب، شرکت مهندسی آب و فاضلاب، معاونت نظارت بر بهره‌برداری، بهمن ۱۳۸۷
۲۰. نشریه شماره ۵۵- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر اول)
۲۱. نشریه شماره ۱۰۱- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- مشخصات فنی عمومی راه
۲۲. نشریه شماره ۱۱۰- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- مشخصات فنی عمومی و اجرایی تأسیسات برقی کارهای ساختمانی
۲۳. نشریه شماره ۱۲۰- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- آئین‌نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)
۲۴. نشریه شماره ۱۲۸- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- مشخصات فنی عمومی تأسیسات مکانیکی ساختمان‌ها
۲۵. نشریه شماره ۲۹۱- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- جزئیات تیپ خطوط انتقال و شبکه‌های آب و فاضلاب
۲۶. نشریه شماره ۳۰۳- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری
۲۷. نشریه ۵۳۵- ضوابط زیست محیطی استفاده مجدد از آبهای برگشتی و پساب‌ها- ۱۳۸۹
۲۸. نشریه ۲۲۰- آماده‌سازی لجن حاصل از تصفیه فاضلاب شهری برای مصارف کشاورزی- ۱۳۸۶
۲۹. نشریات ۴۹۴، ۴۳۴ و ۳۱۲
۳۰. مباحث بیست‌گانه مقررات ملی ساختمان
۳۱. آئین‌نامه ۲۸۰۰ ویرایش چهارم
۳۲. پوشش پلی‌اتیلن لوله‌ها و اتصالات فولادی- دفتر امور فنی و تدوین معیارها- معاونت امور فنی- سازمان برنامه و بودجه- نشریه شماره ۲۰۴-۱۳۷۹
۳۳. آماده‌سازی و تمیزکاری سطوح فلزی اجرای پوشش- دفتر استانداردها و معیارهای فنی- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۳۰۶-۱۳۸۴
۳۴. لوله‌های فولادی برای آبرسانی و فاضلاب- استاندارد ملی ایران- ۶۷۷۱- چاپ اول- شهریور ماه ۱۳۸۲
۳۵. لوله‌های بتنی مسلح برای جمع‌آوری آب باران و فاضلاب- ویژگی‌ها- استاندارد ملی ایران
۳۶. پیش‌نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره‌برداری از آنها، دفتر استانداردها و معیارهای فنی- معاونت فنی و پژوهشها- شرکت مدیریت منابع آب ایران- وزارت نیرو- نشریه شماره ۲۹۴-الف- مهرماه ۱۳۸۵
۳۷. نشریه ۵۲۰- راهنمای بهره‌برداری و نگهداری از شبکه‌های فاضلاب
۳۸. نشریه ۳۸۲- راهنمای نصب انشعابات فاضلاب ابنیه
۳۹. نشریه ۶۷۷- دستورالعمل عملیات ویدیومتری شبکه‌های فاضلاب

۴۰. سایر نشریات و استانداردهای سازمان برنامه و بودجه، معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و مؤسسه استاندارد صنعتی ایران مرتبط با این طرح
۴۱. کلیه طراحی‌ها باید مبتنی بر ضوابط و استانداردهای معتبر از جمله WHO، EPA و ... بوده و در مواردی که چنین ضوابطی موجود و شفاف نباشد کتب و مقالات معتبر داخلی یا خارجی که مورد تأیید "سرمایه‌پذیر" باشد ملاک عمل خواهد بود.
۴۲. سایر نشریه‌ها، دستور العمل‌ها، قوانین و راهنمایی‌های منتشر شده توسط سازمان برنامه و بودجه، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور، سازمان پدافند غیر عامل و غیره.

۲- محدودیت‌های اجرایی در دوره‌ی پیشبرد و دوره احداث

۱. شرایط جغرافیایی و آب و هوایی منطقه
۲. شرایط فاضلاب خام ورودی
۳. شرایط تملک زمین و اخذ مجوزهای مربوطه
۴. زلزله‌خیز بودن منطقه
۵. مشکلات دفع و تخلیه پسابهای برگشتی
۶. بخش‌های اجرا شده پروژه

توضیحات ضروری :

شرایط ذکر شده در اسناد قرارداد کلی بوده و سرمایه‌گذار باید براساس اطلاعات و مدارک موجود و انجام آزمایشات و اندازه‌گیری‌های لازم، اطلاعات پایه طرح، نقشه و جزئیات اجرایی و برنامه زمان بندی پروژه را تدقیق نموده و تأیید سرمایه‌پذیر را اخذ نماید.

۳- ساختار اجرایی پروژه

- دوطرف قرارداد موظف هستند در طی دوره‌ی پیشبرد نسبت به تعیین ساختار اجرایی پروژه و تعیین شرح وظایف و مسئولیت‌های اجزای آن اقدام نماید.
- نظارت بر پروژه توسط سرمایه‌پذیر:
- علاوه بر نظارتی که باید از سوی سرمایه‌گذار در طول دوره مجاز قرارداد بر روند انجام فعالیتها صورت پذیرد، سرمایه‌پذیر می‌تواند جهت کنترل و پایش کیفیت کارها و کنترل پیشرفت کار سرمایه‌گذار، از دستگاه نظارت که در این قرارداد بسته به تشخیص سرمایه‌پذیر مهندس مشاور یا معاونت بهره‌برداری و توسعه فاضلاب شرکت آب و فاضلاب استان یزد می‌باشد، استفاده نماید. معرفی دستگاه نظارت و شرح وظایف دستگاه نظارت در دوره‌ی پیشبرد تعیین و ابلاغ می‌گردد. سرمایه‌گذار موظف به انجام همکاری‌های لازم با نمایندگان سرمایه‌پذیر می‌باشد.
- نظارت عالیه:

در قرارداد حاضر ناظرعالیه، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می‌باشد و دو طرف قرارداد موظف به ارائه اطلاعات و گزارشات مربوطه در زمانهای مقرر می‌باشند و هرگونه ادعایی که تبعات حقوقی، قراردادی و مالی داشته باشد باید به تایید ناظر عالییه برسد.

ج- آزمایش‌های پروژه و محل انجام:

آزمایش‌های ضروری باید ازسوی سرمایه‌گذار در دوره‌های احداث و بهره‌برداری پروژه و به منظور حصول اطمینان از اینکه پروژه برطبق مشخصات فنی اعلام شده در این بخش و در مواعد کلیدی، مورد بهره‌برداری قرارمی‌گیرد، انجام شود.

سرمایه‌گذار برنامه‌ی تفصیلی بازرسی و روشهای آزمایش را تهیه و ۶ ماه پس از تاریخ قطعیت، به سرمایه‌پذیر تحویل می‌دهد. در خصوص آزمایشهای لوله، متعلقات و تجهیزات، باید قبل از ارسال تجهیزات به کارگاه این موضوع انجام شود. این آزمایش‌ها شامل آزمایش‌های کارخانه‌ای و کارگاهی است و به طور معمول موارد زیر را در بر می‌گیرد:

- آزمایش‌های قبولی عملکرد هر مرحله/واحد یا کل پروژه پیش از تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری هر مرحله/واحد یا کل پروژه؛
 - آزمایشهای قابلیت اطمینان در یک مدت مشخص پیوسته پس از تکمیل موفقیت آمیزآزمایشهای قبولی عملکرد هر مرحله/واحد یا کل پروژه؛
 - آزمایشهای سازگاری با قوانین و استانداردهای سازمان حفاظت محیط زیست جمهوری اسلامی ایران؛
 - آزمایشهای عملکردی مربوط به ظرفیت و تولید پروژه در دوره‌ی بهره‌برداری تجاری؛
 - آزمایشهای عملکردی و ارزیابی عمر مفید باقیمانده پروژه در تاریخ انتقال؛
- این آزمایشها براساس ضوابط، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های وزارت نیرو و سازمان برنامه و بودجه صورت خواهند گرفت.
- ۱- طی دوران ساخت:

۱-۱- احداث شبکه جمع‌آوری فاضلاب: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۱-۲- احداث ایستگاه پمپاژ در محدوده مشخص شده: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۱-۳- ارتقا و احداث تصفیه‌خانه فاضلاب: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۱-۴- نصب انشعابات فاضلاب: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۱-۵- خط انتقال پساب: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۲- طی دوره بهره‌برداری تجاری

۲-۱- اندازه‌گیری کمی و کیفی فاضلاب ورودی به تصفیه‌خانه: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۲-۲- اندازه‌گیری کمی و کیفی پساب تحویلی: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۲-۳- اندازه‌گیری کمی و کیفی گازهای شبکه فاضلاب: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۲-۴- اندازه‌گیری کمی و کیفی فاضلاب موجود در شبکه: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۲-۵- اندازه‌گیری کمی و کیفی لجن مازاد تصفیه‌خانه: به شرح مندرج در دستورالعمل‌های مربوطه

۲-۶- سایر آزمایش‌ها و الزامات بهره‌برداری مطابق دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌ها

د - اسناد و مدارک تحویلی:

اسناد و مدارک تحویلی در این قرارداد به شرح جدول زیر می‌باشد:

ردیف	نام مدرک	تحویل -	موعد تحویل	شرایط
------	----------	---------	------------	-------

سرمایه‌پذیر: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

اسناد مناقصه واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره‌برداری طرح فاضلاب ندوشن به روش بیع متقابل (BUY BACK)

تایید یا اطلاع	دهنده		
تایید	سرمایه‌گذار	گزارش پیشرفت	۱
اطلاع	سرمایه‌گذار	بیمه‌نامه‌ها	۲
تأیید	سرمایه‌گذار	نقشه و جزئیات اجرایی و تفصیلی	۳
تأیید	سرمایه‌گذار	مشخصات فنی تجهیزات و سازندگان و تأمین‌کنندگان	۴
تأیید	سرمایه‌گذار	اسناد و مدارک سیستم‌های ابزار دقیق، کنترل و تله‌متری و اندازه‌گیری و پایش محصول	۵
تأیید	سرمایه‌گذار	دفترچه‌های دستورالعمل بهره‌برداری و نگهداری از شبکه جمع‌آوری و انتقال، تمامی اسناد و مدارک مربوطه	۶
تأیید	سرمایه‌گذار	دفترچه‌های دستورالعمل بهره‌برداری و نگهداری از تصفیه‌خانه فاضلاب و تمامی اسناد و مدارک مربوطه	۷
اطلاع	سرمایه‌گذار	دفترچه‌های دستورالعمل بهره‌برداری و نگهداری از شبکه جمع‌آوری و انتقال، تصفیه‌خانه فاضلاب و تمامی اسناد و مدارک پروژه که در حین بهره‌برداری پروژه تغییر یافته و به روز شده است	۹
اطلاع	سرمایه‌گذار	نقشه‌های چون ساخت، نمودارهای کنترل و حفاظت و نسخه‌های نهایی راهنمای بهره‌برداری و نگهداری	۱۰
اطلاع	سرمایه‌گذار	صورتهای جلسات انجام کار، تحویل موقت مربوط به تأسیسات احداث شده طبق قرارداد	۱۱
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش آنلاین دبی سنجها	۱۲
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارشات کمی و کیفی	۱۳
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش PM	۱۴
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش ارتعاش سنجی	۱۵
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش ترموگرافی	۱۶
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش EM	۱۷
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش تحلیل خرابی‌ها	۱۸
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش آزمایشگاهی فرآیند بخش مایع	۱۹
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش آزمایشگاهی فرآیند بخش لجن	۲۰
اطلاع	سرمایه‌گذار	گزارش کیفیت پساب خروجی تصفیه‌خانه	۲۱

سرمایه‌پذیر: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

اسناد مناقصه واگذاری پساب در پروژه احداث و بهره‌برداری طرح فاضلاب ندوشن به روش بیع متقابل (BUY BACK)

۲۲	گزارش دبی فاضلاب ورودی و پساب خروجی	سرمایه‌گذار	در پایان هر ماه	اطلاع
۲۳	گزارش کیفیت لجن تولیدی تصفیه‌خانه	سرمایه‌گذار	در پایان هر ماه	اطلاع
۲۴	گزارش کیفیت بیوگاز تولیدی تصفیه‌خانه	سرمایه‌گذار	هر سه ماه یکبار	اطلاع
۲۵	گزارش خرید قطعات یدکی برقی	سرمایه‌گذار	در پایان هر ماه	اطلاع
۲۶	گزارش خرید قطعات یدکی مکانیکی	سرمایه‌گذار	در پایان هر ماه	اطلاع
۲۷	گزارش خرید تجهیزات اموالی	سرمایه‌گذار	در پایان هر ماه	اطلاع
۲۸	گزارش خرید و استفاده مواد مصرفی	سرمایه‌گذار	در پایان هر ماه	اطلاع
۲۹	انجام تملک زمین احداث تصفیه‌خانه و خطوط انتقال بنام سرمایه‌پذیر	سرمایه‌گذار	در زمان مقرر	اطلاع
۳۰	هرگونه اسناد و مدارک دیگر که برای اجرای قرارداد ضرورت داشته باشد، جز در مواردی که در قرارداد به صراحت به شکل دیگری مشخص گردد.	-	در زمان مقرر	اطلاع
۳۱	گزارش ویدیومتری ۱۰ درصد از شبکه به طور سالیانه	سرمایه‌گذار	در پایان هر سال	اطلاع

توضیح یک: در صورتیکه در قرارداد، اسناد و مدارکی به عنوان الزام آور از سوی سرمایه‌پذیر ارائه و درج شده باشند، سرمایه‌گذار در صورت اصلاح یا تکمیل این مدارک باید تایید سرمایه‌پذیر را اخذ نماید.

توضیح دو: کلیه مدارکی که باید به تایید سرمایه‌پذیر برسند، باید ظرف مدت یکماه از زمان تحویل سرمایه‌گذار، توسط سرمایه‌پذیر بررسی و اعلام نظر شوند. در صورت عدم اعلام نظر در طی این دوره یکماهه، مدارک ارسالی سرمایه‌گذار تایید شده تلقی می‌گردند. همچنین حداکثر زمان بررسی و تایید این مدارک از زمان ارسال مدارک اصلاح شده نیز یکماه می‌باشد.

هـ- مشخصات پیمانکاران و فهرست سازندگان:

۱- مشخصات پیمانکاران

سرمایه‌گذار موظف به استفاده از پیمانکاران دارای صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه یا سایر مراجع ذیربط می‌باشد.

۲- مشخصات فنی و فهرست سازندگان

سرمایه‌گذار موظف به رعایت استاندارد ها مورد تایید سرمایه‌پذیر می‌باشد. مشخصات فنی و فهرست سازندگان تجهیزات باید با شرایط و تعهدات سرمایه‌گذار در پروژه همخوانی داشته باشد. این مشخصات در جلد دوم اسناد حاضر درج گردیده است. فرایند تولید و تحویل این کالاها و تجهیزات باید مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد، توسط شرکتهای بازرسی صلاحیت‌دار و در سطح اعلام شده، کنترل و به همراه کلیه محموله های ارسالی به پروژه، گزارش این بازرسی هم ارسال و به عنوان اسناد فنی پروژه جهت اطلاع در اختیار سرمایه‌پذیر قرار داده شود.

و- لیست و مشخصات آزمایشات دوره انتقال:

با توجه به شرایط درج شده در شرایط عمومی، در صورتی که پروژه به سرمایه‌پذیر منتقل گردد، لازم است آزمایشات زیر جهت بررسی و تعیین شرایط عملکردی تاسیسات انجام گردد (این شرایط برحسب نیاز توسط کمیته راهبری و یا با توافق دوطرف می‌تواند تدقیق یا اصلاح شوند):

- در بخش شبکه جمع‌آوری و انتقال فاضلاب (مطابق ضوابط وزارت نیرو و سرمایه‌پذیر):

- انجام بازدید ها، ویدئومتری و انجام آزمایشات و اندازه‌گیری های لازم
- انجام تست ها و آزمایشات لازم به منظور تعیین وضعیت تجهیزات و تاسیسات
- انجام آزمایشات کمی و کیفی لازم
- انجام نمونه برداری و آزمایشات لازم به منظور تعیین وضعیت ساختمانها و ابنیه فنی
- سایر آزمایش‌های مورد نیاز مطابق درخواست سرمایه‌پذیر

- در بخش تصفیه خانه فاضلاب (مطابق ضوابط وزارت نیرو و سرمایه‌پذیر):

- انجام آزمایش‌های عملکردی هر واحد تصفیه
- انجام آزمایشات کمی و کیفی ورودی و خروجی واحدها
- تست های عملکردی تجهیزات در حال کار و رزرو
- انجام تست‌های غیرمخرب بر روی لوله ها و لوازم
- سایر آزمایش‌های مورد نیاز مطابق درخواست سرمایه‌پذیر

این آزمایشات و بازرسی ها توسط یا تحت نظر مهندس مستقل انتخاب شده توسط دوطرف مطابق شرایط ذکر شده در ماده ۲۸ شرایط عمومی انجام خواهد شد. برحسب نیاز و دستور این مهندس مستقل مشخصات و شرایط آزمایشات فوق تدقیق و نهایی می‌شوند.

بخش دوم: میزان فاضلاب، پساب، مواعد کلیدی

۱-۲. میزان فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی

متوسط میزان فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی در قرارداد حاضر به شرح جدول زیر می باشد:

جدول شماره ۱-۲: حجم متوسط فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی

سال	میزان فاضلاب تحویلی - روزانه - مترمکعب	میزان فاضلاب تحویلی - سالانه - MCM	میزان پساب تحویلی روزانه - مترمکعب	میزان پساب تحویلی سالانه - MCM
۱۴۰۶	۳۲۴	۰.۱۱۸		
۱۴۰۷	۳۳۸	۰.۱۲۳		
۱۴۰۸	۳۵۲	۰.۱۲۸		
۱۴۰۹	۳۶۶	۰.۱۳۴		
۱۴۱۰	۳۸۱	۰.۱۳۹		
۱۴۱۱	۳۹۰	۰.۱۴۲		
۱۴۱۲	۴۰۰	۰.۱۴۶		
۱۴۱۳	۴۱۰	۰.۱۵۰		
۱۴۱۴	۴۲۰	۰.۱۵۳		
۱۴۱۵	۴۳۱	۰.۱۵۷		
۱۴۱۶	۴۳۶	۰.۱۵۹		
۱۴۱۷	۴۴۱	۰.۱۶۱		
۱۴۱۸	۴۴۷	۰.۱۶۳		
۱۴۱۹	۴۵۲	۰.۱۶۵		
۱۴۲۰	۴۵۷	۰.۱۶۷		
۱۴۲۱	۴۶۳	۰.۱۶۹		
۱۴۲۲	۴۶۹	۰.۱۷۱		
۱۴۲۳	۴۷۴	۰.۱۷۳		
۱۴۲۴	۴۸۰	۰.۱۷۵		
۱۴۲۵	۴۸۵	۰.۱۷۷		
۱۴۲۶	۴۹۱	۰.۱۷۹		
۱۴۲۷	۴۹۷	۰.۱۸۲		
۱۴۲۸	۵۰۳	۰.۱۸۴		
۱۴۲۹	۵۰۹	۰.۱۸۶		
۱۴۳۰	۵۱۵	۰.۱۸۸		
متوسط کل	۴۳۷	۰.۱۶۰		

مقادیر جدول فوق بر اساس مبانی طرح و احداث شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب و انجام تعهد مازاد مطابق با شرایط تعیین شده می باشد.

توضیح یک: ستون پساب تحویلی براساس پیشنهاد سرمایه‌گذار در دوره مناقصه که به تایید سرمایه‌پذیر رسیده است، درج خواهد شد (این میزان تا پایان سال ۱۴۱۰ حداکثر برابر با ۹۰ درصد از فاضلاب تحویلی و پس از آن حداکثر برابر با ۷۰ درصد از فاضلاب تحویلی است) (مقادیر ذکر شده در این جدول، متوسط قابل تحویل سالیانه می‌باشد).

تبصره یک: با توجه به اینکه نصب انشعابات و پشت‌سیفونی‌ها جزء حدود کار سرمایه‌گذار می‌باشد، اولاً در صورت عدم انجام کامل فعالیت‌ها در این بخش مطابق برنامه زمان بندی که منجر به کاهش میزان فاضلاب تحویلی در برخی سالها گردد، متناسباً میزان پساب تحویلی نیز در همان سال و در مجموع قرارداد، کاهش می‌یابد و مطابق بخش هفتم شرایط خصوصی با سرمایه‌گذار برخورد خواهد شد. ثانیاً در صورتیکه سرمایه‌گذار کلیه فعالیت‌ها را به صورت کامل و مطابق برنامه‌ریزی، انجام داده باشد، لیکن میزان فاضلاب تحویلی کمتر از مقادیر درج شده در جدول فوق باشد، سرمایه‌پذیر متعهد به جبران کمبود پساب تحویلی از محل ذخیره آب حاصل از اصلاح شبکه توزیع آب شرب شهر ندوشن در چارچوب ضوابط قانونی می‌باشد. این موضوع از طریق ارجاع به کمیته راهبری پروژه و با رعایت حدود اختیارات آن کمیته تصمیم‌گیری خواهد شد.

توضیحات مهم:

- در صورتیکه براساس نتایج اندازه‌گیری‌های صورت گرفته برای هر سال مشخص گردد که مجموع فاضلاب تحویلی به تصفیه خانه بیش از مقادیر درج شده در ستون مربوطه در جدول فوق می‌باشد، سرمایه‌پذیر فاضلاب جمع‌آوری شده را در اختیار سرمایه‌گذار قرار خواهد داد و طول مدت بهره‌برداری تجاری به نسبت افزایش حجم پساب واگذار شده کاهش خواهد یافت (مجموع حجم پساب واگذار شده کل در طی دوره مجاز ثابت خواهد بود).
- برنامه‌ریزی پساب تولیدی تصفیه خانه و حداکثر ظرفیت‌های مدنظر سرمایه‌پذیر به شرح جدول زیر می‌باشد:

سال	میزان فاضلاب تحویلی - روزانه - مترمکعب	میزان فاضلاب تحویلی سالانه (MCM)	میزان پساب تحویلی روزانه - مترمکعب	میزان پساب تحویلی سالانه (MCM)
۱۴۰۶	۳۲۴	۰.۱۱۸	۲۹۲	۰.۱۰۶
۱۴۰۷	۳۳۸	۰.۱۲۳	۳۰۴	۰.۱۱۱
۱۴۰۸	۳۵۲	۰.۱۲۸	۳۱۷	۰.۱۱۶
۱۴۰۹	۳۶۶	۰.۱۳۴	۳۲۹	۰.۱۲۰
۱۴۱۰	۳۸۱	۰.۱۳۹	۳۴۲	۰.۱۲۵
۱۴۱۱	۳۹۰	۰.۱۴۲	۲۷۳	۰.۱۰۰
۱۴۱۲	۴۰۰	۰.۱۴۶	۲۸۰	۰.۱۰۲
۱۴۱۳	۴۱۰	۰.۱۵۰	۲۸۷	۰.۱۰۵
۱۴۱۴	۴۲۰	۰.۱۵۳	۲۹۴	۰.۱۰۷
۱۴۱۵	۴۳۱	۰.۱۵۷	۳۰۲	۰.۱۱۰
۱۴۱۶	۴۳۶	۰.۱۵۹	۳۰۵	۰.۱۱۱
۱۴۱۷	۴۴۱	۰.۱۶۱	۳۰۹	۰.۱۱۳
۱۴۱۸	۴۴۷	۰.۱۶۳	۳۱۳	۰.۱۱۴
۱۴۱۹	۴۵۲	۰.۱۶۵	۳۱۶	۰.۱۱۵
۱۴۲۰	۴۵۷	۰.۱۶۷	۳۲۰	۰.۱۱۷
۱۴۲۱	۴۶۳	۰.۱۶۹	۳۲۴	۰.۱۱۸
۱۴۲۲	۴۶۹	۰.۱۷۱	۳۲۸	۰.۱۲۰

۰.۱۲۱	۳۳۲	۰.۱۷۳	۴۷۴	۱۴۲۳
۰.۱۲۳	۳۳۶	۰.۱۷۵	۴۸۰	۱۴۲۴
۰.۱۲۴	۳۴۰	۰.۱۷۷	۴۸۵	۱۴۲۵
۰.۱۲۶	۳۴۴	۰.۱۷۹	۴۹۱	۱۴۲۶
۰.۱۲۷	۳۴۸	۰.۱۸۲	۴۹۷	۱۴۲۷
۰.۱۲۹	۳۵۲	۰.۱۸۴	۵۰۳	۱۴۲۸
۰.۱۳۰	۳۵۷	۰.۱۸۶	۵۰۹	۱۴۲۹
۰.۱۳۲	۳۶۱	۰.۱۸۸	۵۱۵	۱۴۳۰

۳- در هر سال معادل ۱۲ روز برای توقف‌های برنامه ریزی شده و اضطراری در نظر گرفته شده است. شرایط توقف‌های برنامه ریزی شده توسط کمیته راهبری تعیین می‌گردد، لیکن از این مقدار حداقل معادل ۴ روز در سال باید برای توقف‌های اضطراری لحاظ گردد. این توقف‌ها اگر در محدوده تعهدات سرمایه‌گذار باشد، سرمایه‌گذار تبعات آن را می‌پذیرد (حجم پساب تحویل نشده طی همان سال یا سالهای بعد جبران می‌گردد). اگر توقف‌ها، بدلیل عدم انجام تعهدات سرمایه‌پذیر باشد، میزان پساب تحویلی متناسباً کاهش می‌یابد (شرایط عمومی).

۴- با توجه به ماهیت پروژه، امکان توقف کامل یا تعلیق فرایند بهره‌برداری به جزء موارد ذکر شده در قرارداد میسر نمی‌باشد. در صورت اجتناب ناپذیر بودن توقف فرایند بهره‌برداری به منظور انجام اصلاح و بازسازی‌های اساسی، این موضوع پس از اخذ مجوزهای لازم و ارائه گزارش کمیته راهبری به صورت محدود قابل انجام خواهد بود.

۵- در صورت توقف انجام تعهدات از سوی هر یک از دو طرف قرارداد، بیش از شرایط ذکر شده در بخش حاضر، مطابق مفاد بخش هفتم شرایط خصوصی با طرف مقصر برخورد خواهد شد.

۶- سرمایه‌گذار باید با توجه به ملاحظات که مشترکین در نصب و اتصال به شبکه فاضلاب دارند، با انجام اقدامات لازم شرایطی را فراهم نماید که مشترکین، نسبت به جاری سازی فاضلاب و تحویل کلیه فاضلاب تولیدی به شبکه اقدام نمایند.

۷- کلیه مبالغ دریافتی از مشترکین بابت فاضلاب بها و حق انشعاب فاضلاب و سایر تبصره‌های قانونی متعلق به سرمایه‌پذیر بوده و به حساب وی واریز می‌گردد و سرمایه‌گذار حق هیچگونه ادعایی درخصوص آن را ندارد. فرایند اجرا و نصب انشعابات باید مطابق ضوابط و دستورالعمل‌های سرمایه‌پذیر توسط سرمایه‌گذار انجام شود، در این صورت، هزینه نصب انشعاب که مطابق این ضوابط از مشترکین دریافت می‌گردد به حساب سرمایه‌گذار واریز خواهد شد.

۸- میزان فاضلاب تحویلی و پساب تحویلی به صورت لحظه‌ای، روزانه و ماهیانه صورتجلسه و ثبت می‌گردد و مقادیر ماهیانه باید به تایید کمیته راهبری رسیده و مورد تایید دوطرف باشد.

۲-۲. ظرفیت پروژه

- در بخش شبکه جمع‌آوری و انتقال فاضلاب:

طول تقریبی شبکه جمع‌آوری مورد نیاز جهت احداث ۸ کیلومتر می‌باشد.

نصب کلیه انشعاب مشترکین

نصب کلیه پشت سیفونی انشعابات فاضلاب

- در بخش تصفیه خانه فاضلاب:

ظرفیت تصفیه خانه مورد نیاز جهت احداث ۶۵۰ مترمکعب در شبانه روز می‌باشد.

۳-۲. موعدهای کلیدی پروژه

موعدهای کلیدی در قرارداد حاضر به شرح جدول زیر می‌باشد. سرمایه‌گذار موظف است در طول دوره‌ی پیشبرد قرارداد نسبت به تهیه برنامه زمان بندی تفصیلی و اخذ تایید سرمایه‌پذیر اقدام نماید.

جدول شماره ۱۲- مواعید کلیدی قرارداد

ماه	طرف مسئول	مواعید کلیدی
-	سرمایه‌پذیر و سرمایه‌گذار	تاریخ نفوذ
شش ماه پس از تاریخ قطعی	سرمایه‌گذار	خرید و تجهیز ماشین امداد و حوادث فاضلاب
شش ماه پس از تاریخ قطعی	سرمایه‌گذار	خرید ربات ویدیومتری بازرسی شبکه های فاضلاب و تجهیزات مربوطه
دو سال پس از تاریخ قطعی	سرمایه‌گذار	اصلاح معایب لوله گذاری شبکه فاضلاب شهر ندوشن
دو سال پس از تاریخ قطعی	سرمایه‌گذار	بازسازی شبکه آب شرب به همراه استانداردسازی انشعابات مربوطه در شهرهای میبد و ندوشن
دو سال پس از تاریخ قطعی	سرمایه‌گذار	تعویض ۵۰۰،۲۱ فقره کنتور خراب در سطح استان یزد
دو ماه پس از تاریخ نفوذ	سرمایه‌گذار	تهیه طرح پایه، نقشه جانمایی تاسیسات
سه ماه پس از تاریخ نفوذ	سرمایه‌گذار	نهایی نمودن مشخصات فنی اجزای مختلف طرح
سه ماه پس از تاریخ نفوذ	سرمایه‌گذار	نهایی نمودن ساختار اجرایی پروژه
مطابق موافقت نامه	سرمایه‌پذیر و سرمایه‌گذار	تاریخ قطعی
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه‌گذار	فهرست سازندگان و تولید کنندگان کالا و مصالح
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه‌گذار	تهیه و تحویل طرح و جزئیات اجرایی و جداول اطلاعات فنی تجهیزات
۱۵ روز پس از تاریخ قطعی	سرمایه‌گذار	آغاز فعالیتهای اجرایی در ساختگاه
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه‌گذار	آغاز تامین و حمل تجهیزات
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه‌گذار	آغاز نصب و راه اندازی تجهیزات
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه‌گذار	آغاز انجام آزمایشات عملکردی و تست های خشک و تر و هیدرولیکی
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه‌گذار	راه اندازی و شروع بهره برداری آزمایشی
مطابق برنامه زمان بندی مصوب	سرمایه‌گذار	نهایی نمودن دستورالعمل های بهره برداری، EM, PM و برنامه انجام آزمایشات در دوره بهره برداری تجاری، برنامه اورهال و نت پیشگیرانه
مطابق موافقت نامه	سرمایه‌گذار	تاریخ شروع و پایان بهره برداری تجاری و انتقال پروژه

بخش سوم: شرایط و روش بهره‌برداری از پروژه

۳-۱. شرایط و روش بهره‌برداری از تأسیسات

در این قرارداد رعایت کلیه بخش‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های (اعم از ضوابط اجرایی، خرید تجهیزات و کالا، انبارش تجهیزات و کالا، اجراء، بهره‌برداری و سایر) مربوط به طرح‌های عمرانی سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت نیرو و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور که مربوط به موضوع قرارداد بوده و تا این تاریخ معتبر می‌باشند، علاوه بر شرایطی که در قرارداد درج گردیده، نافذ می‌باشند. لازم است در صورت ابلاغ بخشنامه‌های جدید از آخرین بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها استفاده گردد.

هرگونه عواقب، تبعات و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات ایمنی و موارد ذکر شده در کلیه بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی مرتبط با موضوع قرارداد برعهده طرف مسئول بوده و طرف دیگر هیچ‌گونه مسئولیت مالی و جانی و پاسخگویی در برابر حوادث رخداد را نخواهد داشت.

در صورتی که ویرایش‌های بعدی این آئین‌نامه‌ها و یا آئین‌نامه‌های الزام آور دیگر در سطح کشور، وزارت نیرو، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و یا شرکت آب و فاضلاب استان یزد، ارایه گردد، سرمایه‌گذار موظف است این مفاد آیین‌نامه جدید را در هر مقطع از پروژه در دستور کار خود قرار داده و آن را رعایت نماید. مواردی که نیاز به هماهنگی‌های بیشتری داشته و یا تفسیرپذیر باشند، می‌بایست از طریق کمیته راهبری پروژه حل و فصل و نهایی گردد.

بدین منظور در طی دوره‌ی پیشبرد سرمایه‌پذیر موارد و ضوابط مربوطه و نحوه ارائه گزارش‌های عملکردی و مواردی که باید مستند سازی گردند را به سرمایه‌گذار ابلاغ می‌نماید. کمیته راهبری موظف به کنترل انجام و رعایت این موارد توسط سرمایه‌گذار می‌باشد.

۳-۲. شرایط و ضوابط بخش مشترکین

در این قرارداد رعایت کلیه بخش‌نامه‌ها، نشریات و دستورالعمل‌های سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت نیرو و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و ضوابط سرمایه‌پذیر که مربوط به موضوع قرارداد بوده و تا این تاریخ معتبر می‌باشند، علاوه بر سایر شرایطی که در قرارداد درج گردیده، نافذ می‌باشند. لازم است در صورت ابلاغ بخشنامه‌های جدید از آخرین بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها استفاده گردد.

بدین منظور در طی دوره‌ی پیشبرد سرمایه‌پذیر موارد و ضوابط مربوطه و نحوه ارائه گزارش‌های عملکردی و مواردی که باید مستند سازی گردند را به سرمایه‌گذار ابلاغ می‌نماید. کمیته راهبری موظف به کنترل انجام و رعایت این موارد توسط سرمایه‌گذار می‌باشد.

۳-۳-۳. حدود کار

۳-۳-۳-۱. کارهای اصلی: بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات پروژه

مدیریت، راهبری، بهره‌برداری، مراقبت، نگهداری و تعمیرات تأسیسات، بازسازی مورد نیاز درحد مطلوب از تمامی تأسیسات و تجهیزات پروژه طبق دستورالعمل‌ها و استانداردها و پیوست‌های "قرارداد" از محل انشعاب مشترکین تا نقطه تحویل پساب تحویلی و همچنین مدیریت پرسنل زیرمجموعه "قرارداد"، مدیریت دارایی‌های فیزیکی انتقالی به "سرمایه‌گذار"، مدیریت و حفظ مسائل کیفی، ایمنی و زیست محیطی (سیستم مدیریت یکپارچه IMS جاری)، ثبت داده‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات، ثبت داده‌های بهره‌برداری در کلیه نرم افزارهای ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و شرکت آب و فاضلاب استان یزد، گردش اطلاعات و کنترل‌های کیفی آماری طبق مفاد "قرارداد" و دستورالعمل‌های ابلاغی از طرف "سرمایه‌پذیر" و مقررات جاری.

۳-۳-۳-۲. سایر کارها:

- انجام تمامی خدمات عمومی مورد نیاز از جمله شامل: خدمات مشترکین، خدمات بهره‌برداری و رفع حوادث و اتفاقات، مراقبت و حفاظت و حراست از تاسیسات و ... در محدوده‌ی ساختگاه پروژه به عهده "سرمایه‌گذار" است.
- همکاری و تعامل با سازمان های خدماتی و نظارتی بر اساس تاییدیه های "سرمایه‌پذیر"
- حفظ اموال و ساختمان های موجود در تاسیسات و تجهیزات نصب شده و تحویلی به عهده "سرمایه‌گذار" است.
- حفاظت فیزیکی تاسیسات با تایید "سرمایه‌پذیر" و رعایت رویه‌های مربوطه به عهده "سرمایه‌گذار" است.
- تبصره: حراست شرکت آب و فاضلاب استان یزد به منظور نظارت بر رویه‌های حراستی به صورت ۲۴ ساعته عملکرد "سرمایه‌گذار" را کنترل خواهد نمود، این نظارت به هیچ عنوان رافع مسئولیت های "سرمایه‌گذار" در خصوص حفاظت و مراقبت کل تاسیسات، ساختمانها و سایر تجهیزات پروژه نخواهد بود. در این خصوص سرمایه‌گذار موظف به همکاری لازم با حراست سرمایه‌پذیر می‌باشد و کلیه گزارشات مورد نیاز را در اختیار وی قرار خواهد داد.
- تامین نیازهای پرسنلی و آموزش نیروی انسانی براساس تخصص و شرح وظایف نیروها و تامین نیازهای آموزش ایمنی جهت کلیه پرسنل بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.
- سرمایه‌گذار می‌بایست فرم‌ها و گزارش‌های روزانه، ماهانه، سالانه(دوره‌ای) و صورت وضعیت‌ها را مطابق با نظر "سرمایه‌پذیر" تهیه و تکمیل نماید.
- همکاری سرمایه‌گذار با دستگاه قضایی و انتظامی در چهارچوب قوانین و مقررات می‌بایست صورت پذیرد.
- همکاری سرمایه‌گذار با عوامل حفاظت فیزیکی سرمایه‌پذیر در جهت سرکشی و بازدید از تاسیسات در تمام ساعات شبانه روز می‌بایست انجام شود.

۳-۴- حد اقل شرایط و ملاحظات

۳-۴-۱- تعداد کارکنان مورد نیاز

تامین نیروی انسانی و همچنین تامین پرسنل رزرو (جایگزین پرسنل در زمانهای مرخصی استحقاقی و استعلاجی و یا غیبت) به عهده "سرمایه‌گذار" بوده و این تعداد رافع مسئولیت کامل موضوع "قرارداد" نمی‌باشد. "سرمایه‌پذیر" هیچ‌گونه تعهدی در مورد مسائل استخدامی، رفاهی و غیره در مقابل کارکنان "سرمایه‌گذار" نخواهد داشت.

تمامی پرسنل معرفی شده از طرف "سرمایه‌گذار" می‌بایست، با اولویت بومی بودن، پس از تایید "سرمایه‌پذیر" از نظر صلاحیت حرفه‌ای و اخذ تاییدیه دفتر حراست و امور محرمانه "سرمایه‌پذیر"، مشغول به کار گردند. به کارگیری هرگونه نیرو دارای سوابق کیفری ممنوع بوده و به کارگیری اتباع کشورهای خارجی با مجوز رسمی از مراجع ذیصلاح بلامانع است.

- رعایت شئونات اسلامی از طرف عوامل "سرمایه‌گذار" مطابق با قوانین و مقررات الزامی است.
- رعایت شئونات اداری عوامل "سرمایه‌گذار" برابر با دستورالعمل های شرکت آب و فاضلاب و وزارت نیرو الزامی است.

۳-۴-۲- شرایط عمومی کارکنان بهره‌بردار

دارای شرایط و ضوابط قانون کار از جمله شامل موارد ذیل باشند:

- دارای تابعیت ایرانی.
- عدم سوء پیشینه کیفری و اعتیاد به مواد مخدر
- دارای صلاحیت لازم با تایید "سرمایه‌پذیر" باشند.
- کارکنان ذکور باید براساس قانون کار دارای وضعیت نظام وظیفه عمومی مشخص باشند.
- توانایی اجرای کامل کار را دارا باشند.

۳-۴-۳- شرح وظایف پرسنل

شرح وظایف اولیه پرسنل در ادامه ارائه شده است. این شرح وظایف برحسب نیاز و شرایط پروژه باید بازنگری و به تایید سرمایه‌پذیر برسد.

الف- مدیر بهره‌برداری

فردی است که کلیه امور مربوط به بهره‌برداری از تأسیسات طرح تحت نظر وی انجام می‌شود. مدیر بهره‌برداری لازم است آشنایی کاملی با ایستگاه‌های پمپاژ، خطوط انتقال و شبکه جمع‌آوری فاضلاب داشته باشد و اطلاعات کاملی از واحدهای متشکله عملیات طرح تأسیسات جمع‌آوری و انتقال فاضلاب داشته باشد. از روش‌های مختلف بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات و نیز حسابداری و کنترل هزینه آگاهی داشته باشد. با کلیه قوانین کشوری و منطقه‌ای مربوط به عملیات جمع‌آوری و انتقال فاضلاب آگاهی داشته باشد.

تبصره: مدیر بهره‌برداری ضمن حضور مداوم در محل کار بایستی در هر لحظه اجازه و اختیار تصمیم‌گیری برای کلیه اقدامات لازم را در خصوص مفاد "قرارداد" داشته باشد. "سرمایه‌گذار" مدارک و سوابق فنی و اجرایی مدیر بهره‌برداری را در "دوره‌ی پیشبرد" جهت بررسی و تایید صلاحیت به "سرمایه‌پذیر" ارسال خواهد نمود. چنانچه کارفرما در هر زمان تشخیص دهد که شخص مذکور صلاحیت و مهارت لازم جهت مدیریت و بهره‌برداری بهینه از تأسیسات را ندارد، درخواست جایگزینی وی را از "سرمایه‌گذار" می‌نماید.

ب- کارشناس تأسیسات:

- در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده تجهیزات و تأسیسات، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعمل‌های شرکت سازنده و ابلاغی سرمایه‌پذیر؛

- اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات تأسیسات و تجهیزات با همکاری تیم نگهداری و تعمیرات و نظارت بر فعالیت آنها و بررسی عملکرد بر اساس مهلت‌های زمانی.

- تعیین اولویت‌ها به صورت روزانه همراه باتیم بهره‌برداری و یا مدیر بهره‌برداری؛

- استفاده مؤثر از نیروی انسانی موجود برای نگهداری و تعمیرات؛

- ارزیابی شرایط تجهیزات نصب شده و تعریف اقدامات نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه به منظور حفظ در دسترس بودن تجهیزات نصب شده.

- تعریف قطعات یدکی تأسیسات و تجهیزات و مواد مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛

- درخواست قطعات یدکی مورد نیاز باتوجه به بهینه سازی فنی و تجاری؛

- ارائه کمک های فنی و نظارت بر کارهای نگهداری و تعمیرات؛

- رعایت مقررات قانونی و داخلی درخصوص کیفیت، ایمنی درمحیط کار و گزارش دادن حوادث؛
- بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
- ج- تکنسین بهره‌بردار:
 - در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعمل‌های شرکت سازنده و ابلاغی سرمایه‌پذیر؛
 - اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات
 - ارزیابی شرایط تجهیزات و ارائه گزارش روزانه
 - اعلام قطعات یدکی مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛
 - ارائه کمک های فنی در سایر کارهای نگهداری و تعمیرات؛
 - رعایت مقررات قانونی و داخلی در خصوص کیفیت، ایمنی درمحیط کار و گزارش دادن حوادث؛
 - بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
 - نظافت دوره ای تجهیزات و همچنین تمیز نمودن محل انجام تعمیرات پس از اتمام فعالیتهای نگهداری و تعمیرات انجام شده.
- د- کارشناس مکانیک و برق
 - در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده تجهیزات مکانیکی، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعمل‌های شرکت سازنده و ابلاغی "سرمایه‌پذیر" ؛
 - اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات تجهیزات، با همکاری تیم نگهداری و تعمیرات و نظارت بر فعالیت آنها و بررسی عملکرد براساس مهلت های زمانی.
 - تعیین اولویت‌ها به صورت روزانه همراه باتیم بهره‌برداری و یا مدیر بهره‌برداری؛
 - استفاده مؤثر از نیروی انسانی موجود برای نگهداری و تعمیرات؛
 - ارزیابی شرایط تجهیزات نصب شده و تعریف اقدامات نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه به منظور حفظ در دسترس بودن تجهیزات نصب شده.
 - تعریف قطعات یدکی و مواد مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛
 - درخواست قطعات یدکی و مواد با توجه به بهینه سازی فنی و تجاری؛
 - ارائه کمک های فنی و نظارت بر کارهای نگهداری و تعمیرات؛
 - رعایت مقررات قانونی و داخلی درخصوص کیفیت، ایمنی درمحیط کار و گزارش دادن حوادث؛
 - بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
 - بازدید از تمام تجهیزات و تاسیسات ایستگاه (الکترومپمپها، ترانسها، دیزل ژنراتور، کمپرسورها، لول سنجها، برج نور، سیستم اعلام حریق، سیستم plc)
 - تهیه گزارش معایب و ملزومات و ارائه آن به مسئول مربوطه
 - رفع عیب ایستگاه تا حد ممکن

- کنترل وظایف سایر شیفت‌های ایستگاه
- ارت کردن ترانسها و تابلوهای برق و تجهیزات حساس جهت نظافت سایر اعضا و گروه‌های ایستگاه
- تست باتری های ایستگاه ، رفع معایب سایر ایستگاهها در صورت لزوم
- ه- تکنسین تعمیرات:
 - در اختیار داشتن فهرست جاری از کارهای نگهداری و تعمیرات برنامه ریزی شده تجهیزات مکانیکی، براساس تقویم نگهداری و تعمیرات و بر اساس دستورالعمل‌های شرکت سازنده و ابلاغی "سرمایه‌پذیر"؛
 - اجرای کارهای نگهداری و تعمیرات مکانیکی
 - ارزیابی شرایط تجهیزات و ارائه گزارش روزانه
 - اعلام قطعات یدکی مکانیکی مورد نیاز برای کارهای نگهداری و تعمیرات؛
 - ارائه کمک های فنی در سایر کارهای نگهداری و تعمیرات؛
 - رعایت مقررات قانونی و داخلی در خصوص کیفیت، ایمنی در محیط کار و گزارش دادن حوادث؛
 - بهبود دائم کیفیت و ایمنی در کار و حفاظت از محیط زیست؛
 - نظافت دوره ای تجهیزات و همچنین تمیز نمودن محل انجام تعمیرات پس از اتمام فعالیتهای نگهداری و تعمیرات انجام شده.

و- کارشناس ایمنی و بهداشت، محیط زیست (HSE)

- وظیفه اصلی کارشناس HSE نظارت بر تامین شرایط ایمنی، بهداشت شغلی و محیط زیست و شناسایی مخاطرات ناشی از فعالیت‌ها و پیشگیری از حوادث و تلفات نیروی انسانی بر اساس بخشنامه‌های ایمنی و دستورالعمل‌های ابلاغی "سرمایه‌پذیر" است. کارشناس HSE باید با موضوعات زیر آشنایی کامل داشته باشد:
- آشنایی با سیستم مدیریت ایمنی ، بهداشت شغلی و محیط زیست
- آشنایی با روش ارزیابی ریسک به منظور شناسایی مخاطرات ناشی از فعالیت‌ها
- آشنایی با قوانین ایمنی مرتبط با فعالیت
- آشنایی با قوانین محیط زیست مرتبط با فعالیت
- ز- سایر پرسنل براساس چارت سازمان تعیین شده، باید دارای شرح وظایف مشخص و دارای سابقه کار متناسب باشند.

۳-۴-۴- روش و شرایط نگهداری و تعمیرات پیشنهادی

برنامه نگهداری و تعمیرات (نت) تاسیسات و تجهیزات و بهره‌برداری: منطبق با کتابچه های O&M تهیه شده توسط "سرمایه‌گذار" که به تائید "سرمایه‌پذیر" رسیده، می‌باشد.

۳-۴-۵- ثبت سوابق روزانه بهره‌برداری

تکمیل اطلاعات خواسته شده براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده "سرمایه‌پذیر" بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۳-۴-۶- ثبت سوابق تعمیرات و نگهداری

تکمیل اطلاعات خواسته شده در سامانه تعیین شده براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۳-۴-۷-بازرسی پروژه

"سرمایه‌گذار" موظف است در هر زمان شرایط و امکانات جهت حضور نماینده یا نمایندگان و یا "کمیته راهبری" را جهت انجام بازرسی بصورت برنامه‌ریزی شده و یا بدون برنامه‌ریزی قبلی فراهم نماید. بازدیدهای دوره‌ای بسته به تشخیص "سرمایه‌پذیر" و بنا به ضرورت می‌تواند به صورت روزانه برنامه‌ریزی گردد.

۳-۴-۸-ارسال گزارش های توقف تولید یا از کار افتادگی تجهیزات

تکمیل اطلاعات خواسته شده در نرم افزار سپتا براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۳-۴-۹-دفتر پروژه "بهره‌بردار"

"سرمایه‌گذار" موظف است دفتر پروژه را در شهر به "سرمایه‌پذیر" معرفی نماید.

۳-۴-۱۰-حفاظت

انجام تمامی تمهیدات لازم برای تامین حفاظت، امنیت و ایمنی در داخل یا محدوده تاسیسات در طی دوره "بهره‌برداری تجاری" پروژه که برای اجرای این "قرارداد" و جلوگیری از بروز صدمات و خسارات به اشخاص حقیقی و حقوقی و یا اموال و دارایی های اشخاص ضرورت دارد، بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

۳-۴-۱۱-ایمنی

تهیه کلیه تجهیزات ایمنی، بهداشتی و سلامت برای کلیه پرسنل کارگاه و کارشناسان "سرمایه‌گذار" مطابق دستورالعمل های HSE بر عهده "بهره‌بردار" می‌باشد.
از جمله تامین کیت ایمنی طبق استاندارد ۵۰۱۵ شامل : ماسک، لباس مخصوص، دستگاه اکسیژن، فیلتر ماسک، دستکش و چکمه ایمنی بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد که بایستی در بازه های زمانی مشخص با نظارت "سرمایه‌پذیر" کنترل و به روز رسانی گردد.

۳-۴-۱۲-سایر الزامات

- "سرمایه‌گذار" موظف است کلیه تاسیسات، واحدها، تجهیزات و نیروهای عملیاتی جهت بهره‌برداری تاسیسات در این "قرارداد"، به استثنای تجهیزات و واحدهایی که به علت تعمیرات اساسی و یا رفع نقص یا خرابی پیش آمده قابلیت بهره‌برداری نداشته باشند را به کارگیرد و یا در حالت آماده به کار نگه دارد.
- "سرمایه‌گذار" متعهد می‌شود که مدارک و اطلاعات حاصل از قرارداد را محرمانه تلقی نموده و تحت هیچ شرایطی در اختیار اشخاص ثالث قرار ندهد.
- حفاظت بهداشتی از تاسیسات و تجهیزات و ابنیه و ساختمان های اداری به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.
- انجام تست های دوره ای تجهیزاتی که از نظر ایمنی نیاز به تست و بازرسی دوره ای توسط یک شرکت ذیصلاح دارند، به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.
- "سرمایه‌گذار" مکلف است تعامل، هماهنگی و همکاری لازم را با سایر واحدهای فنی و اجرایی مستقر در محدوده طرح داشته باشد.
- شستشوی لوله و منپولها می‌بایست طبق دستورالعمل های ابلاغی "سرمایه‌پذیر" و با تواتر ۶ ماهه یا حسب نیاز انجام پذیرد.

۳-۵- دستورالعمل‌های موجود راهبری و بهره‌برداری تاسیسات :

اجرای آخرین ویرایش کلیه دستورالعمل‌های ذیل در طول دوره "بهره‌برداری تجاری" بر عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد و لازم الاجرا است.

۳-۵-۱- دستورالعمل‌های بهره‌برداری و کنترل کیفی

جدول شماره ۱۳- "دستورالعمل‌های بهره‌برداری و کنترل کیفی"

عنوان	شماره استاندارد و مرجع صادر کننده
کلیه دستورالعمل‌های ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
تعاریف نگهداری و تعمیرات	۱۳۳۰۶BSEN
شاخص‌های کلیدی نگهداری و تعمیرات	۱۵۳۴۱BSEN
راهنمای بهره‌برداری و نگهداری از شبکه‌های جمع‌آوری فاضلاب	نشریه شماره ۵۲۰
مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی	نشریه شماره ۵۵
پوشش پلی اتیلن لوله‌ها و اتصالات فولادی	نشریه شماره ۲۰۴
آماده سازی و تمیز کاری سطوح فلزی جهت اجرای پوشش	نشریه شماره ۳۰۶
پیش‌نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره‌برداری از آنها	نشریه شماره ۲۹۴
دستورالعمل ساخت و اجرای بتن در کارگاه	نشریه شماره ۳۲۷
دستورالعمل طراحی و اجرای سقف‌های تیرچه بلوک	نشریه شماره ۵۴۳
راهنمای تزریق در سازه‌های آبی	نشریه شماره ۱۸۶
آئین نامه بتن آبا	نشریه شماره ۱۲۰
مشخصات فنی عمومی تأسیسات مکانیکی ساختمانها	نشریه شماره ۱۲۸
نشریات شماره ۴۳۴، ۱-۲۷۵ و ۲۸۴ و آیین نامه ۲۸۰۰ آخرین ویرایش	
راهنمای طبقه‌بندی کیفیت آب خام، پسابها و آبهای برگشتی برای مصارف صنعتی و تفریحی	نشریه شماره ۴۶۲
جزئیات تیپ خطوط انتقال و شبکه‌های آب و فاضلاب	نشریه شماره ۲۹۱
مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۳۰۳
ضوابط و معیارهای طرح و محاسبه مخازن آب زمینی	نشریه شماره ۱۲۳
مشخصات فنی عمومی مخازن آب زمینی	نشریه شماره ۱۲۴
مشخصات فنی عمومی و اجرایی تاسیسات برقی کارهای ساختمانی	نشریه شماره ۱۱۰

عنوان	شماره استاندارد و مرجع صادر کننده
مباحث بیست گانه مقررات ملی ساختمان	
ضوابط طراحی فضای سبز شهری	نشریه شماره ۲۰۳
آئین نامه حفاظت و بهداشت کار	۵۰۴-۵۲۴۴-۶۰۰-۹۷۸
راهنمای طراحی تلمبه خانه های فاضلاب	نشریه شماره ۲۷۸ - الف
مکمل ضوابط طراحی شبکه های جمع‌آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۱۶۳
مبانی و ضوابط طراحی شبکه های جمع‌آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۱۱۸-۳
پیش نویس راهنمای طراحی اتصالات فاضلاب ابنیه	نشریه شماره ۲۹۷- الف
لوله ها ، متعلقات و آدم روهای پیش ساخته بتنی جهت لوله کشی فاضلاب روها و زهکشها	نشریه شماره ۱۴۶ - الف
پیش نویس دستورالعمل بهره‌برداری و نگهداری از شبکه های جمع‌آوری فاضلاب	نشریه شماره ۲۹۸- الف
تامین لوله های پلی اتیلن	نشریات شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
تامین مواد گندزدا و مواد شیمیایی مصرفی در تصفیه خانه ها	

۳-۵-۲- دستورالعمل های نگهداری و تعمیرات (Maintenance) که شامل کتابچه‌های راه‌اندازی و نگهداری (فرآیندی و تجهیزاتی) و دستورالعمل‌های سازنده تجهیزات در خصوص نگهداری و تعمیرات و همین‌طور دستور کارهای نت پیشگیرانه (Preventive Maintenance) می‌باشد.

۳-۵-۳- آیین نامه ایمنی در تاسیسات تصفیه، انتقال و ذخیره آب مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد

۳-۶- "کمیته راهبری"

مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد تشکیل و نسبت به انجام مسئولیت‌های مشخص شده اقدام می نماید.

۳-۷- تعهدات "سرمایه‌گذار" در بخش نگهداری و تعمیرات:

۳-۷-۱- نگهداری و تعمیرات

"سرمایه‌گذار" موظف به انجام به موقع کلیه فعالیت‌های نگهداری و تعمیرات بر اساس دستورالعمل‌های مربوطه می‌باشد و بایستی کلیه اطلاعات مربوط به انجام فعالیت‌های PM ، CM و EM را در سامانه‌های مورد تایید "سرمایه‌پذیر" وارد نماید.

۳-۷-۲- گزارش نگهداری و تعمیرات

"سرمایه‌گذار" موظف است در پایان هر ماه مستندات و گزارشهای مربوطه را مطابق فرمتهای مورد تأیید "سرمایه‌پذیر" تنظیم و ارائه نماید.

۳-۷-۳- Overhaul (بازسازی و نگهداری پیشگیرانه)

با توجه به ماهیت اورهال، "سرمایه‌گذار" موظف است مطابق برنامه اعلام شده و همچنین دستورالعمل‌ها و کاتالوگ‌های شرکت‌های سازنده و یا دستورکارهای صادره "سرمایه‌پذیر" پیش از زمان انجام اورهال (بازسازی) دستگاه‌ها و تجهیزات برنامه‌ریزی‌های لازم را در "کمیته راهبری" انجام داده و منابع مورد نیاز شامل (نیروی انسانی، قطعات یدکی، مواد مصرفی، ابزار و ماشین‌آلات) هر اورهال (بازسازی) را تامین نماید و در زمان تعیین شده، با هماهنگی "سرمایه‌پذیر" اجرا نماید.

۳-۷-۴- نرم افزار تعمیرات و نگهداری

"سرمایه‌گذار" موظف به تهیه و اجرای نرم افزار تعمیرات و نگهداری و دستورالعمل‌های نگهداری مورد تأیید "سرمایه‌پذیر" می‌باشد.

"سرمایه‌گذار" موظف است نرم افزارهای نگهداری و تعمیرات فرآیندی و تجهیزاتی مورد نظر "سرمایه‌پذیر" را هر سال به روز رسانی نموده، از اطلاعات وارد شده backup تهیه نماید و یک نسخه از آنرا در اختیار "سرمایه‌پذیر" قرار دهد. هزینه‌های مربوط به خدمات پشتیبانی نرم افزار نگهداری و تعمیرات بایستی توسط "سرمایه‌گذار" و به موقع به پشتیبان نرم افزار پرداخت گردد.

۳-۷-۵- سایر الزامات

به روز رسانی کتابچه‌های O&M و ثبت تغییرات لازم.

نگهداری و تعمیرات و آماده به کار نگه داشتن تاسیسات حرارتی، سرمایشی، روشنایی و متعلقات مربوطه به عهده "سرمایه‌گذار" می‌باشد.

"سرمایه‌گذار" موظف است حداکثر ۲۰ روز پس از تاریخ "بهره‌برداری تجاری"، گردش کاری نت را جهت انجام کارهای نگهداری و تعمیرات فرآیندی و تجهیزاتی تهیه و به تأیید "سرمایه‌پذیر" رسانده و در اسناد "قرارداد" نگهداری نماید. "سرمایه‌گذار" موظف به نظافت روزانه محیط کار بوده و بایستی اقدامات او تامین کننده خواسته ممیزین "سرمایه‌پذیر" و سایر سازمان‌های ذیصلاح باشد.

بخش چهارم: مجوزها و تضامین

۴-۱. مجوزها:

۴-۱-۱. مجوزهایی که از سوی سرمایه‌پذیر تامین می‌گردند:

ردیف	مجوزهای دولتی
۱	مجوز عقد و ابلاغ قرارداد به سرمایه‌گذار
۲	همکاری در اخذ مجوز از سازمانهای ذیربط درخصوص استفاده از زمین برای احداث پروژه

۴-۱-۲. مجوزهای که از سوی سرمایه‌گذار باید اخذ گردند:

ردیف	عنوان مجوز
۱	اخذ مصوبه مطالعات از سرمایه‌پذیر و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
۲	مجوز احداث و بهره‌برداری
۳	مجوز ورود تجهیزات به کشور
۴	مجوز تردد ماشین آلات و تجهیزات سنگین
۵	مجوز آب و برق
۶	مجوز اجرای پروژه از شهرداری، راهنمایی و رانندگی و سایر ارگانها و سازمانهای ذیربط و تملک و آزادسازی مسیرها و محل احداث تاسیسات
۷	سایر مجوزهای لازم برای اجرای قرارداد

تبصره:

الف- در صورتی که برای اجرای موضوع قرارداد نیاز به اخذ هر گونه مجوز دیگری خارج از مجوزهای فوق‌الذکر باشد، مطابق نظر سرمایه‌پذیر، سرمایه‌گذار باید نسبت به اخذ این مجوزها اقدام نماید.

۴-۲. تضامین:

الف- مبنا و شرایط ارائه تضامین:

در این قرارداد کلیه تضامین و شرایط آنها، از آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی- خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶/ت/۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۶ و اصلاحیه‌های آن تبعیت می‌کند.

ب- انواع تضامین حاکم در قرارداد:

۴-۲-۱. تضمین انجام تعهدات اجرا:

به مبلغ (.....) ریال با تاریخ سررسید شروع دوره بهره‌برداری تجاری قرارداد توسط سرمایه‌گذار تامین و در تاریخ نفوذ قرارداد تحویل سرمایه‌پذیر می‌گردد. مبلغ، نوع، شرایط آزاد سازی آن در آیین نامه تضامین بند الف فوق ذکر شده است. مطابق تبصره ذیل ماده ۷-۲ آیین نامه فوق، مبلغ این تضمین براساس درصدی از هزینه‌های سرمایه‌گذاری پروژه که توسط سرمایه‌پذیر برآورد شده است تعیین می‌گردد.

۴-۲-۲. نمونه و شرایط تضمین بهره‌برداری:

در صورت نیاز به دریافت تضمین بهره‌برداری از سرمایه‌گذار، شرایط و ملاحظات آن متعاقبا اعلام خواهد شد

۴-۲-۳. تضمین انجام تعهدات برای دارایی در معرض خطر:

در صورتی که اموال، دارایی، تجهیزات و تاسیساتی از سرمایه‌پذیر، جهت تکمیل یا بهره‌برداری در اختیار سرمایه‌گذار قرار داده شود، مطابق آیین نامه تضمین، لازم است سرمایه‌گذار برای این دارایی‌های در معرض خطر، نسبت به ارائه تضمین لازم معادل برآورد ارزش این دارایی (از منظر سرمایه‌پذیر) قبل از تحویل آنها اقدام نماید.

۴-۲-۵. تضمین انتقال پروژه:

تضمین انتقال پروژه توسط سرمایه‌گذار بیست و چهار ماه زودتر از تاریخ اتمام دوره بهره‌برداری تجاری تامین و تحویل سرمایه‌پذیر می‌گردد. نوع، مبلغ و شرایط این تضمین در بندهای ۴-۷ و ۵-۷ آیین نامه تضمین ذکر شده است. هزینه نوسازی و بازسازی پروژه، در زمان ارائه تضمین فوق، توسط مهندس مستقل مطابق ماد ۲۸ شرایط عمومی تعیین و مبنای تهیه تضمین فوق خواهد بود.

ج- سایر شرایط حاکم درخصوص تضامین:

سایر شرایط و ملاحظات مربوط به تضامین و مشوقه‌هایی که در قرارداد مدنظر قرار خواهند گرفت براساس ضوابط، آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های موجود برحسب نیاز اعلام می‌گردد.

بخش پنجم: پیشنهاد سرمایه‌گذار

۵-۱- پیشنهاد سرمایه‌گذار

پیشنهاد مالی سرمایه‌گذار در دوره مناقصه که به تایید سرمایه‌پذیر رسیده است، در این بخش قرار می‌گیرد.

جدول شماره ۱- پیشنهاد سرمایه‌گذار

ردیف	شرح	واحد	مقادیر پیشنهادی سرمایه‌پذیر	پیشنهاد سرمایه‌گذار
۱	مجموع میزان پساب تحویلی در کل قرارداد	میلیون مترمکعب	حداکثر ۲,۹	
۲	طول دوره بهره‌برداری تجاری	سال	حداکثر ۲۵	
۳	متوسط پساب تحویلی طی هر سال	میلیون مترمکعب	مطابق با جدول شماره ۱-۲	

تبصره ۱: سرمایه‌گذار در تعیین مبانی مالی پیشنهادی، کلیه موارد و ملاحظات مربوط به پروژه و تامین مالی را پیش‌بینی نموده است و عدم تحقق یا تغییر هر یک از این موارد، هیچگونه تبعاتی را برای قرارداد و سرمایه‌پذیر ایجاد نمی‌نماید و سرمایه‌گذار حق هرگونه ادعایی را از خود در این خصوص سلب می‌نماید.

تبصره ۲: طول دوره واگذاری پساب متأثر از حجم پساب تحویلی می‌باشد و هر زمانی که میزان پساب تعهد شده در قرارداد تحویل سرمایه‌گذار شود، قرارداد به پایان می‌رسد.

تبصره ۳: سرمایه‌پذیر هیچگونه تعهدی در ارتباط با نحوه تأمین منابع مالی مورد نیاز سرمایه‌گذار جهت انجام پروژه نداشته و دریافت یا عدم دریافت تسهیلات مورد نظر سرمایه‌گذار و یا استفاده از منافع حاصل شده، خللی در اجرای پروژه و مبانی مالی ایجاد نخواهد کرد. سرمایه‌پذیر می‌تواند همکاری لازم را در خصوص معرفی سرمایه‌گذار به مراجع مورد درخواست، عندالزوم انجام دهد.

بخش ششم:

شروط مقدم بر تاریخ قطعی

الف- سرمایه‌گذار موظف است شروط زیر را در تاریخ قطعی و یا در زمان توافق شده محقق سازد:

۱. ارائه برنامه انجام مطالعات فنی مورد نیاز و اخذ تاییدیه سرمایه‌پذیر
۲. اعلام برنامه و شرایط تامین مالی پروژه
۳. تعیین برنامه استفاده از پساب تحویلی
۴. ارائه برنامه زمانبندی تاسیسات انتقال "پساب تحویلی" به محل مصرف
۵. بلامعارض نمودن، تملک و یا اخذ مجوزهای لازم برای اجرای پروژه مطابق برنامه زمان بندی مصوب
۶. تهیه و تحویل برنامه زمان بندی تفصیلی اجرای پروژه و اخذ تایید سرمایه‌پذیر
۷. اخذ مجوزهای لازم مطابق بخش چهارم شرایط خصوصی، از ارگانها، ادارات و سازمانهای ذیربط جهت امکان شروع عملیات اجرایی مطابق برنامه زمان بندی مصوب
۸. بررسی شرایط تاسیسات تحویلی و تنظیم و امضای صورتجلسه تحویل این تاسیسات مطابق ماده ۲۶ شرایط عمومی و بخش دهم شرایط خصوصی
۹. نهایی نمودن ساختار اجرایی پروژه و معرفی نمایندگان سرمایه‌گذار
۱۰. ارائه برنامه تامین بیمه نامه‌های مورد نیاز و قرارداد با شرکتهای بازرسی و کنترل کیفیت مطابق برنامه زمان بندی
۱۱. ارائه شیوه‌نامه دسته‌بندی اسناد و مدارک

ب- سرمایه‌پذیر موظف است شروط زیر را در تاریخ قطعی و یا در زمان توافق شده محقق سازد:

۱. همکاری با سرمایه‌گذار در تأمین و آزادسازی و یا اخذ مجوزهای مربوطه زمین‌های مورد نیاز پروژه
 ۲. همکاری در خرید انشعابات آب و برق مورد نیاز
 ۳. همکاری در اخذ مجوزهای موردنیاز جهت اجرای پروژه از سازمانها و ارگانهای ذیربط
 ۴. معرفی نمایندگان سرمایه‌پذیر و ساختار پروژه سرمایه‌پذیر
 ۵. تعیین مشخصات سیستم اندازه‌گیری فاضلاب تحویلی، پساب تولیدی و پساب تحویلی و مراحل کیفیت بازرسی و آزمایش و اجزای آن
- تبصره: پرداخت کلیه هزینه‌های مربوط به اخذ مجوزهای فوق و تامین زمین‌های مورد نیاز به عهده سرمایه‌گذار می‌باشد.

بخش هفتم: جرایم و خسارت مقطوع

مقدمه:

در این بخش مقدار، نحوه‌ی محاسبه، نحوه‌ی پرداخت و حداکثر مقدار انواع "جریمه‌ها" و خسارات مقطوع در موارد زیر مشخص می‌شود:

الف- تاخیر در "دوره‌ی پیشبرد" و عدم تحقق "تاریخ قطعیت":

۱- در صورت توافق "دو طرف"، جهت تامین شروط مقدم بر "تاریخ قطعیت" (مطابق بند ۴-۳ شرایط عمومی) بدون هرگونه تغییر در مبانی "قرارداد" و تنها با اصلاح متناسب "مواعد کلیدی پروژه" (بخش دوم "شرایط خصوصی") این دوره تمدید مجاز می‌گردد.

۲- در صورت عدم توافق "دو طرف" در خصوص تمدید "دوره‌ی پیشبرد" مطابق بند ۴-۳ و ۴-۴ "شرایط عمومی" عمل خواهد شد.

ب- تاخیر در "دوره احداث" و عدم تحقق "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری":

در صورتیکه تاخیرات ایجاد شده در انجام فعالیت‌ها نسبت به "مواعد کلیدی" مندرج در بخش دوم "شرایط خصوصی" بیش از ۳۰ درصد گردد، "سرمایه‌گذار" باید نسبت به ارائه "دلایل تاخیرات" طی یک گزارش ظرف مدت یک ماه از زمان مقرر یا زمان توافق شده اقدام نماید (در صورت عدم ارائه این گزارش توسط "سرمایه‌گذار" (علیرغم اخطار "سرمایه‌پذیر")، مشاور "سرمایه‌پذیر" / "سرمایه‌پذیر" نسبت به تعیین این دلایل اقدام می‌نماید)، "دو طرف" موظف هستند ظرف مدت یکماه پس از دریافت گزارش "دلایل تاخیرات"، نسبت به بررسی و جمع بندی و تعیین تبعات آن اقدام نمایند، در صورت عدم توافق "دو طرف"، موضوع مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری می‌گردد. در دوره ارجاع موضوع به مرجع "حل اختلاف"، مطابق ماده ۳۵-۵ "شرایط عمومی" "دو طرف" موظف به انجام تعهدات "قراردادی" خود می‌باشند.

درخصوص تبعات ناشی از تاخیرات متاثر از طرف مقصر به شرح جدول زیر عمل خواهد شد. جرایم "دو طرف" "قرارداد" در ادامه تشریح گردیده است.

جدول- نحوه رسیدگی و تبعات ناشی از تاخیرهای ایجاد شده در دوره احداث

طرف مقصر	نحوه رسیدگی و اثبات احراز آن	تبعات ناشی از آن
"سرمایه‌پذیر"	پذیرش "سرمایه‌پذیر" یا اثبات ادعای "سرمایه‌گذار" از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی قرارداد" (حل اختلاف)	- تمدید مجاز دوره احداث
"سرمایه‌گذار"	پذیرش "سرمایه‌گذار" و یا اثبات ادعای "سرمایه‌پذیر" طبق ماده ۳۵ "شرایط عمومی قرارداد"	این تاخیرات غیر مجاز تلقی شده و "سرمایه‌پذیر" بنا به تشخیص خود می‌تواند هر یک یا ترکیبی از "جرایم" زیر را اعمال نماید: - تمدید "دوره احداث" و کاهش "دوره بهره‌برداری تجاری"

متناظر با زمان تمدید شده "دوره احداث" (به عبارتی حفظ تاریخ پایان "دوره بهره‌برداری تجاری"). - تمدید "دوره احداث" و اعمال جریمه درج شده در بند ۷-۱ و شرایط لحاظ شده در آن		
این دوره تاخیر مجاز تلقی شده و مطابق شرایط ذکر شده در بند یک جدول (تاخیر ناشی از "قصور" "سرمایه‌پذیر" و شرایط ذکر شده در "شرایط عمومی قرارداد" عمل خواهد شد.	توافق "دوطرف" و یا اعلام نظر مرجع "حل اختلاف" (مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی قرارداد")	سایر عوامل

۷-۱-۱- در صورت قصور سرمایه‌گذار :

۷-۱-۱-۱. در طی دوران پیشبرد و احداث تاسیسات:

الف- در صورت وقوع اتفاقی که منجر به ایجاد خسارت به سرمایه‌پذیر گردد، سرمایه‌گذار متعهد به پرداخت کلیه خسارات وارده می‌باشد.

ب- در صورت وقوع اتفاق یا حادثه ای و یا هرگونه سهل انگاری و عدم رعایت ضوابط و قوانین که منجر به ایجاد خسارت به اشخاص ثالث و سایر تاسیسات و ابنیه گردد و یا باعث هرگونه تبعات مالی یا حقوقی یا کیفری برای سرمایه‌پذیر و اشخاص ثالث گردد، در صورت اثبات قصور از سوی سرمایه‌گذار در این موارد، سرمایه‌گذار متعهد و موظف به پذیرش و پرداخت و پوشش دادن کلیه تبعات و خسارات ایجاد شده می‌باشد و سرمایه‌پذیر را به صورت کامل در این خصوص مصون خواهد داشت.

ج- دریافت خسارات و اعمال جرایم در بندهای الف و ب فوق از محل تضامین سرمایه‌گذار (تضمین انجام تعهدات/ اجرا) می‌باشد. در صورت عدم پوشش دادن مبلغ این تضامین، سرمایه‌پذیر می‌تواند نسبت به کاهش حجم پساب واگذار شده یا کاهش مدت زمان دوره بهره‌برداری تجاری متناسب با میزان قصور سرمایه‌گذار، اقدام نماید.

د- در صورت کاهش ظرفیت عملکردی تاسیسات از میزان مندرج در قرارداد اولاً میزان پساب تحویلی نیز متناسباً کاهش می‌یابد. ثانیاً در صورتیکه میزان کاهش ظرفیت بیش از ۲۵ درصد باشد، سرمایه‌پذیر می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد مطابق ماده ۲۷ شرایط عمومی اقدام نماید.

هـ- در صورت وقوع خسارتی به سرمایه‌پذیر و در صورت فسخ قرارداد، ناشی از قصور سرمایه‌گذار، مطابق شرایط ذکر شده در بخش هشتم شرایط خصوصی عمل خواهد شد.

۷-۱-۲. در طی دوران بهره‌برداری از تاسیسات:

الف- در صورت وقوع خسارتی ناشی از قصور سرمایه‌گذار و به منظور جبران آن طول دوران بهره‌برداری تجاری از تاسیسات به تناسب نوع و میزان خسارت وارده کاهش خواهد یافت.

ب- در صورت وقوع هرگونه قصور در انتقال پساب توسط سرمایه‌گذار، با توجه به آنکه سرمایه‌گذاری انجام شده در این تاسیسات با مسئولیت مستقیم سرمایه‌گذار می‌باشد، لذا سرمایه‌گذار خود راساً مسئول این کاهش ظرفیت پساب تحویلی خواهد بود.

ج- در صورت وقوع اتفاق یا حادثه ای و یا هرگونه سهل انگاری و عدم رعایت ضوابط و قوانین که منجر به ایجاد خسارت به اشخاص ثالث و سایر تاسیسات و ابنیه گردد و یا باعث هرگونه تبعات مالی یا حقوقی یا کیفری برای سرمایه‌پذیر و اشخاص ثالث گردد، در صورت اثبات قصور از سوی سرمایه‌گذار، سرمایه‌گذار متعهد و موظف به پذیرش و

پرداخت و پوشش دادن کلیه تبعات و خسارات ایجاد شده می‌باشد و سرمایه‌پذیر را به صورت کامل در این خصوص مصون خواهد داشت.

تبصره یک: کلیه خسارات تعیین شده در این بخش از شرایط خصوصی در ابتدا توسط طرف خسارت دیده ظرف مدت حداکثر یک ماه از تاریخ وقوع به طرف مقابل اعلام می‌گردد. دوطرف موظف هستند ظرف مدت یک ماه پس از اعلام خسارت در خصوص میزان و تبعات آن توافق نمایند. در صورت عدم توافق دوطرف ظرف این مدت، دو طرف موضوع را از طریق کارشناس مرضی الطرفین (کارشناس رسمی دادگستری) بررسی و نتیجه اعلام شده توسط کارشناس برای دوطرف لازم الاجرا می‌باشد. در صورت عدم جمع بندی این موضوع توسط کارشناس، دوطرف حق خواهند داشت موضوع را از طریق ماده ۳۵ شرایط عمومی پیگیری نمایند. یکی از روش های جبران تبعات و خسارات ایجاد شده تغییر طول دوره بهره‌برداری تجاری و حجم پساب تحویلی می‌باشد.

۷-۲- در صورت قصور سرمایه‌پذیر :

- در صورت قصور سرمایه‌پذیر در هر یک از تعهدات اساسی خود در قرارداد در طی دوره‌ی پیشبرد و احداث، طول مدت این دوره ها متناسباً تمدید می‌گردند.

در صورت قصور سرمایه‌پذیر در هر یک از تعهدات اساسی خود در قرارداد در طی بهره‌برداری تجاری که منجر به کاهش میزان پساب تحویلی گردد، طرفین درخصوص اصلاح میزان پساب تحویلی طی سالیان بعد یا اصلاح مدت دوره بهره‌برداری تجاری اقدام خواهند نمود.

-جرایم زیستی محیطی

نحوه محاسبه جرایم عدم تأمین کیفیت مناسب پساب خروجی توسط سرمایه‌گذار در حد مجاز و استانداردهای سازمان حفاظت محیط زیست جهت تخلیه به آبهای سطحی برای حذف COD، TKN، BOD₅، TSS و ورودی می‌باشد و در صورتی که کیفیت پساب خروجی تصفیه خانه از حدود مجاز جهت تخلیه پساب به آبهای سطحی مطابق استاندارد محیط زیست عدول نماید، سرمایه‌پذیر می‌تواند بابت عدول از استانداردهای محیط زیست مطابق با فرمول زیر سرمایه‌گذار را جریمه نماید. همچنین در صورت خسارت به هر ارگان یا سازمان ناشی از آلودگی پساب به میزان اشاره شده، خسارت مورد نظر متوجه سرمایه‌گذار بوده و سرمایه‌گذار می‌بایست علاوه بر جبران خسارات وارده، جرایم مربوطه را نیز پرداخت نماید.

جریمه مرتبط با کیفیت پساب :

میزان جریمه روزانه (ریال) = $Q (m^3/d) * (P) * (a)$

a = مقدار برابر ۵۰۰ ریال می‌باشد

Q = دبی متوسط پساب خروجی از تصفیه خانه

مقدار استاندارد پارامتر مورد نظر - مقدار پارامتر اندازه‌گیری شده مورد نظر = P

بخش هشتم: شرایط فسخ قرارداد و بهای انتقال

الف - شرایط فسخ یا خاتمه زودتر از موعد قرارداد

مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد در صورت وقوع شرایط ذکر شده، قرارداد زودتر از موعد خاتمه می‌باید در غیر اینصورت قرارداد در آخرین روز دوره مجاز منقضی خواهد شد. در این بخش، فسخ و خاتمه زودتر از موعد به یک معنی استفاده می‌شوند.

ب- شرایط انتقال پروژه

با توجه به ماهیت قرارداد و واگذاری پروژه به روش مناقصه و همچنین عدم وجود منابع مالی و پوشش ندادن ردیفهای اعتباری موجود سرمایه‌پذیر و عدم پیش بینی هرگونه پرداختی از سوی سرمایه‌پذیر به سرمایه‌گذار مطابق مفاد قرارداد، لذا در صورتیکه مطابق شرایط ذکر شده در بخش حاضر شرایط خصوصی، مقرر گردد که در زمان فسخ قرارداد، تاسیسات احداث شده توسط سرمایه‌گذار تحویل سرمایه‌پذیر گردد، متناسب با شرایط و دلایل فسخ قرارداد، طرف مقصر و مقطع زمانی ابلاغ فسخ با رعایت ضوابط و قوانین، به شرح بخش حاضر عمل خواهد شد.

در حالتیکه سرمایه‌پذیر تاسیسات احداث شده را از سرمایه‌گذار تحویل نمی‌گیرد، لاجرم هیچگونه بهای انتقالی وجود نخواهد داشت و سرمایه‌گذار موظف به برچیدن کارگاه و بازگرداندن شرایط ساختگاه مطابق تاریخ تحویل آن می‌باشد.

تبصره یک: در صورتیکه تاسیساتی مطابق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه‌گذار شده باشد، این تاسیسات را سرمایه‌گذار بی درنگ، بدون هر گونه ادعایی و مطابق شرایط اولیه در زمان تحویل، باید تحویل سرمایه‌پذیر نماید. در صورت هر گونه تغییر در این تاسیسات، آسیب یا خسارات به آنها و یا تاخیر در تحویل آنها، مطابق شرایط ذکر شده در این بخش با وی برخورد خواهد شد.

۱- فسخ قرارداد متاثر از قصور سرمایه‌گذار

در این حالت، با توجه به زمان ابلاغ فسخ قرارداد، اقدامات زیر به ترتیب انجام می‌شود:

- ضبط کلیه تضامین سرمایه‌گذار.
- بازپس گیری تاسیساتی که طبق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه‌گذار گردیده است.
- دریافت کلیه خسارات و جرایم ذکر شده در قرارداد و یا اعلام شده از سوی سایر مراجع قانونی از سرمایه‌گذار
- در صورتیکه نتایج اقدامات و یا فعالیت‌های انجام شده سرمایه‌گذار تا تاریخ ابلاغ فسخ قرارداد، مورد نیاز و استفاده سرمایه‌پذیر باشد، راهکارهای زیر را با توجه به ملاحظات خود انتخاب و اجرایی می‌نماید. سرمایه‌گذار در این خصوص هیچگونه ادعایی نداشته و همکاری لازم را نیز با سرمایه‌پذیر بعمل می‌آورد:

○ جایگزینی شرکت یا گروه مشارکت دیگری به جای سرمایه‌گذار طرف قرارداد مطابق ماده ۱۴ شرایط

عمومی

○ واگذاری بخشی از پساب تحویلی در طول دوره بهره‌برداری تجاری از پروژه، مطابق نظر سرمایه‌پذیر

○ سایر روشها که با مذاکره بین دوطرف و براساس تایید سرمایه‌پذیر تعیین می‌شوند.

با توجه به اینکه جاری نمودن هر یک از شرایط فوق، زمانبر می‌باشد، تا زمان اجرایی شدن این تصمیمات، سرمایه‌گذار، حق هرگونه ادعا و اعتراضی از خود سلب می‌نماید.

- در صورتیکه نتایج اقدامات و یا فعالیت‌های انجام شده سرمایه‌گذار تا تاریخ ابلاغ فسخ قرارداد، مورد نیاز و استفاده سرمایه‌پذیر نباشد و پروژه نیز قابلیت راه‌اندازی و بهره‌برداری را نداشته باشد، سرمایه‌گذار موظف به برچیدن کلیه تاسیسات احداث شده و تحویل ساختگاه و تاسیسات موجود به سرمایه‌پذیر مطابق شرایط زمان تحویل می‌باشد.

توضیح: در صورتیکه مبلغ تضامین سرمایه‌گذار برای جبران خسارات و پوشش هزینه‌های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه‌پذیر کفایت ننماید، سرمایه‌پذیر حق خواهد داشت موضوع را از مراجع ذیصلاح جهت جبران این موارد پیگیری نماید و یا از هزینه کارهای قابل استفاده کسر نماید.

۲- فسخ قرارداد بدلائل خارج از قصور سرمایه‌گذار

در حالت هایی که قرارداد بدلائل خارج از قصور سرمایه‌گذار فسخ می‌گردد، اقدامات زیر در زمان فسخ قرارداد از سوی سرمایه‌پذیر انجام خواهد شد:

- آزاد سازی کلیه تضامین سرمایه‌گذار.
- بازپس گیری تاسیساتی که طبق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه‌گذار گردیده است.
- با توجه به زمان ابلاغ فسخ قرارداد، با توافق سرمایه‌گذار هزینه‌های انجام شده توسط وی در قالب قرارداد با یکی از روشهای زیر جبران می‌گردد (به ترتیب اولویت زیر):
 - واگذاری پساب همان طرح مطابق مشخصات کیفی مندرج در قرارداد، متناظر با درصد کار انجام شده توسط سرمایه‌گذار.

○ در صورت عدم وجود پساب برای واگذاری به سرمایه‌گذار، سایر روشها با مذاکره بین دوطرف تعیین می‌شود. توضیح یک: در صورتیکه زمان تحویل پساب به سرمایه‌گذار، در اولویت اول فوق با زمان ابلاغ فسخ قرارداد، بیش از شش ماه تاخیر داشته باشد، سرمایه‌پذیر موظف به پرداخت جریمه تاخیر در تحویل پساب، به هزینه‌های انجام شده می‌باشد. این جریمه معادل نرخ سود علی الحساب سپرده بلند مدت اعلامی از سوی بانک مرکزی در دوره تاخیر می‌باشد.

توضیح دو: علاوه بر هزینه‌های انجام شده سرمایه‌گذار، هزینه‌های زیر نیز در صورت وجود، مدنظر قرار خواهند گرفت:

- هرگونه مالیات احتمالی مربوط به بهای انتقال متعلق به سرمایه‌گذار در کشور جمهوری اسلامی ایران، به شرطی که سرمایه‌گذار یک شرکت تک منظوره (شرکت پروژه) باشد.
- هزینه‌های متعارف فسخ قراردادهای سرمایه‌گذار با اشخاص ثالث (به غیر از عدم النفع و خسارات تبعی، حتی اگر در آن ها قید شده باشد) که سرمایه‌گذار برای انجام تعهداتش در قرارداد حاضر منعقد نموده است.

توضیح سه: در صورت هر گونه اختلاف در مورد محاسبه هزینه‌های انجام شده سرمایه‌گذار و قیمت پساب، یک کارشناس رسمی مستقل مرضی الطرفین (کارشناس رسمی دادگستری) برای تعیین این مبالغ جهت بررسی دفاتر و سوابق طرح به طریقی که مناسب باشد توسط دوطرف انتخاب خواهد شد. نظر کارشناسی فوق برای دوطرف لازم الاجراست.

شرایط توضیح داده شده فوق، در حالت هایی که پروژه به سرمایه‌پذیر منتقل می‌گردد، به صورت کلی در جدول زیر ارائه شده است.

جدول ۱۹- تعیین شرایط انتقال پروژه			
علت فسخ	زمان وقوع	طرف متقاضی فسخ	شرایط انتقال پروژه در صورت نیاز یا الزام قراردادی
قصور سرمایه‌گذار	دوره‌ی پیشبرد	سرمایه‌پذیر	ضبط تضمین پیشبرد، دریافت کلیه هزینه‌های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه‌پذیر و جرایم مربوطه از سرمایه‌گذار
	دوره احداث		ضبط تضمین دوره احداث، اعمال کلیه هزینه‌های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه‌پذیر و جرایم مربوطه از سرمایه‌گذار، در صورتیکه کارهای انجام شده سرمایه‌گذار، قابلیت استفاده را برای سرمایه‌پذیر را دارا باشند، متناظر با هزینه انجام شده برای این کارهای قابل قبول و با کسر جرایم و هزینه‌های ایجاد شده، طبق نظر سرمایه‌پذیر ، شرایط انتقال پروژه تعیین می‌شود.
	دوره بهره‌برداری تجاری		اعمال کلیه هزینه‌های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای سرمایه‌پذیر و جرایم ذکر شده در قرارداد، در صورتیکه پروژه امکان استمرار بهره‌برداری با ظرفیت تعیین شده در قرارداد را داشته باشد، مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد عمل خواهد شد.
قصور سرمایه‌پذیر	دوره‌ی پیشبرد	سرمایه‌گذار	تضمین دوره‌ی پیشبرد سرمایه‌گذار آزاد می‌شود. کلیه هزینه‌های انجام شده قابل قبول وی که براساس مفاد قرارداد باید طی این دوره انجام می‌گردیده و از قبل مستندات آن ارائه شده باشد، مورد پذیرش خواهد بود. سرمایه‌پذیر این هزینه‌ها را مطابق شرایط ذکر شده جبران می‌نماید.
	دوره احداث		تضمین دوره احداث سرمایه‌گذار آزاد می‌شود. کلیه هزینه‌های انجام شده قابل قبول وی که براساس مفاد قرارداد باید طی این دوره انجام می‌گردیده و مستندات آن موجود می‌باشد، مورد پذیرش خواهد بود. سرمایه‌پذیر این هزینه‌ها را مطابق شرایط ذکر شده جبران می‌نماید.
	دوره بهره‌برداری تجاری		کلیه هزینه‌های انجام شده قابل قبول وی که براساس مفاد قرارداد باید طی این دوره انجام می‌گردیده و مستندات آن موجود می‌باشد، مورد پذیرش خواهد بود. سرمایه‌پذیر این هزینه‌ها را مطابق شرایط ذکر شده جبران می‌نماید.
مطابق شرایط در نظر گرفته شده در حالت قصور سرمایه‌پذیر می‌باشد			سایر عوامل

هرگونه اختلاف در نحوه تعیین شرایط فوق الذکر نیز مصداق ارجاع به ماده ۳۵ شرایط عمومی قرارداد خواهد بود.

ج- تعهدات سرمایه‌گذار در زمان انتقال پروژه:

در صورتیکه مطابق شرایط ذکر شده در ماده ب فوق، تاسیسات احداث شده تحویل سرمایه‌پذیر گردند، سرمایه‌گذار موظف به انجام اقدامات زیر علاوه بر شرایط ذکر شده در شرایط عمومی می‌باشد:

- سرمایه‌گذار متعهد است که در تاریخ انتقال پروژه، کلیه تاسیسات، تجهیزات، ابنیه و ماشین آلات آنچه که در این رابطه با این قرارداد در اختیار گرفته یا احداث و یا تامین نموده، به انضمام تمامی نقشه‌ها،

- طراحی‌ها، و دستورالعمل‌های مربوط به بهره‌برداری و راه‌اندازی تاسیسات مطابق شرایط مندرج در قرارداد به سرمایه‌پذیر بدون هیچگونه ادعایی، منتقل نماید.
- سرمایه‌گذار متعهد است پروژه را در شرایط مطلوب و مطابق با شرایط قرارداد به سرمایه‌پذیر انتقال دهد. در زمان انتقال کلیه تاسیسات مطابق مشخصات تعیین شده کارایی و عملکرد مورد انتظار را داشته باشند.
- سرمایه‌گذار تعهد می‌نماید پیش از زمان انتقال پروژه پرسنل سرمایه‌پذیر را در خصوص راه‌اندازی و نگهداری از تاسیسات تعلیم و آموزش دهد.
- مهندس مستقل تعیین شده باید کلیه موارد را بررسی و شرایط لازم برای تامین عملکرد کلیه تاسیسات را به همراه مشخصات و شرایط موارد فوق‌الذکر را تعیین و به دو طرف قرارداد اعلام نماید.
- سرمایه‌گذار موظف به انجام آزمایشهای درج شده در بخش اول شرایط خصوصی جهت تعیین وضعیت تاسیسات و تجهیزات در زمان انتقال می‌باشد. سایر شرایط برحسب نیاز توسط کمیته راهبری تعیین و مدنظر مهندس مستقل قرار خواهند گرفت.
- کلیه تاسیسات احداث شده در زمان تحویل، باید بر اساس کلیه نقشه‌های اجرایی و مشخصات ارایه شده در بخش یک شرایط خصوصی در حال کار تحویل سرمایه‌پذیر گردند.
- در زمان انتقال پروژه، تمامی حقوق سرمایه‌گذار در مورد پروژه بدون محدودیت و موانع و بدون هیچ گونه هزینه دیگری (غیر از مواردی که در این بخش شرایط خصوصی درج شده است) به سرمایه‌پذیر منتقل می‌شود.
- معیار سنجش سلامت تاسیسات و تجهیزات در زمان انتقال و پس از رفع نواقص و خرابی‌ها، صحت عملکرد این تاسیسات و تجهیزات در حالت تحت بار و بهره‌برداری خواهد بود.
- سرمایه‌گذار موظف است ساختگاه پروژه را بدون هیچگونه دخل و تصرف به سرمایه‌پذیر تحویل دهد.
- تهیه و تسلیم اسناد و مدارک و دستورالعمل‌های بهره‌برداری و تعمیرات و نگهداری تاسیسات و تجهیزات به روز شده پروژه همراه با سایر مستندات مربوطه ...
- ارزیابی و ممیزی تحویل کلیه اجزای پروژه و تجهیزات مطابق با موارد مندرج در قرارداد صورت می‌گیرد.
- سرمایه‌گذار موظف است، اطلاعاتی که سرمایه‌پذیر برای بهره‌برداری و نگهداری پروژه نیاز دارد را به وی تحویل نماید.
- حسب درخواست سرمایه‌پذیر، پیمان‌هایی را که در رابطه با بهره‌برداری و نگهداری پروژه با اشخاص ثالث منعقد کرده است به سرمایه‌پذیر انتقال دهد.
- سرمایه‌گذار موظف به ارائه کلیه شناسنامه‌های فنی تاسیسات در زمان انتقال پروژه می‌باشد.
- سایر موارد بنا به اعلام کمیته راهبری، باید توسط سرمایه‌گذار انجام گردند.

بخش نهم: شرایط منافع قابل واگذاری به سرمایه‌گذار

سرمایه‌گذار می‌تواند از لجن مازاد مطابق مشخصات کیفی مندرج در شرایط خصوصی قرارداد استفاده نماید.

بخش دهم: شرایط تاسیسات موجود تحویلی به سرمایه‌گذار در تاریخ قطعیّت

تاسیسات موجود زیر مطابق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل سرمایه‌گذار می‌گردد.

ردیف	نوع تاسیسات	قطر لوله	مقدار (متر)
۱	شبکه جمع‌آوری و انتقال فاضلاب	۲۰۰	۳۲۰۰۰
۳	انشعاب فاضلاب	۱۱۲۷ فقره	

بخش یازدهم: الزامات پروژه سرمایه‌گذاری فاضلاب شهر ندوشن

الزامات کلی

۱. مصرف پساب باید در حوزه جغرافیایی استان یزد مورد استفاده قرار گیرد و خروج پساب از استان ممنوع می‌باشد.
۲. منبع مصرف پساب به سرمایه‌پذیر اعلام و مجوزهای لازم از سرمایه‌پذیر اخذ گردد. بدیهی است مجوزها براساس قوانین، مصوبات و ضوابط وزارت نیرو داده خواهد شد.
۳. حق انشعاب فاضلاب و فاضلاب بهاء و سایر ماده های قانونی که از مشترکین اخذ می‌گردد در طول دوران سرمایه‌گذاری متعلق به سرمایه‌پذیر می‌باشد.
۴. سرمایه‌پذیر مختار به هرگونه نظارت به عملکرد سرمایه‌گذار در بخشهای مختلف از جمله عملیات اجرایی ، فروش ، قراردادها با پیمانکاران ، مشاوران ، تأمین کنندگان ، استفاده کنندگان از پساب و هرگونه عملیات و اقدامی که در قالب سرمایه‌گذاری فاضلاب شهر ندوشن قرار می‌گیرد، بوده و سرمایه‌گذار ملزم به همکاری و تهیه مقدمات و اخذ تائیدیه های لازم می‌باشد
۵. سرمایه‌پذیر در صورت مشاهده تخلف در امور مربوط به عملیات اجرایی، فروش، قراردادها با پیمانکاران، مشاوران، تأمین کنندگان، استفاده کنندگان از پساب محق خواهد بود نسبت به توقف عملیات و انجام مذاکره با سرمایه‌گذار و اقدامات قانونی مطابق مفاد قرارداد باشد و این دوران توقف جزء تاخیرات مجاز نخواهد بود.
۶. تامین کنندگان تجهیزات مورد استفاده باید مورد تایید سرمایه‌پذیر بوده و قبل از هر گونه اقدامی دریافت تاییده‌های مربوط الزامی است.
۷. از اصلی ترین موضوعات سرمایه‌گذاری پساب حاصله می‌باشد و این موضوع بصورت مستقیم به وصل شدن مشترکین به شبکه فاضلاب مربوط است، لذا سرمایه‌گذار مشوق های لازم برای مشترکین به منظور اتصال فاضلاب منازل به انشعابات را در نظر می‌گیرد از قبیل وام بانکی ، تخفیف در هزینه‌های پشت سیفونی، قسطی کردن هزینه نصب و غیره.
۸. با توجه به اینکه ارقام پساب قابل استحصال محاسباتی از جمعیت و سرانه است ، ارائه راهکارها و انجام آن جهت دستیابی به پساب بعهدہ سرمایه‌گذار می‌باشد.
۹. پرداخت هرگونه خسارت که به تبع شبکه های فرعی ، اصلی و تصفیه خانه به مشترکین یا اشخاص حقیقی و حقوقی ناشی از هرگونه حادثه (قهری یا غیر قهری) وارد می‌شود تماماً در طول دوره بهره‌برداری تجاری بعهدہ سرمایه‌گذار می‌باشد.
۱۰. تامین مالی پروژه کلاً بعهدہ سرمایه‌گذار بوده و سرمایه‌پذیر هیچ گونه تعهدی در این خصوص ندارد اعم از ضمانت تسهیلات، معرفی جهت وام ، مشارکت سه جانبه و ... در اصل فرض برآنست که سرمایه‌گذار توانایی تامین مالی پروژه را به هر نحوه دارد.
۱۱. با توجه به اینکه تاسیسات احداثی در پایان دوره مجاز به سرمایه‌پذیر منتقل شده و جزء دارایی‌های سرمایه‌پذیر

می‌باشد، به منظور ثبت دارایی‌های مذکور در دفاتر مالی سرمایه‌پذیر، سرمایه‌گذار موظف است تمامی صورت وضعیت‌های مربوط به این قرارداد را در پایان هرماه در اختیار سرمایه‌پذیر قرار دهد.

مطالعات و خدمات جنبی

۱. محدوده طرح فاضلاب مطابق نقشه‌های پیوست می‌باشد. با توجه به توسعه شهر، افزایش محدوده در طول دوره طرح اجتناب ناپذیر می‌باشد.
۲. سرمایه‌گذار می‌بایست نسبت به انجام و بازنگری مطالعات تصفیه خانه فاضلاب اقدام نماید.
۳. کلیه مراحل انتخاب مشاور مطالعات مذکور توسط سرمایه‌گذار می‌بایست با هماهنگی کامل و نظارت شرکت آبفا یزد و مطابق قوانین جاری کشور انجام گردد. توضیح اینکه مشاوران منتخب در نهایت باید مورد تأیید شرکت آبفا باشند.
۴. انجام مطالعات باید با هماهنگی کامل و نظارت معاونت فاضلاب سرمایه‌پذیر انجام گردد و سرمایه‌پذیر محق به هرگونه اعمال نظر فنی مطابق استانداردها و تجارب کاری قبلی می‌باشد.
۵. می‌بایست یک نسخه دیجیتال و فیزیکی بصورت قابل ویرایش از مطالعات در هر مرحله از انجام در اختیار سرمایه‌پذیر قرار گیرد.
۶. کلیه گزارشها و مستندات مطالعات باید در طول انجام مطالعات به تصویب معاونت فاضلاب سرمایه‌پذیر و شرکت مهندسی آبفا کشور برسد و بعد از آن قابل استفاده و اجرا خواهد بود.

اجرا

۱. سرمایه‌گذار متعهد به انتخاب مدیر طرح و مشاور جهت نظارت و کنترل های لازم عملیات اجرایی می‌باشد.
۲. کلیه مراحل انتخاب مدیر طرح و مشاور نظارت مطابق با قوانین جاری کشور و از بین مشاوران دارای رتبه و صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه و با هماهنگی و نظارت و تأیید شرکت آبفا (سرمایه‌پذیر) انجام گیرد.
۳. کلیه مراحل انتخاب پیمانکار (ارزیابی ، تهیه لیست کوتاه پیمانکاران ، مناقصات مربوط و غیره) می‌بایست مطابق با قوانین جاری کشور از جمله قانون برگزاری مناقصه و آئین نامه‌های مربوط به آن و با استفاده از پیمانکاران دارای رتبه و صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه انجام گردد.
- کلیه مراحل مذکور با نظارت و تأیید شرکت آب و فاضلاب بعنوان سرمایه‌پذیر انجام خواهد گرفت. ضمناً سرمایه‌گذار متعهد به استفاده از مشاوران ، پیمانکاران و تامین کنندگان خبره می‌باشد.
۴. بعد از انعقاد قرارداد، سرمایه‌گذار نقشه اولویت بندی اجرای شبکه فاضلاب را تهیه و پس از بررسی معاونت بهره‌برداری و توسعه آبفا و تایید و تصویب آن ، مراحل انتخاب پیمانکار و اجرای شبکه انجام می‌گیرد.
۵. کلیه مراحل اجرای شبکه و تصفیه خانه از جمله تحویل زمین، عملیات اجرایی، تحویل موقت و غیره با

هماهنگی و نظارت سرمایه‌پذیر انجام خواهد گرفت و سرمایه‌پذیر در زمان اجرا توسط معاونت فاضلاب یا مشاور سرمایه‌پذیر بر روند حسن اجرای کار نظارت داشته و اختیارات کافی جهت هرگونه اعمال نظر بر روند و کیفیت اجرا را خواهد داشت .

۶. کلیه تامین کنندگان تجهیزات باید مورد تأیید شرکت آب و فاضلاب قبل از انعقاد قرارداد قرارگیرند.

۷. تأیید نهایی پیمانکاران ، مشاوران ، تامین کنندگان قبل از انعقاد قرارداد بعهده سرمایه‌پذیر می‌باشد

۸. سرمایه‌پذیر ملزم به انتخاب بازررس فنی حقوقی جهت کنترل کیفی تجهیزات در زمان تولید مطابق قوانین جاری کشور و از بازرسان مورد تایید سازمان برنامه و بودجه با نظارت سرمایه‌پذیر خواهد بود. لازم به توضیح است سطح بازرسی در کمیته راهبری در زمان انجام کار مشخص و اعلام خواهد شد و در این خصوص اگر اختلافی بوجود آمد نتیجه استعلام از شرکت مهندسی ملاک عمل خواهد بود.

۹. کلیه عملیات اجرا شده توسط سرمایه‌گذار و همچنین طرح ها باید در قالب فرمت GIS و مطابق دستورالعمل های شرکت مهندسی آبفای کشور و دستورالعمل تکمیلی واحد GIS آبفای یزد ، تهیه و تحویل آفا شود. توضیح اینکه این موضوع در حین اجرای عملیات باید انجام گیرد.

۱۰. در زمان نصب انشعاب، سرمایه‌گذار با هماهنگی امورهای آب ندوشن و معاونت مشترکین نسبت به دریافت فرم های نصب انشعاب فاضلاب، تکمیل آنها و عودت به سرمایه‌پذیر اقدام می نماید. شایان ذکر است نصب هر انشعاب فاضلاب منوط به انجام اقدامات مذکور می‌باشد .

۱۱. با توجه به اطلاعات موجود از شبکه فاضلاب، بازسازی شبکه های فاضلاب فرسوده و یا نیاز به بازسازی اعم از شبکه های فرعی و اصلی در تعهد سرمایه‌گذار بوده و در طول مدت بهره برداری تجاری حسب مورد ملزم به انجام آن خواهد بود.

۱۲. تأسیسات اجرا شده موجود اعم از خط انتقال ، شبکه های اصلی و فرعی و تصفیه خانه بعد از انعقاد قرارداد در اختیار سرمایه‌گذار قرار می گیرد.

۱۳. کلیه هزینه‌های مربوط به بهره‌برداری از تأسیسات فاضلاب اعم از تأسیسات اجرا شده قبلی و تأسیساتی که توسط سرمایه‌گذار اجرا می‌گردد در تعهد سرمایه‌گذار می‌باشد. و لازم است هزینه‌های مربوط در شرایط پیشنهادی در نظر گرفته شود.

۱۴. هزینه‌های مربوط به مجوز حفاری از شهرداری و همچنین اخذ مجوز و پیگیری‌های آن تماماً بعهده سرمایه‌گذار بوده و سرمایه‌پذیر فقط هماهنگی و مکاتبات اداری لازم را بعمل خواهد آورد .

۱۵. اندازه‌گیری جریان با استفاده از فلومترهای استاندارد و مورد تایید در حداقل ۴ نقطه از خطوط اصلی فاضلاب در سطح شهر و همچنین یک نقطه در ابتدای خط انتقال لازم است انجام گردد. لذا سرمایه‌گذار تجهیزات اندازه‌گیری و ارسال آن به مرکز کنترل شرکت آبفا و تصفیه‌خانه را تامین و نصب خواهد نمود.

۱۶. بررسی کیفیت فاضلاب در خروجی برخی صنایع که به شبکه فاضلاب متصل هستند یا متصل می‌شوند در تعهد سرمایه‌گذار بوده و با توجه به لزوم پایش کیفیت پساب ورودی به شبکه صنایع، نصب آنالایزرها و ارسال پارامترهای کیفی فاضلاب به مرکز کنترل آبفا و تصفیه‌خانه فاضلاب لازم است توسط سرمایه‌گذار انجام گردد. بدیهی است در صورت عدم انجام این موضوع، مشکلات ناشی از ورود فاضلابهای نامتعارف به شبکه و مشکلات احتمالی در تصفیه‌خانه فاضلاب، کلاً بعهده سرمایه‌گذار خواهد بود.

تصفیه خانه فاضلاب

۱. سرمایه‌گذار متعهد به ایجاد تأسیسات تصفیه فاضلاب مطابق استانداردها بوده و لازم است کلیه قوانین و دستورالعمل‌های مربوط را رعایت نماید.
۲. استاندارد تصفیه فاضلاب (کیفیت پساب خروجی تصفیه‌خانه ها) بر اساس استاندارد تخلیه به آبهای سطحی سازمان حفاظت محیط زیست می‌باشد.
۳. فرآیند تصفیه فاضلاب براساس طرح مصوب لجن فعال هوادهی گسترده می‌باشد .
۴. در صورتی که سرمایه‌گذار می‌خواهد فرآیندی به غیر از فرآیند مصوب را اجرا نماید لازم است ضمن انجام مراحل طراحی و دریافت تاییده‌های فنی از معاونت فاضلاب، طرح در شرکت مهندسی نیز مصوب گردد (بعنوان مثال در روش مناقصه بصورت EPC).
۵. کلیه هزینه‌های تصفیه‌خانه فاضلاب اعم از برق ، موادشیمیایی ، بهره‌برداری ، نیروی انسانی ، تأمین فضای سبز ، موارد مربوط به محیط زیست و تأمین استانداردهای مربوط به آن ، کنترل و دفع حشرات موزی در فصول مختلف سال و سایر موارد بعهده سرمایه‌گذار می‌باشد.
۶. اجرای فضای سبز مطابق استانداردها و الزامات قانونی و زیست محیطی و همچنین حفظ فضای سبز موجود در تعهد سرمایه‌گذار می‌باشد.
۷. تامین پساب مورد نیاز جهت ایجاد و حفظ فضای سبز تصفیه‌خانه به میزان لازم و مطابق استانداردها بعهده سرمایه‌گذار می‌باشد.
۸. هزینه‌های مربوط به تصفیه تکمیلی (تصفیه مازاد بر کیفیت خروجی تصفیه‌خانه فاضلاب) بعهده سرمایه‌گذار یا استفاده کننده نهایی بوده و این هزینه‌ها در شرایط پیشنهادی نباید در نظر گرفته شود.
۹. کلیه محصولات جنبی حاصل از تصفیه‌خانه فاضلاب از جمله لجن فعال تصفیه شده (کود) و غیره متعلق به سرمایه‌گذار بوده و درآمدهای ناشی از آن هم مربوط به سرمایه‌گذار می‌باشد.

۱۰. کل زمین تصفیه خانه به سرمایه‌گذار تحویل خواهد شد.
۱۱. تمامی هزینه‌های جانبی ایجاد تأسیسات در زمین تصفیه خانه و سایر مناطق شهر که مربوط به تأسیسات فاضلاب می‌باشد از جمله پروانه ، هزینه‌های کمیسیون ها و هر گونه هزینه مربوط ، بعهده سرمایه‌گذار می‌باشد و لازم است قبل از ساخت و ساز مجوزهای لازم اخذ گردد.
۱۲. در صورتی که سرمایه‌گذار محل دیگری را برای تصفیه خانه در نظر بگیرد (تصفیه خانه غیر متمرکز) کلیه امور مربوط جهت اخذ زمین و دریافت مجوزهای لازم (زیست محیطی ، اراضی و غیره) و همچنین هزینه‌های آن بعهده سرمایه‌گذار است و سرمایه‌پذیر فقط مکاتبات و پیگیری های اداری لازم را انجام خواهد داد . توضیح اینکه زمین باید بعنوان شرکت آب و فاضلاب تملک گردد.
۱۳. محصور نمودن محدوده تصفیه خانه و حفاظت فیزیکی از آن بعهده سرمایه‌گذار می‌باشد.
۱۴. سرمایه‌پذیر می‌تواند بر ورود و خروج کلیه افراد به سایت تصفیه خانه نظارت کافی داشته باشد. ضمناً حضور نمایندگان سرمایه‌پذیر در تصفیه خانه فاضلاب جهت انجام نظارت های مربوط در هر موقع از شبانه روز امکان پذیر بوده و سرمایه‌گذار ملزم به همکاری لازم بدون هیچ گونه قید و شرط می‌باشد.
۱۵. لازم است سرمایه‌گذار کلیه اقدامات لازم جهت مونیتورینگ سایت تصفیه خانه را بعمل آورده و مونیتورینگ مذکور و همچنین اطلاعات سیستم PLC تصفیه خانه را با تجهیزات مخابراتی به شرکت آب و فاضلاب ارسال نماید به صورتی که در هر لحظه بتوان از وضعیت فیزیکی ، مونیتورینگ تصفیه خانه و نحوه تصفیه فاضلاب مطلع بود.